# 2024년도
# 가좌1동 주민자치회 자치계획



## 가좌1동 주민자치회

# 목 차


Ⅰ. 추진근거 ····· 1

Ⅱ. 일반현황 ····· 1

1. 지역 특성 ····· 1

2. 주요 현황 ····· 1

Ⅲ. 주민자치회 개요 ····· 3

1. 구성 현황 ····· 3

2. 운영 개요 ····· 5

Ⅳ. 2024년도 자치계획 ····· 5

1. 주민자치회 운영계획 ····· 5

2. 마을발전 및 활성화 계획 ····· 9

3. 주민자치센터 운영계획 ····· 10

4. 분과위원회별 사업계획 ····· 12

5. 동에 배정된 주민참여예산 사업계획 ····· 13

Ⅴ. 기대효과 ····· 14

# 2024년도 가좌1동 주민자치회 자치계획

## Ⅰ 추진근거

○ 「지방자치분권 및 지역균형발전에 관한 특별법」 제40조

○ 「인천광역시 서구 주민자치회 및 주민자치센터 설치·운영에 관한 조례」

## Ⅱ 일반현황

### 1) 지역 특성

○ 주거지역(아파트 및 공동주택)과 준 공업지역으로 구성된 복합지역

○ 중소기업 및 소규모 제조공장이 밀집하여 공업지역이 전체면적의 85%를 점유

○ 동측으로는 경인고속도로를 기준으로 가좌3동과 경계를 남측으로는 인천교 매립지를 기준으로 동구와 구간 경계를 이루고 있음

### 2) 주요 현황

○ 면적 및 인구

(2023. 7. 31. 기준)

| 면적(㎢) | 세대수 | 통 / 반 | 인 구(명) | | | 비 고 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 계 | 남 | 여 | |
| 4.34 | 6,579 | 27/120 | 12,736 | 6,773 | 5,963 | |

○ 자생단체 현황

(단위:명)

| 계 | 주민자치회 | 통장자율회 | 새마을협의회 | 새마을부녀회 | 방위협의회 | 자율방범대 | 바르게살기위원회 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 183 | 26 | 25 | 37 | 18 | 19 | 32 | 26 |

○ 사회복지 대상자 현황

(단위:명)

| 계 | 국민기초수급자 | 한부모가정 | 차상위계층 | 기초연금 | 가정위탁아동 | 등록장애인 | 독거노인 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4,697명 | 1,356명 | 307명 | 304명 | 1,974명 | 49명 | 913명 | 98명 |

○ 주요시설 현황

(단위:개소)

| 공공기관 | 학교 | | | 금융기관 | 경로당 | 종교시설 | | | 의료시설 | 기타 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 초등 | 중등 | 고등 | | | 사찰 | 교회 | 기타 | | |
| 3 | 1 | - | - | 6 | 5 | - | 33 | - | 8 | - |

○ 동 청사 현황

| 위치 | 인천광역시 서구 가정로112번길 10(가좌동) | 전화번호 | 032)718-5120 |
|---|---|---|---|
| 청사현황 | 지하1층 지상4층 / 연면적 2,184.5㎡(약 660평) / 건축연도: 2010년 | | |

| 주요시설 | 층별 | 면적(㎡) | 주요시설내역 |
|---|---|---|---|
| | 지하층 | 452.81 | 대강당실 |
| | 1층 | 457.15 | 민원실 |
| | 2층 | 449.76 | 주민자치회 사무실, 꿈나무도서관, 강의실, 휴게실 |
| | 3층 | 442.65 | 헬스장, 소회의실 |
| | 4층 | 382.21 | 대회의실 |
| | 총계 | 2,184.5 | |

# Ⅲ 주민자치회 개요

## 1) 구성 현황

○ 자치위원 : 26명(남 12명, 여 14명)

- 위촉기간 : 2021. 5. 20. ~ 2023. 12. 31. [2년]

○ 성별/연령별 현황 (단위:명)

| 계 | 성별 | | 연령대 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 남 | 여 | 10대 | 20대 | 30대 | 40대 | 50대 | 60대 | 70대 |
| 26 | 12 | 14 | - | - | - | 1 | 9 | 14 | 2 |

○ 임원 구성

- 회장 1명, 부회장 2명, 감사 2명
- 분과장 4명, 간사 1명

○ 분과 구성 : 4개 분과

- 교육문화체육분과 : 세대 간의 소통과 화합, 마을과 주민이 교감하는 문화 및 행사 개발 추진
- 도시재생분과 : 마을 주민이 힘을 합쳐 마을 환경 가꾸기, 도시재생 및 지역경제 활성화를 위한 활동 추진
- 어울림마을분과 : 마을 사회복지에 관련된 역할 수행하며, 마을 공동체 활성화를 위한 활동 추진
- 상생협력분과 : 마을 주민과 함께 소통하며 봉사를 위한 활동 추진

❍ 조직 현황

# 가좌1동 주민자치회 구성 현황

☐ 임원현황

| 직 위 | 회 장 | 부 회 장 | | 간 사 | 감 사 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 성 명 | 이지학 | 박영자 | 임희진 | 이지은 | 김벌순 | 이두영 |

☐ 분과위원회 현황

| 분과명칭 | 역할 및 임무 | 위원구성 | | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| | | 직 위 | 성 명 | |
| 교육문화체육분과 | ○ 주민자치회 운영(문화교실,헬스장) 및 교육, 축제, 문화, 체육 등과 관련된 분과 | 분과장<br>위 원<br>위 원<br>위 원<br>위 원<br>위 원<br>위 원 | 이은주<br>강동례<br>이경임<br>이두영<br>유광희<br>장광분<br>조성원 | 총무 |
| 도시재생분과 | ○ 마을의 주거환경, 쓰레기문제 등 환경문제와 마을안전에 관련한 분과 | 분과장<br>위 원<br>위 원<br>위 원<br>위 원<br>위 원<br>위 원 | 손요안나<br>권영심<br>박영자<br>유 순<br>정금자<br>정의상<br>최규호 | 총무 |
| 어울림마을분과 | ○ 마을 사회복지에 관련한 분과 | 분과장<br>위 원<br>위 원<br>위 원<br>위 원<br>위 원 | 서춘자<br>김현녀<br>김벌순<br>김영금<br>임희진<br>정윤환 | 총무 |
| 상생협력분과 | ○ 마을 봉사에 관련한 분과 | 분과장<br>위 원<br>위 원<br>위 원<br>위 원 | 최경수<br>장근호<br>윤웅선<br>조민준<br>홍신윤 | 총무 |

### 2) 운영 개요

○ 운영기간 : 2024. 1. 1. ~ 12. 31. [1년간]

○ 운영방법

- 정기회의 : 월 1회 (셋째주 수요일 17:00)
- 임원회의 : 월 1회 (둘째주 수요일 17:00)
- 분과위원회 회의 : 월 1회
- 주민총회 : 연 1회 개최(9월)

○ 운영내용

- 주민자치회위원 자치역량강화를 위한 주민자치교육 및 워크숍 실시
- 정기적인 회의체계 구축과 운영
- 마을 의제 발굴 및 사업계획 수립
- 주민총회와 주민투표로 수립된 주민자치계획 사업 실행
- 주민총회 개최

# Ⅳ 2024년도 자치계획

## 1. 주민자치회 운영계획

### 1) 정기적인 회의체계 구축과 운영

○ 정기회의 운영

- 운영방안 : 전체 주민자치회 위원이 참여하는 회의를 정기적으로 운영하여 자치활동 활성화와 주민자치회 운영의 내실화 도모
- 운영기간 : 2024. 1. ~ 12.

- 내　　용

・정기회의 월 1회(매월 셋째주 수요일) 운영, 필요시 임시회의 진행

・각 분과위원회에서 상정된 안건에 대한 최종 심의, 의결

・주민자치회 운영에 관한 전반적인 계획 수립

❍ 분과위원회 운영

- 운영방안 : 정기적인 분과 활동을 통하여 각 분과별 주제에 맞는 마을 의제를 발굴하고, 사업을 계획하여 분과 중심의 사업 실행 추진체계 구성
- 운영기간 : 2024. 1. ~ 12.
- 내　　용

・분과의 특성에 맞는 주제로 분과위원회 활동 실시

・일반 주민 대상 분과위원 모집

❍ 임원회의 운영

- 운영방안 : 정기적인 임원진 회의를 운영하여 실행력을 높이고 자치운영 내실화 도모
- 운영기간 : 2024. 1. ~ 12.
- 구 성 원 : 총10명 (회장, 부회장2, 감사2, 분과장4, 간사)
- 내　　용

・임원회의 월 1회(매월 둘째주 수요일) 운영

・정기회의에 올릴 안건 검토 및 상정

・정기회의에서 의결한 안건에 대한 실무집행 논의

## 2) 위원 역량강화 워크숍 및 교육 실시

○ 자치역량강화 워크숍·교육 계획

| 연번 | 교육명 | 추진시기 | 장소 | 교육내용 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 역량강화 실무교육 | 2024. 2. ~ 3. | 가좌1동 행정복지센터 | 사업실행 실무교육, 분과 활동과 역할에 대한 실무 워크숍 |
| 2 | 의제발굴 워크숍 | 2024. 3. ~ 5. | 가좌1동 행정복지센터 | 마을 의제 발굴 워크숍을 통한 소통 및 논의 |
| 3 | 선진 주민자치회 벤치마킹 | 2024. 하반기 | 미정 | 주민자치회 활동 및 주민총회 탐방 |
| 4 | 역량강화 워크숍 | 2024. 10. ~ 11. | 미정 | 주민총회 평가 및 주민자치회 비전 수립 워크숍 |

* 상기 일정은 담당부서 및 사회적경제마을지원센터 교육 일정에 따라 변동될 수 있음

## 3) 마을의제 발굴 및 사업계획 수립

○ 마을의제 발굴

- 운영방안 : 분과위원회별 마을 자원조사 및 공론화 과정을 통하여 다양한 마을의제 발굴
- 운영기간 : 2024. 2. ~ 5.
- 내　　용
  - 각 분과와 관련된 주민욕구, 마을의 필요자원, 활용 가능 자원 등을 조사하여 분과위원회 정기회의 시 논의 및 공유

○ 분과위원회별 사업계획 수립

- 운영방안 : 발굴한 마을 의제 중 2025년 사업화를 진행할 의제를 최종 선정하고, 세부 사업계획을 수립하여 자치계획(안) 및 총회 안건으로 상정

- 운영기간 : 2024. 5. ~ 8.
- 내　　용

① 사업계획 수립 : 2024. 5. ~ 6.

・발굴한 마을의제 목록 최종 정리

・세부 사업계획 및 예산계획을 수립하여 총회에 안건으로 상정할 목록 확정

② 주민총회 안건 상정을 위한 준비 : 2024. 7. ~ 8.

・관련 사업부서 검토 협의, 정기회의를 통한 사업 구체화 과정 및 컨설팅 등을 통하여 총회 안건으로 상정하기 위한 준비

### 4) 자치계획 사업 실행

○ 2023년 9월 주민총회에서 의결된 자치계획 실행

- 운영방안 : 수립된 자치계획을 분과위원회가 주도적으로 사업을 실행하며, 규모가 큰 사업의 경우에는 다른 분과에서 지원
- 운영기간 : 2024. 2. ~ 11.
- 내　　용

・2023년 9월 주민총회에서 의결된 주민자치계획 사업 실행

・분과 사업별로 최종 실행계획 및 예산계획서 작성 후, 정기회의에서 의결하여 사업 진행

### 5) 주민총회 개최

○ 마을 축제와 결합한 주민총회 개최

- 운영방안 : 자발적 주민 참여를 통한 자치계획 공론화 및 결정의 장 마련, 함께 어울려 즐길 수 있는 마을 축제와 결합
- 운영기간 : 2024. 9.
- 장　　소 : 가좌1동 관내
- 대　　상 : 가좌1동 주민

- 내　　용

・가좌1동 자치계획 평가 및 내년도 계획에 대한 주민공론의 장

・주민참여예산 제안사업 우선순위 투표 및 확정

## 2. 마을발전 및 활성화 계획

○ 감중공원 열린음악회 개최

- 운영기간 : 2024년 10월경　　* 상황에 따라 미개최 될 수 있음
- 장　　소 : 가좌1동 감중공원
- 내　　용 : 가좌1동 문화교실 수강생 공연, 초대가수 공연 등 주민화합의 장 개최

○ 복지사각지대 해소를 위한 지원

- 운영기간 : 매월
- 대　　상 : 복지 사각지대 세대
- 내　　용 : 매월 10만원 지역사회보장협의회에 기부하여 따뜻한 이웃사랑 실천

○ 감중절리장학회 장학금 지원

- 운영기간 : 매월
- 대　　상 : 감중절리장학회
- 내　　용 : 매월 10만원 장학금 지원

# 3. 주민자치센터 운영계획

## 1) 일반현황

○ 주민자치센터 현황

| 인구수(명) | 세대수 | 자치회위원(명) | 프로그램(개) | 강의실(실) |
|---|---|---|---|---|
| 12,736 | 5,963 | 26 | 10 | 2 |

○ 주민자치센터 운영요원

| 주민자치회 간사 | 자원봉사자 | 프로그램 강사 |
|---|---|---|
| 1 | 5 | 8 |

○ 주민자치센터 프로그램 분야별 현황

| 계 | 주민자치 | 문화여가 | 지역복지 | 주민편익 | 주민교육 | 지역사회 진흥 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 10 | - | 9 | - | - | 1 | - |

○ 주민자치센터 운영 프로그램

| 연번 | 운영과목 | 운영시간 | 대상 | 정원 | 내 용 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 컴퓨터교실 | 매주 월, 수요일 (10:00~11:00) | 성인 | 15명 | 응용적인 문서 작성 프로그램 학습 및 인터넷 과정 |
| 2 | 풍물교실 | 매주 목요일 (15:30~17:30) | 성인 | 20명 | 장구, 북 등 전통악기 다루기 기능 연마 |
| 3 | 노래교실 | 매주 월, 수요일 (11:00~12:00) | 성인 | 20명 | 생활에 활력을 주는 즐거운 노래 부르기 |
| 4 | 요가교실(주간) | 매주 월, 수요일 (09:00~10:00) | 성인 | 20명 | 건강관리 및 다이어트 동작 습득 |
| 5 | 요가교실(야간) | 매주 화, 목요일 (19:00~20:00) | 성인 | 20명 | 건강관리 및 다이어트 동작 습득 |
| 6 | 민요교실 | 매주 수요일 (13:30~15:30) | 성인 | 20명 | 우리소리 배우기 |
| 7 | 웰빙댄스(초급) | 매주 금요일 (15:30~17:30) | 성인 | 20명 | 어르신 건강관리 및 체력 증진도모 |
| 8 | 웰빙댄스(중급) | 매주 금요일 (13:00~15:00) | 성인 | 20명 | 어르신 건강관리 및 체력 증진도모 |
| 9 | 난타 | 매주 월요일 (14:00~16:00) | 성인 | 20명 | 난타 배우기 |
| 10 | 아동난타 | 매주 수요일 (16:30~18:00) | 장애 아동 | 10명 | 아동 난타 배우기 |

* 상기 내용은 변동될 수 있음

## 2) 세부 운영계획

○ 취미교양교실 분기별 프로그램 운영

- 운영방안 : 주민요구를 반영한 다양한 프로그램 운영을 통해 문화적 욕구 충족 및 평생학습의 기회 제공
- 운영기간 : 2024년 1월, 4월, 7월, 10월 (4회: 분기별 1회)
- 대　　상 : 관내 주민 및 프로그램 수강을 원하는 타동 주민

  * 수강료 면제 : 국민기초생활수급자, 유공자, 등록장애인(거주구분 없음)

- 내　　용
  - ·주민자치회 심사 결정에 따른 프로그램 선정 및 운영
  - ·분기별 운영 1개월 전 수강생 모집
  - ·주민 의견 수렴하여 다양한 계층이 참여할 수 있는 프로그램 개설 추진
  - ·아동, 청소년 대상 프로그램 부재의 문제점 해결 노력

○ 간담회 및 설문조사 실시

- 프로그램 강사와의 간담회를 실시하여 노고 격려 및 활성화 방안 논의
- 수강생을 설문조사를 통해 프로그램 개선 및 건의사항 수렴
- 주민의 의견을 수렴하여 프로그램 운영에 주민들의 자발적 참여 유도

○ 주민자치센터 프로그램의 활성화

- 서구 주민자치센터 프로그램 경연대회 참가
- 프로그램별 우수작품 전시
- 프로그램 강사 및 수강생의 프로그램 활동에 대한 동기 부여

# 4. 분과위원회별 사업계획

## 1) 2024년 분과별 사업 추진계획

| 분과명 | 인원(명) | 사업내용 | 추진시기 |
|---|---|---|---|
| 교육문화<br>체육분과 | 7 | - 아동·청소년·성인에 이르는 교육 활동과 관련된 사업 추진<br>- 각종 문화체육행사 기획 및 추진<br>- 2023년에 확정된 자치계획 사업 시행 | 2024. 1. ~ 12. |
| 도시재생분과 | 7 | - 마을의 주거환경, 안전 등과 관련된 사업 추진<br>- 2023년에 확정된 자치계획 사업 시행 | |
| 어울림마을분과 | 6 | - 마을공동체활동, 사회복지 등과 관련된 사업 추진<br>- 2023년에 확정된 자치계획 사업 시행 | |
| 상생협력분과 | 5 | - 마을 봉사에 관련된 사업 추진<br>- 2023년에 확정된 자치계획 사업 지원 | |

# 5. 동에 배정된 주민참여예산 사업계획

## 1) 주민참여예산 제안사업(주민자치회형)

○ 제안사업 : 區의제 3건

○ 주민총회 투표결과에 따라 2024년도 사업추진

○ 사업목록

| 분과명 | 사업계획(의제) | | |
|---|---|---|---|
| | 사업명 | 내 용 | 소요예산 |
| 교육문화<br>체육분과 | 아나바다 장터 | 사용가능한 용품을 주민 간<br>나눔을 통해 버려지는<br>자원을 새롭게 배분하고,<br>다문화가족과 함께<br>어울리고 소통할 수 있는<br>동네 축제의 장을 기획 | 7,132 |
| 도시재생분과 | 다년생 식물 식재로<br>가좌1동 가로환경<br>정비 | 관내 방치되어있는 대형<br>화분에 다년생 관목을<br>식재하여 거리 미화를 하고,<br>학교 앞 화단을 정비하여<br>주민과 학생들에게 밝은<br>기운을 전함 | 13,000 |
| 어울림마을분과 | 우리동네<br>문화도서관 | 가좌1동 마을살이의<br>주인공인 주민의 스토리를<br>영화 등의 창작물로<br>제작하여, 완성작품으로<br>시사회 및 전시회 진행 | 9,868 |
| 총 계 | | | 30,000천원 |

* 자치계획사업 세부 제안서 별첨

# Ⅴ 기대효과

- ○ 지역사회 문제 해결을 위한 주민의 자치역량 강화와 마을 민주주의 성장에 기여
- ○ 주민자치회의 권한과 책임을 강화하여 주민자치에 대한 저변 확대
- ○ 주민의 직접적인 참여를 통해 결정권을 부여함으로써 지역 문제 해결의 초석을 다짐

[붙임] 주민자치회형 사업제안서

## - 2023년 주민자치회형 주민참여예산 사업 발굴(2024년 실행) -

# 가좌1동 제안사업 목록(총3건)

### ▣ 주민주도형 : 총 3개 사업

| 연번 | 구분 | 사업명 | 사업비<br>(천원) | 주요내용 |
|---|---|---|---|---|
| 계 | | 3개 사업 | 30,000 | |
| 1 | 자치-1 | 아나바다 장터 | 7,132 | ○ 사업기간 : 2024. 8. ~ 10.<br>○ 사업위치 : 감중공원<br>○ 사업내용<br>- 지역주민과 함께하는 동네 축제의 장<br>- 사용가능한 생활용품을 나눔을 통해 자원을 새롭게 배분함 |
| 3 | 자치-2 | 우리동네<br>문화도서관 | 9,868 | ○ 사업기간 : 2024. 3. ~ 11.<br>○ 사업위치 : 가좌1동 행정복지센터 내 작은도서관<br>○ 사업내용<br>- 가좌1동 마을살이의 주인공인 주민의 스토리를 영화 등의 창작물로 제작하는 문화예술 프로그램<br>- 영화 시사회 및 창작물 전시회 진행 |
| 3 | 자치-3 | 다년생 식물 식재로<br>가좌1동<br>가로환경 정비 | 13,000 | ○ 사업기간 : 2024. 3. ~ 6.<br>○ 사업위치 : 가좌1동 가정로 및 인천봉화초등학교 부근<br>○ 사업내용 : 관내 방치되어 있는 대형 화분에 다년생 관목을 식재하여 거리 미화를 하고, 학교 앞 화단을 정비하여 주민과 학생들에게 밝은 기운을 전함 |

# 아나바다 장터
## (가좌1동 - 교육문화체육분과)

| 제 안 번 호 | 자치-1 | 추 진 유 형 | | 주민주도형 |
|---|---|---|---|---|
| 대 표 제 안 자 | 이은주 | 담당자 | 주민자치회 | 이은주 |
| | | | 동센터 | 전혜린(032-718-5108) |
| 사 업 기 간 | 2024. 8. ~ 2024. 10. | 총 사 업 비 | | 7,132천원 |
| 사 업 위 치 | 가좌1동 감중공원 | | | |
| 추 진 필 요 성 | ○ 다문화가족과 지역주민이 함께 하는 동네 축제의 場<br>○ 사용 가능한 생활용품을 나눔을 통해 자원을 새롭게 배분함<br>○ 다문화 체험을 하는 등 다문화의 이해를 결합한 아나바다 장터 진행 | | | |
| 사 업 내 용 | ○ 추진일정<br>- 2024. 7월 : 다문화 특강과 아나바다 장터 실행을 위한 준비<br>- 2024. 8 ~ 9월 : 홍보. 참여자모집 (15팀)<br>-물품 후원, 봉사자 모집<br>- 2024. 10월 초 : 다문화의 이해를 높일 수 있는 특강 진행<br>- 2024. 10월 중순 : 아나바다 장터 진행 (예상참여인원 : 100여명)<br><br>○ 사업대상 : 가좌1동 주민<br><br>○ 사업내용<br>- 나에게는 불필요하지만 누군가에겐 꼭 필요한 물건일 수도 있다!<br>생활용품 나눔을 통해 자원 재활용률을 높이고자 함<br>- 사용하지 않는 물건을 기증받아 필요한 주민들이 사용할 수 있는<br>기회를 제공하여 나눔 실천<br>- 버려지는 자원을 활용한 체험부스를 진행하여 자원순환의 의미를 깨닫도록 함<br>- 다문화 특강, 전통문화 및 음식 나눔 행사를 통해 다문화에 대한 이해 높이고자 함 | | | |

| 제 안 번 호 | 자치-1 | 추 진 유 형 | | 주민주도형 |
|---|---|---|---|---|
| 대 표 제 안 자 | 이은주 | 담당자 | 주민자치회 | 이은주 |
| | | | 동센터 | 전혜린(032-718-5108) |
| 사 업 기 간 | 2024. 8. ~ 2024. 10. | 총 사 업 비 | | 7,132천원 |

사 업 비 산 출 내 역

| 지출항목 | 산출근거 | 금 액(천원) | 비 고 |
|---|---|---|---|
| 홍보비 | 현수막, 전단 제작<br>현수막 11장 × 60,000원 660,000원<br>리플렛 제작 300,000원<br>배너 3개 × 50,000원 150,000원 | 1,110 | |
| 임차비<br>(부스운영) | 캐노피텐트10개×60,000원 600,000원<br>탁자 11개 × 15,000원 165,000원<br>의자 70개 × 1,500원 105,000원<br>음향장비 1,000,000원<br>설치 및 회수비 220,000원 | 2,090 | |
| 식사 및 다과비 | 다문화 특강 시 다과비<br>20명 × 4,000원 80,000원 | 80 | |
| | 회의 후 식비 5명×8,000원×7회 280,000원<br>행사당일 식비 26명×8,000원×1회 208,000원 | 488 | |
| 물품구입비 | 소모품 및 방역물품 구입 600,000원<br>체험부스 재료비 1,200,000원 | 1,800 | |
| | 다문화 전통음식 재료 준비 비용<br>200,000원 × 4팀 800,000원 | 800 | |
| 단순인건비 | 활동비 10,900원 × 3시간 × 5명 | 164 | |
| 강사비 | 다문화특강<br>150,000(2시간)×1회×1명 150,000원<br>체험부스 강사<br>150,000(2시간)×1회×3명 450,000원 | 600 | |
| 총 계 | | 7,132 | |

사 업 효 과

○ 자원의 재활용을 통해 환경을 지키고 지역 주민의 재정 부담을 덜며 주민간 친목을 도모할 수 있음
○ 이웃들과 물건을 나눠 쓰며 재활용을 통한 나눔의 정신 고양
○ 청소년들의 건전한 체험교육 기회 마련
○ 가좌1동 주민들이 한자리에 모여 서로 소통하고 화합할 수 있는 계기
○ 다문화 특강과 전통문화 및 음식 나눔을 통해 다문화 이해 높임

# 우리동네 문화도서관
## (가좌1동 - 어울림분과)

| 제 안 번 호 | 자치-2 | 추 진 유 형 | | 주민주도형 |
|---|---|---|---|---|
| 대 표 제 안 자 | 서춘자 | 담당자 | 주민자치회 | 서춘자 |
| | | | 동센터 | 전혜린(032-718-5108) |
| 사 업 기 간 | 2024. 3. ~ 2024. 11. | 총 사 업 비 | | 9,868천원 |
| 사 업 위 치 | ○ 인천 서구 가정로 112번길 10 | | | |
| 추 진 필 요 성 | ○ 문화공간이 상대적으로 빈곤한 가좌1동 주민들이 문화예술의 주체가 될 수 있는 기회를 도서관 프로그램을 통하여 진행하고자 함 | | | |
| 사 업 내 용 | ○ 추진일정 : 2024년 3월 ~ 2024년 11월<br>○ 사업대상 : 가좌1동 주민 누구나<br>○ 사업내용<br>**[나의 한페이지/AR독후감 쓰기]**<br>- 목표 : 가좌1동 작은 도서관을 마을 주민의 문화공간으로 활용하는 사업<br>- 참여인원 : 15명<br>- 월별추진계획 : 3월 주1회 4회기<br>**[마을 주민공 영화제작]**<br>- 목표 : 가좌1동 마을살이의 주인공인 자신의 스토리를 영화 혹은 창작물로 제작하는 문화예술프로그램<br>- 참여인원 : 15명<br>- 월별추진계획 : 4월~5월 주1회 6회기<br>**[영화 시사회 및 창작물 전시회]**<br>- 목표 : 마을의 주인공인 주민들의 이야기를 담은 창작물을 주민들과 공유하는 것으로 문화공간으로서의 도서관의 기능을 체험하고 홍보하고자 함<br>- 참여인원 : 50여명<br>- 추진계획 : 6월 중 | | | |

| 제 안 번 호 | 자치-2 | 추 진 유 형 | | 주민주도형 |
|---|---|---|---|---|
| 대 표 제 안 자 | 서춘자 | 담당자 | 주민자치회 | 서춘자 |
| | | | 동센터 | 전혜린(032-718-5108) |
| 사 업 기 간 | 2024. 3. ~ 2024. 11. | 총 사 업 비 | | 9,868천원 |

사 업 비 산 출 내 역

○ 나의 한페이지(AR독후감 쓰기)

| 지출항목 | 산출근거 | 금 액(천원) | 비 고 |
|---|---|---|---|
| 인건비 | · 2급 강사료(2시간) 150,000원x2인x4회 | 1,200 | |
| 임차비 | · 타블렛 대여 40,000원x15명x4회 | 2,400 | |
| 사업추진비 | · 활동지 제작(미니북, 책갈피, 네임텍 등) | 700 | |
| | · 드로잉 재료<br>(연필, 유성사인펜, 수성사인펜, 도화지) | 200 | |
| | · 콜라주 재료<br>(이미지 발췌용 잡지, 풀, 가위, 칼, 자 등) | 106 | |
| 홍보비 | · 아카이빙을 위한 영상촬영<br>: 100,000원x4회 = 400,000원<br>· 현수막 60,000원×3개 = 180,000원 | 580 | |
| 식비 및 다과비 | · 다과비 4,000원×15명×4회 = 240,000원<br>· 회의 후 식비 8,000원×6명×3회 = 144,000원 | 384 | |
| 소계 | | 5,570 | |

○ 마을 주민공 영화 제작

| 지출항목 | 산출근거 | 금 액(천원) | 비 고 |
|---|---|---|---|
| 인건비 | · 8회기 강사수당<br>- 2급 강사료(2시간)<br>: 220,000원×6회 = 1,320,000원<br>- 2급 강사료(3시간)<br>: 290,000원×2회 = 870,000원 | 2,190 | |
| 임차비 | · 장비 대여료 250,000원×2회 = 500,000원 | 500 | |
| 사업추진비 | · 영화제작 소품구입비 300,000원<br>· 시사회 준비 물품 300,000원 | 600 | |
| 홍보비 | · 현수막 60,000원x4개 = 240,000원 | 240 | |
| 식사 및 다과비 | · 분과회의 후 식사<br>: 8,000원×6명×3회 = 144,000원<br>· 영화 제작 참여자 다과비<br>: 4,000원×10명×8회 = 320,000원<br>· 시사회 다과 준비<br>: 4,000원×26명×1회 =104,000원 | 568 | |
| 업무추진비 | · 시사회 당일 관계자 식사 200,000원 | 200 | |
| 소계 | | 4,298 | |
| **총계** | | **9,868** | |

| 제 안 번 호 | 자치-2 | 추 진 유 형 | | 주민주도형 |
|---|---|---|---|---|
| 대 표 제 안 자 | 서춘자 | 담당자 | 주민자치회 | 서춘자 |
| | | | 동센터 | 전혜린(032-718-5108) |
| 사 업 기 간 | 2024. 3. ~ 2024. 11. | 총 사 업 비 | | 9,868천원 |
| 사 업 효 과 | ○ 마을공동체 구성원으로서의 자존감 및 연대감 향상<br>○ 마을 활동에 대한 자발적 참여 | | | |

# 가좌1동 다년생 식물 식재로 가로환경 정비
## (가좌1동 - 도시재생분과)

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 제 안 번 호 | 자치-3 | 추 진 유 형 | | 주민주도형 |
| 대 표 제 안 자 | 권영심 | 담당자 | 주민자치회 | 권영심 |
| | | | 동센터 | 전혜린(032-718-5108) |
| 사 업 기 간 | 2024. 3. ~ 2024. 6. | 총 사 업 비 | | 13,000천원 |
| 사 업 위 치 | ○ 가좌1동 가정로 및 가좌1동 봉화초등학교 부근 | | | |
| 추 진 필 요 성 | ○ 가좌1동에 방치되어있는 75개의 대형 화분을, 작은 군락지로 만들어 예쁜 길을 만들어 거리 미화에 공헌<br>○ 학교 앞 화단이 정비되지 않아 지저분하고, 넝쿨이 많아 쓰레기 투기가 빈번함<br>○ 초등학생들이 다니는 길을 꽃 화단으로 조성하여 아이들에게 밝은 기운 전함 | | | |
| 사 업 내 용 | ○ 추진일정 : 2024. 3. ~ 6.<br>○ 사업대상 : 가정로에 방치된 75개의 화분<br>○ 사업내용 : 정비되지 않은 화단에 다년생 관목을 주민들이 함께 식재하여, 쓰레기 투기도 방지하고 주민들과 학생들에게 밝은 기운을 전함 | | | |

| 제 안 번 호 | 자치-3 | 추 진 유 형 | | 주민주도형 |
|---|---|---|---|---|
| 대 표 제 안 자 | 권영심 | 담당자 | 주민자치회 | 권영심 |
| | | | 동센터 | 전혜린(032-718-5108) |
| 사 업 기 간 | 2024. 3. ~ 2024. 6. | 총 사 업 비 | | 13,000천원 |

사 업 비 산 출 내 역

| 지출항목 | 산출근거 | 금 액(천원) | 비 고 |
|---|---|---|---|
| 사업추진비 | **[삼색버들길을 걷다]**<br>플라밍고 셀렉스 65주×40,000원=2,600,000원<br>회양목 650주×2,000원=1,300,000원<br>**[봉화초 부근 화단]** 길이60m×폭1m<br>영산홍/철쭉 등 1,000주×2,000원=2,000,000원<br>이팝나무 15주×60,000원=900,000원<br>**[식재물품]**<br>토양개량제 60개×10,000원 = 600,000원<br>복합비료(2회) 60포×20,000원 = 1,200,000원<br>전정가위 5개×50,000원 = 400,000원<br>작업용 장갑 100개×900원 = 90,000원<br>나무삽 10개×8,400원 = 84,000원<br>꽃삽 20개×2,000원 = 40,000원<br>대형 물뿌리개 30개×5,600원 = 168,000원<br>기타 소모품 300,000원<br>작업반장 2명×240,000원 = 480,000원<br>조경공 8명×180,000원 = 1,440,000원<br>관수차량 1톤×1대×300,000원<br>기타경비 1식×210,000원 | 12,112 | |
| 홍보비 | 현수막 4장×60,000원 = 240,000원 | 240 | |
| 식비 및 다과비 | - 실행 단계 회의 후 식비<br>8,000원×7명×3회 = 168,000원<br>- 식재 행사 당일 식비<br>8,000원×30명×2회 = 480,000원 | 648 | |
| 소 계 | | 13,000 | |
| **총 계** | | 13,000 | |

| 사 업 효 과 | ○ 관리되지 않은 화분들을 예쁜 군락지로 만들어 조경 미화를 통해 밝은 거리 조성<br>○ 초등학교 앞 넝쿨로 어지러웠던 화단을 정비하여 주민들과 학생들에게 일상의 활력을 더함 |
|---|---|