

인천광역시서구공고 제2007-877호

**공 고 문**  
(확인서발급신청사실)

「부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법」 제10조제5항의 규정에 의하여 다음 사항을 공고하니 이해관계인은 공고일로부터 2월 이내에 이의신청을 하시기 바랍니다.

- ① 부동산의 표시 : 인천 서구 금곡동 산70-3 (임야 2,682㎡)
- ② 대장상 소유자성명 : (한글) 양 덕 모 외 2명
- ③ 대장상 소유자주소 : 인천 서구 가좌동 209-19 외
- ④ 신청인성명 : (한글) 남원양씨 별제공파 김포종친회  
(한문) 南原梁氏 別提公派 金浦宗親會
- ⑤ 신청인주소 : 경기도 김포시 감정동 448-15
- ⑥ 취득사유 : 1992년 6월 5일부터 양덕모 지분 2418/2682 중 165/2682를 증여
- ⑦ 공고기간 : 2007년 10월 15일 - 2007년 12월 14일 (2개월)
- ⑧ 통지불가사유 :
- ⑨ 유의사항  
가. 이의신청이 없을 경우에는 신청인의 신청내용에 따라 확인서를 발급하게 됩니다.  
나. 이의신청은 문서로 제출하여야 합니다.

2007년 10월 15일

**인천광역시서구청장**

인천광역시서구공고 제2007-878호

### 공 고 문

(확인서발급신청사실)

「부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법」 제10조제5항의 규정에 의하여 다음 사항을 공고하니 이해관계인은 공고일로부터 2월 이내에 이의신청을 하시기 바랍니다.

- ① 부동산의 표시 : 인천 서구 금곡동 산 95-1 (임야 10,604㎡)
- ② 대장상 소유자성명 : (한글) 양 태 영 (한문)
- ③ 대장상 소유자주소 : 인천 서구 금곡동 465
- ④ 신청인성명 : (한글) 양 민 석 (한문) 梁 敏 錫
- ⑤ 신청인주소 : 인천 서구 마전동 573 현대아파트 103-210
- ⑥ 취득사유 : 1995년 2월 27일 지분 991.735/10604 증여
- ⑦ 공고기간 : 2007년 10월 15일 - 2007년 12월 14일 (2개월)
- ⑧ 통지불가사유 :
- ⑨ 유의사항

가. 이의신청이 없을 경우에는 신청인의 신청내용에 따라 확인서를 발급하게 됩니다.  
 나. 이의신청은 문서로 제출하여야 합니다.

2007년 10월 15일

인천광역시서구청장

인천광역시서구 제2007-881호

## 공 시 송 달 공 고

[자동차관리법 위반 행정처분 사전통지서 공시송달 공고]

1. 자동차관리법 제10조, 제29조, 제34조 및 제48조 규정을 위반하여 적발된 자동차 소유자에게 동법 제84조 및 동법시행령 제20조의 규정에 의거 행정처분에 앞서 처분사전통지서를 송달코자 하였으나 주소불명, 수취인 미거주, 수취인 부재, 이사감 및 장기간 방치 등으로 송달할 수 없었기에,
2. 행정절차법 제21조제1항 및 동법 제14조제4항의 규정에 의거 공시송달 하고자 다음과 같이 공고하오니 기간내 의견진술을 하여주시기 바랍니다.

2007년 10월 17일

## 인천광역시서구청장

□ 공고기간 : 2007.10.17 ~ 2007.11.01 (15일간)

□ 의견제출대상 및 통지사항

1. 예정된 처분의 제목	자동차관리법 위반에 따른 행정처분 등			
2. 당사자	성 명 (차량번호)	조희태외 1인인 ( “불임” 위반차량내역 참조)		
	주 소			
3. 처분의 원인된 사실	( “불임” 참조)			
4. 처분하고자하는내용	과태료 부과 및 점검·정비·원상복구 명령			
5. 법 적 근 거	자동차관리법 제84조 및 제37조			
6. 의 견 제 출	기관명	인천광역시 서구청	담당부서명	교통민원과
	주 소	인천시 서구 서곶길 323(심곡동 244) (☎ 560-4872, FAX 560-4869)		
	기 한	2007년 11월 1일까지		

## ※ 의견제출시 유의사항

○ 귀하는 위의 사항에 대하여 별지11호 서식에 의하여 서면, 컴퓨터통신, FAX 또는 구술로 의견제출을 할 수 있으며, 주장을 입증할 증거자료를 함께 제출할 수 있습니다. 다만, 컴퓨터통신(yut2000@seo.incheon.kr)을 이용하여 의견을 제출하고자 하는 경우에는 미리 의견제출 기관으로 알려주시고, 의견을 제출한 후에도 의견 도달여부를 담당자에게 확인하여 주시기 바랍니다.

- 의견제출 기한내에 의견을 제출하지 아니하는 경우에는 의견이 없는 것으로 간주합니다.
- 귀하께서 행정청에 출석하여 의견진술을 하고자 하는 경우에는 행정청에 미리 그 사실을 알려 주십시오.
- 기타 궁금한 사항이 있으시면 의견제출기관으로 문의하시기 바랍니다.

[붙임]

 위반차량내역

연번	당 사 자		위 반 사 항			비 고
	성 명	주소(사용본거지)	차량번호	위반내용	위반법규	
1	조희태	인천시 서구 연희동 742-27 (55/1) 202호	27누4682	안전기준위반 (전·후면철재보조범퍼설치, 전면불법등화설치)	제29조제1항	
2	무림종합 상운주	인천시 서구 원창동 379-13	인천80사 9322	안전기준위반 (왕바디적재장치열쇠분실 개봉불가)	제29조제1항	

인천광역시서구공고 제2007-884호

## 토지수용 재결신청 열람공고

인천광역시서구청장이 도시계획사업으로 시행하는 「석남완충녹지 조성공사(2단계)」에 편입되는 토지등에 대하여 공익사업을위한토지등의취득및보상에관한법률 제28조 동법시행령 제12조 규정에 의거 인천광역시지방토지수용위원회에 수용재결 신청한 내용을 공익사업을위한토지등의취득및보상에관한법률 제31조 동법시행령 제15조 규정에 의거 아래와 같이 공고 하오니 관계가 있으신 분은 열람하시고 의견이 있을 경우에는 열람기간 내 의견서를 제출하시기 바랍니다.

2007년 10월 18일

### 인천광역시서구청장

1. 사업의종류 및 명칭 : 석남완충녹지(2단계) 조성공사
2. 기 업 자 성 명 : 인천광역시 서구청장
3. 사 업 시 행 지 : 인천광역시 서구 석남동 219-1번지 일원
4. 사 업 개 요 : 석남완충녹지(2단계) 50,757m<sup>2</sup>
5. 열 략 기 간 : 2007. 10. 19. ~ 2007. 11. 01.
6. 열 략 장 소 : 인천광역시 서구청 녹지경관과 (☎ 560-4805)
7. 의견서 제출처 : 인천광역시지방토지수용위원회, 인천광역시 서구청 녹지경관과
8. 대 상 물 건 조 서 : 붙임 참조
9. 추가 사항 : 수용재결신청 토지면적의 1/2 이상의 토지 소유자 또는 토지 소유자 총수의 과반수 동의 받은 사실을 증명하여 공고기간 중 감정평가사 1인 추천시 지방토지수용위원회에 감정평가사 선정시 고려.
10. 기타 자세한 사항은 서구청 녹지경관과(☎560-4805)로 문의하시기 바랍니다.

사업시행자제시액조서(토지)

사업명 : 석남동 219-1번지 일원 석남완충녹지(2단계) 조성공사

연번	소재지	지번	지목	지적	면적	감정평가법인		보상단가	보상금액	성명	비고
						가	량				
1	석남1	217-27	담	3,234	3,234	1,368,280,000	1,380,918,000	423,500	1,369,599,000	이영수	
4	석남1	219-49	담	2,501	2,501	1,062,933,000	1,067,927,000	430,000	1,075,430,000	박종규	
12	석남1	158-1	담	88	88	46,816,000	46,024,000	527,500	46,420,000	이형순	
14	석남1	162-4	대	62	62	38,006,000	37,386,000	608,000	37,696,000	윤희철	관계인서인진 보입합동조합
	합계								2,529,145,000		

인천광역시서구보건소공고 제2007-21호

## 인천광역시서구치매센터 위탁운영에 따른 수탁자 모집공고

인천광역시서구치매센터를 운영함에 있어서 치매노인 주간보호 및 재가 치매노인관리에 최선을 다하기 위하여 사회복지사업법 시행규칙 제22조의2 제1항 및 인천광역시서구사무의 민간위탁촉진및관리조례제5조 제4항의 규정에 의거 위탁운영자를 공개모집하고자 다음과 같이 공고합니다.

2007년 10월 17일

### 인천광역시서구청장

#### 1. 위탁사업명 : 『인천서구치매센터』 ‘도움의 집’ 운영

##### 가. 위탁사업내용

- 치매환자 주간보호사업: 건강관리, 프로그램 실시, 가족모임 등 (이용인원 20명이상)
- 재가 치매환자 방문관리사업 : 환자관리, 자원연계, 가족상담 등
- 기타 지역사회 치매관리사업 활성화에 대한 방안 : 홍보 및 교육 등

##### 나. 사업재원 : 250,000천원(2008년 사업예산액 )

- 사업비 구성( 인건비, 관리운영비, 프로그램사업비 등)
- ※ 시설비 및 기타비용은 자부담 사항.
- ※ '08년 인천시 예산확정내시에 따라 변동될 수 있음.

#### 2. 위탁운영기간 : 2008년 1월 1일 ~ 2010년 12월 31일 (3년간)

- 가. 협약체결 : 협약기간은 체결일로부터 2010년 12월 31일까지의 기간으로 함. 다만, 사업 예산, 사업내용 및 목표량 등 구체적인 사항에 대해서는 매년 결정.

#### 3. 위탁운영 조건

##### 가. 시설 설치 및 제공

- 수탁기관에서 치매센터시설을 서구관내에 설치하여 협약운영기간 동안 제공
- 설치기준은 노인복지법 재가노인복지시설 시설기준에 준함

나. 인력구성 : 재가노인복지시설 인력기준 및 '07.인천시치매센터 지침을 준용하여 치매 질환의 특성상 전문인력으로 사업인력 구성을 요함

- 센터장 : 의료인, 사회복지사 3급 이상, 법인단체장 겸임가능
- 사업인력 : 간호사, 사회복지사, 간병인

다. 수탁기관 인계·인수 과정이 지연되어 인수기관의 사업수행이 지연될 경우 인계 수탁기관에서 경과 운영하고 이에 대한 비용은 인수 수탁기관에서 운영보조 사업비(단, 예산 성격범위내)에서 지급함

#### 4. 신청자격

- 인천, 경기도, 서울에 주사무소를 두고 있는 사회복지법인, 비영리법인

#### 5. 신청서 접수 및 장소

가. 접수 기간 : 2007. 10. 17 ~ 10. 31 (09:00-17:00) (토·일·공휴일제외)

※ 신청서는 서구청 홈페이지에서 다운로드

나. 접수장소 : 인천광역시서구보건소 건강증진팀

다. 접수방법 : 방문접수(우편접수 불가)

#### 6. 제출서류

- 서구치매센터위탁운영신청서(소정양식) 1부 <서식1>
  - 사업계획서(운영예산서, 사업추진내용 등 포함) <서식2>
  - 센터장(예정자)의 이력서 및 경력사항 <서식3>
  - 법인이력 및 현황 <서식4>  
(등기부등본, 설립인가증 사본, 인감증명서, 법인정관, 법인현황 첨부)
  - 시설설치(예정) 건물의 등기부등본 또는 임대차 계약서 1부.
  - 사회복지시설 운영 및 위탁관리실적 (해당이 있는 경우만 제출)
  - 경비부담 승낙서 1부 <서식5>
  - 종사자 확보계획서(고용승계에 관한 사항 및 종사자별 업무분장사항 포함)
  - 재산평가 서류(잔액증명서 및 부동산 소유 확인서류 등 재산관련 증빙서류).
  - 기타 소명자료(신청자 필요시 임의제출)
- ※ 상기 서류는 모두 함께 제본하여 10권 제출

#### 7. 위탁운영 기관 선정

- 위탁사업 운영자는 수탁선정심의위원회에서 심의 후 결정
- 선정기관에서 대해서는 개별 통지하며 제출된 서류는 일체 반환하지 않음

8. 기타사항

- 수탁기관으로 선정된 후 결격사유 또는 제출된 서류의 허위사실이 발견되면 수탁기관의 선정을 취소함
- 수탁기관은 선정 후 사업세부계획서를 2008년 예산확정 후 재작성 제출함.
- 기타 자세한 사항은 서구보건소 건강증진팀으로 문의(☎032-560-5047)

인천광역시서구보건소공고 제2007-22호

## 인천광역시서구정신건강증진센터 위탁운영에 따른 수탁자 모집 공고

인천광역시서구정신건강증진센터를 운영함에 있어서 모델형 정신보건센터 운영 및 아동·청소년 정신보건사업에 최선을 다하기 위하여 인천광역시서구사무의민간위탁촉진및관리조례 제5조제4항의 규정에 의거 위탁운영자를 공개모집하고자 다음과 같이 공고합니다.

2007년 10월 17일

### 인천광역시서구청장

#### 1. 위탁사업명 : 『인천서구정신건강증진센터』 운영

가. 센터위치 : 인천광역시 서구 심곡동 246-1 서구보건소 4층

나. 센터개요 : 사무실, 상담실, 식당, 거실, 프로그램실, 세미나실, 화장실

#### 다. 위탁사업내용

- ‘모델형’정신보건센터 운영 사업
    - 정신장애인 등록 및 사례관리 : 환자발견, 상담 및 관리
    - 정신장애인 주간 및 직업재활프로그램 운영
    - 정신편견해소 홍보, 건강증진사업, 보건관계자교육
    - 정신건강상담전화, 자원봉사자 관리 및 연결
    - 자문위원회 및 운영위원회 운영
  - 아동·청소년 정신보건사업
    - 아동청소년 정신건강검진 : 조사 및 환자발견, 치료연계
    - 학부모, 교사 연수프로그램 운영
    - 아동 청소년 교육 및 치료 프로그램 연계 운영
- ※ 세부사항은 보건복지부 정신보건사업 안내 참고

#### 라. 사업재원 : 211,714천원(2008년 사업예산액)

- 모델형 정신보건센터 운영사업비 : 150,000천원
  - 아동·청소년 정신보건사업비 : 61,714천원
- ※ ‘08년 보건복지부 예산확정내시에 따라 변동될 수 있음.

## 2. 위탁운영기간 : 2008. 1.1 ~ 2010년 12월 (3년간)

가. **협약체결** : 협약기간은 체결일로부터 2010년 12월 31일까지의 기간으로 함. 다만 사업 예산, 사업내용 및 목표량 등 구체적인 사항에 대해서는 매년 결정을

## 3. 위탁운영 조건

- 센터의 운영인력, 사업내용, 예산편성기준은 기본적으로 '보건복지부의 2007년 정신보건 사업 지침'에 의거하여 수행함.

## 4. 신청자격 : 모델형 정신보건센터로서 공공성 확보와 지역별 거점센터의 역할을 성실히 수행할 수 있는 기관으로 선정하여, 공고일 현재 주사무소를 인천시에 두고 있는 기관

### 가. 선정 순위

- 1순위 : 국·공립 정신의료기관 또는 대학
- 2순위 : 민간정신의료기관(정신병원, 병원 정신과, 정신과의원) 법인목적사업에 지역사회 정신보건사업과 관련성이 있는 비영리법인

## 5. 신청서 접수 및 장소

- **접수 기간** : 2007.10.17 ~ 10. 31 (09:00-17:00) (토·일·공휴일제외)  
※ 신청서는 서구청 홈페이지에서 다운로드
- **접수장소** : 인천광역시서구보건소 건강증진팀
- **접수방법** : 방문접수(우편접수 불가)

## 6. 제출서류

- 서구정신건강증진센터 위탁신청서(소정양식) 1부 <서식1>
- 사업계획서(운영예산서, 세부사업내용 등 포함) <서식2>
- 센터장(예정자) 이력 및 경력사항 <서식3>
- 법인(기관)이력 및 현황서 <서식4>  
(해당사항시 제출 등기부등본, 설립인가증 사본, 인감증명서, 법인정관 첨부)
- 정신보건센터 등 공공지원사업 실적 (해당이 있는 경우만 제출)
- 종사자 확보계획서(고용승계에 관한 사항 및 종사자별 업무분장사항 포함)
- 재산평가 서류(잔액증명서 및 부동산 소유 확인서류 등 재산관련 증빙서류).
- 기타 소명자료(신청자 필요시 임의제출)  
※ 상기 서류는 모두 함께 제출하여 30권 제출

**7. 위탁운영 기관 선정**

- 위탁사업 운영자는 인천광역시서구구조조정위원회에서 심의를 거쳐 선정됨.
- 선정기관에 대해서는 개별 통지하며 제출된 서류는 일체 반환하지 않음

**8. 기타사항**

- 수탁기관으로 선정된 후 결격사유 또는 제출된 서류의 허위사실이 발견되면 수탁기관의 선정을 취소함
- 수탁기관은 선정 후 사업세부계획서는 2008년 예산확정 후 재작성 제출함.
- 기타 자세한 사항은 서구보건소 건강증진팀으로 문의(☎032-560-5047)