

재단법인 인천복지재단 직원 채용 공고

인천광역시 출연기관인 「재단법인 인천복지재단」에서는 인천 맞춤형 복지정책을 연구·개발하고, 민간복지 활성화를 지원·육성하며 시민에게 고품질의 사회복지 서비스를 제공하기 위해 재단에서 근무할 직원을 다음과 같이 모집합니다.

2020년 11월 6일

재단법인 인천복지재단 대표이사

1. 채용인원 및 분야

구분	분야	직급	인원(명)	직무내용
합 계			38	
정규직	정책연구	연구직3급	1	· 사회복지분야 정책개발 및 조사연구 · 사회복지서비스분야 정책개발 및 조사연구 · 기타 연구사업 관련 제반업무
	지역복지	사무직5급	1	· 지역복지사업 실무 담당
전문직	종합재가	센터장(부평)	1	· 부평종합재가센터 운영 총괄
		센터장(강화)	1	· 강화종합재가센터 운영 총괄
		사회복지사(부평)	1	· 부평종합재가센터 실무 담당
		사회복지사(강화)	1	· 강화종합재가센터 실무 담당
		간호사(간호조무사)(부평)	1	· 부평종합재가센터 방문간호 업무 담당
		요양보호사(부평)	15	· 부평종합재가센터 요양보호 업무 담당
		요양보호사(강화)	5	· 강화종합재가센터 요양보호 업무 담당
전문직	장애인거주시설	시설장	1	· 미추홀 푸르내 운영 총괄
		선임생활지도원	1	· 회계·행정업무 · 프로그램 개발 및 진행 · 자원봉사자관리 및 교육
		생활지도원	4	· 입소인 케어 및 프로그램 진행 · 입소인 개별파일 작성 및 프로그램 일지정리
		간호사(간호조무사)	1	· 입소인 건강관리 및 위생교육
		조리원	2	· 영양 급식 관리 · 식품구매 및 검수관리
		계약의사	1	· 입소인 건강관리
초빙연구원	정책연구	기간제 초빙연구원 라급	1	· 전산 및 연구 행정업무

- ※ 분야별 모집 예정이나 「세부 업무분장」은 상황에 따라 재단 대표이사가 지정
- ※ 분야별 모집 예정이나 분야별 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음

2. 채용기준

가. 연구직 채용

○ 자격요건(공통사항)

- 성별·연령 제한 없음(단, 남자의 경우 병역필 또는 면제된 자)
(단, 재단 인사규정 제38조(정년)에 따라 정년(60세)을 초과하지 않은 자)
- 거주지: 제한 없음
- 지방공무원법 및 재단 인사규정의 결격사유에 해당되지 않는 자
- 취업지원대상자(국가유공자 등)는 관계법령에 따라 우대(국가유공자법)

○ 자격요건(세부사항)

구분	분야	직급	자격기준
정규직	정책연구	연구직 3급	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해당분야* 박사학위 소지자로서 관련분야** 3년 이상 경력자 ○ 해당분야* 석사학위 소지자로서 관련분야** 5년 이상 경력자

※ *해당분야: 사회과학 전분야

※ **관련분야: 사회복지 및 사회정책 관련 연구 및 강의
(4대 보험 등 증빙 가능 시 인정)

나. 사무직 채용

○ 자격요건(공통사항)

- 성별·연령 제한 없음(단, 남자의 경우 병역필 또는 면제된 자)
(단, 재단 인사규정 제38조(정년)에 따라 정년(60세)을 초과하지 않은 자)
- 거주지: 공고일 현재 주민등록지가 인천광역시로 되어 있는 자
- 지방공무원법 및 재단 인사규정의 결격사유에 해당되지 않는 자
- 취업지원대상자(국가유공자 등)는 관계법령에 따라 우대(국가유공자법)

○ 자격요건(세부사항)

구분	분야	직급	자격기준
정규직	지역복지	사무직 5급	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가 또는 지방자치단체에서 8급(상당) 이상으로 근무한 경력이 있는 자 ○ 공공기관* 등에서 3년 이상 사무직으로 근무한 경력이 있는 자 ○ 사회복지사 자격증 소지자로서 사회복지시설 또는 유관단체 등에서 3년 이상 근무한 경력이 있는 자 ○ 해당분야** 학사학위 이상의 소지자로서 관련업무(지역복지사업 등) 3년 이상의 경력이 있는 자

※ *공공기관의 범위: 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조 및 제5조, 「공공기관의 정보공개에 관한 법률」 제2조, 「공공기록물 관리에 관한 법률」 제3조에 따른 공공기관(지방자치단체가 조례에 근거하여 설치한 법인, 기관 및 단체 포함), 「지방공기업법」에서 정한 지방공기업, 「지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률」에서 정한 지방자치단체 출자·출연 기관

※ **해당분야: 사회과학 전분야

다. 전문직 채용

○ 자격요건(공통사항)

- 성별·연령 제한 없음(단, 남자의 경우 병역필 또는 면제된 자)
- 재단 인사규정 제38조(정년)에 따라 정년(60세)을 초과하지 않은 자
(단, 「보건복지부 2019년 사회서비스원 시범안내 (개정판)」 종사자 처우 중 요양보호사 등 직접 서비스 제공자의 정년은 65세까지 가능함. 60세 이상인 경우에는 기간제 계약직으로 채용)
- 거주지: **공고일 현재 주민등록지가 인천광역시로 되어 있는 자**
- 지방공무원법 및 재단 인사규정의 결격사유에 해당되지 않는 자
- 아래의 직급별 결격사유에 해당하지 않는 자

- 종합재가(센터장): 「사회복지사업법」 제35조(시설의 장)
- 종합재가(사회복지사): 「사회복지사업법」 제35조의2(종사자)
- 종합재가(간호사(간호조무사)): 「의료법」 제8조(결격사유 등)
- 종합재가(요양보호사): 「노인복지법」 제39조의13(요양보호사의 결격사유)
- 장애인거주시설(시설장): 「사회복지사업법」 제35조(시설의 장)
- 종합재가(선임생활지도원, 생활지도원): 「사회복지사업법」 제35조의2(종사자)
- 종합재가(간호사(간호조무사), 계약의사): 「의료법」 제8조(결격사유 등)

- 취업지원대상자(국가유공자 등)는 관계법령에 따라 우대(국가유공자법)
- 강화종합재가센터 종사자 채용 관련, 강화 지역의 특수성을 감안하여 강화군 거주자 우대(가산점 5점)

○ 자격요건(세부사항)

구분	분야	직급	자격기준
전문직 (정규직)	종합재가	센터장 (부평)	간호업무경력 2년 이상의 간호사 자격증 소지자
		센터장 (강화)	<ul style="list-style-type: none"> • 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사 • 「의료법」 제2조에 따른 의료인 • 노인복지시설 또는 재가장기요양기관에서 요양보호사(종전의 규정에 따라 요양보호사 2급 자격증을 취득한 사람은 제외한다)로 5년 이상 근무하고 보건복지부장관이 정하여 고시하는 소정의 교육을 이수한 사람 • 노인복지시설 또는 재가장기요양기관에서 간호조무사로 5년 이상 근무하고 보건복지부장관이 정하여 고시하는 소정의 교육을 이수한 사람
		사회복지사 (부평, 강화)	• 사회복지사 자격증을 소지한 자(1급 우대)
		요양보호사 (부평, 강화)	• 「노인복지법」에 따른 요양보호사 자격증을 소지한 자
전문직 (계약직)		간호사 (간호조무사) (부평)	<ul style="list-style-type: none"> • 간호업무경력 2년 이상의 간호사 자격증 소지자 • 간호보조업무경력이 3년 이상인 간호조무사로서 「노인장기요양보험법 시행규칙」 제11조의2에 따라 보건복지부장관이 지정한 교육기관에서 소정의 교육을 이수한 자

전문직 (정규직)	장애인거주시설	시설장	<ul style="list-style-type: none"> • 의사(한의사·치과의사를 포함한다)로서 장애 관련 분야에서 3년 이상 진료한 경력이 있는 자 • 특수학교의 교장 또는 교감이었던 사람 및 「초·중등교육법」에 따른 특수학교교사(교사자격증 소지자)로서 해당 시설 입소 대상 장애인의 교육에 3년 이상 종사한 경력이 있는 자 • 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사 자격증을 취득한 후 사회복지사업에 3년 이상 종사한 경력이 있는 자 • 위 각 호에 준하는 학식과 경력이 있다고 인정되는 자
		선임 생활지도원	<ul style="list-style-type: none"> • 생활지도원으로 5년 이상 경력을 소지한 자
		생활지도원	<ul style="list-style-type: none"> • 사회복지사 자격증을 소지한 자 • 보육교사 자격증을 소지한 자 • 장애인재활상담사 자격증을 소지한 자
		간호사 (간호조무사)	<ul style="list-style-type: none"> • 간호사 자격증을 소지한 자 • 간호조무사 자격증을 소지한 자
		조리원	<ul style="list-style-type: none"> • 조리사 자격증 소지자 • 이와 동등한 자격이 있는 사람
전문직(촉탁직)		계약의사	<ul style="list-style-type: none"> • 해당 의사면허증 소지자로 본 재단에서 대한의사협회 및 지역의사회에 촉탁의사 추천요청서를 제출하여 추천을 받은 자

라. 초빙연구원 채용

○ 자격요건(공통사항)

- 성별·연령 제한 없음
(단, 재단 인사규정 제38조(정년)에 따라 정년(60세)을 초과하지 않은 자)
- 거주지 : 제한 없음
- 지방공무원법 및 재단 인사규정의 결격사유에 해당되지 않은 자
- 취업지원대상자(국가유공자 등)는 관계법령에 따라 우대(국가유공자법)

○ 자격요건(세부사항)

구분	분야	직급	자격기준
계약직	정책연구	기간제 초빙연구원 구원 라급	<ul style="list-style-type: none"> ○ (A) 해당분야 학사학위 취득후 관련경력 3년이상 ○ (B) 해당분야 학사학위 취득후 관련경력 1년이상 3년미만 ○ (C) 해당분야 학사학위 취득후 관련경력 1년미만

※ 해당분야 : 사회과학 전분야

※ 관련분야 : 사회복지 및 사회정책 관련 연구 및 강의

(4대 보험 등 증빙 가능 시 인정)

3. 결격사유

가. 공통사항

「지방공무원법」 제31조(결격사유)

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 공무원이 될 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고 받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
- 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
- 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

「재단 인사규정」 제10조(결격사유)

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 재단직원으로서 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행유예 기간이 종료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 공직자 및 「공직자 윤리법」에 따른 공직유관단체의 장과 그 직원으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자로서 퇴직일로부터 5년이 경과하지 아니한 자
8. 병역의무자로서 병역기피 사실이 있는 자
9. 채용신체검사에 부적격 판정을 받은 자

나. 개별사항

전문직	센터장	<p>「사회복지사업법」 제35조(시설의 장)</p> <p>② 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 시설의 장이 될 수 없다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 제19조 제1항 제1호, 제1호의2부터 제1호의8까지 및 제2호의2부터 제2호의4까지의 어느 하나에 해당하는 사람 제22조에 따른 해임명령에 따라 해임된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람 사회복지분야의 6급 이상 공무원으로 재직하다 퇴직한 지 3년이 경과하지 아니한 사람 중에서 퇴직 전 5년 동안 소속하였던 기초자치단체가 관할하는 시설의 장이 되고자 하는 사람
	사회복지사	<p>「사회복지사업법」 제35조의2(종사자)</p> <p>② 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 사회복지법인 또는 사회복지시설의 종사자가 될 수 없다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 제19조제1항제1호의7 또는 제1호의8에 해당하는 사람 제1호에도 불구하고 종사자로 재직하는 동안 시설이용자를 대상으로 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 및 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 저질러 금고 이상의 형 또는 치료감호를 선고받고 그 형이 확정된 사람
	종합재가간호사	<p>「의료법」 제8조(결격사유 등)</p> <p>다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 의료인이 될 수 없다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 「정신건강증진 및 정신질환자 복지서비스 지원에 관한 법률」 제3조제1호에 따른 정신질환자. 다만, 전문의가 의료인으로서 적합하다고 인정하는 사람은 그러하지 아니하다. 마약·대마·향정신성의약품 중독자 피성년후견인·피한정후견인 이 법 또는 「형법」 제233조, 제234조, 제269조, 제270조, 제317조제1항 및 제347조(허위로 진료비를 청구하여 환자나 진료비를 지급하는 기관이나 단체를 속인 경우만을 말한다), 「보건범죄단속에 관한 특별조치법」, 「지역보건법」, 「후천성면역결핍증 예방법」, 「응급의료에 관한 법률」, 「농어촌 등 보건의료를 위한 특별 조치법」, 「시체 해부 및 보존 등에 관한 법률」, 「혈액관리법」, 「마약류관리에 관한 법률」, 「약사법」, 「모자보건법」, 그 밖에 대통령령으로 정하는 의료 관련 법령을 위반하여 금고 이상의 형을 선고받고 그 형의 집행이 종료되지 아니하였거나 집행을 받지 아니하기로 확정되지 아니한 자
	요양보호사	<p>「노인복지법」 제39조의13(요양보호사의 결격사유)</p> <p>다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 요양보호사가 될 수 없다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 「정신건강증진 및 정신질환자 복지서비스 지원에 관한 법률」 제3조제1호에 따른 정신질환자. 다만, 전문의가 요양보호사로서 적합하다고 인정하는 사람은 그러하지 아니하다. 마약·대마 또는 향정신성의약품 중독자 피성년후견인 금고 이상의 형을 선고받고 그 형의 집행이 종료되지 아니하였거나 그 집행을 받지 아니하기로 확정되지 아니한 사람 법원의 판결에 따라 자격이 정지 또는 상실된 사람 제39조의14에 따라 요양보호사의 자격이 취소(이 조 제3호에 해당하여 자격이 취소된 경우는 제외한다)된 날부터 1년이 경과되지 아니한 사람

전문직	장애인거주시설	공통	<p>「장애인복지법」 제59조의3(성범죄자의 취업제한 등)제1항 성범죄로 그 형 또는 치료감호의 전부 또는 일부의 집행을 종료하거나 집행이 유예 면제된 날부터 일정기간동안 장애인복지시설을 운영하거나 장애인복지시설에 취업 또는 사실상 노무를 제공할 수 없음</p> <p>「아동복지법」 제29조의3(아동관련기관의 취업제한 등) 아동학대관련범죄로형 또는 치료감호를 선고받아 확정된 사람은 그 확정된 때부터 형 또는 치료 감호의 전부 또는 일부의 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함한다) 되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 10년까지의 기간 동안 장애인복지 시설에 취업할 수 없도록 함</p>
		시설장	<p>「사회복지사업법」 제35조(시설의 장) ② 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 시설의 장이 될 수 없다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 제19조 제1항 제1호, 제1호의2부터 제1호의8까지 및 제2호의2부터 제2호의4까지의 어느 하나에 해당하는 사람 2. 제22조에 따른 해임명령에 따라 해임된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람 3. 사회복지분야의 6급 이상 공무원으로 재직하다 퇴직한 지 3년이 경과하지 아니한 사람 중에서 퇴직 전 5년 동안 소속하였던 기초자치단체가 관할하는 시설의 장이 되고자 하는 사람
		생활지도원	<p>「사회복지사업법」 제35조의2(종사자) ② 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 사회복지법인 또는 사회복지시설의 종사자가 될 수 없다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 제19조제1항제1호의7 또는 제1호의8에 해당하는 사람 2. 제1호에도 불구하고 종사자로 재직하는 동안 시설이용자를 대상으로 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 및 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 저질러 금고 이상의 형 또는 치료감호를 선고받고 그 형이 확정된 사람
		계약의사 / 간호사	<p>「의료법」 제8조(결격사유 등) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 의료인이 될 수 없다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 「정신건강증진 및 정신질환자 복지서비스 지원에 관한 법률」 제3조제1호에 따른 정신질환자. 다만, 전문의가 의료인으로서 적합하다고 인정하는 사람은 그러하지 아니하다. 2. 마약·대마·향정신성의약품 중독자 3. 피성년후견인·피한정후견인 4. 이 법 또는 「형법」 제233조, 제234조, 제269조, 제270조, 제317조제1항 및 제347조(허위로 진료비를 청구하여 환자나 진료비를 지급하는 기관이나 단체를 속인 경우만을 말한다), 「보건범죄단속에 관한 특별조치법」, 「지역보건법」, 「후천성면역결핍증 예방법」, 「응급의료에 관한 법률」, 「농어촌 등 보건의료를 위한 특별 조치법」, 「시체 해부 및 보존 등에 관한 법률」, 「혈액관리법」, 「마약류관리에 관한 법률」, 「약사법」, 「모자보건법」, 그 밖에 대통령령으로 정하는 의료 관련 법령을 위반하여 금고 이상의 형을 선고받고 그 형의 집행을 종료되지 아니하였거나 집행을 받지 아니하기로 확정되지 아니한 자

4. 시험방법

전형단계		내용 및 기준	비고	선발인원
서류심사		<ul style="list-style-type: none"> ○ 기본 자격요건 충족 여부 ○ 응시원서 및 자기소개서 불성실 작성자 불합격 <ul style="list-style-type: none"> * 공란, 동일기호 반복, 문항별 100자 미만 작성 등 * 단, 필기시험 제외 대상직급은 3배수 초과 시, 필기시험 대상직급은 10배수 초과 시 입사지원서 정량/정성평가로 선발 가능 * 단, 전문직(계약의사)는 의사단체 추천자를 서류합격자로 간주하여 면접 진행 	적부판단	요건 충족자
필기시험	인성검사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인성검사(객관식, 35분) <ul style="list-style-type: none"> * 대상자: 연구직 3급 / 사무직 5급 * 제외대상자: 전문직, 초빙연구원 	인성검사 불합격 없음	
	필기시험(논술)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직무적합평가(논술형 주관식 1문항, 40분) <ul style="list-style-type: none"> * 대상자: 연구직 3급 / 사무직 5급 * 제외대상자: 전문직, 초빙연구원 		3배수 이내
면접시험		<ul style="list-style-type: none"> ○ 연구직 3급 <ul style="list-style-type: none"> : 필기시험(40%) + 발표면접(30%) + 경험면접(30%) * 필기시험(논술) 작성 자료를 중심으로 발표면접 진행 ○ 사무직 5급 <ul style="list-style-type: none"> : 필기시험(40%) + 인성면접(30%) + 경험면접(30%) ○ 전문직(종합재가_센터장)/전문직(장애인거주시설_시설장) <ul style="list-style-type: none"> : 발표면접(50%) + 경험면접(50%) * 직무수행계획서를 중심으로 발표면접 진행 ○ 전문직(종합재가_사회복지사, 간호사(간호조무사), 영양보호사)/전문직(장애인거주시설_선임생활지도원, 생활지도원, 간호사(간호조무사), 조리원, 계약의사) <ul style="list-style-type: none"> : 인성면접(50%) + 경험면접(50%) ○ 초빙연구원 <ul style="list-style-type: none"> : 인성면접(50%) + 경험면접(50%) 	직무별 상이	1배수 이내

가. 1차 시험: 서류심사

- 적부판단: 응시자의 “응시원서” 와 분야별 직위에 따른 자격기준에 맞는지 적부를 채용대행업체에서 진행
- 응시원서 및 자기소개서 불성실 작성자는 불합격 처리함
 - * 공란, 동일기호 반복, 자기소개서의 경우 문항별 100자 미만 작성 등
- 정량/정성평가 심사위원은 채용분야의 업무 또는 인사(채용) 관련 업무와 관련하여 전문지식 또는 경험이 풍부한 내부직원 및 공무원, 전문가 등으로 선정
 - 구성(5명): 외부위원 3명, 내부위원 2명
 - * 단, 필기시험 제외 대상직급은 3배수 초과 시, 필기시험 대상직급은 10배수 초과 시 입사지원서 정량/정성평가 실시

나. 2차 시험: 필기시험(서류심사 합격자)

[시험방식]

(연구직 3급 / 사무직 5급) 직무적합평가(논술형 주관식) 및 인성검사

* 전문직, 초빙연구원 제외

○ 시행 필기시험

- 인성검사: 직업윤리, 조직적합도 및 무적응성 등 검사
- 직무적합평가(논술형 주관식): 인천복지재단과 사회서비스원 관련 주제로 논술시험 실시

※ 인성검사 및 필기시험(논술)은 채용대행업체에 의뢰하여 공정성과 투명성을 확보하여 추진 예정임

○ 시험 실시 후 1일 이내 고득점 순으로 작성(대행업체)

○ 고득점 순에 의하여 분야 및 직급별 채용예정 인원의 3배수 내에서 면접시험에 응할 인원 선별

다. 3차 시험: 면접시험

[시험방식]

(연구직 3급) 발표면접 및 경험면접 진행

* 필기시험(논술) 작성 자료를 중심으로 발표면접 진행

* 면접대상자에게는 사전에 해당 필기시험(논술) 답안지 전달(메일 등)

(사무직 5급) 인성면접 및 경험면접 진행

(전문직 종합재가 센터장) / 전문직(장애인거주시설(시설장))

- 발표면접 및 경험면접 진행

* 직무수행계획서 중심 발표면접 진행

(전문직 종합재가 사회복지사, 간호사(간호조무사), 요양보호사) /

(전문직 장애인거주시설 선임생활지도원, 생활지도원, 간호사(간호조무사), 조리원, 계약의사)

- 인성면접 및 경험면접 진행

(초빙연구원) 인성면접 및 경험면접 진행

○ 서류심사 및 필기시험 합격자를 대상으로 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 검정하며 평정요소별로 채점

○ 합격자결정은 평정요소마다 점수를 부여하여 평정 성적의 합계가 60점 이상 득점자 중 우수한 사람의 순으로 합격자를 결정.

단, 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 “하”에 해당하는 점수로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 “하”에 해당하는 점수로 평정한 때에는 불합격으로 하여 선발예정인원에 해당하는 합격자를 결정함.

- 심사위원은 채용분야의 업무 또는 인사(채용) 관련 업무와 관련하여 전문지식 또는 경험이 풍부한 내부직원 및 공무원, 전문가 등으로 선정
 - 구성(5명): 외부위원 3명, 내부위원 2명

5. 시험시행 일정

가. 응시원서 접수

- 접수기간: 2020. 11. 13.(금) ~ 11. 19.(목)(5일간)
- 접수처: 온라인 접수 (<http://recruit.incruit.com/inwf>)
 - ※ 우편 또는 방문으로는 응시원서를 접수받지 않으며, 인터넷 접수 마감일에는 지원자 폭주로 접수가 되지 않을 수 있으므로 미리 접수 요망

나. 채용일정

전형 단계	전형 일정		비고
	필기시험제외대상 (전문직, 초빙연구원)	필기시험대상 (연구직 3급, 사무직 5급)	
서류심사	‘20.11.21.(토)		
서류심사 합격자 발표	‘20.11.23.(월)		재단 홈페이지 공고
필기시험(논술시험, 인성검사) * 직무별 상이	-	‘20.11.25.(수)	
필기시험 합격자 발표	-	‘20.11.27.(금)	재단 홈페이지 공고
면접시험	‘20.11.25.(수)/ ‘20.11.26.(목)	‘20.11.30.(월)	
면접시험(최종) 합격자 발표	‘20.11.30.(월)	‘20.12.2.(수)	재단 홈페이지 공고

※ 상기일정은 재단 사정에 따라 변경될 수 있음.

※ 분야별 모집예정이나 분야별 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음.

6. 제출서류

[공통사항]

- 모든 서류는 공고일 이후 발행분에 한하나, 공고일 이전의 서류인 경우 법에서 정한 유효기간(증명서에 유효기간이 기재된 것만 인정) 내의 서류여야 할 것임
- 외국어로 된 서류는 반드시 번역문(공증 필) 첨부
- 응시원서, 자기소개서 등 다운로드가 가능한 서식은 인천복지재단 홈페이지 (<https://www.inwf.kr/inwf/usr/announce/openAnnounceList.do>)에서 출력 사용

가. 서류접수 시

1) 응시원서 1부

가) 연구직 : 별지서식 제1호

나) 사무직 : 별지서식 제2호

다) 전문직(종합재가_센터장): 별지서식 제3호

라) 전문직(종합재가_사회복지사, 간호사(간호조무사), 요양보호사):
별지서식 제4호

마) 전문직(장애인거주시설_시설장): 별지서식 제5호

바) 전문직(장애인거주시설_선임생활지도원, 생활지도원, 간호사(간호조무사), 조리원): 별지서식 제6호

마) 초빙연구원 : 별지서식 제7호

2) 자기소개서 1부(공통 : 별지서식 제8호)

3) 직무수행계획서 1부(전문직(종합재가_센터장)/전문직(장애인거주시설_시설장)만 해당: 별지서식 제9호)

4) 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부(연구직/사무직/전문직/초빙연구원 : 별지서식 제10호)

나. 면접시험 시(면접시험 대상자에 한함)

1) (공통) 최종학교 졸업증명서 1부(공고일 이후)

2) (공통) 관련분야 경력증명서(공고일 이후, 경력증명서가 미흡할 경우 보완 요구) 1부

※ 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재(발급 확인자 서명 및 연락처 포함)

※ 응시원서 상의 경력은 경력증명서에 의해 증명이 가능한 것만 인정

※ 공공기관 경력증명일 경우 해당 기관이 공공기관임을 입증하는 자료를 함께 제출해야 함

3) (공통) 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단 「<http://www.nhic.or.kr>」발급) 1부

※ 경력증명서에 기재된 경력확인용이므로 근무 경력 사업장이 모두 나타나도록 발급

- 4) (연구직, 초빙연구원만 해당) 논문(연구) 내역을 증명할 겉표지, 연구진, 목차까지 사본 제출 1부
- 5) (해당자만) 자격증명서(사회복지사 자격증 등) 1부
- 6) (사무직, 전문직만 해당) 주민등록등본 1부
- 7) (해당자만) 취업지원대상자 증빙관련 서류 1부

7. 근무 및 보수수준

구분	분야	직급	근무 및 보수수준	
정규직	정책연구 / 운영지원	연구직 3급 / 사무직 5급	고용형태	정규직 ※ 임용 후 3개월 간 수습기간을 거치며 수습기간 동안의 근무평가 실시 (근무 성적 불량 또는 중대 결격사유가 있는 경우 임용취소 가능)
			근무시간	주 40시간(1일 8시간, 주 5일 근무)
			급여조건	내부규정에 준함
			근무지	인천광역시 미추홀구 경인로 229, 17층 (도화동, 아이티타워) 인천복지재단
전문직	종합재가	센터장 (부평, 강화)	고용형태	정규직 ※ 임용 후 3개월 간 수습기간을 거치며 수습기간 동안의 근무평가 실시 (근무 성적 불량 또는 중대 결격사유가 있는 경우 임용취소 가능)
			근무시간	주 40시간(1일 8시간, 주 5일 근무)
			급여조건	내부규정에 준함
			근무지	(부평 종합재가센터) 부평구 청천동 마장로 410번길 6 (3F) (강화 종합재가센터) 강화군 강화읍 중앙로 25 (3F)
		사회복지사 (부평, 강화)	고용형태	정규직 ※ 임용 후 3개월 간 수습기간을 거치며 수습기간 동안의 근무평가 실시 (근무 성적 불량 또는 중대 결격사유가 있는 경우 임용취소 가능)
			근무시간	주 40시간(1일 8시간, 주 5일 근무)
			급여조건	내부규정에 준함
			근무지	(부평 종합재가센터) 부평구 청천동 마장로 410번길 6 (3F) (강화 종합재가센터) 강화군 강화읍 중앙로 25 (3F)
		간호사 (간호조무사) (부평)	고용형태	계약직 ※ 임용 후 3개월 간 수습기간을 거치며 수습기간 동안의 근무평가 실시 ※ 1년 계약 후 계속근로를 희망하는 인력에 대해서는 근무평가 등을 통해 계약연장(재계약) 가능 (근무 성적 불량 또는 중대 결격사유가 있는 경우 임용취소 가능)
			근무시간	이용자 서비스 계약에 따른 시간제 근무
			급여조건	내부규정에 준함
			근무지	(부평 종합재가센터) 부평구 청천동 마장로 410번길 6 (3F)
	요양보호사 (부평, 강화)	고용형태	정규직 ※ 임용 후 3개월 간 수습기간을 거치며 수습기간 동안의 근무평가 실시 (근무 성적 불량 또는 중대 결격사유가 있는 경우 임용취소 가능)	
		근무시간	이용자 서비스 계약에 따른 시간제 근무	
		급여조건	월 40시간 보장, 세부사항은 내부규정에 준함 ※ 추후 운영 안정화 시, 월급제 전환	
		근무지	(부평 종합재가센터) 부평구 청천동 마장로 410번길 6 (3F) (강화 종합재가센터) 강화군 강화읍 중앙로 25 (3F)	

전 문 직	장 애 인 거 주 시 설	시설장	고용형태	정규직 ※ 임용 후 3개월 간 수습기간을 거치며 수습기간 동안의 근무평가 실시 (근무 성적 불량 또는 중대 결격사유가 있는 경우 임용취소 가능)
			근무시간	주 40시간(1일 8시간, 주 5일 근무)
			급여조건	보건복지부 장애인거주시설 종사자 인건비 지원 기준에 준함
			근 무 지	(미추홀 푸르내) 미추홀구 석바위로 107(주안동)
		선임 생활 지도원	고용형태	정규직 ※ 임용 후 3개월 간 수습기간을 거치며 수습기간 동안의 근무평가 실시 (근무 성적 불량 또는 중대 결격사유가 있는 경우 임용취소 가능)
			근무시간	주 40시간(1일 8시간, 주 5일 근무)
			급여조건	보건복지부 장애인거주시설 종사자 인건비 지원 기준에 준함
			근 무 지	(미추홀 푸르내) 미추홀구 석바위로 107(주안동)
		생활 지도원	고용형태	정규직 ※ 임용 후 3개월 간 수습기간을 거치며 수습기간 동안의 근무평가 실시 (근무 성적 불량 또는 중대 결격사유가 있는 경우 임용취소 가능)
			근무시간	주 40시간(1일 8시간, 주 5일 근무)
			급여조건	보건복지부 장애인거주시설 종사자 인건비 지원 기준에 준함
			근 무 지	(미추홀 푸르내) 미추홀구 석바위로 107(주안동)
		간호사 (간호 조무사)	고용형태	정규직 ※ 임용 후 3개월 간 수습기간을 거치며 수습기간 동안의 근무평가 실시 (근무 성적 불량 또는 중대 결격사유가 있는 경우 임용취소 가능)
			근무시간	주 40시간(1일 8시간, 주 5일 근무)
			급여조건	보건복지부 장애인거주시설 종사자 인건비 지원 기준에 준함
			근 무 지	(미추홀 푸르내) 미추홀구 석바위로 107(주안동)
		조리원	고용형태	정규직 ※ 임용 후 3개월 간 수습기간을 거치며 수습기간 동안의 근무평가 실시 (근무 성적 불량 또는 중대 결격사유가 있는 경우 임용취소 가능)
			근무시간	주 40시간(1일 8시간, 주 5일 근무)
			급여조건	보건복지부 장애인거주시설 종사자 인건비 지원 기준에 준함
			근 무 지	(미추홀 푸르내) 미추홀구 석바위로 107(주안동)
		계약 의사	고용형태	축탁직 ※ 임기는 1년으로 하되 월 2회 이상 방문하는 축탁계약 체결
			근무시간	월 2회 이상 방문하되 세부 근무시간은 상호 협의에 의하여 결정
			급여조건	보건복지부 장애인거주시설 종사자 인건비 지원 기준에 준함
			근 무 지	(미추홀 푸르내) 미추홀구 석바위로 107(주안동)
초빙 연구원	정책 연구	기간제 초빙연 구원 라급	고용형태	계약직 ※ 근무예정기간: 임용일 ~ 2020. 12. 31. ※ 계약만료일 기준 근무성적에 따라 계약 연장 가능
			근무시간	주 40시간(1일 8시간, 주 5일 근무)
			급여조건	내부규정에 준함
			근 무 지	인천광역시 미추홀구 경인로 229, 17층 (도화동, 아이티타워) 인천복지재단

가. 근무지 : 채용분야에 따른 근무지 상이

나. 기타조건 : 재단 규정에 따름

8. 지원자 주의사항

○ **코로나19 바이러스 관련 아래 사항을 반드시 준수하여 주시기 바랍니다.**

- **코로나19 확진환자 및 자가격리자는 모든 시험 응시가 불가합니다.**
 - ※ 확진환자 및 자가격리자는 채용 담당자에게 감염사실 혹은 격리자임을 미리 고지하여야 합니다. (감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 제18조 2항, “고의적으로 사실을 누락·은폐하는 행위를 금지” 하며 이를 위반할 경우 2년 이하의 징역 또는 2,000만원 이하의 벌금에 처할 수 있다.)
- 필기·면접시험 당일 고사장 입구부터 시험실 입실까지 반드시 마스크를 착용하여 주시기 바라며, 고사장 입구에서 시험 응시자 전원을 대상으로 실시하는 발열체크에 적극 협조하여 주시기 바랍니다.
- 발열체크 시 이상 증상이 나타난 응시자는 의료반 문진 후 별도 시험실에서 시험 응시 여부를 결정할 예정입니다.
- 시험중에도 마스크 착용은 가능하며, 감독관이 응시자 확인 시 마스크를 벗고 본인 확인에 응하여야 합니다.

- “공공기관 채용비리 후속조치” 관련 채용비리 입사자(부정청탁으로 입사한 자 포함)는 입사 이후에도 징계하고 또는 직권면직처리 될 예정이므로 반드시 이점 유의하시어 지원하시기 바랍니다.
- 블라인드 채용방식으로 응시원서 제출 및 면접시험 등 채용절차 과정에서 자격기준을 제외한 출신지역, 학력, 가족관계, 신체조건 등을 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시 할 수 있는 일체의 내용을 기재하여서는 안됩니다.
- 응시자(최종합격자 제외)는 제출된 서류에 대하여 채용 여부가 확정된 이후 채용서류의 반환을 『채용절차의 공정화에 관한 법률』 제11조 및 동법 시행령 제4조에 따라 최종합격자 발표이후 15일 이내 본인이 반환 신청 가능합니다.
- 응시자는 채용자격기준 등에 적합한지를 신중히 판단하여 응시원서를 접수하시기 바라며, 특히 **학위 및 경력증명서는 공고일 이후 및 유효기간 내의 원본을 제출**하고 자격요건에 충족되지 않을 경우 보완 요구할 수 있음.
- 해당분야 및 직급에 **적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.**
- 합격자 통지 후 신원조회, 채용신체검사 결과 및 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 **합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.**
- 응시원서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하고 응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락 불능으로 인하여 발생하는 일체의 불이익은 응시자의 책임입니다.

- 서류시험을 위한 제출서류(응시원서, 자기소개서, 개인정보 수집·이용 동의서)는 게시된 소정의 양식에 작성하여 제출하여야 합니다.
- 서류시험은 해당 직무수행에 관련된 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지, 담당예정 직무의 현장수행적합 여부, 경력과의 관련정도, 적응능력 및 활용가능성 등을 심사합니다.
- 면접시험은 전문지식 능력과 응용능력, 창의력, 개인의 잠재능력·품성 등을 중시하는 질문을 실시하여 응시자의 자질과 능력을 평가합니다.
- ※ 응시원서, 자기소개서에는 출신지역, 가족, 학교명 등 특정 지연·혈연을 암시하는 내용 기재를 금지합니다.
- 최초 채용에서 응시자 수가 모집인원의 1배수 이하이거나, 심사결과 적격자가 없는 경우 최초의 공개모집과 동일한 절차와 방법에 따라 재공고할 수 있으며, 공고문의 내용이 사정에 의하여 변경될 경우 변경사항에 대하여 시험실시 7일전에 인천광역시청 홈페이지 및 재단 홈페이지 등에 공고합니다. 재공고를 실시하였는데도 불구하고 응시자가 모집인원의 1배수 이하일 때에는 공개모집에 응시한 사람 중에서 채용할 수 있습니다.
- 최종 합격자가 임용포기, 합격 취소, 임용 후 즉시 퇴직 등의 사유로 임용하지 못하고 결원이 발생한 경우 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 추가로 합격 기준에 적합한 자 중 후위(次) 순위자를 합격자로 결정할 수 있습니다.
- 본 채용계획 및 일정은 재단사정 및 코로나19 상황에 따라 일정이 변경 될 수 있습니다.
- 기타 시험과 관련된 자세한 사항은
 - 채용사이트 이용문의(응시원서 작성법 포함) : 채용사이트 담당 엄지훈팀장 010-5606-4235
 - 그외 문의(증빙서류, 자격 및 경력 문의 등) : 인천복지재단 032-721-6976

응시원서(연구직용)

[블라인드 채용]

※ 블라인드 채용에 따라 반드시 공고문의 관련 분야 및 직무 내용을 참고하시어, 아래의 항목별 작성 방법에 따라 작성하시기 바랍니다.
(응시분야는 반드시 공고상 분야를 명확히 기재, 서명날인 필수)

본인은 인천복지재단 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.
아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 허위 기재사항 발견 시 채용을 취소하여도 이의를 제기하지 않겠습니다.

20 년 월 일 지원자: _____(인)

(재)인천복지재단 대표이사 귀하

1. 인적사항

지원분야		직급		접수번호	
성명	(한글)				
연락처	(본인휴대폰)			전자우편	
	(비상연락처)				
기본자격(필수) 총족여부	연구직	○ 해당분야 박사학위 소지자 로서 관련분야 3년 이상 경력자	가점항목	<input type="checkbox"/> 보훈대상	
	3급	○ 해당분야 석사학위 소지자 로서 관련분야 5년 이상 경력자			

2. 교육사항

* 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.

학위명	전공분야	졸업여부
<input type="checkbox"/> 석사 <input type="checkbox"/> 박사		
<input type="checkbox"/> 석사 <input type="checkbox"/> 박사		
<input type="checkbox"/> 석사 <input type="checkbox"/> 박사		

3. 자격사항

* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오.

자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자

4. 경력사항

* 지원직무 관련 경력사항을 기입해 주십시오.

기관명	소속부서	근무기간(00개월 00일)	직위	담당업무

* 근무기간, 담당업무 등이 제출할 경력증명서 내용과 일치해야 합니다.(반드시 경력증명서에 나타난 사항만 기재)

직무관련 주요내용

5. 기타 참고사항

* 지원분야의 우대자격 사항 중 '외국어' 관련 자격기준이 있는 경우, 아래 사항을 기입하여 주시기 바라며, 외국어 능력수준 관련 성적표가 있는 경우에는 비교란에 점수를 기재하시고 해당 증빙서류를 별도 제출하시기 바랍니다. (기타 분야 제외)

구분		능력 수준		비고
<input type="checkbox"/> 영어	<input type="checkbox"/> 일어	<input type="checkbox"/> 초보	<input type="checkbox"/> 보통	
<input type="checkbox"/> 중국어	<input type="checkbox"/> 기타()	<input type="checkbox"/> 능숙	<input type="checkbox"/> 아주능숙	

주요 연구(프로젝트)참여 실적목록

연도	연구 제목	책임연구원	공동연구원	수행기관명	연구기간	본인수행업무
					- (년)	
					- (년)	
					- (년)	
					- (년)	
					- (년)	
					- (년)	
					- (년)	
					- (년)	
					- (년)	
					- (년)	
					- (년)	

국내·외 수상실적

일자	수상등급	내 용	공동 발표자	주관기관

(절취선)

지원분야		직급		응시번호	
성 명			연 락 처	(본인휴대폰)	
가점항목	<input type="checkbox"/> 보훈대상(해당 시 체크)			(비상연락처)	

응시원서(사무직용)

(블라인드 채용)

※ 블라인드 채용에 따라 반드시 공고문의 관련 분야 및 직무 내용을 참고하시어, 아래의 항목별 작성 방법에 따라 작성하시기 바랍니다.
(응시분야는 반드시 공고상 분야를 명확히 기재, 서명날인 필수)

본인은 인천복지재단 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.
아래 기재사항은 사실과 다르지 않으며 만일 허위 기재사항 발견 시 채용을 취소하여도 이의를 제기하지 않겠습니다.

20 년 월 일 지원자: _____(인)

(재)인천복지재단 대표이사 귀하

1. 인적사항

지원분야		직급		접수번호	
성명	(한글)				
연락처	(본인휴대폰)			전자우편	
	(비상연락처)				
기본자격(필수) 충족여부	사무직 5급	○ 국가 또는 지방자치단체에서 8급(상당) 이상으로 근무한 경력이 있는 자		가점항목	<input type="checkbox"/> 보훈대상
		○ 공공기관* 등에서 3년 이상 사무직으로 근무한 경력이 있는 자			
		○ 사회복지사 자격증 소지자로서 사회복지시설 또는 유관단체 등에서 3년 이상 근무한 경력이 있는 자			
		○ 해당분야 학사학위 이상의 소지자로서 관련업무(인사 및 노무업무 등) 3년 이상의 경력이 있는 자			

2. 교육사항

* 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.

교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		

3. 자격사항

* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오.

자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자

4. 경력사항

* 지원직무 관련 경력사항을 기입해 주십시오.

기관명	소속부서	근무기간(00개월 00일)	직위	담당업무

* 근무기간, 담당업무 등이 제출할 경력증명서 내용과 일치해야 합니다.(반드시 경력증명서에 나타난 사항만 기재)

직무관련 주요내용

5. 기타 참고사항

* 지원분야의 우대자격 사항 중 '외국어' 관련 자격기준이 있는 경우, 아래 사항을 기입하여 주시기 바라며, 외국어 능력수준 관련 성적표가 있는 경우에는 비교란에 점수를 기재하시고 해당 증빙서류를 별도 제출하시기 바랍니다. (기타 분야 제외)

구분	능력 수준	비고
<input type="checkbox"/> 영어 <input type="checkbox"/> 일어 <input type="checkbox"/> 중국어 <input type="checkbox"/> 기타()	<input type="checkbox"/> 초보 <input type="checkbox"/> 보통 <input type="checkbox"/> 능숙 <input type="checkbox"/> 아주능숙	

----- (절취선) -----

지원분야		직급		응시번호	
성명			연락처	(본인휴대폰)	
가점항목	<input type="checkbox"/> 보훈대상(해당 시 체크)			(비상연락처)	

응시원서

[전문직 종합재가 센터장용]

[블라인드 채용]

※ 블라인드 채용에 따라 반드시 공고문의 관련 분야 및 직무 내용을 참고하시어, 아래의 항목별 작성 방법에 따라 작성하시기 바랍니다.
(응시분야는 반드시 공고상 분야를 명확히 기재, 서명날인 필수)

본인은 인천복지재단 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다. 아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 허위 기재사항 발견 시 채용을 취소하여도 이의를 제기하지 않겠습니다.

20 년 월 일 지원자: _____(인)

(재)인천복지재단 대표이사 귀하

1. 인적사항

지원분야	직급	접수번호
성 명	(한글)	
연 락 처	(본인휴대폰)	전자우편
	(비상연락처)	
근무가능지 (복수선택 가능)	<input type="radio"/> 부평종합재가센터	<input type="radio"/> 강화종합재가센터
기본자격(필수) 충족여부	<input type="radio"/> 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사	가점항목 <input type="checkbox"/> 보훈대상
	<input type="radio"/> 「의료법」 제2조에 따른 의료인	
	<input type="radio"/> 노인복지시설 또는 재가장기요양기관에서 요양보호사(종전의 규정에 따라 요양보호사 2급 자격증을 취득한 사람은 제외한다)로 5년 이상 근무하고 보건복지부장관이 정하여 고시하는 소정의 교육을 이수한 사람	
	<input type="radio"/> 노인복지시설 또는 재가장기요양기관에서 간호조무사로 5년 이상 근무하고 보건복지부장관이 정하여 고시하는 소정의 교육을 이수한 사람	

2. 교육사항

교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		

3. 자격사항

* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오.

자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자

4. 경력사항

* 지원직무 관련 경력사항을 기입해 주십시오.

기관명	소속부서	근무기간(00개월 00일)	직위	담당업무

* 근무기간, 담당업무 등이 제출할 경력증명서 내용과 일치해야 합니다.(반드시 경력증명서에 나타난 사항만 기재)

직무관련 주요내용

5. 기타 참고사항

* 지원분야의 우대자격 사항 중 '외국어' 관련 자격기준이 있는 경우, 아래 사항을 기입하여 주시기 바라며, 외국어 능력수준 관련 성적표가 있는 경우에는 비교란에 점수를 기재하시고 해당 증빙서류를 별도 제출하시기 바랍니다. (기타 분야 제외)

구분	능력 수준	비고
<input type="checkbox"/> 영어 <input type="checkbox"/> 일어	<input type="checkbox"/> 초보 <input type="checkbox"/> 보통	
<input type="checkbox"/> 중국어 <input type="checkbox"/> 기타()	<input type="checkbox"/> 능숙 <input type="checkbox"/> 아주능숙	

----- (절취선) -----

지원분야		직급		응시번호	
성명			연락처	(본인휴대폰)	
가점항목	<input type="checkbox"/> 보훈대상(해당 시 체크)			(비상연락처)	

※양식 참고자료/채용사이트 내 온라인접수임

응 시 원 서

[전문직 종합재가 사회복지사, 간호사(간호조무사), 영양보호사)용] [블라인드 채용]

※ 블라인드 채용에 따라 반드시 공고문의 관련 분야 및 직무 내용을 참고하시어, 아래의 항목별 작성 방법에 따라 작성하시기 바랍니다.
(응시분야는 반드시 공고상 분야를 명확히 기재, 서명날인 필수)

본인은 인천복지재단 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다. 아래 기재사항은 사실과 다르지 않으며 만일 허위 기재사항 발견 시 채용을 취소하여도 이의를 제기하지 않겠습니다.

20 년 월 일 지원자: _____ (인)

(재)인천복지재단 대표이사 귀하

1. 인적사항

지원분야	직급	접수번호	
성 명	(한글)		
연 락 처	(본인휴대폰)	전자우편	
	(비상연락처)		
근무가능지 (복수선택 가능)	<input type="checkbox"/> 부평종합재가센터	<input type="checkbox"/> 강화종합재가센터	
기본자격(필수) 충족여부	사회복지사	<input type="checkbox"/> 사회복지사1급 <input type="checkbox"/> 사회복지사2급	가점항목 <input type="checkbox"/> 보훈대상
	간호사 (간호조무사)	<input type="checkbox"/> 간호업무경력 2년 이상인 간호사 자격증 소지자 <input type="checkbox"/> 간호보조업무경력이 3년 이상인 간호조무사로서 「노인장기요양보 험법 시행규칙」제11조의2에 따 라 보건복지부장관이 지정한 교 육기관에서 소정의 교육을 이수 한 자	
	영양보호사	<input type="checkbox"/> 「노인복지법」에 따른 영양보호사 자격증을 소지한 자	

2. 교육사항

교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		

3. 자격사항

* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오.

자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자

4. 경력사항

* 지원직무 관련 경력사항을 기입해 주십시오.

기관명	소속부서	근무기간(00개월 00일)	직위	담당업무

* 근무기간, 담당업무 등이 제출할 경력증명서 내용과 일치해야 합니다.(반드시 경력증명서에 나타난 사항만 기재)

직무관련 주요내용

5. 기타 참고사항

* 지원분야의 우대자격 사항 중 '외국어' 관련 자격기준이 있는 경우, 아래 사항을 기입하여 주시기 바라며, 외국어 능력수준 관련 성적표가 있는 경우에는 비교란에 점수를 기재하시고 해당 증빙서류를 별도 제출하시기 바랍니다. (기타 분야 제외)

구분	능력 수준	비고
<input type="checkbox"/> 영어 <input type="checkbox"/> 일어	<input type="checkbox"/> 초보 <input type="checkbox"/> 보통	
<input type="checkbox"/> 중국어 <input type="checkbox"/> 기타()	<input type="checkbox"/> 능숙 <input type="checkbox"/> 아주능숙	

(절취선)

지원분야		직급		응시번호	
성명			연락처	(본인휴대폰)	
가점항목	<input type="checkbox"/> 보훈대상(해당 시 체크)			(비상연락처)	

응시원서

[전문직 장애인거주시설 시설장용]

[블라인드 채용]

※ 블라인드 채용에 따라 반드시 공고문의 관련 분야 및 직무 내용을 참고하시어, 아래의 항목별 작성 방법에 따라 작성하시기 바랍니다.
(응시분야는 반드시 공고상 분야를 명확히 기재, 서명날인 필수)

본인은 인천복지재단 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다. 아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 허위 기재사항 발견 시 채용을 취소하여도 이의를 제기하지 않겠습니다.

20 년 월 일 지원자: _____(인)

(재)인천복지재단 대표이사 귀하

1. 인적사항

지원분야	직급	접수번호
성 명	(한글)	
연 락 처	(본인휴대폰)	전자우편
	(비상연락처)	
기본자격(필수) 총족여부	○ 의사(한 의사·치과 의사를 포함한다)로서 장애 관련 분야에서 3년 이상 진료한 경력이 있는 자	가점항목 <input type="checkbox"/> 보훈대상
	○ 특수학교의 교장 또는 교감이었던 사람 및 「초·중등교육법」에 따른 특수학교교사(교사자격증 소지자)로서 해당 시설 입소 대상 장애인의 교육에 3년 이상 종사한 경력이 있는 자	
	○ 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사 자격증을 취득한 후 사회복지사업에 3년 이상 종사한 경력이 있는 자	
	○ 위 각 호에 준하는 학식과 경력이 있다고 인정되는 자	

2. 교육사항

교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		

3. 자격사항

* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오.

자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자

4. 경력사항

* 지원직무 관련 경력사항을 기입해 주십시오.

기관명	소속부서	근무기간(00개월 00일)	직위	담당업무

* 근무기간, 담당업무 등이 제출할 경력증명서 내용과 일치해야 합니다.(반드시 경력증명서에 나타난 사항만 기재)

직무관련 주요내용

5. 기타 참고사항

* 지원분야의 우대자격 사항 중 '외국어' 관련 자격기준이 있는 경우, 아래 사항을 기입하여 주시기 바라며, 외국어 능력수준 관련 성적표가 있는 경우에는 비교란에 점수를 기재하시고 해당 증빙서류를 별도 제출하시기 바랍니다. (기타 분야 제외)

구분		능력 수준		비고
<input type="checkbox"/> 영어	<input type="checkbox"/> 일어	<input type="checkbox"/> 초보	<input type="checkbox"/> 보통	
<input type="checkbox"/> 중국어	<input type="checkbox"/> 기타()	<input type="checkbox"/> 능숙	<input type="checkbox"/> 아주능숙	

----- (절취선) -----

지원분야		직급		응시번호	
성명			연락처	(본인휴대폰)	
가점항목	<input type="checkbox"/> 보훈대상(해당 시 체크)			(비상연락처)	

※양식 참고자료/채용사이트 내 온라인접수임

응 시 원 서

[전문직 장애인거주시설 선임생활지도원 생활지도원 간호사(간호조무사, 조리원)용 (블라인드 채용)]

※ 블라인드 채용에 따라 반드시 공고문의 관련 분야 및 직무 내용을 참고하시어, 아래의 항목별 작성 방법에 따라 작성하시기 바랍니다.
(응시분야는 반드시 공고상 분야를 명확히 기재, 서명날인 필수)

본인은 인천복지재단 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.
아래 기재사항은 사실과 다르지 않으며 만일 허위 기재사항 발견 시 채용을 취소하여도 이의를 제기하지 않겠습니다.

20 년 월 일 지원자: _____ (인)

(재)인천복지재단 대표이사 귀하

1. 인적사항

지원분야	직급	접수번호
성 명	(한글)	
연 락 처	(본인휴대폰)	전자우편
	(비상연락처)	
기본자격(필수) 충족여부	선임 생활지도원	○ 생활지도원으로 5년 이상 경력을 소지한 자
	생활지도원	○ 사회복지사 자격증을 소지한 자
		○ 보육교사 자격증을 소지한 자
		○ 장애인재활상담사 자격증을 소지한 자
	간호사 (간호조무사)	○ 간호사 자격증을 소지한 자
		○ 간호조무사 자격증을 소지한 자
조리원	○ 조리사 자격증 소지자	
	○ 이와 동등한 자격이 있는 사람	
		가점항목 <input type="checkbox"/> 보훈대상

2. 교육사항

교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		

3. 자격사항

* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오.

자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자

4. 경력사항

* 지원직무 관련 경력사항을 기입해 주십시오.

기관명	소속부서	근무기간(00개월 00일)	직위	담당업무

* 근무기간, 담당업무 등이 제출할 경력증명서 내용과 일치해야 합니다.(반드시 경력증명서에 나타난 사항만 기재)

직무관련 주요내용

5. 기타 참고사항

* 지원분야의 우대자격 사항 중 '외국어' 관련 자격기준이 있는 경우, 아래 사항을 기입하여 주시기 바라며, 외국어 능력수준 관련 성적표가 있는 경우에는 비교란에 점수를 기재하시고 해당 증빙서류를 별도 제출하시기 바랍니다. (기타 분야 제외)

구분	능력 수준	비고
<input type="checkbox"/> 영어 <input type="checkbox"/> 일어 <input type="checkbox"/> 중국어 <input type="checkbox"/> 기타()	<input type="checkbox"/> 초보 <input type="checkbox"/> 보통 <input type="checkbox"/> 능숙 <input type="checkbox"/> 아주능숙	

----- (절취선) -----

지원분야		직급		응시번호	
성명			연락처	(본인휴대폰)	
가점항목	<input type="checkbox"/> 보훈대상(해당 시 체크)			(비상연락처)	

응시원서(초빙연구원용)

[블라인드 채용]

※ 블라인드 채용에 따라 반드시 공고문의 관련 분야 및 직무 내용을 참고하시어, 아래의 항목별 작성 방법에 따라 작성하시기 바랍니다.
(응시분야는 반드시 공고상 분야를 명확히 기재, 서명날인 필수)

본인은 인천복지재단 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.
아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 허위 기재사항 발견 시 채용을 취소하여도 이의를 제기하지 않겠습니다.

20 년 월 일 지원자: _____(인)

(재)인천복지재단 대표이사 귀하

1. 인적사항

지원분야		직급		접수번호	
성명	(한글)				
연락처	(본인휴대폰)			전자우편	
	(비상연락처)				
기본자격(필수) 충족여부	초빙연구 구원	○ 해당분야 학사학위 취득후 관련경력 3년이상		가점항목	<input type="checkbox"/> 보훈대상

2. 교육사항

* 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.

학위명	전공분야	졸업여부
<input type="checkbox"/> 학사 <input type="checkbox"/> 석사 <input type="checkbox"/> 박사		
<input type="checkbox"/> 학사 <input type="checkbox"/> 석사 <input type="checkbox"/> 박사		
<input type="checkbox"/> 학사 <input type="checkbox"/> 석사 <input type="checkbox"/> 박사		

3. 자격사항

* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오.

자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자

4. 경력사항

* 지원직무 관련 경력사항을 기입해 주십시오.

기관명	소속부서	근무기간(00개월 00일)	직위	담당업무

* 근무기간, 담당업무 등이 제출할 경력증명서 내용과 일치해야 합니다.(반드시 경력증명서에 나타난 사항만 기재)

직무관련 주요내용

5. 기타 참고사항

* 지원분야의 우대자격 사항 중 '외국어' 관련 자격기준이 있는 경우, 아래 사항을 기입하여 주시기 바라며, 외국어 능력수준 관련 성적표가 있는 경우에는 비교란에 점수를 기재하시고 해당 증빙서류를 별도 제출하시기 바랍니다. (기타 분야 제외)

구분		능력 수준		비고
<input type="checkbox"/> 영어	<input type="checkbox"/> 일어	<input type="checkbox"/> 초보	<input type="checkbox"/> 보통	
<input type="checkbox"/> 중국어	<input type="checkbox"/> 기타()	<input type="checkbox"/> 능숙	<input type="checkbox"/> 아주능숙	

주요 연구(프로젝트)참여 실적목록

연도	연구 제목	책임연구원	공동연구원	수행기관명	연구기간	본인수행업무
					- (년)	
					- (년)	
					- (년)	
					- (년)	
					- (년)	
					- (년)	
					- (년)	
					- (년)	
					- (년)	
					- (년)	
					- (년)	

국내·외 수상실적

일자	수상등급	내 용	공동 발표자	주관기관

(절취선)

지원분야		직급		응시번호	
성 명			연 락 처	(본인휴대폰)	
가점항목	<input type="checkbox"/> 보훈대상(해당 시 체크)			(비상연락처)	

자 기 소 개 서

1. 지원한 동기를 기술하세요.(띄어쓰기 포함 600자 이내)

2. 지원분야와 관련된 본인의 보유 역량을 기술하세요.(띄어쓰기 포함 600자 이내)

3. 지원한 분야와 관련하여 직무수행사례, 문제해결 능력 발휘 등 본인의 경험과 성과를 기술해 주세요.(띄어쓰기 포함 600자 이내)

4. 재단 직원으로서 직업윤리 및 책임감이 왜 중요한지 본인의 가치관을 중심으로 설명해 주세요. (띄어쓰기 포함 600자 이내)

* 출신지역, 가족관계, 학력 등을 암시하는 내용 기재 금지

* A4용지 3매 이내로 본인이 직접 작성 바랍니다.(대리 작성, 허위 작성시에는 합격 취소 등 불이익 부과)

20 년 월 일

작성자: (서명 또는 날인)

(재)인천복지재단 대표이사 귀하

직무수행 계획서

○ 작성요령

- 특별한 양식이 없이 응시자가 자유롭게 기술하시되, 서론(종합재가센터의 정책.사업의 동향 및 전망 포함), 정책(사업)목표, 추진전략 등이 포함되도록 작성하십시오.
- 작성순서는 겉표지(작성자 성명기재), 목차, 본문 순으로 합니다.
- 분량은 A4용지 10매 이내로 하고 한글 또는 워드프로세서를 사용하여 작성하며 **반드시 2매 이내의 요약서를 작성하시기 바랍니다.**
 - * 보고서 매장마다 쪽 번호를 부여합니다.
 - * 세부 작성요령: 공고문의 "작성요령 페이지" 참고
- ▷ 서류심사: 온라인 채용사이트 내 파일을 첨부하여 제출

개인정보 수집·이용·제공 동의서

※ (재)인천복지재단의 채용절차 진행과 관련하여, 본인은 개인정보보호법에 따라 아래와 같은 개인정보를 수집·이용 및 제3자에게 제공하는 것에 동의합니다.

수집하는 개인정보 항목	<ul style="list-style-type: none"> ○ (입사지원자) 성명, 연락처, 이메일, 학력(학위사항) 및 경력사항, 채용가점(보훈관련 정보) 사항, 외국어 및 자격사항, 수상경력, 연구실적(논문, 저서), 자기소개서 기재사항, 기타 채용을 위해 본인이 작성 및 제출한 관련정보 등 제반사항 ○ (임용예정자) 자격·경력사항, 생년월일(주민등록번호: 입사시 수집), 현주소 등 채용관련 항목
개인정보의 수집 및 이용·제공목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 채용절차의 진행(본인확인 및 연락, 서류심사 및 면접시험 등) 및 관리, 경력·자격사항 등 확인(조회 및 검증), 채용여부의 결정, 우선채용대상 자격 판단, 입사 확정 후 발생하는 일련의 절차이행
개인정보의 보유 및 이용기간	<ul style="list-style-type: none"> ○ 위 개인정보는 채용절차 관련업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않으며, 본인의 동의일부터 채용여부가 확정된 날 이후 180일(본인 요청시 파기) 동안 위 목적을 위하여 보유 및 이용됩니다.
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. ○ 다만, 동의하지 않을 경우 접수 제한, 채용심사 제외 등의 불이익을 받을 수 있습니다. ○ 사진은 부정방지를 위한 본인확인 용도로만 이용됩니다.
<p>개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까? (해당란에 ☑표시)</p> <p><input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음</p>	
<p>20 년 월 일</p> <p>지원자: _____(서명 또는 인)</p>	
<p>(재)인천복지재단 대표이사 귀하</p>	

※ 작성요령

① 응시원서(별지서식 제1~7호)

○ 접수처 : 채용사이트(온라인)로 접수가능 (<http://recruit.incruit.com/inwf>)

※ 우편 또는 방문으로는 응시원서를 접수받지 않으며, 인터넷 접수 마감일에는 지원자 폭주로 접수가 되지 않을 수 있으므로 미리 접수 요망

○ 접수기간 : 2020.11.13.(금) 09:00 ~2020.11.19.(목) 18:00

① 글자크기 : 온라인 신청으로 무관

② 지원분야 및 직급 : 채용사이트 내 클릭하여 선택

③ 접수번호 : 기재하지 않음(채용사이트 응시원서 접수시 자동생성)

④ 거주지 : 채용사이트 내 클릭하여 선택

※ 사무직, 전문직: 공고일 현재 인천광역시 거주자만 지원가능
연구직, 초빙연구원: 거주지 제한 없음

⑤ 연락처 : 연락 가능한 본인 휴대폰 번호 및 비상연락처 기재

⑥ 기본자격 충족여부 : 해당분야 및 직급의 자격기준에 맞는 사항에 대해 충족여부 클릭(충족시 O, 미충족시 X 선택)

⑦ 가점항목

- 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률'에 의한

취업지원대상자는 “대상”으로 선택 후 그 외 사항 기재

- 전문직 중 강화종합재가센터 신청자는 지역특성을 고려하여 강화군 거주자 우대(가산점 5점 제공)

⑧ 교육사항

- (별지서식 제2호(사무직), 제3~6호(전문직)) 학교교육, 직업훈련, 기타로 구분하여 해당 내용을 기재

- (별지서식 제1호(연구직), 제7호(초빙연구원)) 학위명, 전공분야, 졸업여부(수료, 졸업) 등 해당 내용을 기재

⑨ 자격사항 : 정확한 자격증명, 발급기관, 취득일자(예)2019.09.01.)를 기재

⑩ 경력사항 : 관련 경력사항을 기재

※ 기간은 예시)2000.01.01.~2001.12.31.(24개월 00일)로 기재

⑪ 직무관련 주요내용 : 지원 분야와 관련하여 경력사항 중 직무관련 주요내용을 기재

⑫ 기타 참고사항 : 외국어 능력수준 등 해당사항 있을 시 기재

※ 해당사항 없으면 관련 항목 삭제

⑬ (별지서식 제1호, 제7호, 연구직만 해당) 논문 발표실적 및 저서 등을 양식에 맞게 기재

- ⑭ (별지서식 제3호, 제4호, 전문직만 해당) 관련 양식에 맞게 기재하되 반드시 근무가능지(복수선택 가능)를 선택해야 함
 - ※ 종합재가분야 센터장, 사회복지사, 요양보호사는 강화 또는 부평 복수선택 가능
- ⑮ 모든 내용 작성 후 응시원서 상단부 내용 확인 후 온라인 최종지원

② 자기소개서(별지서식 제8호)

- ① 출신지역, 가족관계, 학력 등을 암시하는 내용 기재 금지
- ② 항목별 띄어쓰기 포함 600자 이내로 채용사이트 내 작성 후 제출

③ 직무수행 계획서(별지서식 제9호, (전문직 종합재가 센터장 / 장애인 거주시설 시설장)만 해당)

- ① 별지서식 제9호 내 작성요령 참고하여 A4용지 10매 이내(표지, 목차 제외)로 하여 작성
 - ※ 예시 : 겉표지(작성자 성명기재)(1Page)-목차(1Page)-요약서(최대 2Page)-본문(최대 8Page)
 - ※ 보고서 매장마다 쪽 번호 부여
- ② 요약서 : 반드시 A4 2매 이내의 요약서를 작성
- ③ 양식 : 자유양식 (한글 또는 워드프로세서 사용)
- ④ 글자크기 : 11P(글꼴 자유서식)
- ⑤ 제출방법 : 온라인 접수사이트 하단 파일첨부 기능 활용

④ 개인정보수집·이용·제공 동의서

- ① 수집하는 개인정보 항목, 개인정보의 수집 및 이용·제공목적, 개인정보의 보유 및 이용기간 등에 대한 내용을 확인 후 개인정보 수집·이용목적에 대한 동의 ⇨ 채용사이트 내 동의 클릭

⑤ 기타 주의사항

- ① 응시원서 및 자기소개서의 기재사항이 허위사실로 판명되는 때에는 불합격 처리되며, 오기재(미기재) 또는 가점, 증빙서류 미제출 등으로 인한 불이익에 대해 모든 책임은 본인에게 있으므로 신중하게 작성, 제출하시기 바랍니다.
- ② 기본양식을 변경하여 제출할 수 없으며, 지원서류 등은 온라인 접수로 진행되며, 접수마감일은 18시까지 신청분에 한하여 접수
- ③ (연구직 3급에 한함) 필기시험 논술문항 작성내용을 기반으로 면접시 발표면접 진행되오니, 필기시험(논술) 작성시 참고바랍니다.