

2019년 주민참여예산제 운영 계획

- 주민참여예산 확대 추진과 관련하여 다양한 주민 욕구와 행정 수요를 반영하여 발전적이고 성공적인 주민참여예산제가 운영 될 수 있도록 제도 운영 및 활성화 계획을 수립·시행하고자 함

I. 운영근거

- 지방재정법 제39조(지방예산 편성 등 예산과정의 주민 참여)
- 지방재정법 시행령 제46조(지방예산 편성과정에서의 주민참여 절차)
- 인천광역시 서구 주민참여 예산제 운영 조례

II. 추진배경

- 주민참여 활성화를 위한 주민참여예산제도 개선 필요
- 주민참여예산제의 운영상 문제점을 점검하고 개선방안 마련
- 주민자치회 전환에 따른 주민자치제도 활성화와 연계 필요
- 사회적경제지원센터 설립에 따른 마을활동가 등 활용방안 모색

III. 2018년 추진 성과 및 운영상 문제점

- 2018년도 추진 성과
 - '18년도에 3억 원대로 운영된 주민참여예산 반영 규모를 200억 원으로 확대 추진하여 '19년도 본예산에 121억원(총사업비)을 반영

* 주민제안사업 건수 : 79건('17년) → 175건('18년)

○ 주민참여예산 T/F 운영을 통한 제도 개선안 도출

- 전문가 및 시민단체 위주로 T/F를 구성 운영하고 개선사항을 발굴

하여 인천광역시 서구 주민참여 예산제 운영조례 개정

* 주요 개선사항 : 지원협의회 구성, 민관협의회 공동 위원장 구성

○ 주민 참여 사업 확대 및 다양한 계층 의견수렴

- 공모형 주민제안사업 신설(마을공동체 만들기 지원사업)
- 동 단위 참여예산(실링제) 사업 진행
- 아동·청소년, 노인, 장애인 등 사회적 약자계층의 의견수렴

○ 주민참여예산 소통콘서트 개최

- 그간 운영성과 공유 및 향후 주민참여예산 발전방향 모색

□ 그간 운영상 문제점

○ 주민자치제도 활성화와 연계 부족

- 주민참여예산제 운영과 주민자치제도 운영 활성화가 분리되어 추진됨으로써 제도간 상호 협조·지원 체계가 형성되지 않음

○ 제도 운영 관련 홍보 부족 및 정보공개 미흡

- 구 홈페이지 예산참여방의 기능이 단순정보 제공으로 한정되어 주민의 눈높이를 맞추지 못함

○ 참여예산제도에 대한 공무원 인식 부족 및 참여예산위원의 역량부족

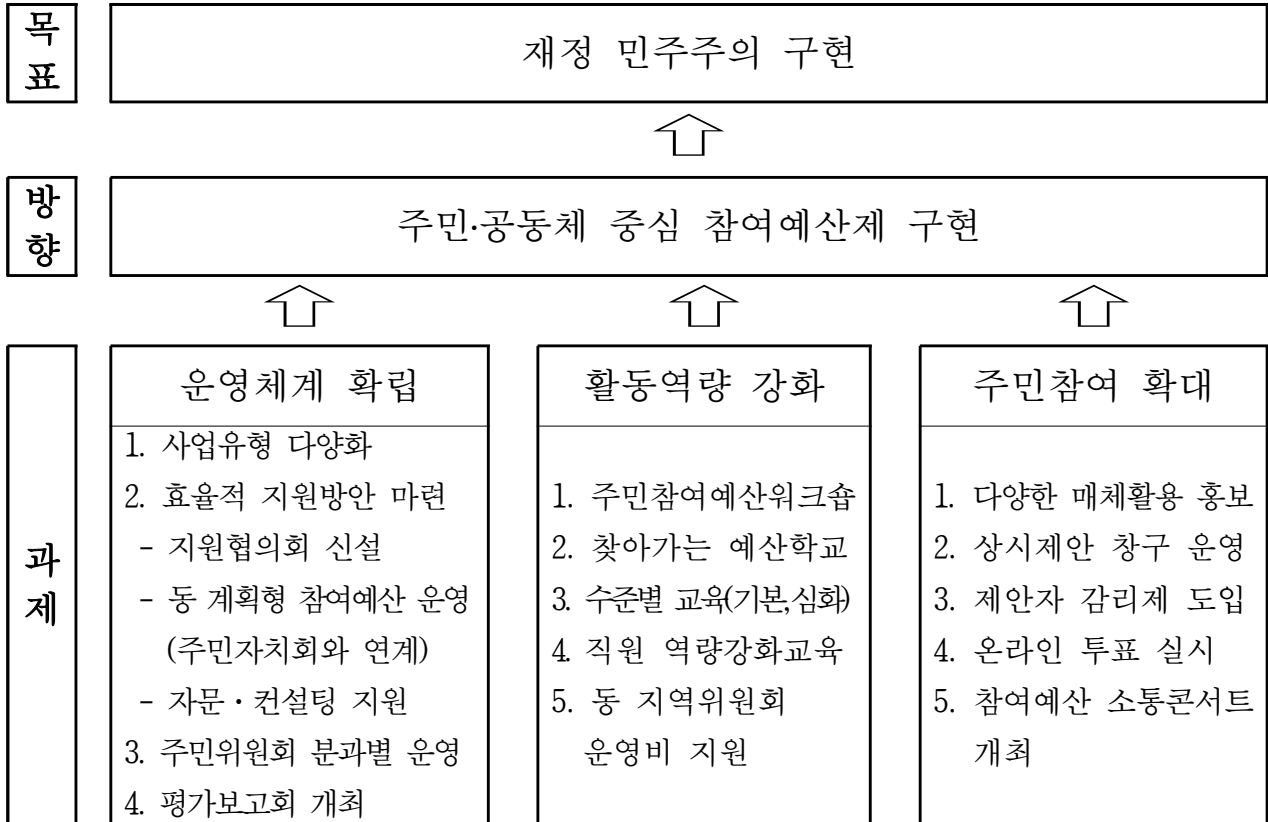
- 정책과정에 주민참여가 중요해지고 있으나 공무원들은 주민참여 예산제 운영에 소극적으로 참여
- 수준별 교육 부재에 따른 참여예산위원의 역량 부족

○ 제안사업 선정과정에 주민참여 장치 부족 및 한정된 주민참여

- 일반주민이 제안사업 선정과정에 직접 참여할 수단이 부족
- 제안사업 신청 접수기간 연장으로 제안사업에 대한 숙의기간 부족
- 제안사업 추진사항에 대한 모니터링 부족

IV. 추진방향

- 지방재정 운영과정에 주민이 직접 참여하여 제안하고, 심의·결정하는 재정민주주의 구현을 위해 주민참여예산제도 운영에 있어 운영체제 확립, 활동역량강화, 주민참여 확대를 단계적으로 강화



□ 주요 추진과제

- 제도의 내실 있는 운영(사업 유형별 제도 운영)
- 효율적 지원방안 마련
 - 시 민간지원관 활용 및 동 지역위원회 운영 자문 컨설팅 실시
- 주민 참여범위 확대
 - 홈페이지 개편(소통1번가)을 통한 상시제안 창구 운영 및 제안사업 추진사항 제공
 - 제안자 감리제 도입 및 제안사업 선정과정에 직접 참여 통로 마련
- 참여예산 교육 확대
 - 찾아가는 예산학교, 공무원 대상 교육 등 실시

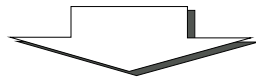
V. 세부 추진계획

1. 운영체계 확립

양질의 사업 발굴로 제도운영 내실화

○ 2018년 운영: 참여예산 목표금액 200억원 공시로 주민관심 제고 성공

*19년 주민참여예산 반영예산(18년 제안) 전국 평균: 전체예산의 0.53%규모
→ 2019. 1.22.(화) 행정안전부 주민참여예산 정책토론회 자료 발췌



○ 2019년 이후: 사업 유형 다양화 및 실링 설정으로 주민 결정권 확대

- 일반참여형: 주민제안사업 상시접수
- 마을공동체사업: 사회적경제일자리와 공모사업 별도 추진
- 아동, 청소년, 여성, 노인, 장애인 등 사회적 약자를 위해 특화된 주민참여예산제 운영 추진
- 동 계획형 사업: 「인천주민참여예산지원센터」 설치에 따른
市 지원 민간지원관 활용 시범동(2개동) 운영추진

<동 계획형 사업 >

- * 주민들이 일상에서 느끼는 요구와 문제를 다른 주민들과 함께 모여 숙의·공론과정을 통해 도출된 洞단위의 공적인 민관협력 계획으로 주민의 공적 의사결정 참여를 통한 주민자치력 강화를 목표로 함
 - * 주민자치회 전환 관련 연도별 추진 일정 【총무과 진행】
 - 2019. : 서구 주민자치회 설치 운영조례 제정 및 시범2개동 선정(3월)
→ 주민자치회 구성(10월)
 - 2020. : 주민자치회 5개동 구성(+3개동)
 - 2021. : 주민자치회 12개동 구성(+7개동)
 - 2022. : 주민자치회 전동 전환 완료
 - * 인천시 지원사항 : 시범동(2개동)에 민간지원관 자문지원, 사업비 지원(동별 1억)
- ↳ 동 계획형 사업은 주민자치회 구성 및 주민역량 강화단계를 거쳐 추진 가능
- * 향후 사회적경제지원센터 설립에 따른 마을활동가를 활용하여 동 자치계획형 사업 연계 추진

- 부서 신규사업에 대해 주민위원회에 상정
 - 부서별 중요한 사업계획 수립 참여 및 의견제시 등
 - 2020년도 부서 신규 사업 중 예산액 5천만원 이상 사업에 대해 관리카드 작성(도시관리분과 3억원 이상)
 - 주민위원회에 상정하여 주민참여 절차 강화

- 지원협의회 구성·운영(전문성을 기하기 위한 자문기구)
 - 구 성: 예산관련 전문가, 관련분야 종사자, 시민단체 관계자 등 10명 이내
 - 임 기: 2년(1회 연임가능)
 - 주요활동
 - 주민참여예산제도의 추진방향 수립 및 효율적인 운영방안 지원
 - 주민참여예산제도의 평가 및 개선방안 강구
 - 그 밖의 지원협의회 목표 달성을 위해 필요한 활동

- 동 지역회의 운영 강화
 - 동별 지역회의를 통한 사업발굴
 - 예산편성과 관련하여 지역주민들의 다양한 의견(주민제안사업) 수립·집약(2020년 본예산 편성 동별 5건 이내 제안접수 제출)
 - 회의 개최: 3회 → 6회(참석수당 실비지급가능 횟수 증가)
 - 동 지역위원회 운영: 동별 15명 이내 구성 가능
 - * 4기 현황: 총244명(임기: 2018. 4.18. ~ 2020. 4.17.)

- 참여예산 회의 시 자문·컨설팅 지원
 - 동 지역회의 지원: 회의 시 컨설팅 지원
 - 제안자의 의견이 반영 될 수 있도록 방향설정 및 추진계획 등 논의
 - 동별 최대 3회 제공: 신청주의

- 사업제안서 보완을 위한 자문 실시
 - 사업 검토부서에서 사업 제안자에게 적격성 검토결과*를 통보하고 필요시 지원협의회를 통한 자문 실시
 - * 제안된 사업에 대한 절차상 적법성, 기존사업과의 중복·유사성등
- 선정 사업에 대해 예산 반영금액 검토 가능한 숙성·조정기간 확보

□ 주민위원회 분과별 운영

- 주 관: 분과별 선임부서
 - 기획예산실, 복지정책과, 경제에너지과, 건설과
- 효 과: 제안사업 및 부서 신규사업에 대한 심도 깊고 공정한 논의 가능
- 지원내용
 - 회의자료 준비·진행, 위원·의견제출자·사업부서 담당자 참석연락, 회의결과정리 및 참석수당 지급 등 분과위원회 운영 전반 지원
 - 회의결과 및 의견수렴 우선순위 집계 결과 홈페이지에 게시
 - 분기별 관리카드 작성·제출

□ 평가보고회 개최

- 일 시: 2020. 1월~2월
 - 2019년도 주민참여예산 운영 평가 보고
 - * 2018년 사업 추진에 대한 평가보고회 개최
 - : 2019. 3.27.(수)주민참여예산 위원 역량강화 워크숍 기간 중 운영
- 참석대상: 주민위원회 위원, 지역위원회 위원, 지원협의회 등
- 주요내용: 2019년도 주민참여예산제 운영의 성과 평가 및 2020년도 주민참여예산제 발전방향에 대한 의견수렴

2. 활동역량 강화

주민참여예산 위원 워크숍

- 개최시기: 2019. 3.27.(수)
- 참석대상: 참여예산위원 등 100여명
- 주요내용
 - 위원 역량 강화를 위한 외부 전문강사 교육 및 선진사례 학습
 - 주민참여예산제의 활성화 및 정착을 위한 의견수렴 토론 등

찾아가는 주민참여 예산학교 운영

- 개최시기: 2019. 3월 ~ 4월
- 교육대상: 일반주민, 동 직능단체원, 어린이·청소년, 여성, 노인, 장애인 등 사회적 약자 등
- 운영방법: 권역별 또는 시설별 방문 예산교육 실시 및 제안사업 접수
→ 주민참여의식 고양
 - 권역별 예산학교 운영
 - 어린이참여위원회, 청소년참여위원회
 - 여성회관, 노인복지회관, 장애인복지관 등
- 내 용: 참여예산의 이해 교육

참여예산 위원 대상 주민참여예산 기본·심화교육

- 개최시기: 2019. 3월 ~ 4월
- 교육대상: 동 지역위원회 위원, 주민위원회 위원
- 교육방법 및 내용: 참여예산 전문강사 교육
 - 참여예산 위원 대상 교육으로 위원회 운영의 내실화에 기여
 - 기본교육(4기 신규위촉위원)과 심화교육(기존 위원)으로 구분하여 수준별 교육 실시

직원 역량강화 교육

- 개최시기: 2019. 7월 직원 소통아카데미 운영 시
- 교육내용: 자치분권 시대 도래에 따라 정책과정에 주민참여가 중요해짐에 따라 공무원의 적극적인 참여를 위해 참여예산제도와 주민자치력 강화에 대한 교육 실시로 제도 운영의 전문화에 기여

참여예산제 운영예산 지원

- 참석수당: 실비 지급(회의 참석 시 3만원)
 - 지원협의회(12회), 동 지역위원회(6회), 주민위원회(7회)
- 원활한 운영을 위한 동 지역위원회 운영경비 확대

(단위: 천원)

예산과목	산출내역	예산	2018년도 대비
계		16,800	
행사운영비	위원회운영비 500천원×21개동	10,500	동별 300천원→ 500천원
행사실비보상금	간담회 비용 300천원×21개동	6,300	동별 200천원→ 300천원

- 주민위원회 운영경비: 분과별 300천원

3. 주민참여 확대

주민홍보 강화

- 구 홈페이지 <예산참여방> 기능 개선*(소통1번가 구축 시 기능개선 추진)
 - 상시제안 접수창구 마련
 - 그간 주민참여예산사업 추진 현황 및 결과 정리
 - 주민 제안사업에 대한 피드백 강화: 심사 진행상황 정보 제공

* 2018년 주민참여예산 소통콘서트 건의사항

- 구정소식지 홍보: 주민제안사업 접수 홍보

- 홍보물품 및 참여예산학교 운영 포스터 제작
- 주민참여 제안접수 관련 “서구소식 문자알림 서비스” 를 통한 홍보문자 발송
- 지역행사 진행 시 홍보부스 운영

제안자 감리제 도입 및 제안사업 추진사항 관리

- 제안자가 직접 제안한 사업에 대해 내용대로 진행되는지 여부를 확인하는 제도로, 제안자가 제안사업에 대해 직접 감리를 하여 사업 완성도 증대
 - 사업부서에서 제안사업 시행에 있어 제안자 및 동 지역위원회에 사전 안내 및 사업진행과정 및 결과 공유
 - 분기별 관리카드 작성

온라인 투표 실시

- 투표 기간: 2019. 8월
 - 구 홈페이지를 통한 제안사업 사전투표로 제안사업 선정과정에 일반주민이 참여할 수 있는 수단 마련
 - 의견수렴 과정의 절차적 타당성 확보

제2회 주민참여예산 소통콘서트 개최

- 개최 일시: 2019. 9월(온라인 투표 완료 후)
- 참석대상: 참여예산 위원
- 주요내용
 - 동 자치계획형 사업 사례 발표(총무과 협조) 및 문화행사
 - 우수제안사업 투표로 제안사업에 대한 주민의견 최종 결정
 - 온라인 투표 결과 상위 20개 선호사업에 대한 현장투표

○ 투표 결과 활용

- 최다투표사업 제안자 시상*

* 2019.11월 직원 소통아카데미 운영 시 시상: 상위 3건

- 주민위원회: 제안사업 심사 참고자료 제공
- 지원협의회: 주민욕구 분석자료 참고 활용

VI. 행정사항

부서	협조사항
기획예산실	<ul style="list-style-type: none"> · 추진단계별 세부계획 수립 · 지원협의회 운영 · 민관협의회 운영
동 행정복지센터	<ul style="list-style-type: none"> · 동 지역위원회 자체 운영 계획 수립 및 회의진행 · 주민의견 수렴·접수 · 동 지역위원회 운영 및 활동지원 · 예산학교 운영 협조(주민 홍보 및 장소 제공) · 주민참여예산제 홍보
주민의견수렴 관련부서	<ul style="list-style-type: none"> · 아동·청소년, 청년, 여성, 노인, 장애인등 사회적약자 및 다양한계층의 의견 수렴하여 주민의견서 제출
기획예산실 복지정책과 경제에너지과 건설과	<ul style="list-style-type: none"> · 주민위원회 운영 · 2019년 진행 사업 관리카드 작성·취합
전부서	<ul style="list-style-type: none"> · 주민제안사업 검토서 작성 : 현장출장, 비교분석 등을 통한 정확한 자료 제출 · 참여예산사업 진행 시 일정 등 사전협의(제안자감리제 이행) : 제안자 또는 동 지역위원회와의 협의 · 민원요청 제안사업(주민숙원사업 포함) 제출 · 부서신규사업 제출 : 5천만원 이상 부서 신규사업(도시관리분과 3억 이상)
총무과	<ul style="list-style-type: none"> · 동 계획형 사업(주민자치회 운영 시범동) 추진사항 공유
홍보미디어과	<ul style="list-style-type: none"> · 참여예산 온라인 투표 진행 협조(홈페이지 활용) · 주민제안사업 신청기간 홍보 - 구정소식지 및 서구소식 문자알림 서비스

【붙임 1】

□ 2019년 주민참여예산제도 운영 주요 일정

단계	구분	일정	주요내용
준비	계획수립	2월	· 2019년 주민참여예산제 운영계획 수립
	지원협의회 구성		· 지원협의회 위원 위촉식(10명 이내)
	워크숍 (2018년 사업 평가보고회)	3월	· 대상: 참여예산 위원 100명 · 주민참여예산제 강의 및 토론 · 2018년 참여예산 운영성과 평가보고
	참여예산교육	3월~4월	· 찾아가는 참여예산학교 운영 - 동 지역위원회 위원, 동 직능단체원, 일반주민 등 - 아동·청소년참여위원회 및 사회적 약자 · 수준별 교육 진행(신·구 위원) · 공무원 역량강화 교육(7월 직원소통아카데미 운영 시)
주민의견수렴	상시	상시	· 인터넷, 우편, 방문 등 상시접수
	집중접수	동 지역위원회 1월~2월 (2019년도 추경반영)	· 주민제안사업 접수 - 2019년 추경 반영: 3건이상 - 2020년 본예산 반영: 5건 이내
		구 사업부서 3월~5월 (2020년도 본예산반영)	· 아동·청소년 위원회 및 사회적약자 의견 수렴 · 민원요청사업(주민숙원사업) 접수
제안사업검토	컨설팅 지원	6월	· 제안사업 구체화: 컨설팅 지원(신청 동별 최대 3회 지원)
	사업부서 검토	7월	· (1차) 부서 검토의견 수렴: 제안사업 적정 여부 검토 · (자문) 사업제안서 보완을 위한 자문 · (2차) 보완 후 부서 검토의견 수렴: 제안사업 반영 여부 검토 · (숙의)예산반영 금액 검토 및 제안사업 반영여부 검토
	온라인 투표	8월	· 구 홈페이지를 통해 제안사업에 대한 일반주민의 의견 수렴 가능토록 사전투표
	소통콘서트 개최	9월	· 동 자치계획형 사업 사례 발표 · 문화행사, 동별 활동내역 공유 · 온라인 투표결과 상위사업에 대한 우수제안사업 현장 투표
	주민위원회 개최	9월~10월	· 분과별 소관부서 사업 검토(투표 결과 참고) - 사업설명(제안자) 및 의견교류, 현장방문
조정	조정과정	10월	· 예산반영금액 확정: 사업부서 담당+예산팀
사업선정	민관협의회 개최	10월	· 사업 최종확정
예산편성 제출	예산편성	10월	· 사업설명서 작성 및 e호조 입력
	예산안 제출	11월	· 예산안 서구의회 제출
평가 환류	평가보고회	2020. 2월	· 2019년도 운영성과 보고 및 운영상 문제점 토론