

인천광역시서구

공보는 공문서로서의 효력을 갖는다.



<http://www.seo.incheon.kr/>

선
관
람

기관
의
장

제1853호 2024. 7. 15.(월)

차 례

규 칙

- 인천광역시서구 규칙 제1079호 인천광역시 서구 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙————— 1
- 인천광역시서구 규칙 제1080호 인천광역시 서구 지방공무원 정원 규칙 일부개정 규칙————— 78
- 인천광역시서구 규칙 제1081호 인천광역시 서구 지방공무원 인사 규칙 일부개정 규칙————— 88

훈 령

- 인천광역시서구 훈령 제391호 인천광역시 서구 공무원근로자와 기간제근로자 관리 규정 일부개정규정————— 127
- 인천광역시서구 훈령 제392호 인천광역시 서구 지방공무원 정원 규정 일부개정 규정————— 129

고 시

- 인천광역시서구 고시 제142호 인천광역시 서구 도로명주소 고시————— 151

공 고

- 인천광역시서구 공고 제1451호 자동차 검사 장기 미수검에 따른 운행정지명령 차량 공고————— 153

차 례

- 인천광역시 공고 제 1645호 서구보건소 조성을 위한 도시관리계획 (개발제한구역)
결정(변경)(안) 공고 · 열람 ————— 156

지방행정사무관 또는 지방시설사무관으로”를 “문화관광체육과장은 각각 지방행정사무관으로, 재무과장은 지방행정사무관 또는 지방시설사무관으로, 민원봉사과장은 지방행정사무관으로, 정보통신과장은 지방행정사무관 또는 지방방송통신사무관으로, 분구추진실무준비단장은 지방행정사무관으로”로 한다.

제5조의2제1항 중 전단의 “대기보전과장”을 “기후대기과장”으로, “산림조경과장”을 “산림정원과장”으로 하고, 후단의 “대기보전과장”을 “기후대기과장”으로 한다.

제5조의3의 제목 “(경제교통국)”을 “(경제국)”으로 하고, 같은 조 중 “지방서기관 또는 지방기술서기관으로”를 “지방서기관으로”로, “일자리정책과장”을 “청년정책일자리과장”으로, “교통정책과장은 지방행정사무관·지방공업사무관 또는 지방시설사무관으로, 주차관리과장 지방행정사무관 또는 지방시설사무관으로, 차량민원과장은 지방행정사무관 또는 지방공업사무관으로”를 “토지정보과장은 지방행정사무관 또는 지방시설사무관으로”로 한다.

제6조의2를 다음과 같이 신설한다.

제6조의2(안전교통국) 국장은 지방서기관 또는 지방기술서기관으로 보하고, 안전총괄과장은 지방행정사무관 또는 지방시설사무관으로, 교통정책과장은 지방행정사무관·지방공업사무관 또는 지방시설사무관으로, 주차관리과장은 지방행정사무관 또는 지방시설사무관으로, 차량민원과장은 지방행정사무관 또는 지방공업사무관으로 보한다.

제7조의 제목 “(실·과의 사무분장)”을 “(실·단·과의 사무분장)”으로 하고, 같은 조 제목 외의 부분 중 “실·”를 “실·단·”로 한다.

별표 1를 별지와 같이 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 규칙의 개정) ① 인천광역시 서구 공무원 당직 및 비상근무 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제14조제1항제1호 중 “행정안전문화국장”을 “행정문화국장”으로 하고, 같은 조 제2항제1호 중 “행정안전문화국장”을 “행정문화국장”으로 한다.

제27조제5항제3호 중 “기획예산실”을 “정보통신과”로 한다.

② 인천광역시 서구 민원 1회방문 처리제 운영 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제11조제2항 중 “행정안전문화국장”을 “행정문화국장”으로 한다.

③ 인천광역시 서구 조례·규칙 심의회 운영 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제3항제2호 “행정안전문화국장”을 “행정문화국장”으로, 같은 조 같은 항 제5호 “경제교통국장”을 “경제국장”으로, 같은 조 같은 항 제7호를 제8호로 하고, 제7호를 다음과 같이 신설한다.

7. 안전교통국장

제5조제1항 중 “기획담당”을 “의회담당”으로 한다.

제7조제1항 중 “기획예산과”를 “예산법무과”로, 같은 조 제2항 중 “기획예산과”를 “예산법무과”로, 같은 조 제5항 중 “기획예산과장”을 “예산법무과장”으로 한다.

별지 제1호서식 중 “기획예산과”을 “예산법무과”로 한다.

- ④ 인천광역시 서구 주차장 특별회계 설치 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제1항제2호 중 “경제교통국장”을 “안전교통국장”으로 하고, 같은 조 같은 항 제3호 중 “경제교통국장”을 “안전교통국장”으로 한다.

- ⑤ 인천광역시서구발전소주변지역지원사업특별회계설치및운영조례시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제1호 중 “경제교통국장”을 “경제국장”으로, 같은 조 제2호 중 “경제에너지과장”을 “기업지원과장”으로, 같은 조 제4호 중 “경제정책담당”을 “에너지관리담당”으로 한다.

- ⑥ 인천광역시 서구 용역과제심의위원회 설치 및 운영 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제5항, 제4조제1항 및 같은 조 제4항부터 제6항까지 중 “기획예산과장”을 각각 “예산법무과장”으로 한다.

- ⑦ 인천광역시 서구 예산성과금 심사 운영에 관한 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제10조제4항 중 “기획예산과장”을 “예산법무과장”으로 한다.

- ⑧ 인천광역시 서구 업무평가에 관한 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제7조제3항부터 제5항까지 중 “기획예산과”을 각각 “예산법무과장”으로 한다.

제12조제2항부터 제4항까지 중 “기획예산과”을 각각 “예산법무과장”으로 한다.

제13조제2항 및 제3항 중 “기획예산과”을 각각 “예산법무과장”으로 한다.

- ⑨ 인천광역시 서구 법제 사무처리 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조제1항 각 호 외의 부분 본문, 제7조 각 호 외의 부분, 제8조 각 호 외의 부분, 제9조제1항 및 제2항, 제10조, 제20조제1항 및 제3항, 제4항, 제21조제1항, 제22조제1항부터 제3항까지, 제23조제1항 및 제2항, 제25조제1항 및 제2항, 제26조 각 호 외의 부분, 제27조제1항 및 제2항, 제28조제1항부터 제3항까지, 제29조제1항부터 제3항까지, 제30조 각 호 외의 부분, 제31조제1항 및 제2항, 제32조 각 호 외의 부분, 제33조 각 호 외의 부분, 제34조제2항, 제35조 각 호 외의 부분, 제42조 중 “기획예산과장”을 “예산법무과장”으로 한다.

⑩ 인천광역시 서구 소송사무 처리 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제1항, 제5조제1항, 제10조제2항, 제15조제1항, 제26조제1항 중 “기획예산과장”을 “예산법무과장”으로 한다.

⑪ 인천광역시 서구 구청장 공약사항 관리 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조제1항 중 “기획예산실”을 “정책기획과”로 한다.

⑫ 인천광역시 서구 정책실명제 운영 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제3호 중 “기획예산실”을 “정책기획과”로 한다.

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

감사실	분 장 사 무	
	1.	감사에 관한 종합계획 및 조정
	2.	감사 및 그 결과 조치
	3.	비위공무원 처리 및 소청에 관한 사항
	4.	신문, 방송 등 언론보도사항 조사처리
	5.	청원진정서 처리(다수인 민원 포함)
	6.	상급기관 이첩사항 조사처리
	7.	사무인수인계사항 확인
	8.	감사사항의 기록관리 및 통계분석
	9.	공직기강쇄신 추진에 관한 감찰
	10.	청렴도 관련 업무
	11.	공직자 재산등록 관리
	12.	회계에 대한 실지 감사
	13.	일상감사에 관한 업무
	14.	계약심사에 관한 업무
	15.	자율적 내부통제 제도 운영
	16.	가로환경 순찰 업무
	17.	인권보장 및 증진관련 지원에 관한 사항
	18.	구청장 직소민원(온라인 포함) 관리
	19.	현장 구청장실 운영
	20.	갈등조정 종합관리
	21.	갈등전문가 위촉·운영
	22.	갈등대상사업관리 및 교육

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

정책기획과	분 장 사 무	
	1.	구 행정의 종합기획 조정
	2.	주요업무 시행계획 수립 및 심사분석
	3.	구정조정위원회 운영
	4.	지시사항 처리총괄(대통령, 국무총리, 장관, 시장, 구청장 등)
	5.	기구직제 및 정원관리
	6.	기구 및 정원조정
	7.	조직 및 인력진단
	8.	사무이양 및 위임전결
	9.	주간, 월간, 주요업무계획 수립 및 시행
	10.	행정자료실 운영
	11.	구정 특수시책 개발 및 추진
	12.	구정업무 연구 연찬
	13.	구민아이디어 제안 접수 및 개발
	14.	구정시책 발굴 및 평가
	15.	구정 청사진개발 및 비전제시
	16.	구청장 공약사항 추진총괄 및 확인평가
	17.	국제도시간 자매결연 및 행정협정 체결
	18.	해외사절단 파견 등 계획 수립
	19.	외국 또는 외국기관과의 섭외
	20.	국제자매도시 협의회 운영
	21.	통계행정에 관한 종합계획 수립 시행
	22.	통계기준의 설정 및 조정
	23.	통계분석 및 통계작성의 통제
	24.	통계의 분석 공표
	25.	통계자료의 수집 및 통계간행물 발간
	26.	도·소매인 및 서비스업 통계조사
	27.	인구주택 총조사
	28.	한국도시연감 자료수집

정책기획과	분 장 사 무	
	29.	인천사회지표 통계조사
	30.	사업체기초 통계조사
	31.	지역내총생산(GRDP)추계 자료조사
	32.	광공업 통계조사
	33.	산업총조사
	34.	고용구조 통계조사
	35.	기타 조사통계에 관한 사항
	36.	지방분권·균형발전 업무 추진
	37.	적극행정 추진에 관한 사무
	38.	지방행정 혁신 추진에 관한 사항
	39.	전략적 평가 관리(국정평가·군구평가·자체평가)
	40.	통합전략관리시스템 운영
	41.	공무원 제안제도 및 행정제도 개선
	42.	구정현안에 대한 전략사업 추진
	43.	국·시책사업 현안사항 관리
		가. 검단신도시 개발사업
		나. 검암역세권 공공주택지구 조성사업
		다. 서북부환승센터 조성사업
		라. 청라국제도시 개발사업
		마. 루원시티 도시개발사업
		바. 가정 공공주택지구 조성사업
		사. 경인아라뱃길 조성사업
		아. 광역철도 및 도시철도사업 관리
	44.	국·시책사업 지구단위계획 변경 및 협의(완료된 사업 제외)
	45.	공공기관 서구 유치
	46.	민간투자 서구 유치
	47.	생태문화관광벨트사업
	48.	지역상생발전사항
	49.	지속가능발전 정책의 기획·이행 총괄
	50.	기타 현안사항

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

예산법무과	분 장 사 무	
	1.	구의회 운영 지원
	2.	의회와 자치단체간의 협의에 관한 업무
	3.	의회 의결사항에 대한 검토 및 재의요구
	4.	의회운영상황 동향 보고
	5.	의회운영 및 제도개선 요구
	6.	일반회계 세입·세출 예산 편성
	7.	특별회계 세입·세출 예산 편성
	8.	총괄 기금 관리
	9.	세출예산 연간배정계획 수립
	10.	분기별, 월별 예산배정 및 재배정
	11.	재정계획 수립 및 심의위원회 운영
	12.	재원조정교부금 관리
	13.	지방채, 일시차입금, 조상충용충담금, 채무부담행위 조정
	14.	지방자치단체 보증채무에 관한 사항
	15.	국고보조금 신청
	16.	세입·세출 실행예산 편성
	17.	예비비 지출 및 승인요구
	18.	지방채 발행 및 승인요구
	19.	명시이월사업 승인요구
	20.	재난안전특별교부세 관리
	21.	교육예산 지원 승인요구
	22.	세출예산 이체
	23.	세출예산 이용
	24.	세출예산 전용
	25.	세입세출예산 성립전 경비 사용
	26.	명시·사고·계속비 이월
	27.	기금출연 및 특별회계 전출금 조정
	28.	구 법제행정의 종합기획
	29.	조례, 규칙, 예규, 훈령의 제·개정, 폐지 및 심사 공포

예산법무과	분 장 사 무	
	30.	고시, 공고, 예규, 훈령 등 중요문서의 심사
	31.	법제자료의 조사 수집연구
	32.	법령 및 자치법규 질의 해석
	33.	행정법규 상담실 운영
	34.	구 자치법규 및 예규문서 편찬 간행
	35.	자치법규 입법예고 및 조례규칙심의회 운영
	36.	구청장을 당사자로 하는 소송수행
	37.	소송사건 처리 결과의 심사 및 조사연구
	38.	소송대리인 선임 및 소송수행자 지정
	39.	법률고문 변호사 운영에 관한 사항
	40.	공탁금 지출 및 회수
	41.	자치법규정보시스템(ELIS) 운영관리
	42.	사업별 예산 편성 운영
	43.	사업별예산제도를 도입한 지방재정정보시스템 운영
	44.	시설관리공단 총괄관리 및 지휘감독
	45.	주민참여예산

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

홍보정책과	분 장 사 무	
	1.	홍보종합계획 수립 및 시행
	2.	국정, 시정 및 구정 홍보사항
	3.	서구소식지 발간 및 배부
	4.	고시, 공고 및 구보 발간
	5.	서구 상징물에 관한 사항
	6.	서구 아카이브 관리 운영
	7.	서구 브랜드 개발 및 제작
	8.	언론매체 보도자료 제공 및 취재지원
	9.	신문구독, 광고 및 공고에 관한 사항
	10.	언론매체 인터뷰 및 언론브리핑
	11.	보도자료 스크랩 및 모니터링
	12.	구정홍보 사진(영상)촬영 및 관리
	13.	온오프라인 매체 홍보사항
	14.	소셜미디어운영계획 수립 및 시행
	15.	소셜미디어 운영 및 관리
	16.	서구TV 운영 및 제작
	17.	소셜미디어 기자단 운영 및 관리
	18.	구정홍보 영상 제작 및 관리

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

세무1과	분 장 사 무
	1. 세무행정의 종합조정 및 통제
	2. 지방세 목표액 책정 및 징수전망 분석 총괄
	3. 지방세관련 조례 제·개정 및 폐지
	4. 지방세 운영평가 총괄
	5. 세정자료의 조사와 세정연감 작성
	6. 지방세의 수납, 집계 및 결산
	7. 지방세 관련 전산화 추진 및 운영관리
	8. 지방세 위원회 운영
	9. 과오납 조정 및 환불
	10. 채권관리 및 보고
	11. 구금고 계약과 구금고 및 수납기관의 지도감독
	12. 세무에 관한 제증명 발급 및 민원처리
	13. 수입증지 및 영수증서 관리
	14. 제증명 및 수수료 징수조례 요율조정
	15. 기부금품 모집 및 통제에 관한 사항
	16. 세외수입 수납, 집계 및 결산
	17. 세외수입 관련 전산화 추진 및 운영관리
	18. 세외수입 체납관리계획 수립 및 징수실적 보고
	19. 세외수입 체납자 채권압류
	20. 재산세 부과 및 독촉고지
	21. 제21호 세목에 관한 과세자료 조사 및 통보, 수리 처리
	22. 제21호 세목에 관한 이의신청 및 심사청구 및 소송사무 수행
	23. 건물 및 선반 등 시가표준액 조사
	24. 지방세 체납액 정리계획 수립 및 시행
	25. 지방세 체납처분 및 체납자 관리
	26. 지방세 교부청구 및 징수 촉탁서 처리
	27. 지방세 정리보류 등 및 가산금 조정
	28. 관허사업 제한

세무1과	분 장 사 무	
	29.	자동차세 체납차량 영치 및 징수에 관한 사항
	30.	과태료 체납차량 영치 및 징수에 관한 사항
	31.	신용카드 수납처리 및 관리
	32.	부동산 공매
	33.	자동차세 체납관리
	34.	체납차량 공매
	35.	자동차 배출가스 과태료 징수, 체납처분
	36.	재산세 관련 조례 및 규칙 제·개정
	37.	책임보험미가입 차량 번호판 영치
	38.	검사명령 불이행 차량 번호판 영치
	39.	자동차세 체납차량 영치 및 징수에 관한 사항

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

세무2과	분 장 사 무	
	1.	세무조사 계획수립 시행 총괄
	2.	자동차세, 취득세, 주민세, 지방소득세, 지역자원시설세 부과, 취소 및 경정에 대한 세액조정 및 독촉고지
	3.	제2호 세목에 관한 과세자료 조사 및 통보, 수리 처리
	4.	제2호 세목에 관한 이의신청, 심사청구 및 소송사무 수행
	5.	등록면허세, 주민세(재산분, 종업원분) 부과, 취소 및 경정에 대한 세액조정 및 독촉고지
	6.	제5호 세목에 관한 과세자료 조사 및 통보, 수리 처리
	7.	제5호 세목에 관한 이의신청, 심사청구 및 소송사무 수행
	8.	제5호 세목에 관한 지방세 관련 조례 제·개정 및 폐지
	9.	제5호 세목에 관한 지방세 위원회 운영
	10.	제2호 및 제5호 세목에 관한 목표액 책정 및 징수전망 분석
	11.	제2호 및 제5호 세목에 관한 지방세 운영평가
	12.	제2호 및 제5호 세목에 관한 세정자료 조사와 세표작성 및 통계
	13.	개별주택 가격 시가조사 세부추진계획 수립
	14.	개별주택 가격 공시
	15.	미공시 공동주택 감정평가수수료 집행
	16.	세무조사 관련 조례 및 규칙 제·개정
	17.	세무조사 법인 선정 지방세 위원회 운영
	18.	탈세정보 및 조세범칙사건 처리

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

총무과	분 장 사 무	
	1.	보안관리에 관한 사항
	2.	공무원 보수 및 연금에 관한 사항
	3.	공무원 건강보험 업무
	4.	방위협의회 운영
	5.	직장복지금고 및 구내식당 운영
	6.	공무원 공무국외여행
	7.	행정공제회 관리
	8.	청사경비 및 방호관리
	9.	직장민방위 및 자체예비군 운영 관리
	10.	의식행사 의전 및 접대에 관한 사항
	11.	민간에 대한 포상 및 표창
	12.	공무원 복리후생에 관한 사항
	13.	회의실 운영 관리
	14.	구기등에 관한 사무
	15.	공무원 복무 및 휴가
	16.	직원월례조회 및 시무식·종무식
	17.	청내 사무실 조정
	18.	공무원 인사(구소속공무원 임용권)
	19.	인사제도의 기획 및 운영
	20.	근무성적 평정 및 경력 평정
	21.	공무원 신원조사 의뢰
	22.	공무원증 발급
	23.	소·동 행정지도 감독
	24.	동의 명칭, 위치, 구역의 변경(행정구역 조정)
	25.	시책업무 추진
	26.	공무원 교육
	27.	공무직근로자 관리
	28.	반상회 운영

총무과	분 장 사 무	
	29.	통·반조직 운영
	30.	여론 및 동향관리
	31.	공무원 표창
	32.	공무원 비밀취급인가 및 해제
	33.	적십자회비 모금
	34.	단체관리(바르게살기운동)
	35.	민주평화통일자문회의에 관한 사무
	36.	주민등록 및 인감에 관한 사항
	37.	인구통계(내국인/외국인) 작성 및 외국인정보 공동이용시스템 권한 관리
	38.	행정사 사무 업무
	39.	선거 및 국민투표
	40.	사무편람 제작 및 지도·점검
	41.	사회진흥에 관한 종합계획·조정
	42.	새마을 단체 및 지도자 관리
	43.	새마을 정신계도 홍보 및 교육
	44.	새마을 장학금 운영
	45.	도시새마을운동 추진
	46.	새마을 시설물 관리·지도
	47.	국토대청결운동 추진
	48.	국민운동 관련 시책 추진
	49.	민간단체보조에 따른 보조금 관리
	50.	해병전우회 관한 사항
	51.	공무원단체 지원업무
	52.	단체교섭 및 협약 체결
	53.	공무직 노조 지원업무
	54.	그 밖의 타 실·과에 속하지 않는 사항
	55.	공무원 호봉 및 근무년수 관리
	56.	공무원 제안제도 운영
	57.	한국자유총연맹 서구지회 지원
	58.	동청사 건립 종합계획 수립

총무과	분 장 사 무	
	59.	동청사 건립 기본계획 수립 및 예산 확보
	60.	자원봉사센터 지원 및 관리
	61.	민주화운동 관련자 지원업무
	62.	고향사랑 기부
	63.	국가보훈단체 지원 및 관리
	64.	재향군인회에 관한 사항
	65.	주민자치센터 및 주민자치회 운영에 관한 사항
	66.	민.관 협치 활성화 및 지원 업무

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

문화관광체육과	분 장 사 무
1.	음반·비디오·게임물 유통관련업자 등록·신고 및 지도감독
2.	국가유산 보존관리 및 기타 관광에 관한 사항
3.	지정문화재 자료보존 및 관리
4.	비지정문화재(향토유적 등)의 보존관리
5.	지방민속자료 발굴 조사
6.	향토문화의 발굴 육성
7.	문화예술용품의 생산 권장
8.	지방문화예술단체의 설치 운영
9.	검단복지회관·청라복합문화센터·국민체육센터 · 실내게이트볼장 지도감독
10.	관할 구역내 국유에 속하는 국가지정문화재중 국가가 직접 관여하지 아니하는 문화재의 보존관리
11.	기타 문화예술에 관한 사항
12.	관광행정의 종합기획 조정
13.	여행업·관광숙박업·관광객이용시설업·국제회의업에 관한 등록 및 지도감독
14.	관광편의시설업에 관한 지정 및 지도감독
15.	공연장 등록 및 신고에 관한 사항
16.	출판사 및 인쇄등록에 관한 사항
17.	종교행정에 관한 사항
18.	시·구민생활체육대회 추진
19.	체육의 날 행사 추진
20.	체육시설업의 신고처리 및 지도감독
21.	공공체육시설의 운영관리 및 지도감독
22.	체육시설물의 설치 및 관리
23.	체육진흥계획 수립
24.	직장운동경기부 운영
25.	녹청자박물관 관리 및 운영
26.	건축물 미술작품 관리
27.	서구사 발간
28.	국어책임관 업무추진

문화관광체육과	분 장 사 무	
	29.	지명위원회 운영
	30.	서구문화원 운영 지원 및 지도감독
	31.	서구문화예술인회 지원
	32.	미술품 구입 및 관리
	33.	관광안내체계 구축
	34.	관광 시설물 설치 및 점검
	35.	관광활성화사업 추진 및 협의
	36.	유원시설업에 관한 허가·신고 및 지도감독
	37.	종목별 체육대회 개최 및 추진
	38.	서구 어린이 태권도 시범단 운영
	39.	장애인 생활체육지원 및 엘리트 선수 운영관리
	40.	생활체육지도자 배치사업 추진
	41.	생활체육교실 운영
	42.	노인건강 체조교실 운영
	43.	동력수상레저기구의 등록처리 및 지도감독
	44.	스포츠 이용권 사업 추진
	45.	롤러교실 운영
	46.	구민화합 체육대회 추진
	47.	체육단체 관리 및 운영
	48.	기관화합 체육대회 추진
	49.	여름 어린이 물놀이장 운영
	50.	문화재단 운영 및 관리

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

재무과	분 장 사 무	
	1.	각종 회계관리
	2.	세입 세출외 현금관리
	3.	공사의 도급인부와 공급운반
	4.	현금, 유가증권의 출납 보관
	5.	회계문서의 심사 및 업무지도
	6.	공사·제조·물품구입 수선의 입회
	7.	지출원인행위부 정리
	8.	회계관리 직인 보관 관리
	9.	회계증빙서류 보관
	10.	출입업자 지정 및 입찰업자 지명
	11.	시유 잡종재산의 유지관리
	12.	구유재산의 취득 처분 및 유지관리
	13.	물품정수관리 및 수납계획 수립
	14.	관용차량의 정수조정 및 관리 지정
	15.	물품관리 지도 감독
	16.	재물조사
	17.	차량구입 및 운영관리
	18.	차량 운전원 지도감독 및 관리
	19.	사계절썰매장 지도 감독
	20.	복식부기 회계정보시스템 설치운영
	21.	복식부기 회계업무 처리
	22.	행정선 관리
	23.	부가가치세 부과·징수 총괄
	24.	회계관계공무원 재정보증
	25.	구청사 및 동청사 신축 설계용역, 공사시행 및 예산집행
	26.	동청사 증축 및 대수선 설계용역 및 공사 감독
	27.	청사 시설관리 위탁업체 및 청소 지도감독
	28.	구청사 시설물 유지관리(증축·대수선 포함, 조경분야 제외)

재무과	분 장 사 무	
	29.	구청사 시설물 관리용 자재 기구의 출납 보관
	30.	구청사 전기설비의 시설 및 유지관리
	31.	청사 소방 및 방화관리
	32.	그 밖의 타 실과에 속하지 않는 청사관리 사무
	33.	구 자금관리

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

민원봉사과	분 장 사 무	
	1.	민원상담
	2.	공인신조 및 폐기
	3.	공인사전날인 및 인영인쇄사용 승인
	4.	공인관리실태 지도점검
	5.	기록관(문서고) 운영
	6.	기록관운영에 따른 자료관리(생성, 열람)
	7.	민원서류(인허가, 진정, 즉결) 접수 및 수수료 정산
	8.	비밀문서 접수 및 발송
	9.	대외전자문서 배부
	10.	전화민원 및 우편민원 접수
	11.	인터넷민원(구정에 바란다) 접수 및 배부
	12.	관인날인
	13.	문서사송
	14.	우편물 접수 및 발송
	15.	기록물 전산화 관련 업무
	16.	민원행정 개선
	17.	공무원 친절교육 등 관련 업무
	18.	여권 접수, 교부 및 심사
	19.	종합민원실 환경개선 계획수립 및 시행
	20.	종합민원신고센터 운영
	21.	정보공개제도 운영
	22.	어디서나민원관련 업무처리 및 수수료 정산
	23.	민원24 민원접수처리 및 수수료 정산
	24.	행정정보공동이용 권한 관리
	25.	무인민원발급기 관리 및 수수료 정산
	26.	통합민원발급 운영에 관한 사항
		가. 주민등록 등·초본 발급(재외국민 포함)
		나. 인감증명 발급

민원봉사과	분 장 사 무	
		다. 가족관계등록부 증명발급 라. 호적(제적) 등·초본 발급 마. 출입국사실증명 발급 바. 토지(임야)대장 등본 발급 사. 지적(임야)도 등본 발급 아. 토지이용계획 확인원 발급 자. 경계점좌표등록부 발급 차. 개별공시지가 확인원 발급 카. 건축물대장 발급 타. 제증명 발급 수수료 정산 파. 전입세대 열람
	27.	등록외국인 체류지 변경에 관한 사항 및 제증명 발급
	28.	국내거소자 거소지 변경에 관한 사항 및 제증명 발급
	29.	출입국사실증명 발급에 관한 사무
	30.	호적(제적)원부 관리
	31.	가족관계등록 신고 접수 및 수리
	32.	가족관계등록부 작성 및 기록
	33.	기타 가족관계의 등록 등에 관한 사무
	34.	인구동태
	35.	채무불이행자 명부 관리
	36.	결격사유 조회 및 회보, 수형인명표 관리
	37.	기록물관리실태 지도점검
	38.	기록물 평가 및 폐기
	39.	기록물 정리 및 이관
	40.	비밀문서 관리
	41.	민원사무처리 실태점검 및 조치
	42.	민원만족도 조사 및 평가

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

정보통신과	분 장 사 무
1.	행정 정보화 종합계획 수립 시행
2.	행정 정보화 인프라 구축 및 운영(전산장비, PC, S/W)
3.	구본청 및 산하기관 정보보안 종합계획 수립 및 교육
4.	전산장비 도입 및 운영관리
5.	유·무선 네트워크 운영 관리
6.	정보화교육(직원 및 구민) 실시
7.	전자결재시스템 운영 관리
8.	공통기반시스템 운영관리
9.	기타 정보·IT 관리 업무에 관한 사항
10.	정보보호시스템 운영 관리
11.	지역정보교육센터 운영 및 관리
12.	사랑의 PC 무상보급 및 무상수리
13.	개인정보보호 추진계획 수립 및 교육, 점검
14.	정보기술아키텍처(EA) 도입 및 운영
15.	정보화사업 사전협의 및 조정
16.	스마트워크 추진 및 원격근무 IT서비스 지원(클라우드, GVPN 등)
17.	공공데이터 개방 및 이용활성화 추진
18.	데이터 품질관리 및 수준평가
19.	데이터 뉴딜사업 추진(청년인턴, 기업매칭 등)
20.	데이터기반 행정 활성화
21.	빅데이터 수집, 분석 및 활용
22.	소통1번가 총괄
23.	소통1번가 인프라 운영 및 관리
24.	지능형 민원상담시스템 구축 및 운영
25.	인공지능 스피커 서비스 구축 및 운영
26.	민원통합관리시스템 구축 및 운영
27.	민원처리알림톡서비스 구축 및 운영
28.	대표 홈페이지 구축 및 운영

정보통신과	분 장 사 무	
	29.	패밀리 웹사이트 구축 및 운영
	30.	구분청 및 산하기관 웹사이트 정책 관리
	31.	구분청 및 산하기관 도메인 유지 관리
	33.	통신종합계획 수립시행
	34.	FAX 시설운영 유지관리
	35.	행정 방송시설 운영 유지관리
	36.	통신보안 관리
	37.	각종 통신회선(행정통신, 전산회선 등)의 통합관리
	38.	구분청 및 산하기관의 통신 개발계획 수립 시행
	39.	통신기술 교육 훈련
	40.	주택건설 사업계획 승인 및 준공
	41.	기타 행정통신에 관한 사항
	42.	스마트시티 구축 사업
		가. 도시통합운영센터 구축 추진
		나. 스마트시티 챌린지사업
		다. 스마트시티 공모 및 시범사업
		라. 초연결지능정보통신망 구축 및 운영(자가통신망, 로고젝터)
		마. 스마트시티 통합플랫폼 계획수립
		바. 스마트시티 통합플랫폼 기반 구축 및 운영
		사. 초연결지능정보통신망 관련 민원처리(자가통신망, 로고젝터)
		아. 스마트시티 보안업무(도시통합운영센터, 운영장비)
		자. 공공와이파이 운영업무 추진

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

분구추진실무준비단	분 장 사 무	
	1.	검단구 기구·직제·사무분장·정원에 관한 사항
	2.	검단구 인사운영 세부기준 마련
	3.	지방공공기관 통합 및 조정 지원
	4.	민간사회단체 통합 및 분리 지원
	5.	분구 관련 행정구역 조정 업무 추진
	6.	행정체제 개편 관련 홍보 및 행사 업무
	7.	서구 명칭 변경 추진
	8.	검단구 예산편성(기금포함) 및 결산 업무
	9.	분구 관련 예산 및 재무회계 조정에 관한 사항
	10.	지방세 승계 및 금고 업무 지원
	11.	분구 관련 사무·재산의 인계인수에 관한 사항
	12.	분구 대비 자치법규 정비
	13.	검단구 (임시)청사 확보 등 추진
	14.	검단구 기반시설 및 생활SOC 확충
	15.	분구 관련 행정데이터 전환 및 정보통신시스템 구축
	16.	각종 표지판, 공인·공부 정비 계획 수립 및 시행

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

복지정책과	분 장 사 무
	1. 구민복지시책의 종합계획 수립 및 시행
	2. 지역사회복지협의체 구성·운영 지원
	3. 지역사회복지계획 수립 및 평가
	4. 지역사회복지사업의 기획·개발 및 시행
	5. 사회복지 시책홍보·교육
	6. 동 복지허브화 구축에 기반 조성
	7. 생활안정자금 관리
	8. 종합사회복지관 관리
	9. 부랑인·노숙인 보호 및 시설지원
	10. 무연고 사망자 처리 및 공고
	11. 행여자 관리
	12. 사회보장정보시스템(행복e음)의 관리
	13. 지역사회서비스 투자사업
	14. 의사상자 신청
	15. 사회복지기금 관리·운영
	16. 통합사례관리사업
	17. 동 지역사회보장협의체 구성·운영 지원
	18. 복지위원 관리 및 동 복지통장제
	19. 복지사각지대 발굴 및 연계
	20. 동주민센터 복지사업지원 관리 및 평가
	21. 복지자원의 조사·개발·관리 및 배분
	22. 기부식품 제공사업 추진
	23. 국민기초생활보장수급자 조사
	24. 저소득한부모가족 조사
	25. 차상위대상자 조사
	26. 장애인복지대상자(자립자금포함) 조사
	27. 기초연금대상자 조사
	28. 타법의료급여대상자 조사

복지정책과	분 장 사 무	
	29.	초중고학비대상자 조사
	30.	임대주택사업대상자 조사
	31.	자산형성지원사업 조사
	32.	희귀질환자 의료비지원 사업 조사
	33.	이웃돕기 지원계획 수립 및 지원
	34.	사회단체 보조금 관리
	35.	복지분야 컨트롤타워 기능

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

생활보장과	분 장 사 무
	1. 생활보장위원회 운영
	2. 기초생활보장 생계, 해산, 장제급여 지급
	3. 의료급여 자격관리 및 급여지급
	4. 의료급여사 관리 및 지원
	5. 입양아동 및 노인, 장애인 의료급여 사업 지원
	6. 건강생활유지비 및 요양비 지급
	7. 의료급여기금(특별회계) 관리
	8. 의료급여심의위원회에 관한 사항
	9. 자활지원계획 수립
	10. 자활기금계획 수립
	11. 자활기금 관리운영
	12. 자활사업 민간위탁기관 지원 및 관리
	13. 자활사업 민간위탁기관 지도 점검
	14. 조건부수급자 초기상담 및 배치
	15. 조건부수급자 확인조사 및 사례관리
	16. 차상위자활대상자 선정 및 관리
	17. 자활급여 지급 및 관리
	18. 가사간병방문서비스사업 관리
	19. 자활기관협의체 운영
	20. 생업자금 용자대상자 사후 관리
	21. 취약계층 자립지원 사업
	22. 자산형성사업 추진
	23. 조건부 수급자 맞춤형 취업능력향상 프로그램 연계사업 추진
	24. 부정수급자 보장비용 징수
	25. 정부양곡할인지원사업
	26. 국민기초생활보장수급자 관리
	27. 저소득한부모가족 관리
	28. 차상위대상자 관리
	29. 장애인복지대상자(자립자금포함) 관리

생활보장과	분 장 사 무	
	30.	기초연금대상자 관리
	31.	타법의료급여대상자 관리
	32.	초중고학비대상자 관리
	33.	자산형성지원사업 관리

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

노인장애인과	분 장 사 무	
	1.	노인복지업무 사업계획 수립 및 시행
	2.	노인사회활동지원사업 추진
	3.	고령화정책 사업 추진
	4.	기초연금 지원 및 관리
	5.	독거노인지원 사업
	6.	노인회지회 지원 및 관리
	7.	장기요양기관 설치 및 변경
	8.	재가노인복지시설 운영지원 및 관리
	9.	노인복지시설 설치 및 변경
	10.	장사업무 추진
	11.	경로당 운영지원 및 관리
	12.	노인의료복지시설 운영지원 및 관리
	13.	노인주거복지시설 운영지원 및 관리
	14.	노인여가복지시설 운영지원 및 관리
	15.	장애인 복지에 관한 종합계획 수립시행
	16.	장애인 생활안정사업 일반
	17.	장애인 편의시설 설치지도
	18.	장애인활동 지원사업
	19.	장애아동발달지원서비스 사업
	20.	장애인전용주차구역 단속
	21.	장애인 일자리 지원
	22.	장애인 복지시설 설치신고
	23.	장애인 복지시설 지원 및 지도감독
	24.	기타 장애인 복지에 관한 사항
	25.	장애인 연금 및 수당 지원
	26.	장애인등록 업무
	27.	장애인 단체에 관한 사항
	28.	중증장애인자립생활센터 지원 및 관리
	29.	중증장애인자립생활주택 지원 및 관리

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

교육지원과	분 장 사 무	
	1.	교육지원 정책개발, 기획
	2.	교육경비 보조금 지원
	3.	교육경비 보조 심의위원회 운영
	4.	교육행정협의회 운영
	5.	기타 학교지원에 관한 사항
	6.	외국어 교육특구 운영에 관한 사항
	7.	외국어 특성화 사업 추진
	8.	평생학습 종합계획 수립·운영
	9.	평생교육 협의회 구성·운영
	10.	평생학습센터 설치·운영
	11.	평생학습 네트워크 구축
	12.	평생학습 조성에 관한 사항
	13.	관내 평생교육기관 지원에 관한 사항
	14.	도서관 관리·운영 지원
	15.	교육국제화특구 운영에 관한 사항
	16.	학교 무상급식지원
	17.	우수농산물 학교급식지원
	18.	청소년 기본계획 수립 및 시행
	19.	청소년 수련시설의 설치 운영
	20.	청소년상담복지센터 운영
	21.	청소년위원회 운영
	22.	청소년지도위원 운영
	23.	어려운 청소년 보호육성
	24.	청소년의 달 행사에 관한 사항
	25.	청소년 특별지원
	26.	청소년 선도 및 계도
	27.	청소년단체의 지도 육성
	28.	청소년 지도 및 생활상담 지도

교육지원과	분 장 사 무	
	29.	청소년 어울마당행사 추진
	30.	청소년보호위반 업소 지도 및 단속
	31.	청소년보호법 위반자 단속
	32.	과징금·과태료 부과·징수에 관한 사항
	33.	청소년 유해환경 감시단 관리
	34.	저소득 여성청소년 위생용품 지원
	35.	청소년 통행금지·제한구역 관리
	36.	장학재단 운영 및 관리
	37.	교육분야 컨트롤타워 기능

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

가정보육과	분 장 사 무	
	1.	여성복지연간계획 수립
	2.	직장내 성희롱 고충상담 및 조사
	3.	양성평등주간 기념행사 추진
	4.	직장 폭력예방교육 계획 수립 및 추진
	5.	성별영향분석평가(법령,계획,사업) 추진
	6.	위원회 여성참여 관리
	7.	서구여성단체협의회 지원 및 관리
	8.	여성자원활동센터 운영 지원
	9.	여성가족분야 총무계획 수립
	10.	서구양성평등기금 관리 및 공모사업 추진
	11.	양성평등위원회 구성 및 운영
	12.	성폭력, 가정폭력 상담소 관리
	13.	성폭력, 가정폭력 예방 홍보사업 추진
	14.	건강가정, 양성평등 가족문화 조성사업
	15.	다문화가족 지원사업 추진
	16.	외국인 주민 지원사업 추진
	17.	건강가정, 다문화가족지원센터 운영 지원
	18.	공동육아나눔터(아이사랑꿈터) 설치 및 운영 지원
	19.	육아코디네이터 사업 운영
	20.	한부모가족복지시설 운영 지원
	21.	한부모가족 지원 및 보장결정
	22.	무인여성안심택배서비스 운영
	23.	행복출산 지원사업 추진
	24.	아동·여성 안전 지역연대 운영
	25.	결혼중개업소 등록 및 관리
	26.	보육정책위원회 구성·운영
	27.	보육계획 및 연도별 시행계획 수립
	28.	국공립어린이집 확충

가정보육과	분 장 사 무	
	29.	국공립어린이집 위탁운영
	30.	어린이집연합회 관리
	31.	영아·누리과정 보육료 보장결정 및 지급
	32.	가정양육수당 지원사업 보장결정 및 지급
	33.	보육통합정보시스템 관리
	34.	지역사회 보육네트워크 구축
	35.	어린이집 운영지원
	36.	보육교직원 임면 및 자격관리
	37.	보육교직원 처우개선사업 추진
	38.	어린이집 수급계획 수립
	39.	어린이집 신규 및 변경 인가
	40.	어린이집 휴·폐지
	41.	어린이집 청정무상급식 사업 추진
	42.	어린이집 급식자재 공동구매 업체관리
	43.	특수·취약보육시설 지정 및 지원
	44.	공공형·인천형·열린어린이집 선정·지원
	45.	육아종합지원센터 및 도담도담장난감월드 운영(지원 및 지도감독)
	46.	서구장난감수리센터 운영 및 지원
	47.	어린이집 차입금 관리 및 용자보육시설 관리
	48.	어린이집 평가인증 관리
	49.	보육교직원 역량강화 교육지원
	50.	어린이집 기능보강 및 환경개선사업 추진
	51.	부모모니터링 및 보육멘토 운영
	52.	보육솔루션위원회 운영
	53.	어린이집 연간 지도점검 계획 수립
	54.	어린이집 지도감독
	55.	어린이집 회계교육 운영
	56.	어린이집 안전(비상재해대비)시설 및 놀이시설 관리
	57.	인구정책관련 계획수립 및 지역맞춤형 시책발굴
	58.	저출산 대응계획 수립, 출산장려시책 발굴

가정보육과	분 장 사 무	
	59.	출산분야 컨트롤타워 기능
	60.	아이돌봄 지원사업 추진

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

아동행복과	분 장 사 무	
	1.	아동친화도시 조성사업 컨트롤타워
	2.	아동친화도시 조성위원회 운영
	3.	아동친화 실무추진단 운영
	4.	어린이 자치위원회 운영
	5.	아동영향평가
	6.	아동친화예산 작성·분석
	7.	아동친화도 조사
	8.	아동권리 교육 및 홍보
	9.	아동권리교육 강사단 운영
	10.	아동축제(팝업놀이터) 운영
	11.	아동친화도시 추진 지방정부협의회 협력사업
	12.	온종일 돌봄체계 구축·운영
	13.	다함께 돌봄센터 설치·운영
	14.	결식아동 급식비 지원
	15.	아동급식위원회 구성 및 운영
	16.	지역아동센터위원회 구성 및 운영
	17.	지역아동센터 운영 지원 및 관리
	18.	아동수당 업무추진
	19.	드림스타트사업에 관한 종합계획 수립시행
	20.	드림스타트 운영위원회 구성·운영
	21.	드림스타트 대상자 관리
	22.	드림스타트 복지 세부 프로그램 운영
	23.	공동생활가정 관리 운영 및 지도감독에 관한 사항
	24.	아동복지심의위원회 구성 및 운영
	25.	가정위탁아동 책정 및 지원
	26.	요보호아동 시설 입소 의뢰
	27.	입양아동 등록 및 지원
	28.	아동학대 예방교육 및 홍보

아동행복과	분 장 사 무	
	29.	아동지킴이 운영
	30.	위기아동발굴
	31.	아동발달지원계좌(디딤씨앗통장) 가입 및 지원
	32.	소년소녀가정 등 요보호아동 지원
	33.	아동학대 조사 및 사례관리
	34.	학대피해아동 보호체계 마련

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

환경관리과	분 장 사 무
1.	배출시설 설치(변경)허가 및 변경신고수리
2.	무허가배출업소 지도단속
3.	토양오염 유발시설 신고
4.	환경영향평가 초안검토 및 주민의견 수렴
5.	각종 중규모사업의 환경성 검토
6.	환경보전 종합계획의 수립
7.	환경기술인 교육
8.	환경보전 대구민 홍보
9.	명예환경감시원 위촉 및 운영
10.	환경개선부담금 부과, 징수 및 체납관리
11.	환경관리 민원처리
12.	환경오염 배출업소 현황 조사
13.	토양오염 실태조사
14.	환경오염배출사업장 지도점검 추진계획 수립
15.	대기·수질·소음진동 배출업소 지도점검 및 고발, 행정처분,배출부과금 부과·징수
16.	토양오염 유발시설 지도점검
17.	하천오염행위 단속
18.	환경 사회복무요원관리
19.	환경관련 오염도검사자료 관리
20.	환경관련 진정민원 처리
21.	대기·수질 기본 배출부과금 부과·징수
22.	환경재난방지계획 수립 시행
23.	수질·대기·환경오염자동측정망(TMS)운영
24.	배출·방지시설 개선계획서 수리
25.	환경분야 특정관리대상시설 관리
26.	수질오염사고 예방 및 조치(연안해양 포함)
27.	조수보호 및 수렵에 관한 사항
28.	중수도, 빗물이용시설에 관한 사항

환경관리과	분 장 사 무	
	29.	저수조청소업 신고에 관한 사항
	30.	환경관련 정책, 시책, 현안사항 업무
	31.	환경사범 수사 업무
	32.	악취배출시설설치신고 수리
	33.	악취저감시설 개선 보조금 지원
	34.	유해조수포획허가 및 수렵면허
	35.	야생동물 구호
	36.	생태계교란생물퇴치사업
	37.	환경책임보험 적용대상 사업장 관리
	38.	먹는샘물공동시설(약수터)관리 및 수질검사
	39.	절수시설 설치 및 지도·점검
	40.	환경분야 컨트롤타워 기능
	41.	생물다양성관리사업
	42.	유해화학물질 안전관리
	43.	환경관리 민원처리
	44.	생활소음 관리
	45.	환경관련 진정민원 처리
	46.	다중이용시설 실내공기질 관리
	47.	냉·온수기, 정수기 설치신고
	48.	이륜자동차검사 및 연장(유예)
	49.	이륜자동차 정비사업장지정 업무
	50.	어린이 활동공간 지도·점검
	51.	냉·온수기,정수기 설치관리자 지도·점검
	52.	석면안전관리
	53.	석면피해구제
	54.	슬레이트처리 지원사업
	55.	인공조명 빛공해 관련 업무

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

기후대기과	분 장 사 무
1.	환경관리 민원처리
2.	생활소음(공사장) 관리
3.	환경오염배출사업장 지도점검 추진계획 수립
4.	비산먼지발생사업장 지도점검 및 고발, 행정처분, 과태료 부과·징수
5.	자동차 배출가스 단속 및 행정처분, 과태료 부과·징수
6.	환경 사회복무요원관리
7.	비산먼지 발생사업 신고 수리
8.	환경관련 오염도검사자료 관리
9.	환경관련 진정민원 처리
10.	악취 배출업소 지도점검
11.	비산먼지 억제 중장기 대책 및 시행
12.	특정공사 사전신고 수리 및 지도점검
13.	배출·방지시설 개선계획서 수리
14.	자동차공회전 단속
15.	저공해자동차 스티커 발급
16.	악취배출업체 지도점검 및 고발, 행정처분
17.	악취관리지역 관리
18.	악취관리지역외 악취발생시설 관리
19.	생활악취 관리
20.	환경오염종합상황실 운영
21.	자동차 정비사업장지정 업무
22.	악취관련 정책, 시책, 현안업무
23.	통합관제센터 관리
24.	황사
25.	기후변화종합계획 및 중장기 계획 수립 추진
26.	온실가스 에너지 목표관리제
27.	탄소포인트제 가입 추진(전기, 수도)
28.	녹색구매 및 녹색제품 구매촉진에 관한 업무

기후대기과	분 장 사 무	
	29.	기후환경네트워크 관련 업무 추진
	30.	그린스타트운동 추진
	31.	그린리더 양성 및 운영관리
	32.	환경교육 총괄
	33.	가정용 저녹스보일러 설치 지원사업
	34.	가스 안전관리 종합계획 수립
	35.	가스 안전점검 사후관리
	36.	고압가스(제조, 판매, 저장소 설치, 용기·냉동기·특정설비제조허가)에 관한 사무
	37.	고압가스업(운반자, 수입업자 등록)에 관한 사무
	38.	특정고압가스, 액화석유가스 사용 신고 및 가스사용시설 관리에 관한 사무
	39.	가스시설 안전관리자 선해임 신고
	40.	가스안전관리 계도·홍보
	41.	신재생에너지 지역지원 사업에 관한 사무
	42.	기타 가스안전에 대한 위해방지 조치·명령
	43.	수소경제 육성 및 수소 안전관련 업무
	44.	전기차 충전방해행위 민원 및 단속 관련 업무
	45.	충전시설 및 전용주차구역 설치 유예기간 연장 관련 업무
	46.	충전시설 및 전용주차구역 설치 관련 시정명령 및 이행강제금 부과 업무
	47.	지역에너지센터 관련 업무

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

생태하천과	분 장 사 무
	1. 생태하천 복원사업
	2. 하천부지 점용허가
	3. 하천 수익자부담금 징수
	4. 건설사업에 따른 수익자부담금 조정자료 작성
	5. 하천사용료 기본자료조사 및 부과징수
	6. 공유수면에 관한 사항(지정 항만구역외의 공유수면)
	7. 하수도 및 지하수사업 특별회계 운영(계약 및 지출에 관한 업무)
	8. 행정재산(구거)의 용도 폐지
	9. 도시계획사업(구거, 하천)에 따른 토지, 지장물 매수 및 보상에 관한 사항
	10. 미불용지 보상업무에 관한 사항
	11. 토지 등의 수용에 따른 확인서 발급에 관한 사항
	12. 잔여지 보상에 관한 사항
	13. 미협의 토지 및 지장물의 수용재결에 관한 사항
	14. 수용재결에 따른 입회공무원 지정에 관한 사항
	15. 건설공사(하천하수분야)의 시행 및 지도
	16. 하수도 사용료 부과징수
	17. 하수도 사용료 집계
	18. 지하수 사용량 검침
	19. 하수도 사용료 체납액 관리
	20. 하수도 사용계량기 설치 및 교체
	21. 하수도 종별 책정 및 변경
	22. 지하수 수질검사
	23. 지하수 개발에 관한 사무
	24. 공공하수도의 설치 개축 및 수선공사에 관한 사무
	25. 하천유지관리
	26. 소하천 정비 기본계획의 수립
	27. 소하천 정비사업 대상지구선정
	28. 소하천 정비사업 기술지도반 편성 운영

생태하천과	분 장 사 무	
	29.	하천감시
	30.	공공하수도 정비·기본계획의 수립
	31.	공공하수도 시설물 유지관리
	32.	공공하수도 점용료 및 사용료 징수
	33.	지하수 관리에 관한 사무
	34.	지하수 이용부담금 부과·징수
	35.	지하수 이용부담금 체납액 관리
	36.	배수펌프장 관리
	37.	비점오염저감시설물 관리
	38.	오수·분뇨 및 축산폐수처리 기본계획 수립
	39.	오수·분뇨 및 축산폐수처리 관련 조례, 규칙 제·개정
	40.	분뇨관련 영업허가 및 관리
	41.	오수처리시설 및 축산폐수처리시설 설치협의 및 준공검사
	42.	오수처리시설 및 축산폐수처리시설 지도감독
	43.	개방화장실 지도 점검
	44.	재래식 화장실 개량 추진
	45.	가축사육 제한지역 지정 및 관리
	46.	하천오염도 검사
	47.	공간정보 보안관리
	48.	하천 수질(민원)관리
	49.	우수저류시설 설치 및 관리

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

자원순환과	분 장 사 무
	1. 생활폐기물처리 기본계획수립
	2. 생활폐기물처리 관련 조례·규칙 제·개정
	3. 생활폐기물 처리업체 지도감독
	4. 환경미화원 관리
	5. 도로청소 및 청소차량 관리
	6. 청소장비 개선 및 관리
	7. 쓰레기종량제 추진
	8. 생활쓰레기 수집·운반계약
	9. 생활쓰레기 수집·수수료 관리
	10. 재활용품의 회수처리 및 실적관리
	11. 재활용선별보관장 및 쓰레기선별처리장 운영
	12. 쓰레기봉투, 대형폐기물스티커, 사업계봉투 관련업무
	13. 재활용 촉진 및 관련업무
	14. 의류 수거함 관리에 관한 사항
	15. 쓰레기 무단투기 처리 및 단속
	16. 생활쓰레기 불법소각 관련업무
	17. 수도권매립지 및 청라소각장 관련업무
	18. 사업장폐기물처리업 허가·신고(변경)
	19. 폐기물처리시설 설치 승인·신고(변경)
	20. 사업장폐기물배출자 신고(변경) 및 처리실적보고
	21. 폐기물수집운반증 발급관련 업무
	22. 건설폐기물중간처리업 허가·신고(변경)
	23. 건설폐기물 수집·운반업 허가·신고(변경)
	24. 지정(감염성)폐기물 처리증명 확인(변경포함)
	25. 폐기물 연간 지도·단속 종합계획 수립
	26. 방치폐기물, 순환골재 관련업무
	27. 폐기물처리업체 지도·점검, 행정처분
	28. 사업장폐기물배출자신고업체 지도·점검

자원순환과	분 장 사 무	
	29.	사업장 일반 및 건설폐기물관련 각종 민원처리
	30.	건설폐기물 처리계획 신고(변경) 관련 업무
	31.	건설폐기물 처리계획 신고업체 지도·점검
	32.	폐기물처리담당자 법정교육
	33.	사업장폐기물 수집·운반업 허가·신고(변경)
	34.	폐기물 전자인계서 관리 및 행정처분
	35.	폐기물 처리신고(변경)
	36.	건설폐기물 처리계획 신고업체 지도·점검
	37.	고형연료 제품 제조신고(변경)
	38.	음식물류폐기물 발생억제 계획 수립
	39.	음식물류폐기물 종량제 시책 사업 추진
	40.	음식물류폐기물 수집·운반 대행 계약
	41.	음식물류폐기물 민간처리 대행 계약
	42.	개별배출용기 거치대 관련 업무
	43.	음식물류폐기물 세외수입 징수
	44.	음식물류폐기물 종량제 물품 제작 업무
	45.	음식물류폐기물 수거용기 관리
	46.	음식물류폐기물 무단투기 단속 및 과태료 부과 관리
	47.	음식물류폐기물 대행료 지급
	48.	음식물류폐기물 중간수거용기 세척 업무
	49.	다량배출사업장 감량이행계획 신고 및 실적보고
	50.	다량배출사업장 지도점검
	51.	다량배출사업장 행정처분 및 과태료 부과 관리
	52.	음식물류폐기물 공동주택 관리 운영 업무
	53.	음식물류폐기물 RFID 기반 종량기기·감량기 신규 설치
	54.	음식물류폐기물 RFID 기반 종량기기·감량기 유지 및 관리
	55.	친환경 미생물 발효액(EM) 보급 및 관리 업무
	56.	청라자원화센터 음식물류폐기물 처리 업무
	57.	음식물류폐기물 수집·운반·처리 원가계산 연구 용역 업무
	58.	음식물쓰레기 줄이기 경진대회

자원순환과	분 장 사 무	
59.		음식물류폐기물 가정용감량기 보급 사업
60.		폐기물처리시설 설치·운영
61.		폐기물처리시설 설치부담금 부과·징수
62.		폐기물처리시설 설치비용 특별회계 설치·운영
63.		대형폐기물 및 가정사업계폐기물 처리 기본계획 수립
64.		대형폐기물 수집·운반·처리 계약
65.		대형폐기물 수집·운반·처리 업체 지도감독
66.		가정사업계폐기물 수집·운반·처리 계약
67.		가정사업계폐기물 수집·운반·처리 업체 지도 감독
68.		기간제근로자(청소환경서포터즈, 무단투기 단속원) 관련 업무
69.		시간선택제임기제(불법소각, 무단투기 단속) 운영에 관한 업무
70.		쓰레기선별처리장 운영 인력 채용 및 관리
71.		재활용폐기물 수집·운반 대행 계약
72.		재활용폐기물 선별처리 대행 계약
73.		재활용가능자원 배출의무자(사업장) 지도점검
74.		재활용전용봉투 제작 업무
75.		재활용 분리수거함 제작·관리
76.		포장폐기물 발생억제에 관한 업무
77.		1회용품 관련 지도점검 및 과태료 부과 관리
78.		자원순환보증금 관련업무
79.		공동주택 재활용폐기물 신고관리 업무
80.		자원순환교육 운영 관련 업무
81.		생활계 유해폐기물 관련 업무
82.		클린하우스 설치·운영 관리
83.		폐기물처리(재활용) 영세사업장 민원처리
84.		폐기물처리신고 사업장 지도·점검 및 행정처분
85.		폐기물처리신고 사업장 방치폐기물 이행보증 업무
86.		폐기물처리신고자 법정교육
87.		인천자원순환특화단지 관리
88.		영농폐기물 수거지원 관련업무

자원순환과	분 장 사 무	
	89.	폐가전 수거 관련 업무
	90.	공유순환자원시스템 구축 시책사업 추진
	91.	공공열분해시설 설치·운영
	92.	청라 자동집하시설 운영관리 계획 수립
	93.	청라 자동집하시설 민간위탁관리 용역 계약
	94.	청라 자동집하시설 생활폐기물 운반대행 계약
	95.	청라 자동집하시설 구역 내 대형감량기 설치 및 관리
	96.	청라 자동집하시설 개선공사 시행 및 감독

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

공원과	분 장 사 무	
	1.	공원·녹지 종합계획 수립
	2.	도시공원 조성
	3.	도시공원시설 정비 및 유지관리
	4.	녹지조성
	5.	도시공원 녹지점용 허가
	6.	도시공원 및 녹지점용료 징수·부과
	7.	도시계획사업(공원·녹지)에 따른 토지, 지장물 매수 및 보상에 관한 사항
	8.	보상심의위원회 운영에 관한 사항
	9.	미불용지 보상업무에 관한 사항
	10.	토지 등의 수용에 따른 확인서 발급에 관한 사항
	11.	잔여지 보상에 관한 사항
	12.	미협외 토지 및 지장물의 수용재결에 관한 사항
	13.	수용재결에 따른 입회공무원 지정에 관한 사항
	14.	시설녹지 조성에 관한 사항
	15.	도시공원 어린이놀이시설 안전관리
	16.	도시공원 어린이놀이시설 설치검사 및 점검사업 (보허가인 아저저거 아저교유 전기시석거사)
	17.	시설녹지 유지관리
	18.	도시자연공원 구역 행위허가

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

산림정원과	분 장 사 무	
	1.	조림 및 육림
	2.	산림보호
	3.	도시녹화
	4.	임산물가공 이용
	5.	종묘 판매업 등록
	6.	산지정화
	7.	산불예방 및 진화
	8.	산림내 건조물 관리
	9.	산림 병충해 방지
	10.	산사태 예방·복구
	11.	천연보호림 및 보호수 관리
	12.	공유(시·구유)재산중 임야의 관리
	13.	사방
	14.	가로수 식재 및 관리
	15.	산지이용
	16.	임업통계
	17.	공동주택 조경협의
	18.	산림 사회복무요원 지도관리
	19.	약수터의 주변(시설물등) 정비
	20.	조경시설 유지관리(구청사 조경분야 포함)
	21.	목재생산업 등록 및 관리
	22.	산림경영계획(변경)인가
	23.	임목벌채 등의 허가 및 신고
	24.	시민 기념식수

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

경제정책과	분 장 사 무
	1. 지역경제 육성계획의 수립 시행
	2. 지역산업에 관한 통계의 작성유지 및 보급
	3. 지역특산물 전시회 개최 및 구매자 유치·지원
	4. 지방 물가지도 단속 및 동향관리
	5. 물가대책위원회 관리 및 개최
	6. 소비자 고발 센터등 소비자보호 전담기구의 운영관리
	7. 지역 특화산업 육성개발계획 수립 시행
	8. 지역단위 경제발전계획 수립 시행
	9. 대규모점포 개설(변경) 등록
	10. 대규모점포 관리자 지정
	11. 가격 표시제 지도단속
	12. 가격 표시제 실시업소 지정관리
	13. 우수토산품등의 개발보급
	14. 토산품등 생산기술 전승자의 발굴보호
	15. 소비자보호 및 상거래 질서 확립
	16. 지방물가 안정 종합대책 수립 및 추진
	17. 농어업 및 식품산업육성에 관한 업무
	18. 농지의 이용 및 보전에 관한 업무
	19. 쌀소득 등의 보전에 관한 업무
	20. 농업기계화 촉진에 관한 업무
	21. 도시농업의 육성 및 지원에 관한 업무
	22. 종자 및 비료에 관한 업무
	23. 양곡관리에 관한 업무
	24. 농수산물 유통 및 직거래 활성화에 관한 업무
	25. 농수산물 원산지 표시에 관한 업무
	26. 농수산물 품질관리에 관한 업무
	27. 친환경농어업육성 및 유기식품 등의 관리·지원에 관한 업무
	28. 농업기반시설 관리 및 농림부소관 국유재산 관리에 관한 업무

경제정책과	분 장 사 무	
	29.	FTA에 따른 농어업인 지원에 관한 업무
	30.	농어업경영체 육성 및 지원에 관한 업무
	31.	도시와 농어촌간의 교류촉진에 관한 업무
	32.	곤충산업육성 및 지원에 관한 업무
	33.	식품산업진흥에 관한 업무
	34.	식물방역에 관한 업무
	35.	식생활교육지원에 관한 업무
	36.	수산업에 관한 업무
	37.	낙시관리 및 육성에 관한 업무
	38.	내수면 어업에 관한 업무
	39.	복권업소 지도.단속
	40.	부정경쟁방지에 관한 사무
	41.	대부업에 관한 사무
	42.	통신·방문·전화권유 판매업에 관한 사무
	43.	담배판매소매업에 관한 사무
	44.	재래시장 활성화사업
	45.	재래시장인정 등록 및 관리
	46.	어선관리에 관한 업무
	47.	수산자원관리에 관한 업무
	48.	어촌어항에 관한 업무
	49.	소금산업진흥에 관한 업무
	50.	축산업에 관한 업무
	51.	송·변전소 주변지역 지원에 관한 사무
	52.	소상공인 지원에 관한 사무
	53.	가축 전염병 예방에 관한 업무
	54.	동물보호에 관한 업무
	55.	수의사에 관한 업무
	56.	동물 약국 및 동물용 의약품 등의 관리에 관한 업무
	57.	사료관리에 관한 업무
	58.	공중방역수의사에 관한 업무
	59.	말산업육성에 관한 업무

경제정책과	분 장 사 무	
	60.	축산물위생관리에 관한 업무
	61.	축산자조금의 조성에 관한 업무
	62.	소 및 쇠고기 이력관리에 관한 업무
	63.	초지관리에 관한 업무
	64.	새마을금고에 관한 사무
	65.	지역화폐에 관한 사무
	66.	경제분야 컨트롤타워 기능

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

청년정책일자리과	분 장 사 무	
	1.	직업소개소 관련 업무
	2.	무허가 직업소개행위 단속
	3.	기업&일자리지원센터 운영
	4.	지역일자리 목표 공시제
	5.	지역산업맞춤형일자리창출 지원사업
	6.	공공근로사업 추진
	7.	기타 일자리관련 민원처리 상담
	8.	서구형 내일채움공제 지원사업
	9.	중소기업 취업지원사업 추진
	10.	생활임금액 결정 및 위원회 운영에 관한 사항
	11.	노사민정 협의회 운영
	12.	일자리창출 및 지원시책 발굴 추진
	13.	일자리사업관련 전산망 운영 관리
	14.	50플러스일자리에 관한 사무
	15.	마을공동체 사업 발굴 및 활동 지원
	16.	마을기업 육성·지원사업 추진
	17.	사회적경제마을지원센터 운영
	18.	사회적경제 육성계획
	19.	공유경제 및 협동조합 관련 사무
	20.	사회적기업 발굴 및 육성·지원사업 추진
	21.	사회적기업 및 마을기업 생산품 또는 서비스 우선구매 장려
	22.	청년정책에 관한 사무
	23.	청년일자리 창출 사업 추진

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

기업지원과	분 장 사 무	
	1.	노동행정의 계획 수립 시행
	2.	노동단체의 지도 육성
	3.	근로자 복지시설 관리
	4.	지역 내 노사관계 동향파악 및 지원
	5.	지방공업육성을 위한 종합기획 조정
	6.	산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률에 관한 사항
		가. 공장 신·증설 및 이전승인
		나. 제조시설설치승인 및 아파트형공장 설립승인
		다. 공장등록 및 등록변경에 관한 사무
		라. 입지기준 확인에 관한 사무
		마. 공장 휴·폐업 신고 및 공장등록증명 발급
		바. 불법 공장 단속에 관한 사항
	7.	중소기업 육성지도에 관한 사무
	8.	중소기업 육성자금 지원업체의 선정추진
	9.	중소기업 창업 민원실의 설치운영
	10.	중소기업창업 관련 부담금 면제에 관한 사무
	11.	민속공예산업 육성계획수립 시행
	12.	공예품등 전문생산업체 지원
	13.	품질경영 촉진에 관한 사무
	14.	불법·불량 공산품 지도단속
	15.	해외 판로개척 지원에 관한 사무
	16.	기술 경쟁력 강화 지원에 관한 사무
	17.	중소기업 활성화에 관한 사무
	18.	계량기에 관한 사무
	19.	계량증명업등록에 관한 사무
	20.	산업자원동원에 관한 사무
	21.	승강기 안전관리법에 관한 사무
	22.	광공업에 관한 사무

기업지원과	분 장 사 무	
	23.	공업지역 진흥 관련 사무
	24.	구조고도화 사무
	25.	생태산업단지 조성 사무
	26.	혁신산업단지 사무
	27.	외국인 투자유치에 관한 사무
	28.	소공인 집적지구 공동기반시설에 관한 사무
	29.	액화석유가스업(충전, 판매, 가스용품제조, 저장 허가)에 관한 사무
	30.	액화석유가스 집단공급사업 허가에 관한 사무
	31.	도시가스시설 공사계획 승인 및 신고
	32.	도시가스업(충전, 공급시설)에 관한 사무
	33.	석유판매업(주유소, 용제판매소, 일반판매소, 이동판매소)에 관한 사무
	34.	에너지 이용합리화법 관련사무
	35.	전력효율향상사업에 관한 업무
	36.	석탄가공업에 관한 사무
	37.	난방연료 지원사업(에너지바우처)에 관한 업무
	38.	발전소 주변지역 지원사업 관련 업무

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

식품위생과	분 장 사 무
1.	공중위생업소의 위생개선을 위한 종합계획 수립시행
2.	공중위생업소의 영업(변경) 신고 및 지위승계 신고, 폐업 신고 처리
3.	공중위생업소 위생지도 관리 및 행정처분
4.	공중위생영업소 위생수준서비스 평가 계획 수립 및 추진
5.	명예공중위생감시원 위·해촉 및 감시활동 관리
6.	공중위생업소 육성 지원에 관한 업무
7.	이·미용사 면허증 교부(재교부)
8.	이·미용사 면허취소 및 업무정지
9.	위생용품 제조업 및 위생물수건처리업 영업신고(변경) 처리
10.	위생용품 제조업 품목제조보고 신고 처리
11.	위생용품 제조업 및 위생물수건처리업 지도 관리
12.	위생용품 및 위생물수건 수거검사 실시
13.	식품(첨가물)제조가공업소 지도점검 및 행정처분
14.	즉석판매제조가공업소 지도점검 및 행정처분
15.	건강기능식품판매업소 지도점검 및 행정처분
16.	식품소분판매업소(자동판매기, 기타식품판매업 등) 지도점검 및 행정처분
17.	유통식품관리(식품제조가공업 등) 종합계획 수립
18.	소비자식품위생감시원·명예공중위생감시원 위촉 및 운영
19.	식품제조가공업소 위생등급 설정 관리에 관한 사항
20.	HACCP(위해요소중점관리기준) 지정업소 관리
21.	자사제조용 및 외화획득용 원료수입 사후관리
22.	유전자재조합식품 지도단속 및 수거·압류·폐기 등에 관한 사항
23.	1399 민원신고 처리에 관한 사항
24.	부정불량식품 신고포상금 관리 및 지급
25.	이물 신고에 따른 소비·유통·제조단계 조사 업무
26.	재래시장 위생관리사업에 관한 사항
27.	허위·과대광고 모니터링
28.	식품위생에 관한 종합계획 수립 시행

식품위생과	분 장 사 무	
	29.	식품접객업소 지도점검 및 행정처분
	30.	식품 및 공중위생관련 민원처리
	31.	식품 및 공중 무신고업소 단속 및 조치
	32.	행정 심판 및 행정소송 업무
	33.	식중독 예방사업 관리
	34.	식품위생감시원증 발급 및 관리
	35.	식품 접객업소 내 어린이 놀이시설 안전 점검 및 관리
	36.	재난 배상책임보험 관련 업무 및 과태료 처분 업무
	37.	식품접객업소 영업허가(변경) 및 지위승계, 폐업신고 처리
	38.	식품(식품첨가물)제조가공업소 영업등록 및 지위승계, 폐업신고 처리
	39.	식품위생업소 영업신고(변경) 및 지위승계, 폐업신고 처리
	40.	건강기능식품판매업소 영업신고(변경) 및 지위승계, 폐업신고 처리
	41.	집단급식소 설치신고 및 변경, 종료신고 처리
	42.	식품품목제조 보고(변경)관리
	43.	조리사 면허증 발급
	44.	나트륨 저감사업 등 음식문화 개선운동 추진
	45.	어린이급식관리지원센터 설치 및 운영
	46.	어린이 식생활 안전관리
	47.	서구브랜드식품 지정관리
	48.	음식문화축제 개최
	49.	나트륨, 트랜스지방 저감화 사업
	50.	우수음식점(위생등급제, 모범음식점 등) 지정관리
	51.	식품진흥기금 운용 업무

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

토지정보과	분 장 사 무	
	1.	토지관리업무 종합계획 수립
	2.	과 공인관리
	3.	개발부담금 부과징수
	4.	개발부담금 과태료 부과징수
	5.	개발부담금 납부독촉 및 체납처분
	6.	개발부담금 물납허가
	7.	개발부담금 분할납부허가, 납부연기허가
	8.	개발부담금 고지전 심사청구 결과 통지
	9.	개발부담금 거래가격신고
	10.	개발비용 처리 통보
	11.	부동산중개사무소 개설등록 신청
	12.	부동산중개사무소 이전신고
	13.	부동산중개사무소 손해배상책임보증 설정(변경) 신고
	14.	소속공인중개사 또는 중개보조원 고용.고용관계 종료 신고
	15.	부동산중개업 휴업.폐업 신고
	16.	중개사무소 등록증.분사무소설치신고필증 재교부 신청
	17.	부동산투기단속에 관한 업무
	18.	공인중개사법.부동산거래신고에 관한 법 위반과태료 부과징수
	19.	부동산실명법 위반 혐의자 조사
	20.	부동산실명법 위반 혐의자 형사고발 및 수사의뢰
	21.	부동산실명법 위반 과징금 부과.징수
	22.	부동산실명법 위반 이행강제금 부과.징수
	23.	부동산실명법 위반 과징금 납부독촉 및 체납처분
	24.	과 예산, 회계 업무
	25.	지적업무의 종합계획 수립
	26.	지적공부 작성 및 재작성
	27.	지적측량 기초점(도근점) 보존 및 관리
	28.	국가기준점 보존 및 관리

토지정보과	분 장 사 무	
	29.	지적도근점 표석대장 정리
	30.	토지이동처리(분할, 합병, 지목변경 등)
	31.	토지표시변경 등기촉탁
	32.	토지이동지 일제조사
	33.	지적복구에 관한 업무
	34.	지적측량 성과검사
	35.	지적통계
	36.	지적측량장비 관리
	37.	축척변경
	38.	지적공부와 등기부와의 불부합사항 조사, 정리
	39.	토지구획정리사업에 따른 토지이동정리
	40.	토지이동시 지적전산정리업무
	41.	등록사항 정정대상 토지관리 및 정리
	42.	외국인 토지취득 허가, 신고
	43.	외국인 토지취득 계속보유 신고
	44.	토지기록전산시스템 관리
	45.	지적전산논리 오류정비
	46.	지적전산 오기 정정
	47.	미등기토지 주소등록 업무
	48.	국토정보센터 자료이용(조상땅 찾기)업무
	49.	K-Geo 사용자권한부여 및 관리사항
	50.	K-Geo 국가정보체계등록자료 관리
	51.	지적행정 사용자권한부여 및 관리사항
	52.	지적전산 정보관리
	53.	도시계획관련 제증명발급용 도면정리
	54.	토지거래계약 허가 업무
	55.	토지취득의 이용목적변경승인 업무
	56.	토지이용사후 실태조사
	57.	소유권정리 업무
	58.	국가소송수행
	59.	법인아닌 사단, 재단 등록

토지정보과	분 장 사 무	
60.	부동산등기용 등록증명서 발급	
61.	부동산 매매계약서 검인	
62.	부동산 실거래가 신고 업무	
63.	주택거래신고 업무	
64.	부동산 등기과태료 부과·징수	
65.	부동산가격공시위원회 운영관리	
66.	개별필지의 특성조사 및 지가산정	
67.	개별지가 열람 및 통보	
68.	공시지가 전산시스템 운영관리	
69.	지가정보의 관련기관 제공	
70.	지가조사반 편성운영	
71.	주민의견 접수 처리	
72.	의견제출지가 검증	
73.	이의신청 접수 및 심의	
74.	이의신청지가 검증	
75.	개별공시지가 현황도면 작성	
76.	국토교통부 지가 확인 요청	
77.	공시지가 결정	
78.	행정소송 수행	
79.	도로명 및 건물번호 부여사업	
80.	도로명주소 부여사업 추진	
81.	도로명 주소 고지·고시 업무	
82.	도로명 주소 홍보	
83.	주소정보위원회 운영	
84.	도로명판·건물번호판 등 유지보수	
85.	도로명 주소 전산시스템 운영 및 정비	
86.	전국 도로명 주소 통합센터 민원처리	
87.	도로명 주소 예산업무	
88.	과내 체납액 정리	
89.	공간정보 서버 운영	
90.	공유토지분할에 관한 업무	

토지정보과	분 장 사 무	
	91.	지적재조사 및 경계결정위원회 위원회 운영
	92.	지적재조사사업 지구지정 및 실시계획 수립
	93.	지적재조사 경계결정 및 조정관리
	94.	지적재조사 측량성과 검사 및 공부정리
	95.	지적재조사 사업지구 조정금 운영관리
	96.	환지예정지증명원 발급
	97.	도로굴착 온라인시스템 협의 업무
	98.	개인별 토지소유현황 조회
	99.	정책정보 제공 (체납자 전국재산조회)
	100.	공유토지분할 위원회 운영·관리
	101.	공간정보(GIS) 운영
	102.	공간정보 분석 및 정책지도 제작
	103.	공간정보 행정주제도 제작 및 지원
	104.	임대차 신고제 정보관리(과태료부과, 정밀조사 등) 및 시스템 운영

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

도로과	분 장 사 무	
	1.	자치구 건설종합계획의 수립
	2.	건설공사용 자재 및 기구 출납보관
	3.	도로수익자 부담금의 기본자료조사
	4.	도로부지 점용허가
	5.	도로 수익자부담금 징수
	6.	건설사업에 따른 수익자부담금 조정자료 작성
	7.	국공유재산(도로)관리에 관한 다음의 사무
		가. 도로점용 및 도로공작물제거 설치허가
		나. 도로관리심의회 운영
	8.	시설동원(일반토지, 건설업체, 중장비업체)등에 관한사항
	9.	전문건설업에 관한 사항
	11.	도로, 기본자료조사 및 부과징수
	12.	구도의 점용허가 및 도로굴착복구비, 점용료징수 (단 2개구 이상해당되는 점용허가는 점용면적이 많은 구에서 타구와 현
	13.	행정재산(도로)의 용도 폐지
	14.	도시계획사업(공원, 구거, 야산제외)에 따른 도시, 지상굴 매수 및 보상에 관한 사항
	15.	보상심의위원회 운영에 관한 사항
	16.	미불용지 보상업무에 관한 사항
	17.	토지 등의 수용에 따른 확인서 발급에 관한 사항
	18.	잔여지 보상에 관한 사항
	19.	미협의 토지 및 지장물의 수용재결에 관한 사항
	20.	수용재결에 따른 입회공무원 지정에 관한 사항
	21.	도로관리계획 수립 시행 (도로폭 20미터 이하)
	22.	도로정비 및 수로원 배치관리
	23.	건설공사(토목분야)의 시행 및 지도 (도로폭 20미터 이하)
	24.	도로표지판, 도로 부속 시설물의 설치 및 유지관리
	25.	자치구가 시행하는 도축사업의 조사, 측량, 설계와 시공감독 (도로폭 20미터 이하)
	26.	도로폭 20미터 이하 도로노면 및 전체도로 시설물 유지관리
	27.	도로폭 20미터 이하 도로의 노선인정과 폐기 및 변경

도로과	분 장 사 무	
	28.	도로폭 20미터 이하 사도의 시설 및 유지관리
	29.	사도 개설허가
	30.	구청장 포괄사업비 관리
	31.	굴삭기 유지관리
	32.	자전거 이용시설의 설치 및 정비
	33.	콘크리트 포장도로 설치 및 유지관리
	34.	20미터 이하의 도로에 관한 다음의 사무
		가. 도로구역 결정
		나. 타 공작물 관리자에 대한 공사시행 명령
		다. 타 공작물에 관한 공사의 시행
		라. 공사원인자에 대한 공사시행 명령
		마. 설해대책계획 수립 및 시행
		바. 도로공사 계획의 공고
		사. 도로대장 작성 및 보관
		아. 접도구역의 지정 등
		자. 비 관리청 사업의 지도감독
	35.	도로경관 조성사업
	36.	도로손괴자 부담금 징수
	37.	가로등, 보안등의 시설 및 유지관리
		가. 가로등시설물, 보안등 신설 및 교체
		나. 가로등시설물, 보안등 이설협의
		다. 도로조명시설 검사 및 안전점검
		라. 가로등시설물 인수·인계
		마. 가로등 교통사고 처리
		바. 가로등 굴착관련 업무
	38.	도심 보행길 환경개선

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

도시계획과	분 장 사 무	
	1.	도시개발사업 예산 및 특별회계관리
	2.	도시개발사업 보상업무
	3.	도시개발사업 청산금 징·교부
	4.	도시개발사업 토지등기
	5.	도시개발사업 체비지관리 및 매각
	6.	도시개발사업에 관한 종합계획수립 및 시행
	7.	도시개발사업 추진에 따른 개발계획수립 요청·실시계획인가 신청
	8.	도시개발사업 기반시설조성공사 시행
	9.	환지예정지 지정·인가 및 처분
	10.	환지예정지 관리 및 사용허가
	11.	미불용지 보상업무에 관한 사항
	12.	토지 등의 수용에 따른 확인서 발급에 관한 사항
	13.	잔여지 보상에 관한 사항
	14.	미협의 토지 및 지장물의 수용재결에 관한 사항
	15.	수용재결에 따른 입회공무원 지정에 관한 사항
	16.	도서·낙도 개발사업 추진
	17.	도시계획시설 실시계획인가
	18.	도시계획에 관한 사무
	19.	국토이용계획에 관한 사무
	20.	개발제한구역에 관한 사무
	21.	산업단지 조성에 관한 사무
	22.	물류, 항만 관련 사무

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

건축과	분 장 사 무
	1. 건축행정의 종합조정
	2. 건축행정 건실화의 종합계획 수립 및 시행
	3. 신발생 위법건축물(무허가) 정비등에 대한 사무
	4. 항측적출 위법건축물 조사 및 정비등에 관한 사무
	5. 건축허가 및 사용승인 처리
	6. 건축시공 및 지도감독
	7. 건축물의 유지관리
	8. 건축사 지도감독
	9. 지방건축위원회 운영
	10. 위반건축물 고발 및 조치
	11. 가설건축물 허가 및 관리
	12. 건축통계 및 자료관리 보관
	13. 공동주택 이행(하자)보증보험증권 관리
	14. 건축공사장 안전점검
	15. 건축신고의 수리
	16. 가설건축물 축조신고의 수리
	17. 공작물 축조 신고의 수리
	18. 신고사항의 변경수리
	19. 신고예상 건축물(또는 공작물)의 건축
	가. 착공신고의 수리
	20. 건축물 해체 허가·신고 수리
	21. 건축물대장 기재사항 변경(전환, 합병, 말소, 정정)
	22. 등기필통지서에 의한 건축물대장 소유권 정리
	23. 건축물사용승인에 의한 건축물대장 작성
	24. 공용건축물 건축허가 및 협의
	25. 공용건축물(구청사 및 동청사제외) 시설공사 예산 집행
	26. 공용건축물(구청사 및 동청사제외) 신·증축 및 대수선 설계용역
	27. 공용건축물(구청사 및 동청사제외) 공사감독

건축과	분 장 사 무	
	28.	공간환경 전략계획사업 구상 및 기획
	29.	공공건축심의위원회 운영
	30.	총괄건축가 업무 지원
	31.	건축 및 도시·디자인 관련 정책수립(총괄건축가)
	32.	건축 및 도시행정에 대한 전반적 자문
		가. 건축물 기획·설계에 대한 조정 자문
		나. 각종 개발사업(신도시·재개발·재건축·도시재생 등) 자문
		다. 공공사업의 건축디자인 통합·조정 지원
		라. 도시경관 향상 및 공원·녹지조성사업 자문
		마. 지역 유희공간 등 발굴 및 개선에 대한 지원
		바. 기타 구청장이 필요하다고 인정하는 사업에 대한 자문
	33.	기계설비법 관련 업무

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

주택과	분 장 사 무	
	1.	주택행정에 관한 종합계획 수립
	2.	공동주택 건설에 관한 사항
		가. 사업계획승인
		나. 착공신고
		다. 사용검사
		라. 경미한 변경처리 및 사업계획 변경
		마. 입주자 모집공고 승인
		바. 공사장 안전점검
		사. 임시사용 승인
		아. 감정평가 의뢰
		자. 공동주택 감리자 지정 및 변경
	3.	조합주택설립에 관한 사항
		가. 조합모집신고
		나. 조합설립인가
	4.	소관 법령에 따른 학교용지부담금 부과 및 징수에 관한 사항
	5.	공공주택 특별법에 관한 사무
	6.	도시 및 주거환경정비사업에 관한 사무
	7.	빈집 및 소규모주택 정비사업에 관한 사무
	8.	공동주택 관련(주택과 소관) 특수시책 업무

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

주택관리과	분 장 사 무	
	1.	주택행정에 관한 종합계획수립(주택관리에 관한 사항)
	2.	공동주택관리
		가. 입주자 대표회의 구성(변경)신고
		나. 공동주택 하자보수
		다. 공동주택 행위허가, 신고
		라. 위반건축물 고발 및 조치
		마. 노후·불량주택(재난위험시설물) 안전점검
		바. 시특법대상건축물 안전점검
		사. 공동주택관리지원사업
		아. 공동주택 분쟁조정위원회 운영
		자. 주택관리업등록(변경)
		차. 공동주택 감사·지도·감독
	3.	임대주택
		가. 사업자 등록(변경)
		나. 임대조건 신고
		다. 임대주택분양전환허가
	4.	주거복지 관련
	5.	기초생활보장 주거급여 지급
	6.	저소득가구 영구임대주택 입주대상자 추천
	7.	저소득가구전세임대, 매입임대 입주대상자 추천
	8.	공동주택 내 교통안전
	9.	공동주택 관련(주택관리과 소관) 특수시책 업무

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

도시재생과	분 장 사 무	
	1.	저층주거지 관리사업 추진계획 수립
	2.	도시재생사업 추진계획 수립
	3.	도시재생사업, 주거환경개선사업에 관한 사무
	4.	도시 및 주거환경개선사업 연차별 추진계획 수립
	5.	도시 및 주거환경개선사업 정비계획 수립
	6.	개발행위허가(토지의 형질변경, 토석채취, 물건적치)에 관한 사무
	7.	광고물등의 표시허가 신고수리
	8.	광고물 안전도 검사 실시 및 위탁
	9.	광고물 위반사항에 대한 조치
	10.	불법유동광고물 과태료의 부과
	11.	옥외광고물업의 지도·관리
	12.	광고물 관리심의위원회 운영
	13.	광고물의 사후관리
	14.	불법고정광고물 이행강제금 부과
	15.	옥외광고정비기금 운용
	16.	현수막지정게시대·시민게시판 위탁관리
	17.	도시재생분야 컨트롤타워 기능
	18.	디자인거리 조성사업
	19.	토지분할에 따른 (개발)행위허가
	20.	도시경관사업 계획수립
	21.	도로 및 가로시설물 경관사업
	22.	수시 경관사업 추진
	23.	경관시설물 점검 및 유지관리
	24.	전선 지중화 사업 추진

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

안전총괄과	분 장 사 무
	1. 구 안전관리계획 등 각종 계획 수립
	2. 재난예방 및 피해저감을 위한 검토·협의
	3. 재난관련 위원회 및 각종 규정 제·개정
	4. 민간자율 방재기능 강화 및 민간협력 지원
	5. 재난예방시설 설치 및 위험지역 지정 현장점검
	6. 안전관리체계 및 자원동원체계 구축
	7. 재난안전상황실 운영
	8. 이재민 관련 업무
	9. 피해원인 및 피해상황 조사·분석
	10. 국가기반시설 재난상황보고
	11. 사회복지요원 관리
	12. 민방위업무의 종합계획 수립
	13. 전시병무업무
	14. 총무계획의 지침작성과 조정통제
	15. 주민신고망 조직운영
	16. 재해 및 일반구호
	17. 재해구호물자의 출납보관 관리
	18. 재난안전대책본부 운영
	19. 재난관련 교육 및 훈련 실시
	20. 재난관리기금 운용
	21. 지역축제 안전관리 추진
	22. 안전관리자문단 운영
	23. 특정관리대상시설 지정 관리
	24. 민방위 준비명령
	25. 민방위대 검열
	26. 민방위 시설물 관리
	27. 민방위 편성 및 교육 관리
	28. 재난취약가구 안전복지서비스 지원사업

안전총괄과	분 장 사 무	
	29.	안전문화운동 전개
	30.	어린이놀이시설 안전관리에 관한 사항
	31.	인적·사회적 재난 대응 총괄
	32.	안전·재난사고 발생 시 초기대응 및 총괄 지휘
	33.	안전한마을 만들기 사업 추진
	34.	통합관제센터 및 CCTV 구축·운영 종합계획 수립
	35.	확장서비스(u-Service) 및 지능형서비스 개발·도입
	36.	통합관제센터 운영 및 시설물 유지보수
	37.	개인영상정보보호에 관한 사무
	38.	방범용 CCTV 설치 및 유지보수에 관한 사무
	39.	CCTV민원(새울, 반상회, 전화, 방문, 진정, 집단민원 등) 처리
	40.	관제인력 채용 및 관리
	41.	CCTV관련 부서·유관기관(시청 관련부서, 경찰, 학교) 업무협의
	42.	어린이범죄예방 CCTV 설치 및 유지보수에 관한 사무
	43.	여성안심구역 CCTV 설치 및 유지보수에 관한 사무
	44.	지하 안전 관리에 관한 특별법 종결 (지하안전영향평가 등 지하 개발사업 관련 사항은 소관부서에서 수행)
	45.	재난취약시설 의무보험 사업
	46.	재난안전분야 컨트롤타워 기능
	47.	중대재해예방 및 산업안전보건 종합계획 수립
	48.	안전보건확보 의무 이행사항 점검
	49.	중대재해예방 추진상황 보고회 추진
	50.	사업장 위험성평가 실시
	51.	산업재해예방 현장 점검
	52.	작업환경 측정 실시
	53.	특수건강검진 실시
	54.	산업안전보건위원회 운영
	55.	산업안전보건 교육 등 각종 교육 추진
	56.	산업안전 및 보건관리 위탁 운영

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

교통정책과	분 장 사 무	
	1.	교통분야 컨트롤타워 기능
	2.	교통행정의 종합계획 수립
	3.	교통안전 기본계획 및 시행계획 수립
	4.	교통안전정책심의위원회 운영
	5.	교통공단협의
	6.	교통체계관리(T.S.M)지역사업 추진
	7.	교통관련 단체관리(모범운전자회, 녹색어머니회)
	8.	고령자 운전면허증 반납 인센티브에 관한 업무
	9.	교통안전시설 설치 및 유지관리
	10.	교통영향평가 심의진달
	11.	교통량 감축업무(교통유발부담금, 승용차 선택요일제)
	12.	버스노선개편에 관한 협의업무
	13.	교통취약자 보호구역 지정에 관한 사항
	14.	저속전기자동차 운행구역지정 및 표지판 설치
	15.	자동차운송사업에 관한 사항(택시, 버스, 화물)
	16.	버스승강장 설치에 관한 사항
	17.	충무계획(교통실시) 수립 및 시행
	18.	자동차운송주선사업에 관한 사항
	19.	창고업(화물유통촉진법)에 관한 사무
	20.	자가용자동차 유상운송에 관한 사항
	21.	대중교통(택시, 시내버스, 마을버스) 및 화물자동차 운송질서 지도단속
	22.	사업용자동차 차고지 설치에 관한 사항
	23.	교통불편신고 접수처리
	24.	여객 및 화물자동차 운수사업법 위반 과태료, 과징금 부과징수
	25.	사업용화물자동차 번호판 의무교체 확인 관리
	26.	화물자동차운송사업자(주선사업자 포함) 주기적 신고 처리
	27.	사업용화물자동차 유류보조금 지급
	28.	화물자동차 유류 복지카드 승인 처리

교통정책과	분 장 사 무	
	29.	사업용 운수사업자(버스, 택시, 화물) 전국 전산망 등재
	30.	화물자동차 공용차고지 및 화물터미널 설치계획 추진
	31.	차고시설 신고업무
	32.	특별사법경찰업무(무보험운행, 무단방치차량)에 관한 사항

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

주차관리과	분 장 사 무	
	1.	주차장특별회계 설치운영
	2.	주차장특별회계 설치조례 개정·폐지
	3.	주차장설치 및 관리조례 제정, 개정, 폐지
	4.	노후아파트 부설주차장 개방사업
	5.	민간유희시설 주차장 설치 및 개방에 관한 사항
	6.	시설관리공단(공영주차장) 위탁 및 지도감독
	7.	기계식 주차장 지도감독
	8.	거주지 우선 주차제 및 그린파크 사업
	9.	공영주차장 체납요금 징수에 관한 업무
	10.	공영주차장 조성 및 관리에 관한 사항
	11.	불법 주·정차 관련시설물(CCTV, 불법주정차금지표지판 등) 설치 및 관리
	12.	주차구획선 정비 및 관리(이면도로)
	13.	민영주차장 설치신고에 관한 사항
	14.	건축물 부설 주차장 협의 및 지도감독
	15.	불법 주·정차 단속 및 과태료 부과·징수
	16.	불법 주·정차 단속 의견진술 및 이의신청 처리
	17.	화물자동차, 여객 및 건설기계 주차차 단속 및 과태료 부과·징수
	18.	불법 주정차 견인대행에 관한 사항

구 본청 사무분장표 (제7조 관련)

차량민원과	분 장 사 무
	1. 자동차관리사업 종합계획 수립
	2. 자동차관리사업 등록업무
	3. 자동차점검 및 정비명령 등 자동차에 관한 사항
	4. 무허가, 무등록 자동차관리사업 행위단속 및 조치에 관한 사무
	5. 자동차의 개선명령
	6. 자동차정비관리자 선·해임 신고업무
	7. 사업장 이전시설 변경등록업무
	8. 자동차관리사업의 등록취소 또는 정지
	9. 자동차관리사업의 행정처분
	10. 자동차관리사업 행정처분에 대한 이의신청 재결
	11. 자동차 책임보험 가입증명서의 제시요구등 책임보험에 관한 업무
	12. 자동차 책임보험등의 가입명령 및 가입사실 증명서류의 제출명령
	13. 책임보험 미가입 차량에 대한 보험계약사항 조회
	14. 이륜자동차 관리에 관한 사항
	15. 자동차 손해배상보장법에 의한 과태료 부과, 징수
	16. 법령위반차량 과태료 처분
	17. 무적, 무등록차량 및 불법 구조변경 차량에 대한 단속, 조치에 관한 사항
	18. 자동차, 신규, 부활 등록
	19. 자동차 이전, 단순 변경등록
	20. 자동차 임시운행 허가
	21. 계속검사 경과차량 검사명령
	22. 법규위반차량 고발조치
	23. 자동차관련(등록, 검사) 과태료 부과, 징수, 체납처분
	24. 자동차 제증명(등록원부, 말소) 발급
	25. 자동차 번호판 교부 및 회수
	26. 자동차 등록 및 과태료 이의신청 처리
	27. 자동차 전산자료 관리
	28. 자가용 사용신고 처리

차량민원과	분 장 사 무	
	29.	자동차 저당, 압류 등록 및 해제
	30.	자동차 봉인의 관리
	31.	자동차 검사, 점검 연기신청 처리
	32.	자동차 말소등록
	33.	자동차 등록증(봉인) 재교부
	34.	건설기계 관련 업무
	35.	저속전기자동차 등록
	36.	저속전기자동차 운행(변경)허가·단속 및 과태료 부과
	37.	무단 방치차량 강제처리에 사항

경우에는 초과현원 해소 시까지 정원이 따로 있는 것으로 본다.

[별표 1]

인천광역시 서구 직급·직렬별 지방공무원 정원표(제2조 관련)

직급별	기관별	총 계	본 청	의 회	보건소	출장소	동	비고 (행정복지)
총 계		1,480	926	31	112	43	368	(9)
정 무 직 계		1	1					
	구 청 장	1	1					
일 반 직 계		1,475	921	31	112	43	368	(9)
2급 소계		1	1					
	이 사 관	1	1					
4급 소계		9	7	1	1			
	서 기 관	4	3	1				
	기 술 서 기 관	2	1		1			
	서 기 관 · 기 술 서 기 관	3	3					
5급 소계		73	39	2	8	1	23	
행 정		13	11	2				
의 무		4			4			
행 정 · 사 회 복 지		5	5					
행 정 · 공 업		2	2					
행 정 · 녹 지		1	1					
행 정 · 보 건		1	1					
행 정 · 한 경		2	2					
행 정 · 시 설		11	11					
행 정 · 방 송 통 신		1	1					
행 정 · 사 회 복 지 · 공 업		2					2	
행 정 · 사 회 복 지 · 농 업		1					1	
행 정 · 사 회 복 지 · 녹 지		4					4	
행 정 · 사 회 복 지 · 보 건		4					4	
행 정 · 사 회 복 지 · 한 경		2					2	
행 정 · 사 회 복 지 · 시 설		4					4	
행 정 · 사 회 복 지 · 방 송 통 신		1					1	

직급별	기관별	총 계	본 청	의 회	보건소	출장소	동	비고 (행정복지)
	행정 - 공업 - 농업	2					2	
	행정 - 공업 - 시설	1	1					
	행정 - 농업 - 수의	1	1					
	행정 - 녹지 - 시설	1	1					
	행정 - 보건 - 환경	1	1					
	행정 - 보건 - 시설	1					1	
	행정 - 환경 - 시설	1	1					
	보건 - 의료기술 - 간호	1			1			
	행정 - 사회복지 - 녹지 - 시설	1					1	
	행정 - 사회복지 - 환경 - 시설	1					1	
	행정 - 보건 - 의무 - 간호	1			1			
	행정 - 공업 - 농업 - 시설	1				1		
	행정 - 보건 - 의료기술 - 간호	2			2			
	6급 소계	332	232	10	23	10	57	
행	정	96	79	5	1	1	10	
세	무	15	13			2		
전	산	2	2					
사	회	19	19					
숙	기	2		2				
공	업	8	8					
농	업	1	1					
녹	지	6	6					
수	의	1	1					
보	건	5	5					
의	료	1			1			
간	호	1			1			
한	경	6	6					
시	설	28	26			2		
방	송	1	1					
운	전	6	2	1		1	2	

직급별	기관별	총 계	본 청	의 회	보건소	출장소	동	비고 (행정복지)
	전 하 상 담 운 영	1	1					
	사 무 운 영	2	1				1	
	행 정 - 세 무	22	12			1	9	
	행 정 - 사 회 복 지	44	10				34	
	행 정 - 공 업	4	4					
	행 정 - 농 업	1				1		
	행 정 - 녹 지	2	2					
	행 정 - 보 건	3	2			1		
	행 정 - 간 호	1					1	
	행 정 - 한 경	4	4					
	행 정 - 시 설	18	18					
	행 정 - 방 송 통 신	3	3					
	사 회 복 지 - 간 호	1			1			
	공 업 - 보 건	1	1					
	공 업 - 한 경	1	1					
	보 건 - 의 료 기 술	2			2			
	보 건 - 간 호	1			1			
	보 건 - 한 경	1	1					
	식 품 위 생 - 간 호	1			1			
	의 료 기 술 - 간 호	2			2			
	시 설 - 방 재 안 전	1	1					
	행 정 - 공 업 - 시 설	2	1			1		
	행 정 - 보 건 - 간 호	2			2			
	행 정 - 보 건 - 한 경	1	1					
	보 건 - 의 료 기 술 - 간 호	9			9			
	식 품 위 생 - 의 료 기 술 - 간 호	1			1			
	행 정 - 세 무 - 사 회 복 지 - 보 건	1		1				
	행 정 - 세 무 - 사 회 복 지 - 시 설	1		1				
	보 건 - 의 료 기 술 - 약 무 - 간 호	1			1			
	7급 소계	468	288	17	48	14	101	(1)

직급별	기관별	총 계	본 청	의 회	보건소	출장소	동	비고 (행정복지)
행	정	173	98	16		3	56	(1)
세	무	21	19			2		
전	산	4	4					
사	회 복 지	82	44				38	
공	업	12	11			1		
농	업	1				1		
녹	지	9	9					
수	의	1	1					
해	양 수 산	1	1					
보	건	15	11		3	1		
의	료 기 술	4			4			
간	호	31	3		28			
한	경	16	16					
시	설	51	46			5		
방	재 안 전	1	1					
방	송 동 신	4	4					
운	전	8	1	1	1		5	
기	계 운 영	1	1					
행	정 - 세 무	3	2			1		
행	정 - 사 회 복 지	4	2				2	
행	정 - 농 업	1	1					
행	정 - 한 경	1	1					
행	정 - 시 설	8	8					
행	정 - 수 의	2	2					
농	업 - 수 의	1	1					
보	건 - 간 호	6			6			
보	건 - 한 경	1	1					
식	품 위 생 - 의 료 기 술	2			2			
보	건 - 의 료 기 술 - 간 호	4			4			
8급 소계		412	246	1	29	12	124	(5)

직급별	기관별	총 계	본 청	의 회	보건소	출장소	동	비고 (행정복지)
행	정	140	81	1			58	(5)
세	무	17	15			2		
전	산	4	4					
사	회 복 지	66	22		1		43	
공	업	13	13					
농	업	1	1					
녹	지	8	8					
보	건	8	4		1	3		
의	료 기 술	2			2			
간	호	20			11		9	
한	경	21	21					
시	설	50	44			6		
방	재 안 전	2	2					
방	송 동 신	4	4					
운	전	14			1		13	
기	계 운 영	1	1					
행	정 - 전 산	1	1					
행	정 - 사 회 복 지	7	6				1	
행	정 - 공 업	1	1					
행	정 - 농 업	2	1			1		
행	정 - 보 건	2	2					
행	정 - 간 호	1			1			
행	정 - 시 설	4	4					
행	정 - 방 재 안 전	1	1					
행	정 - 방 송 동 신	1	1					
사	회 복 지 - 시 설	1	1					
공	업 - 보 건	1	1					
보	건 - 의 료 기 술	1			1			
보	건 - 간 호	5			5			
보	건 - 한 경	2	2					

직급별	기관별	총 계	본 청	의 회	보건소	출장소	동	비고 (행정복지)
	식품 위생 · 의료기술	1			1			
	행정 · 전산 · 방송통신	1	1					
	행정 · 시설 · 방재안전	4	4					
	보건 · 식품위생 · 의료기술	3			3			
	보건 · 의료기술 · 간호	2			2			
	9급 소계	180	108		3	6	63	(3)
행	정	87	43			3	41	(3)
세	무	6	5			1		
사	회 복 지	26	5				21	
공	업	5	4			1		
농	업	1	1					
녹	지	7	7					
보	건	2	1		1			
의	료 기 술	1			1			
한	경	1	1					
시	설	24	23			1		
방	송 통 신	1	1					
운	전	2			1		1	
행	정 · 세 무	3	3					
행	정 · 사 회 복 지	5	5					
행	정 · 한 경	2	2					
행	정 · 녹 지	1	1					
행	정 · 보 건	1	1					
행	정 · 시 설	3	3					
행	정 · 방 재 안 전	1	1					
녹	지 · 시 설	1	1					
연	구 직 계	1	1					
기	독 연 구 사	1	1					
별	정 직 계	3	3					
	5급 상당 소계	1	1					

직급별	기관별	총 계	본 청	의 회	보건소	출장소	동	비고 (행정복지)
비	서	1	1					
	7급 상당 소계	1	1					
비	서	1	1					
	8급 상당 소계	1	1					
비	서	1	1					

【 별표 2】

한시정원의 직급 및 직렬 (제5조 관련)

관리기관	부서	직종	직급	한시 정원	직렬
계				17	
본청	분구추진 실무준비단	일반직	5급	1	행정 1
			6급	4	행정 4
			7급	7	행정 3, 세무 1, 전산 1, 시설 1, 행정시설 1
			8급	5	행정 4, 행정·방송통신 1

인천광역시 서구 지방공무원 인사 규칙 일부개정규칙을 다음과 같이 공포한다.

인천광역시 서구청장

강 범 석

2024년 7월 15일

인천광역시 서구규칙 제1081호

인천광역시 서구 지방공무원 인사 규칙 일부개정규칙

인천광역시 서구 지방공무원 인사 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조제2항 중 “실·국장”을 “국장”으로 한다.

제12조제2항에 제4호를 다음과 같이 신설한다.

4. 시험 실시일 전에 응시의사를 철회한 경우(제3호에 해당하는 경우는 제외한다)로서 시험실시기관의 장이 필요하다고 인정하는 경우에는 해당 시험실시기관의 장이 정하는 금액

제12조제3항 중 “「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층이거나, 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자인”을 “다음 각 호의 어느 하나에 해당하는”으로 하고, 같은 항에 각 호를 다음과 같이 신설한다.

1. 「국민기초생활 보장법」 제2조제2호에 따른 수급자 또는 같은 법 제2조제10호에 따른 차상위계층

2. 「한부모가족지원법」 제4조제2호에 따른 한부모가족 중 같은 법 제5조

3. 「장애인연금법」 제2조제4호에 따른 수급자

제14조 각 호 외의 부분 중 “다음 각 호의 응시연령에 해당하여야”를 “18세 이상이어야”로 하고, 같은 조 각 호를 각각 삭제한다.

제18조제4항 중 “시험위원은 응시자와 관계(친인척, 근무경험 관계, 사제지간 등)가 없는 사람”을 “시험실시기관의 장은 시험위원을 응시자와 관계(친인척, 근무경험 관계, 사제지간 등)가 없고 해당 시험실시와 직접적인 관계(시험 실시기관의 장, 시험 주관부서의 소속 공무원 등)가 없는 사람으로”로 한다.

제23조의2를 다음과 같이 신설한다.

제23조의2 (경력경쟁임용시험등의 점검) ① 영 제64조의2에 따른 점검은 경력 경쟁임용시험등의 점검위원회(이하 “임용점검위원회”라 한다)를 설치하여 실시한다. 다만, 최종 합격자가 없는 경우에는 생략할 수 있다.

② 제1항에 의한 임용점검위원회는 시험실시기관의 장 소속으로 설치하며, 시험실시기관의 장이 임용점검위원회를 두기 어려운 경우 인사위원회가 임용점검위원회의 기능을 대신할 수 있다.

③ 임용점검위원회는 위원장 1명을 포함한 2명 이상의 위원으로 구성하되, 외부위원은 2분의 1 이상 포함시켜야 한다.

④ 위원장은 외부위원 중에서 호선하며, 위원은 다음 각 호에 해당하는 사람 중에서 시험실시기관의 장이 임명하거나 위촉한다.

1. 내부위원: 인사, 감사 또는 시험 업무 등 경험이 있는 공무원

2. 외부위원: 민간전문가나 중앙행정기관 또는 다른 지방자치단체 소속 공무원

⑤ 시험실시기관의 장은 점검 대상이 발생하면 임용점검위원회를 구성하며,

점검의 ^{제1853호}결과가 제출된 때에 임용 ^{인사관리위원회}점검위원회의 본 해산된 것으로 본다. ^{2024. 7. 15.(월)}

⑥ 제3항 및 제4항에서 규정한 사항 외에 임용점검위원회 운영 등에 필요한 사항은 시험실시기관의 장이 정한다.

⑦ 제1항에 의한 점검은 일반직 공무원의 경력경쟁임용시험등 전 과정을 대상으로 하되, 다음 각 호에 해당하는 경우 점검 대상에서 제외할 수 있다.

1. 법 제29조의4의 규정에 의한 개방형직위에 임용되는 임기제 공무원의 임용
2. 영 제3조의2에 따라 임용되는 시간선택제임기제공무원 및 한시임기제공무원의 임용
3. 별도 법령에 따라 경력경쟁임용시험이 면제되는 임용

⑧ 시험실시기관의 장은 임용점검위원회 점검 결과, 부적절하다고 판단되는 경우에는 다음 각 호의 조치를 한 다음 시험결과를 발표하여야 한다.

1. 합격자 결정에 영향을 주지 않는 경미한 오류에 대해서는 시정하거나 별도 조치한 후에 시험 결과 발표
2. 합격자 결정에 영향을 줄 수 있는 위법·부당한 사항에 대해서는 내·외부 감사부서 등에 조사를 의뢰하여 임용점검위원회 점검 결과의 사실관계 및 타당성 여부를 확인하고 필요한 조치

제34조제1항 중 “별표 19와 같고, 언어능력검정시험의 종류와 성적 및 가산점은 별표 20과 같다”를 “별표 19와 같다”로 한다.

제34조의2를 다음과 같이 한다.

제34조의2(근무경력의 가산점) 평정규칙 제24조제1항제1호, 제2호 및 같은 조 제4항에 따른 가산점 부여 요건 및 가산점은 별표 21과 같다. 이 경우 가산점 평정기간은 영 제31조의6제2항에 따른다.

제34조의3제1항 중 “3점”을 “2.4점”으로 하고, 같은 조 제2항을 삭제한다.

별표 4, ^{제185조}별표 5, 별표 6, 별표 11, ^{원천광역생태구구부}별표 19를 각각 별지와 같이 한다. ^{2024. 7. 15.(월)}

별표 20을 삭제한다.

별표 21을 별지와 같이 신설한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다. 다만 제34조, 제34조의2, 제34조의3, 별표 11, 별표 19, 별표 20, 별표 21의 개정규정은 공포일로부터 1년이 지난 날부터 시행한다.

제2조(가산점 부여에 관한 적용례) 제34조, 제34조의2, 제34조의3, 별표 11, 별표 19, 별표 20, 별표 21의 개정규정은 이 규칙 시행 이후 정기평정을 하는 경우부터 적용한다.

특수직급의 신규임용시험 및 전직시험 응시자격증 구분표 (제24조제1항 관련)

직렬	계급		5급이상	6·7급	8·9급
	직렬	직류			
사회복지	사회복지	사회복지	사회복지사 1급	사회복지사 2급	사회복지사 3급
사 서	사 서	사 서	1·2급 정사서	1·2급 정사서, 준사서	1·2급 정사서, 준사서
속 기	속 기	속 기	한글속기 1급	한글속기 1·2급	한글속기 1·2·3급
수 의	수 의	수 의	수의사	수의사	
의 무	일반의무	의 무	의사, 한의사		
		치 무	치과의사		
약 무	약 무	약 무	약사, 한의사, 한약사	약사, 한의사, 한약사	
	약 제				
간 호	간 호	간 호	조산사, 간호사	조산사, 간호사	조산사, 간호사
간호조무	간호조무	간호조무			간호조무사
보건진료	보건진료	보건진료	조산사, 간호사	조산사, 간호사	조산사, 간호사
해양수산	일반선박	선박	기술사(기계, 산업기계설비, 조선) 기사(일반기계, 조선) 항해사1급 내지 2급 기관사1급 내지 2급	기술사(기계, 산업기계설비, 조선) 기사(일반기계, 조선) 산업기사(컴퓨터응용가공, 조선) 항해사1급 내지 4급 기관사1급 내지 4급	기술사(기계, 산업기계설비, 조선) 기사(일반기계, 조선) 산업기사(컴퓨터응용가공, 조선) 항해사1급 내지 6급 기관사1급 내지 6급
	선박항해	항해	기술사(조선) 기사(조선, 항로표지) 항해사1급 내지 2급	기술사(조선) 기사(조선, 항로표지) 산업기사(조선, 항로표지) 항해사1급 내지 4급	기술사(조선) 기사(조선, 항로표지) 산업기사(조선, 항로표지) 항해사1급 내지 6급
	선박기관	기관	기술사(기계, 산업기계설비, 조선) 기사(일반기계) 기관사1급 내지 2급	기술사(기계, 산업기계설비, 조선) 기사(일반기계) 산업기사(컴퓨터응용가공) 기관사1급 내지 4급	기술사(기계, 산업기계설비, 조선) 기사(일반기계) 산업기사(컴퓨터응용가공) 기관사1급 내지 6급

직렬	계급		5급이상	6·7급	8·9급
	직류				
항 공	일반항공		기술사(항공기관, 항공기체)기사(항공) 운송용조종사, 사업용조종사, 항공사, 항공기관사, 항공교통관제사, 항공정비사, 항공공장정비사, 운항관리사	기술사(항공기관, 항공기체)기사(항공) 산업기사(항공) 운송용조종사, 사업용조종사, 항공사, 항공기관사, 항공교통관제사, 항공정비사, 항공공장정비사, 운항관리사, 자가용조종사	기술사(항공기관, 항공기체)기사(항공) 산업기사(항공) 운송용조종사, 사업용조종사, 항공사, 항공기관사, 항공교통관제사, 항공정비사, 항공공장정비사, 운항관리사, 자가용조종사
	조 종		운송용조종사, 사업용조종사, 항공사	운송용조종사, 사업용조종사, 항공사, 자가용조종사	운송용조종사, 사업용조종사, 항공사, 자가용조종사
	정 비		기술사(항공기관, 항공기체)기사(항공) 항공정비사, 항공공장정비사, 항공기관사	기술사(항공기관, 항공기체)기사(항공) 산업기사(항공) 항공정비사, 항공공장정비사, 항공기관사	기술사(항공기관, 항공기체)기사(항공) 산업기사(항공) 항공정비사, 항공공장정비사, 항공기관사
시 설	지 적		기술사(지적)기사(지적)	기술사(지적)기사(지적) 산업기사(지적)	기술사(지적)기사(지적) 산업기사(지적)
의료기술	의료기술		임상병리사, 방사선사, 물리치료사, 작업치료사, 치과기공사, 치과위생사, 보건의료정보관리사, 안경사	임상병리사, 방사선사, 물리치료사, 작업치료사, 치과기공사, 치과위생사, 보건의료정보관리사, 안경사	임상병리사, 방사선사, 물리치료사, 작업치료사, 치과기공사, 치과위생사, 보건의료정보관리사, 안경사
위 생	위 생			위생사 영양사	위생사 영양사
	사 역			영양사	영양사 환경기능사
조 리	조 리			조리기능장 조리산업기사(한식, 중식, 일식, 양식, 복어)	조리기능장 조리산업기사(한식, 중식, 일식, 양식, 복어) 조리기능사(한식, 중식, 일식, 양식, 복어)
운 전	운 전				제1종운전면허(대형) 제1종운전면허(보통) 제2종운전면허(보통)

- 비고 1. 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 따라 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 특수직급의 신규임용시험 및 전직시험 응시대상 자격증으로 인정한다.
2. 운전직렬의 경우 시험실시기관의 장이 임용권자와 협의하여 별표 4의 운전직류 자격증 또는 필요한 자격증을 따로 정할 수 있다.

일반직공무원 경력경쟁임용을 위한 국가기술자격법상의

기술·기능분야 자격증 지정기준 (제23조제1항 관련)

1. 일반직공무원(연구직·지도직 제외)

계급	5급	6급	7급	8급	9급
자격증의 구분 및 경력 기준	기술사	기능장, 기사(6년), 산업기사(9년), 대한민국명장	기사(3년), 산업기사(6년)	기사, 산업기사(3년), 기능사(4년), 국제기능올림픽 대회 입상자(2년)	산업기사, 기능사 (2년), 국제기능올림픽 대회 입상자, 전국기능경기대회 입상자 (2년)

2. 삭제

비 고

1. ()안의 숫자는 해당직급에 경력경쟁임용 될 수 있는 경력요건으로서 이는 당해 자격증을 소지한 후 ()안의 기간이상 관련분야에서 연구 또는 근무한 경력이 있어야 한다. 다만, 임용권자는 일반직공무원에 한하여 필요하다고 인정하는 경우 ()안의 기간을 달리 정할 수 있다.

이 경우 기능사, 국제기능올림픽대회 입상자, 전국기능경기대회 입상자는 제외한다.

1의2. 4급 이상 공무원으로 경력경쟁임용하는 경우에는 5급 경력경쟁임용 해당자격증 소지자로서 담당업무와 관련있는 분야에서 다음의 기간동안 근무·연구한 경력이 있어야 한다.

* 2급 : 10년이상, 3급 : 8년이상, 4급 : 4년이상

2. 직렬(직류)별로 상위계급에 규정된 자격증은 하위계급에 해당하는 자격증으로 본다.

3. 자격기본법 제17조에 따라 국가의 공인(공인이 폐지되거나 취소된 경우를 제외한다)을 받은 민간자격증에 대하여는 그 자격증에 해당하는 임용예정직급의 경력경쟁임용시험등응시 자격에 해당하는 것으로 본다.

4. 외국에서 취득한 자격증 중 법령에 따라 우리나라의 자격증 소지자로 인정되는 경우에는

그 자격증에 해당하는 임용예정직급의 경력경쟁임용시험응시자격에 해당하는 것으로 본다.

5. 관련법령이 개정되어 종전법령에 따라 취득한 자격증이 경과조치에 따라 개정법령에 따른 자격증으로 인정되는 경우에는 이를 경력경쟁임용을 위한 자격증으로 본다.
6. “대한민국명장” 및 “기능경기대회”는 「숙련기술장려법」에 따른 “대한민국명장” 및 기능경기대회를 말한다.

경력경쟁임용을 위한 자격증 구분표 (제23조제1항 관련)

1. 국가기술자격법령상의 기술·기능분야 자격증

직 렬	직 류	대 상 자 격 증
전 산	전 산	기술사 : 컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리, 기사 : 전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조직응용, 정보보안, 산업기사 : 전자계산기제어, 정보통신, 사무자동화, 정보처리, 정보보안 기능사 : 정보기기운용, 정보처리, 전자계산기
	데이터	산업기사 : 전자계산기제어, 정보통신, 사무자동화, 정보처리, 정보보안 기능사 : 정보기기운용, 정보처리, 전자계산기
공 업	일반기계	기술사 : 기계, 공조냉동기계, 철도차량, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방 기능장 : 기계가공, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관 기사 : 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 농업기계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(기계분야)
	농업기계	산업기사 : 컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량, 철도운송, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 치공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 농업기계, 배관, 산업안전, 품질경영, 영사, 승강기, 소방설비(기계분야) 기능사 : 컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 양화장치운전, 궤도장비정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금제관, 농기계정비, 농기계운전, 배관, 동력기계정비, 영사, 승강기
	기계운전	기술사 : 기계, 철도차량, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 교통 기능장 : 기계가공, 철도차량정비, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관 기사 : 일반기계, 메카트로닉스, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 산업안전, 교통 산업기사 : 컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산자동화, 기계설계, 철도차량, 철도운송, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 치공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 배관, 산업안전, 교통 기능사 : 컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 철도차량정비, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 기중기운전, 굴삭기운전, 불도저운전, 천장크레인운전, 로더운전, 롤러운전, 모터그레이더운전, 아스팔트피니셔운전, 지게차운전, 양화장치운전, 궤도장비정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금제관, 농기계정비, 농기계운전
	조선	기술사 : 조선 기사 : 일반기계, 조선 산업기사 : 컴퓨터응용가공, 조선 기능사 : 전산응용조선제도, 선체건조, 동력기계정비
	일반전기	기술사 : 발송배전, 건축전기설비, 전기응용, 철도신호, 전기철도, 전기안전, 품질관리, 소방 기능장 : 전기 기사 : 전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야) 산업기사 : 소방설비(전기분야) 전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 품질경영, 승강기, 기능사 : 소방설비(전기분야) 전기, 철도전기신호, 승강기

직 령	직 류	대 상 자 격 증
직 령	전 자	기 술 사 : 산업계측제어, 전자응용, 컴퓨터시스템응용, 품질관리 기 능 장 : 전자기기 기 사 : 메카트로닉스, 전자, 전자계산기, 반도체설계, 전자계산기조직응용, 품질경영 산 업 기 사 : 생산자동화, 전자, 전자계산기제어, 반도체설계, 품질경영 기 능 사 : 생산자동화, 전자기기, 전자계산기, 전자카드
	원 자 력	기 술 사 : 원자력발전, 방사선관리 기 사 : 원자력, 에너지관리 산 업 기 사 : 에너지관리
	금 속	기 술 사 : 금속재료, 표면처리, 금속가공, 금속제련, 비파괴검사, 품질관리 기 능 장 : 금속재료, 표면처리, 주조, 압연, 제선, 제강 기 사 : 금속재료, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 와전류비파괴검사, 누설비파괴검사, 품질경영 산 업 기 사 : 금속재료, 표면처리, 주조, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 품질경영 기 능 사 : 금속재료시험, 열처리, 표면처리, 주조, 원형, 압연, 제선, 제강, 축로, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사
	섬 유	기 술 사 : 섬유, 의류, 품질관리 기 사 : 섬유, 의류, 산업안전, 품질경영 산 업 기 사 : 섬유, 섬유디자인, 패션디자인, 패션머천다이징, 산업안전, 품질경영 기 능 사 : 염색 생사기사 2급(1999. 3. 27. 이전 취득)
	일 반 화 공	기 술 사 : 화공, 세라믹, 화공안전, 가스, 품질관리, 식품 기 능 장 : 위험물, 가스 기 사 : 화약류제조, 화공, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품, 화학분석 산 업 기 사 : 화약류제조, 위험물, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품 기 능 사 : 화학분석, 위험물, 가스
	자 원	기 술 사 : 자원관리, 화약류관리, 해양, 지질 및 지반, 광해방지 기 사 : 광산보안, 화약류관리, 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 응용지질, 광해방지 산 업 기 사 : 광산보안, 화약류관리, 해양조사 기 능 사 : 시추, 광산보안, 환경, 화약취급
농 업	일 반 농 업	기 술 사 : 종자, 시설원예, 농화학, 식품 기 사 : 종자, 시설원예, 식물보호, 식품, 바이오화학제품제조, 유기농업, 화훼장식 산 업 기 사 : 종자, 식물보호, 식품, 유기농업, 화훼장식 기 능 사 : 종자, 원예, 버섯종균, 식품가공, 유기농업, 화훼장식
	식 물 검 역	기 술 사 : 종자, 시설원예, 농화학, 산림 기 사 : 종자, 시설원예, 식물보호, 산림, 바이오화학제품제조, 임업종묘, 유기농업 산 업 기 사 : 종자, 식물보호, 산림, 유기농업 기 능 사 : 종자, 원예, 산림, 유기농업
	축 산	기 술 사 : 축산, 식품 기 사 : 축산, 식품 산 업 기 사 : 축산, 식품 기 능 사 : 축산, 식육처리, 식품가공
	생 명 유 전	기 술 사 : 종자, 농화학, 식품 기 사 : 종자, 식품, 바이오화학제품제조 산 업 기 사 : 종자, 식품 기 능 사 : 종자, 원예, 식품가공, 축산, 유기농업

직 령	직 류	대 상 자 격 증
녹 지	조 경	기술사 : 조경, 시설원예, 산림, 자연환경관리 기사 : 조경, 시설원예, 산림, 식물보호, 자연생태복원 산업기사 : 조경, 산림, 식물보호, 자연생태복원 기능사 : 산림, 조경
	산림자원	기술사 : 조경, 종자, 산림, 농화학 기사 : 조경, 종자, 산림, 임업종묘, 식물보호, 임산가공 산업기사 : 조경, 종자, 산림, 식물보호, 임산가공 기능사 : 조경, 종자, 산림, 임업종묘, 임산가공
	산림보호	기술사 : 종자, 산림, 농화학 기사 : 산림, 임업종묘, 식물보호, 토양환경 산업기사 : 산림, 임업종묘, 식물보호, 농림토양평가관리 기능사 : 산림
	산림이용	기술사 : 산림 기사 : 산림, 임산가공 산업기사 : 산림, 임산가공 기능사 : 산림, 임산가공
해양수산	일반해양	기술사 : 해양, 수질관리 기사 : 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 수질환경, 자연생태복원 산업기사 : 해양조사, 수질환경, 자연생태복원 기능사 : 잠수
	일반수산	기술사 : 해양, 수산양식, 어로, 수산제조, 수질관리, 식품 기사 : 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 어업생산관리, 수산양식, 수산제조, 수질환경, 식품 산업기사 : 해양조사, 수산양식, 어로, 수질환경, 식품 기능사 : 수산양식, 식품가공
	어 로	기술사 : 해양, 어로, 수질관리 기사 : 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 어업생산관리, 수산양식, 수질환경 산업기사 : 해양조사, 어로, 수질환경
	일반선박	기술사 : 기계, 산업기계설비, 조선 기사 : 일반기계, 조선 산업기사 : 컴퓨터응용가공, 조선
	선박항해	기술사 : 조선 기사 : 조선, 항로표지 산업기사 : 조선, 항로표지
	선박기관	기술사 : 기계, 산업기계설비, 조선 기사 : 일반기계 산업기사 : 컴퓨터응용가공
	해양교통시설	기술사 : 전기응용, 산업계측제어, 전자응용, 정보통신, 토목시공, 측량 및 지형공간정보 기능장 : 전기, 전자기기 기사 : 전기, 전기공사, 전자, 무선설비, 토목, 측량 및 지형공간정보, 해양공학, 항로표지 산업기사 : 전기, 전기공사, 전자, 무선설비, 토목, 측량 및 지형공간정보, 항로표지 기능사 : 전기, 전자기기, 항로표지
보 건	보 건	기술사 : 산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소음진동, 폐기물처리, 식품, 방사선관리, 광해방지, 인간공학 기사 : 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 식품, 광해방지, 인간공학 산업기사 : 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 식품 기능사 : 식품가공
의료기술	의료기술	기술사 : 방사선관리 기사 : 의공 산업기사 : 의공
식품위생	식품위생	기술사 : 축산, 수산제조, 품질관리, 포장, 식품 기사 : 축산, 수산제조, 품질경영, 포장, 식품 산업기사 : 축산, 품질경영, 포장, 식품 기능사 : 축산, 식육처리, 식품가공

직 렬	직 류	대 상 자 격 증
환 경	일반환경	<p>기 술 사 : 화공, 수자원개발, 상하수도, 조경, 산림, 농화학, 해양, 화공안전, 산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소음진동, 지질 및 지반, 폐기물처리, 자연환경관리, 토양환경, 방사선관리, 기상예보, 광해방지</p> <p>기 사 : 화공, 조경, 산림, 식물보호, 해양환경, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 응용지질, 폐기물처리, 자연생태복원, 생물분류, 토양환경, 기상, 광해방지</p> <p>산업기사 : 화공, 조경, 산림, 식물보호, 농림토양평가관리, 해양조사, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 자연생태복원</p> <p>기 능 사 : 조경, 산림, 환경</p>
	수 질	<p>기 술 사 : 수자원개발, 상하수도, 산림, 농화학, 해양, 수산양식, 수질관리, 광해방지</p> <p>기 사 : 해양환경, 해양자원개발, 수산양식, 수질환경, 광해방지, 산림</p> <p>산업기사 : 산림, 해양조사, 수산양식, 수질환경</p> <p>기 능 사 : 조경, 산림, 환경</p>
	대 기	<p>기 술 사 : 산림, 대기관리, 소음진동, 지질 및 지반, 기상예보</p> <p>기 사 : 대기환경, 소음진동, 응용지질, 기상, 기상감정, 산림</p> <p>산업기사 : 산림, 대기환경, 소음진동</p> <p>기 능 사 : 조경, 산림, 환경</p>
	폐 기 물	<p>기 술 사 : 화공, 상하수도, 산림, 농화학, 원자력발전, 방사선관리, 산업위생관리, 폐기물처리, 토양환경, 광해방지</p> <p>기 사 : 화공, 원자력, 에너지관리, 산업위생관리, 폐기물처리, 토양환경, 광해방지, 산림</p> <p>산업기사 : 산림, 에너지관리, 산업위생관리, 폐기물처리</p> <p>기 능 사 : 조경, 산림, 환경</p>
	항 공	<p>일반항공</p> <p>기 술 사 : 항공기관, 항공기체</p> <p>기 사 : 항공</p> <p>정 비</p> <p>산업기사 : 항공</p>
시 설	도시계획	<p>기 술 사 : 토질 및 기초, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 수자원개발, 상하수도, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 건축구조, 건축시공, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 교통</p> <p>기 능 장 : 건축일반시공</p> <p>기 사 : 토목, 측량 및 지형공간정보, 건축, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 교통, 방재</p> <p>산업기사 : 토목, 측량 및 지형공간정보, 건축일반시공, 건축, 조경, 지적, 교통</p> <p>기 능 사 : 측량, 지도제작, 도화, 항공사진, 조경, 지적</p>
	일반토목	<p>기 술 사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지</p> <p>기 사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지, 방재</p> <p>산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통</p> <p>기 능 사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 석공, 전산응용토목제도, 측량</p>
	수도토목	<p>기 술 사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지</p> <p>기 사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지, 방재</p> <p>산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통</p> <p>기 능 사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 석공, 전산응용토목제도, 측량</p>
	농업토목	<p>기 술 사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전,</p> <p>기 사 : 교통</p> <p>산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 방재</p> <p>기 능 사 : 전, 교통</p> <p>건설재료시험, 콘크리트, 석공, 전산응용토목제도, 측량</p>

직 렬	직 류	대 상 자 격 증
	건축	<p>기술사 : 건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전, 소방</p> <p>기능장 : 건축일반시공, 건축목재시공</p> <p>기사 : 건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전, 소방설비</p> <p>산업기사 : 건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공, 방수, 실내건축, 건설안전, 소방설비</p> <p>기능사 : 방설비 전산응용건축제도, 타일, 미장, 조적, 온수온돌, 유리시공, 비계, 건축목공, 거푸집, 금속재창호, 건축도장, 철근, 방수, 실내건축, 플라스틱창호</p>
	지적	<p>기술사 : 측량 및 지형공간정보, 지적</p> <p>기사 : 측량 및 지형공간정보, 지적</p>
	측지	<p>산업기사 : 측량 및 지형공간정보, 지적</p> <p>기능사 : 측량, 지도제작, 도화, 항공사진, 지적</p>
	교통시설	<p>기술사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 도로 및 공항, 철도, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통</p> <p>기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통</p>
	도시교통시설	<p>산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통</p> <p>기능사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 석공, 전산응용토목제도, 측량, 조경, 지적</p>
	디자인	<p>기술사 : 제품디자인, 도시계획, 조경</p> <p>기사 : 시각디자인, 컬러리스트, 제품디자인, 건축, 실내건축, 도시계획, 조경</p> <p>산업기사 : 시각디자인, 컬러리스트, 제품디자인, 건축, 실내건축, 조경</p> <p>기능사 : 실내건축, 조경, 컴퓨터그래픽스운용, 웹디자인</p>
방재안전	방재안전	<p>기술사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지 건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험</p> <p>기능장 : 건축일반시공, 건축목재시공</p> <p>기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지 건축설비, 건축, 방재</p> <p>산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 건설안전, 교통, 건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공</p> <p>기능사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 전산응용토목제도, 전산응용건축제도</p>
방송통신	통신사	<p>기술사 : 전자응용, 정보통신</p>
	통신기술	<p>기능장 : 전자기기, 통신설비</p>
	전송기술	<p>기사 : 전자, 정보통신, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 정보처리</p>
	전자통신기술	<p>산업기사 : 전자, 정보통신, 통신선로, 사무자동화, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 정보처리</p> <p>기능사 : 전자기기, 통신기기, 통신선로, 정보기기운용, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 정보처리</p>
조리	조리	<p>기능장 : 조리</p> <p>산업기사 : 조리(한식, 중식, 양식, 일식, 복어)</p> <p>기능사 : 조리(한식, 중식, 양식, 일식, 복어)</p>
위생	사역	<p>기능사 : 환경기능사</p>
시설관리	시설관리	<p>기능장 : 전기</p> <p>기사 : 전기, 전기공사, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비(전기분야, 기계분야), 조경</p> <p>산업기사 : 전기, 전기공사, 기계정비, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비(전기분야, 기계분야), 조경</p> <p>기능사 : 계분야, 조경 전기, 기계정비, 조경</p>

직 렬	직 류	대 상 자 격 증
	기계시설	<p>기 술 사 : 기계, 공조냉동기계, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방</p> <p>기 능 장 : 기계가공, 에너지관리, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관</p> <p>기 사 : 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(기계분야)</p> <p>산 업 기 사 : 컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산 자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 에너지관리, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 배관, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(기계분야)</p> <p>기 능 사 : 컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 공조냉동기계, 에너지관리, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금제관, 배관, 승강기</p>
	전기시설	<p>기 술 사 : 발송배전, 건축전기설비, 전기응용, 전기안전, 품질관리, 소방</p> <p>기 능 장 : 전기</p> <p>기 사 : 전기, 전기공사, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야)</p> <p>산 업 기 사 : 전기, 전기공사, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야)</p> <p>기 능 사 : 전기, 승강기</p>
	화공시설	<p>기 술 사 : 화공, 세라믹, 화공안전, 가스, 품질관리, 식품</p> <p>기 능 장 : 위험물, 가스</p> <p>기 사 : 화약류제조, 화공, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품, 화학분석</p> <p>산 업 기 사 : 화약류제조, 위험물, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품</p> <p>기 능 사 : 화학분석, 위험물, 가스</p>

포함한다)소지자의 경력경쟁임용시험등 응시자격요건

가. 일반직공무원의 경력경쟁임용시험등 응시자격증 및 소요경력 구분표

직렬	계급		5급	6급	7급	8급	9급
	직류						
행정	일반행정	변호사, 변리사(4)	변리사				
		법무행정					
	재경	변호사 공인회계사(4) 감정평가사(7)	공인회계사 감정평가사(3)	감정평가사			
		국제통상					
	노동	변호사 공인노무사(7) 직업상담사1급(10)	공인노무사(3) 직업상담사1급(6)	공인노무사 직업상담사1급(3)	직업상담사1급 직업상담사2급(3)	직업상담사2급	
	문화홍보	변호사					
	기업행정	변호사 공인회계사(4) 감정평가사(7) 세무사(7)	공인회계사 감정평가사(3) 세무사(3)	감정평가사 세무사			
감사		변호사 공인회계사(4) 세무사(7) 감정평가사(7)	공인회계사 세무사(3) 감정평가사(3)	세무사 감정평가사			
세무	지방세	변호사 공인회계사(4) 세무사(7)	공인회계사 세무사(3)	세무사			
교육행정	교육행정	변호사					
사회복지	사회복지	변호사 사회복지사 1급(7)	사회복지사 1급(3)	사회복지사 1급	사회복지사 2급	사회복지사 3급	
전산	전산		멀티미디어콘텐츠 제작전문가(9)	멀티미디어콘텐츠 제작전문가(6)	멀티미디어콘텐츠 제작전문가(3)	멀티미디어콘텐츠 제작전문가	
	데이터						
사서	사서	1급 정사서(5)	1급 정사서 2급 정사서(6)	2급 정사서(3)	2급 정사서	준사서	
공업	일반전기			무대조명전문인1급	무대조명전문인2급	무대조명전문인3급	
	일반기계			무대기계전문인1급 무대음향전문인1급	무대기계전문인2급 무대음향전문인2급	무대기계전문인3급 무대음향전문인3급	
	원자력	원자로조종 감독자(5), 핵연료물질 취급감독자(5), 방사성동위 원소취급자 (특수), 방사선취급 감독자(5)	원자로조종 감독자,원자로조 종사(3), 핵연료물질 취급감독자, 핵연료물질 취급자(3), 방사성동위 원소취급자 (일반)(3), 방사선취급 감독자	원자로조종사, 핵연료물질 취급자, 방사성동위 원소취급자 (일반)			

직렬	계급	인천광역시서구청				2024. 7. 15.(월)
		5급	6급	7급	8급	
농업	축산	수의사(7)	수의사(3)	수의사	가축인공수정사	
수의	수의	수의사(7)	수의사(3)	수의사		
해양수산	일반수산	수산질병관리사(7) 수의사(7)	수산질병관리사(3) 수의사(3)	수산질병관리사 수의사		
	일반선박	1급 항해사(3) 1급 기관사(3)	1급 항해사 2급 항해사(2) 1급 기관사 2급 기관사(2)	2급 항해사 3급 항해사(2) 2급 기관사 3급 기관사(2)	3급 항해사 4급 항해사 3급 기관사 4급 기관사	5급 항해사 6급 항해사 5급 기관사 6급 기관사
해양수산	선박항해	1급 항해사(3)	1급 항해사 2급 항해사(2)	2급 항해사 3급 항해사(2)	3급 항해사 4급 항해사	5급 항해사 6급 항해사
	선박기관	1급 기관사(3)	1급 기관사 2급 기관사(2)	2급 기관사 3급 기관사(2)	3급 기관사 4급 기관사	5급 기관사 6급 기관사
보건	보건	의사(2) 한의사(2) 치과의사(2) 수의사(7) 약사(7) 한약사(7) 조산사(12) 간호사(12) 보건교육사1급(7)	수의사(3) 약사(3) 한약사(3) 조산사(6) 간호사(6) 보건교육사1급(3)	수의사 약사 한약사 조산사(3) 간호사(3) 보건교육사1급	조산사 간호사 보건교육사2급	보건교육사3급
	방역	의사(2) 한의사(2) 수의사(7) 약사(7) 간호사(12)	수의사(3) 약사(3) 간호사(6)	수의사 약사 간호사(3)	간호사	
식품위생	식품위생	위생사(12) 영양사(12)	위생사(8) 영양사(8)	위생사(5) 영양사(5)	위생사(2) 영양사(2)	위생사 영양사
의료기술	의료기술	임상병리사(12) 방사선사(12) 물리치료사(12) 치과기공사(12) 치과위생사(12) 작업치료사(12) 보건의료정보관리사(12) 안경사(12) 방사성동위원소취급자(특수) 방사선취급감독자(5) 임상심리사1급(7)	임상병리사(8) 보건의료정보관리사(8) 방사선사(8) 물리치료사(8) 치과기공사(8) 치과위생사(8) 작업치료사(8) 보건의료정보관리사(8) 안경사(8) 방사성동위원소취급자(일반)(3) 방사선취급감독자 임상심리사1급(3)	임상병리사(5) 보건의료정보관리사(5) 방사선사(5) 물리치료사(5) 치과기공사(5) 치과위생사(5) 작업치료사(5) 보건의료정보관리사(5) 안경사(5) 방사성동위원소취급자(일반) 임상심리사1급 임상심리사2급(3)	임상병리사(2) 보건의료정보관리사(2) 방사선사(2) 물리치료사(2) 치과기공사(2) 치과위생사(2) 작업치료사(2) 보건의료정보관리사(2) 안경사(2) 임상심리사2급	임상병리사 보건의료정보관리사 방사선사 물리치료사 치과기공사 치과위생사 작업치료사 보건의료정보관리사 안경사
의무	일반의무	의사(2) 한의사(2)				
	치무	치과의사(2)				
약무	약무	약사(7) 한약사(7)	약사(3) 한약사(3)	약사 한약사		
간호	간호	조산사(12) 간호사(12)	조산사(6) 간호사(6)	조산사(3) 간호사(3)	조산사 간호사	
간호조무	간호조무					간호조무사
보건진료	보건진료	조산사(12) 간호사(12)	조산사(6) 간호사(6)	조산사(3) 간호사(3)	조산사 간호사	

제1853호		인천광역시서구구보				2024. 7. 15.(월)
직렬	계급	5급	6급	7급	8급	9급
	환경	일반환경	의사(2) 수의사(7)	수의사(3) 약사(3)	수의사 약사	위생사(2) 정수시설운영관 리사 2급
수질		약사(7) 위생사(12)	위생사(8) 환경측정분석사(3)	위생사(5) 환경측정분석사		
대기		환경측정분석사(7) 정수시설운영관 리사 1급(7)	정수시설운영관 리사 1급(3)	정수시설운영관 리사 1급		
폐기물						
항공	일반항공	운송용조종사 사업용조종사(5) 항공사(10) 항공기관사(10) 항공교통관제사(10) 항공정비사(10) 항공공장정비사(10) 운항관리사(10)	사업용조종사 항공사(6) 항공기관사(6) 항공교통관제사(6) 항공정비사(6) 항공공장정비사(6) 운항관리사(6)	자가용조종사(3) 항공사(3) 항공기관사(3) 항공교통관제사(3) 항공정비사(3) 항공공장 정비사(3) 운항관리사(3)	자가용조종사 항공사 항공기관사 항공교통관제사 항공정비사 항공공장정비사 운항관리사	
	조종	운송용조종사 사업용조종사(5)	사업용조종사	자가용조종사(3)	자가용조종사	
	정비	항공정비사(10) 항공공장정비사(10) 항공기관사(10)	항공정비사(6) 항공공장정비사(6) 항공기관사(6)	항공정비사(3) 항공공장정비사(3) 항공기관사(3)	항공정비사 항공공장정비사 항공기관사	
시설	건축	건축사(5) 문화재수리기술자 (보수기술자)(12)	건축사 문화재수리기술자 (보수기술자)(9)	문화재수리기술자 (보수기술자)(6)	문화재수리기술자 (보수기술자)(3)	문화재수리기술자 (보수기술자)
	디자인	건축사(5)	건축사			
속기	속기			한글속기 12급(5)	한글속기 123급(2)	한글속기 1·2·3급
위생	위생			위생사(5), 영양사(5)	위생사(2), 영양사(2)	위생사, 영양사
	사역			영양사(5)	영양사(2)	영양사
운전	운전					제1종운전면허 (대형) 제1종운전면허 (보통) 제2종운전면허 (보통)

- 비고
- (삭제)
 - 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 의하여 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 경력경쟁임용 대상 자격증으로 인정한다.
 - 운전직렬의 경우 시험실시기관의 장이 임용권자와 협의하여 별표6 운전직렬의 자격증 또는 필요한 자격증을 따로 정할 수 있다.
 - 직렬(직류)별로 상위계급에 규정된 자격증 지정기준을 충족한 사람은 하위계급의 자격증 지정기준을 충족한 것으로 본다.
 - ()안의 숫자는 해당직급에 경력경쟁임용 될 수 있는 경력요건으로서 이는 당해 자격증을 소지한 후 ()안에 기간이상 관련분야에서 연구 또는 근무한 경력이 있어야 한다. 다만, 임용권자는 일반직공무원에 한하여 필요하다고 인정하는 경우 ()안의 기간을 달리 정할 수 있다.

신규임용시험 가산대상 자격증 (제22조 관련)

가. 6급이하 일반직공무원

직 령	직 류	국가기술훈격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
행 정	일반행정	—	변 호 사 변 리 사
	법무행정		
	재 경	—	변 호 사 공인회계사 감정평가사
	국제통상		
	노 동	직업상담사 1급, 직업상담사 2급	변 호 사 공인노무사
	문화홍보	—	변 호 사
	감 사	—	변 호 사 공인회계사 감정평가사 세 무 사
	기업행정		변 호 사 공인회계사 감정평가사 세 무 사
세 무	지 방 세	—	변 호 사 공인회계사 세 무 사
교육행정	교육행정		변 호 사
사회복지	사회복지	—	변 호 사
전 산	전 산	기 술 사 : 컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리 기 사 : 전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조직응용, 정보보안, 빅데이터분석	산업기사 자격증 가산비율 적용 : 멀티미디어콘텐츠 제작전문가
	데이터	산업기사 : 전자계산기제어, 정보통신, 사무자동화, 정보처리, 정보보안 기 능 사 : 정보기기운용, 정보처리, 전자계산기	
공 업	일반기계	기 술 사 : 기계, 공조냉동기계, 철도차량, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방 기 능 장 : 기계가공, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관 기 사 : 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비 건설기계정비, 궤도장비정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 농업기계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(기계분야)	
	농업기계	산업기사 : 컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량, 철도운송, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 치공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 농업기계, 배관, 산업안전, 품질경영, 영사, 승강기, 소방설비(기계) 기 능 사 : 컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 양화장치운전, 궤도장비정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금제관, 농기계정비, 농기계운전, 배관, 동력기계정비, 영사, 승강기	

직 렬	직 류	국가기술자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
공 업	기계운전	<p>기술사: 기계, 철도차량, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 교통</p> <p>기능장: 기계가공, 철도차량정비, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관</p> <p>기사: 일반기계, 메카트로닉스, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 산업안전, 교통</p> <p>산업기사: 컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산자동화, 기계설계, 철도운송, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비, 치공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 배관, 산업안전, 교통</p> <p>컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 철도차량정비, 철도운송, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 기중기운전, 굴삭기운전, 불도저운전, 천장크레인운전, 로더운전, 롤러운전, 모터그레이더운전, 아스팔트피니셔운전, 지게차운전, 양화장치운전, 궤도장비정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금제관, 농기계정비, 농기계운전</p>	산업기사 자격증 가산비율 적용 : 철도교통안전관리자
	조 선	<p>기술사: 조선</p> <p>기사: 일반기계, 조선</p> <p>산업기사: 조선, 컴퓨터응용가공</p> <p>기능사: 전산응용조선제도, 선체건조, 동력기계정비</p>	
	일반전기	<p>기술사: 발송배전, 건축전기설비, 전기응용, 철도신호, 전기철도, 전기안전, 품질관리, 소방</p> <p>기능장: 전기</p> <p>기사: 전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 승강기, 품질경영, 소방설비(전기분야)</p> <p>산업기사: 전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야)</p> <p>기능사: 전기, 철도전기신호, 승강기</p>	
	전 자	<p>기술사: 산업계측제어, 전자응용, 컴퓨터시스템응용, 품질관리</p> <p>기능장: 전자기기</p> <p>기사: 메카트로닉스, 전자, 전자계산기, 반도체설계, 전자계산기조직응용, 품질경영</p> <p>산업기사: 생산자동화, 전자, 전자계산기제어, 품질경영</p> <p>기능사: 생산자동화, 전자기기, 전자계산기, 전자카드</p>	
	원 자 력	<p>기술사: 원자력발전, 방사선관리</p> <p>기사: 원자력, 에너지관리</p> <p>산업기사: 에너지관리</p>	기사 자격증 가산비율 적용 : 원자로조종감독자, 핵연료물질취급감독자, 방사성동위원소취급자(특수, 일반), 방사선취급감독자, 원자로조종사, 핵연료물질취급자
	금 속	<p>기술사: 금속재료, 표면처리, 금속가공, 금속제련, 비파괴검사, 품질관리</p> <p>기능장: 금속재료, 표면처리, 주조, 압연, 제선, 제강</p> <p>기사: 금속재료, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 와전류비파괴검사, 누설비파괴검사, 품질경영</p> <p>산업기사: 금속재료, 표면처리, 주조, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 품질경영</p> <p>금속재료시험, 열처리, 표면처리, 주조, 원형, 압연, 제선, 제강, 축로, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사</p>	

직 렬	직 류	국가기술자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
공 업	섬 유	기 술 사 : 섬유, 의류, 품질관리 기 능 사 : 섬유, 의류, 산업안전, 품질경영 산업기사 : 섬유, 섬유디자인, 패션디자인, 패션머천다이징, 산업안전, 품질경영 기 능 사 : 염색 생사기사 2급(1999.3.27이전 취득)	
	일반화학	기 술 사 : 화학, 세라믹, 화학안전, 가스, 품질관리, 식품 기 능 장 : 위험물, 가스 기 사 : 화학류제조, 화학, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품, 화학분석 산업기사 : 화학류제조, 위험물, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품 기 능 사 : 화학분석, 위험물, 가스	
	자 원	기 술 사 : 자원관리, 화학류관리, 해양, 지질 및 지반, 광해방지 기 사 : 광산보안, 화학류관리, 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 응용지질, 광해방지 산업기사 : 광산보안, 화학류관리, 굴착, 해양조사 기 능 사 : 시추, 광산보안, 화학취급, 환경	
농 업	일반농업	기 술 사 : 종자, 시설원예, 농화학, 식품 기 사 : 종자, 시설원예, 식물보호, 토양환경, 식품, 바이오화학 제품제조, 유기농업, 화훼장식 산업기사 : 종자, 식물보호, 농림토양평가관리, 식품, 유기농업 화훼장식 기 능 사 : 종자, 원예, 버섯종균, 식품가공, 유기농업, 화훼장식	기능사 자격증 가산비율 적용 : 농산물품질관리사
	식물검역	기 술 사 : 종자, 시설원예, 농화학, 산림 기 사 : 종자, 시설원예, 식물보호, 토양환경, 산림, 바이오화학 제품제조, 유기농업 산업기사 : 종자, 식물보호, 농림토양평가관리, 산림, 유기농업 기 능 사 : 종자, 원예, 산림, 유기농업	
	축 산	기 술 사 : 축산, 식품 기 사 : 축산, 식품 산업기사 : 축산, 식품 기 능 사 : 축산, 식육처리, 식품가공	기사 자격증 가산비율 적용 : 수의사, 방사성 동위원소취급자 (일반), 방사선취급감독자 산업기사 자격증 가산비율 적용 : 가축인공수정사
	생명유전	기 술 사 : 종자, 농화학, 시설원예, 식품, 축산 기 사 : 종자, 시설원예, 식품, 축산, 식물보호, 유기농업, 바이오화학제품제조 산업기사 : 종자, 식품, 축산, 식물보호, 유기농업 기 능 사 : 종자, 원예, 식품가공, 축산, 유기농업	기사 자격증 가산비율 적용 : 방사성동위원소 취급자(일반), 방사선취급감독자
녹 지	산림자원	기 술 사 : 조경, 종자, 산림, 농화학 기 사 : 산림, 조경, 종자, 임업종묘, 식물보호, 임산가공 산업기사 : 조경, 종자, 산림, 식물보호, 임산가공 기 능 사 : 조경, 종자, 산림, 임업종묘, 임산가공	기사 자격증 가산비율 적용 : 나무의사
	산림보호	기 술 사 : 종자, 산림, 농화학 기 사 : 산림, 임업종묘, 식물보호, 토양환경, 산업기사 : 산림, 식물보호, 농림토양평가관리 기 능 사 : 산림	기사 자격증 가산비율 적용 : 나무의사
	산림이용	기 술 사 : 산림 기 사 : 산림, 임산가공 산업기사 : 산림, 임산가공 기 능 사 : 산림, 임산가공	
	조 경	기 술 사 : 조경, 자연환경관리, 산림, 시설원예 기 사 : 조경, 자연생태복원, 산림, 시설원예, 식물보호 산업기사 : 조경, 자연생태복원, 산림, 식물보호 기 능 사 : 조경, 산림	기사 자격증 가산비율 적용 : 나무의사

직 렬	직 류	국가기술자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
해양수산	일반해양	기술사: 해양, 수질관리 기사: 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 수질환경, 자연생태복원 산업기사: 해양조사, 수질환경, 자연생태복원, 잠수 기능사: 잠수	
	일반수산	기술사: 해양, 수산양식, 어로, 수산제조, 수질관리, 식품 기사: 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 수산양식, 어업생산 산업기사: 해양조사, 수산양식, 어로, 수질환경, 식품 기능사: 수산양식, 식품가공	기능사 자격증 가산비율 적용 : 수산물품질관리 사
	어 로	기술사: 해양, 어로, 수질관리 기사: 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 수질환경, 수산양 식, 어업생산관리 산업기사: 해양조사, 어로, 수질환경	
	해양교통 시설	기술사: 전기응용, 산업계측제어, 전자응용, 정보통신, 토목시 공, 측량 및 지형공간정보 기능장: 전기, 전자기기 기사: 전기, 전기공사, 전자, 무선설비, 토목, 측량 및 지형공 간정보, 해양공학, 항로표지 산업기사: 전기, 전기공사, 전자, 무선설비, 토목, 측량 및 지형공 간정보, 항로표지 기능사: 전기, 전자기기, 항로표지	
보 건	보 건	기술사: 산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소음진동, 폐기물처 리, 식품, 방사선관리, 광해방지, 인간공학 기사: 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처 리, 식품, 광해방지, 인간공학 산업기사: 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처 리, 식품 기능사: 식품가공 임상심리사1급, 임상심리사2급	기사 자격증 가산비율 적용 : 의사, 한의사, 치과의사, 수의사, 약사, 한약사, 방사성동위원소 취급자(특수, 일 반), 방사선 취 급감독자, 응급 구조사 1급, 보 건교육사 1급 산업기사 자격증 가산비율 적용 : 임상병리사, 보 건의료정보관리 사, 방사선사, 간호사, 조산사, 물리치료사, 치 과기공사, 치과 위생사, 작업치 료사, 위생사, 영양사, 응급구 조사2급, 보건 교육사2급 기능사 자격증 가산비율 적용 : 보건교육사3급
보 건	방 역		기사 자격증 가산비율 적용 : 의사, 수의사, 약사, 응급구조 사 1급 산업기사 자격증 가산비율 적용 : 임상병리사, 보 건의료정보관리 사, 간호사, 위 생사, 응급구조 사 2급

직 령	직 류	국가기술자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
식품위생	식품위생	기술사 : 축산, 수산제조, 품질관리, 포장, 식품 기사 : 축산, 수산제조, 품질경영, 포장, 식품 산업기사 : 축산, 품질경영, 포장, 식품 기능사 : 축산, 식육처리, 식품가공	산업기사 자격증 가산비율 적용 : 영양사, 위생사
의료기술	의료기술	기술사 : 방사선관리 기사 : 의공 산업기사 : 의공 임상심리사1급, 임상심리사2급	기사 자격증 가산비율 적용 : 의사, 한의사, 치과의사, 약사, 한약사, 방사성 동위원소취급자 (특수,일반), 방사 선취급감독자, 응급구조사1급 산업기사 자격증 가산비율 적용 : 간호사, 조산사, 응급구조사2급, 의지보조기사
환 경	일반환경	기술사 : 화공, 수자원개발, 상하수도, 조경, 산림, 농화학, 해양, 화공안전, 산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소음진동, 지질 및 지반, 폐기물처리, 자연환경관리, 토양환경, 방사선관리, 기상예보, 광해방지 기사 : 화공, 조경, 산림, 식물보호, 토양환경, 해양환경, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 응용지질, 폐기물처리, 자연생태복원, 생물분류, 기상, 광해방지 산업기사 : 조경, 산림, 식물보호, 농림토양평가관리, 해양조사, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 자연생태복원 기능사 : 조경, 산림, 환경, 유독물취급기능사(1999.3.27이전 취득)	기사 자격증 가산비율 적용 : 의사, 약사, 수 의사, 환경측정 분석사(대기·수질) 산업기사 자격증 가산비율 적용 : 위생사
	수 질	기술사 : 수자원개발, 상하수도, 산림, 농화학, 해양, 수산양식, 수질관리, 광해방지 기사 : 해양환경, 해양자원개발, 수산양식, 수질환경, 광해방지, 산림 산업기사 : 산림, 해양조사, 수산양식, 수질환경 기능사 : 조경, 산림, 환경, 유독물취급기능사(1999. 3. 27이전 취득)	기사 자격증 가산비율 적용 : 환경측정분석사 (수질환경분야 로 한정한다), 정수시설운영관 리사 1급 산업기사 자격증 가산비율 적용 : 위생사, 정수시설 운영관리사 2급 기능사 자격증 가산비율 적용 : 정수시설 운영 관리사 3급
	대 기	기술사 : 산림, 대기관리, 소음진동, 지질 및 지반, 기상예보 기능장 : 산림 기사 : 대기환경, 소음진동, 응용지질, 기상, 기상감정, 산림 산업기사 : 산림, 대기환경, 소음진동 기능사 : 조경, 산림, 환경 유독물취급기능사(1999. 3. 27이전 취득)	기사 자격증 가산비율 적용 : 환경측정분석사 (대기) 산업기사 자격증 가산비율 적용 : 위생사
	폐 기 물	기술사 : 화공, 상하수도, 산림, 농화학, 원자력발전, 방사선관리, 산업위생관리, 폐기물처리, 토양환경, 광해방지 기능장 : 산림 기사 : 화공, 농화학, 원자력, 에너지관리, 산업위생관리, 폐기물처리, 토양환경, 광해방지, 산림 산업기사 : 화공, 산림, 에너지관리, 산업위생관리, 폐기물처리 기능사 : 조경, 산림, 환경 유독물취급기능사(1999. 3. 27이전 취득)	산업기사 자격증 가산비율 적용 : 위생사

직 렬	직 류	국가기술자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
시 설	도시계획	<p>기술사: 토질 및 기초, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 수자원개발, 상하수도, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 건축구조, 건축시공, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 교통</p> <p>기능장: 건축일반시공</p> <p>기사: 토목, 측량 및 지형공간정보, 건축, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 교통, 방재</p> <p>산업기사: 토목, 측량 및 지형공간정보, 건축일반시공, 건축, 조경, 지적, 교통</p> <p>기능사: 측량, 지도제작, 도화, 항공사진, 조경, 지적</p>	기사 자격증 가산비율 적용 : 건축사
	일반토목	<p>기술사: 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지</p> <p>기사: 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지, 방재</p> <p>산업기사: 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통</p> <p>기능사: 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 석공, 전산응용토목제도, 측량</p>	
	수도토목	<p>기술사: 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지</p> <p>기사: 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지, 방재</p> <p>산업기사: 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통</p> <p>기능사: 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 석공, 전산응용토목제도, 측량</p>	
	농업토목	<p>기술사: 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통</p> <p>기사: 건설재료시험, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 방재</p> <p>산업기사: 건설재료시험, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통</p> <p>기능사: 건설재료시험, 콘크리트, 석공, 전산응용토목제도, 측량</p>	
	건축	<p>기술사: 건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전, 소방</p> <p>기능장: 건축일반시공, 건축목재시공</p> <p>기사: 건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전, 소방설비</p> <p>산업기사: 건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공, 방수, 실내건축, 건설안전, 소방설비</p> <p>기능사: 전산응용건축제도, 타일, 미장, 조적, 온수온돌, 유리시공, 비계, 건축목공, 거푸집, 금속재창호, 건축도장, 철근, 방수, 실내건축, 플라스틱창호</p>	기사 자격증 가산비율 적용 : 건축사
	측 지	<p>기술사: 측량 및 지형공간정보, 지적</p> <p>기사: 측량 및 지형공간정보, 지적</p> <p>산업기사: 측량 및 지형공간정보, 지적,</p> <p>기능사: 측량, 지도제작, 도화, 항공사진, 지적</p>	

직 렬	직 류	국가기술자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
시 설	교통시설	<p>기술사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 도로 및 공항, 철도, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통</p> <p>기사 : 건설재료시험, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통</p>	
	도시교통시설계	<p>산업기사 : 건설재료시험, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통</p> <p>기능사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 석공, 전산응용토목제도, 측량, 조경, 지적</p>	
	디자인	<p>기술사 : 제품디자인, 도시계획, 조경</p> <p>기사 : 시각디자인, 컬러리스트, 제품디자인, 건축, 실내건축, 도시계획, 조경</p> <p>산업기사 : 시각디자인, 컬러리스트, 제품디자인, 건축, 실내건축, 조경</p> <p>기능사 : 실내건축, 조경, 컴퓨터그래픽스운용, 웹디자인</p>	
방재안전	방재안전	<p>기술사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지 건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험</p> <p>기능장 : 건축일반시공, 건축목재시공</p> <p>기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지, 건축설비, 건축, 방재</p> <p>산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 건설안전, 교통, 건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공</p> <p>기능사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 전산응용토목제도, 전산응용건축제도</p>	
방송통신	통신사	<p>기술사 : 전자응용, 정보통신</p> <p>기능장 : 전자기기, 통신설비</p>	
	통신기술	<p>기사 : 전자, 정보통신, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 정보처리</p>	
	전송기술	<p>산업기사 : 전자, 정보통신, 통신선로, 사무자동화, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 정보처리</p>	
	전자통신기술	<p>기능사 : 전자기기, 통신기기, 통신선로, 정보기기운용, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 정보처리 전화교환기능사(1997. 6. 1이전 취득)</p>	
시설관리	시설관리	<p>기능장 : 전기</p> <p>기사 : 전기, 전기공사, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비(전기분야, 기계분야), 조경</p> <p>산업기사 : 전기, 전기공사, 기계정비, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비(전기분야, 기계분야), 조경</p> <p>기능사 : 전기, 기계정비, 조경</p>	

직 렬	직 류	국가기술자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
시설관리	기계시설	<p>기술사 : 기계, 공조냉동기계, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방</p> <p>기능장 : 기계가공, 에너지관리, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관</p> <p>기사 : 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계,</p> <p>산업기사 : 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(기계분야)</p> <p>컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산 자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 에너지관리, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 배관, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(기계분야)</p> <p>컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 공조냉동기계, 에너지관리, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금제관, 배관, 승강기</p>	
	전기시설	<p>기술사 : 발송배전, 건축전기설비, 전기응용, 전기안전, 품질관리, 소방</p> <p>기능장 : 전기</p> <p>기사 : 전기, 전기공사, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야)</p> <p>산업기사 : 전기, 전기공사, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야)</p> <p>기능사 : 전기, 승강기</p>	
	화공시설	<p>기술사 : 화공, 세라믹, 화공안전, 가스, 품질관리, 식품</p> <p>기능장 : 위험물, 가스</p> <p>기사 : 화약류제조, 화공, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품, 화학분석</p> <p>산업기사 : 화학분석</p> <p>기능사 : 화약류제조, 위험물, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품, 화학분석, 위험물, 가스</p>	

- 비 고 1. 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 따라 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 가산대상 자격증으로 인정한다.
2. 방호 직렬의 경우 시험실시기관의 장이 가산대상 자격증의 종류 및 등급을 임용권자와 협의하여 별도로 정함.

직 렬	직 류	국가기술자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
공업연구	기계	<p>기술사 : 기계, 공조냉동기계, 철도차량, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리</p> <p>기능장 : 기계가공, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관</p> <p>기사 : 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 농업기계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 승강기</p>	
	농촌지도 농업기계	<p>산업기사 : 컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량, 철도운송, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 치공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 농업기계, 배관, 산업안전, 품질경영, 영사, 승강기</p>	
공업연구	전기	<p>기술사 : 발송배전, 건축전기설비, 전기응용, 철도신호, 전기철도, 전기안전, 품질관리</p> <p>기능장 : 전기</p> <p>기사 : 전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 품질경영, 승강기</p> <p>산업기사 : 전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 품질경영, 승강기</p>	
	전자	<p>기술사 : 산업계측제어, 전자응용, 컴퓨터시스템응용, 품질관리</p> <p>기능장 : 전자기기</p> <p>기사 : 메카트로닉스, 전자, 전자계산기, 반도체설계, 전자계산기조직응용, 품질경영</p> <p>산업기사 : 생산자동화, 전자, 전자계산기제어, 품질경영</p>	
	금속	<p>기술사 : 금속재료, 표면처리, 금속가공, 금속제련, 비파괴검사, 품질관리</p> <p>기능장 : 금속재료, 표면처리, 주조, 압연, 제선, 제강</p> <p>기사 : 금속재료, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 와전류비파괴검사, 누설비파괴검사, 품질경영</p> <p>산업기사 : 금속재료, 표면처리, 주조, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 품질경영</p>	
	섬유	<p>기술사 : 섬유, 의류, 품질관리</p> <p>기사 : 섬유, 의류, 산업안전, 품질경영</p> <p>산업기사 : 섬유, 섬유디자인, 패션디자인, 패션머천다이징, 산업안전, 품질경영</p>	

제1853호 직 렬	직 류	안전광역시서구쿠보 국가기술자격법에 따른 자격증	2024. 7. 15(월) 기타 법령에 따른 자격증
공업연구	화 공	기 술 사 : 화공, 세라믹, 화공안전, 가스, 품질관리, 식품 기 능 장 : 위험물, 가스 기 사 : 화약류제조, 화공, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품, 화학분석 산업기사 : 화약류제조, 위험물, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품	
	화 학	산업기사 : 화약류제조, 위험물, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품	
	산업경영	기 술 사 : 제품디자인, 기계안전, 화공안전, 전기안전, 건설안전, 산업위생관리, 소방, 가스, 공장관리, 품질관리, 포장 기 사 : 제품디자인, 시각디자인, 컬러리스트, 산업안전, 건설안전, 산업위생관리, 소방설비, 가스, 품질경영, 포장 산업기사 : 제품디자인, 시각디자인, 컬러리스트, 산업안전, 건설안전, 산업위생관리, 소방설비, 가스, 품질경영, 포장	
공업연구	물 리	기 술 사 : 원자력발전, 방사선관리 기 사 : 전자, 원자력, 에너지관리, 광학 산업기사 : 정밀측정, 전자, 에너지관리	
	농 식 품 개 발	기 술 사 : 식품, 농화학, 축산 기 사 : 식품, 바이오화학제품제조, 축산 산업기사 : 식품, 축산, 유기농업	산업기사 자격증 가산 비율 적용 : 영양사, 위생사
	작 물	기 술 사 : 종자, 시설원예, 농화학, 식품 기 사 : 종자, 시설원예, 식물보호, 토양환경, 식품, 바이오화학제품제조, 유기농업, 화훼장식 산업기사 : 종자, 식물보호, 농림토양평가관리, 식품, 유기농업	
농촌지도	농 업	기 술 사 : 종자, 시설원예, 농화학, 조경, 식품 기 사 : 종자, 시설원예, 식물보호, 토양환경, 조경, 식품, 바이오화학제품제조, 유기농업, 화훼장식 산업기사 : 종자, 식물보호, 농림토양평가관리, 조경, 식품, 유기농업	
공업연구	원 예	기 술 사 : 종자, 시설원예, 농화학, 조경, 식품 기 사 : 종자, 시설원예, 식물보호, 토양환경, 조경, 식품, 바이오화학제품제조, 유기농업, 화훼장식	
농촌지도	원 예	산업기사 : 종자, 식물보호, 농림토양평가관리, 조경, 식품, 유기농업	
공업연구	농업환경	기 술 사 : 시설원예, 농화학, 식품, 조경, 산림, 산업위생관리, 대기관 리, 수질관리, 폐기물처리, 방사선관리, 기상예보 기 사 : 시설원예, 식물보호, 토양환경, 식품, 바이오화학제품제조, 조경, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 폐기물처리, 기 상, 유기농업 산업기사 : 식물보호, 농림토양평가관리, 식품, 조경, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 폐기물처리, 유기농업	
	산업곤충	기 사 : 바이오화학제품제조	
농촌지도	잠 업	생사기사 2급(1999. 3. 27이전 취득)	

제1853호	인천광역시서구구보		2024. 7. 15 (월)
직 렬	직 류	국가기술자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
농업연구	작물보호	<p>기술사 : 종자, 시설원예, 농화학, 식품</p> <p>기사 : 종자, 시설원예, 식물보호, 토양환경, 식품, 바이오화학제품제조, 유기농업, 화훼장식</p> <p>산업기사 : 종자, 식물보호, 농림토양평가관리, 식품, 유기농업</p>	
	생명유전	<p>기술사 : 종자, 농화학, 식품</p> <p>기사 : 종자, 식품, 바이오화학제품제조</p> <p>산업기사 : 종자, 식품</p>	기사 자격증 가산비율 적용 : 방사성동위원소취급자(일반), 방사선취급감독자
	농촌생활	<p>기술사 : 섬유, 의류, 조경, 산업위생관리, 수질관리, 폐기물처리, 식품, 농어업토목, 자연환경관리, 인간공학</p> <p>기사 : 섬유, 의류, 조경, 산업위생관리, 수질환경, 폐기물처리, 식품, 토목, 자연생태복원, 인간공학, 바이오화학제품제조</p>	기사 자격증 가산비율 적용: 평생교육사 1급, 사회조사분석사 1급
농촌지도	농촌생활	<p>산업기사 : 섬유, 패션디자인, 조경, 산업위생관리, 수질환경, 폐기물처리, 식품</p>	산업기사 자격증 가산비율 적용: 평생교육사 2급, 사회조사분석사 2급, 영양사, 위생사
농촌지도	농업경영		
농촌지도	농촌사회	-	<p>기사 자격증 가산비율 적용: 평생교육사 1급</p> <p>산업기사 자격증 가산비율 적용 : 청소년지도사 1급, 평생교육사 2급</p>
농업연구	농 공	<p>기술사 : 기계, 공조냉동기계, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 금속제련, 비파괴검사, 수자원개발, 농어업토목, 조경, 기계안전, 화공안전, 전기안전, 건설안전, 소방, 가스, 품질관리, 인간공학, 소음진동, 금속재료, 토질 및 기초, 토목시공, 측량 및 지형공간정보</p> <p>기사 : 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 농업기계, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 와전류비파괴검사, 누설비파괴검사, 토목, 조경, 산업안전, 건설안전, 소방설비, 가스, 품질경영, 인간공학, 소음진동, 에너지관리, 기계설계, 자동차정비, 건설재료시험, 측량 및 지형공간정보</p> <p>산업기사 : 생산자동화, 공조냉동기계, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 정밀측정, 프레스금형, 사출금형, 농업기계, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 토목, 조경, 산업안전, 건설안전, 소방설비, 가스, 품질경영, 소음진동, 에너지관리, 기계설계, 자동차정비, 건설재료시험, 측량 및 지형공간정보</p>	기사 자격증 가산비율 적용 : 방사성동위원소취급자(일반), 방사선취급감독자

제1853호	인천광역시서구구보		2024. 7. 15 (월)
직 렬	직 류	국가기술자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
농업연구	축 산	기 술 사 : 축산, 식품 기 사 : 축산, 식품	기사 자격증 가산비율 적용 : 수의사, 방사성 동위원소취급 자(일반), 방사 선취급감독자 산업기사 자격증 가산비율 적용 : 가축인공수정 사
농촌지도	축 산	산업기사 : 축산, 식품	
녹지연구	임 업	기 술 사 : 조경, 종자, 산림, 농화학	
	조 경	기 사 : 조경, 종자, 산림, 임업종묘, 식물보호, 임산가공 산업기사 : 조경, 종자, 산림, 식물보호, 임산가공	
농촌지도	임 업		
수의연구	수 의	기 술 사 : 축산 기 사 : 축산	기사 자격증 가산비율 적용 : 의사, 한의사, 치과의사, 수의 사
농촌지도	가축위생	산업기사 : 축산	
해양수산 연 구	해양환경	기 술 사 : 해양, 수산양식, 어로, 수산제조, 수질관리, 식품 기 사 : 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 수산양식, 어업생산관 리, 수산제조, 수질환경, 식품	
	수산자원	산업기사 : 해양조사, 수산양식, 어로, 수질환경, 식품	
어촌지도	어 촌		
해양수산 연 구	수산양식	기 술 사 : 수산양식, 수질관리 기 사 : 수산양식, 수질환경, 바이오화학제품제조 산업기사 : 수산양식, 수질환경	
	수산공학	기 술 사 : 해양, 어로, 수질관리 기 사 : 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 어업생산관리, 수산양 식, 수질환경 산업기사 : 해양조사, 어로, 수질환경	
	수산가공	기 술 사 : 수산제조, 식품 기 사 : 수산제조, 수산양식, 식품, 바이오화학제품제조 산업기사 : 식품	
보건연구	의 학	-	기사 자격증 가산비율 적용 : 의사, 치과의사, 한의사, 수의사
	약 학	-	기사 자격증 가산비율 적용 : 약사, 한의사, 한약사

제1853호 직 렬 직 류	안전광역시서구구보 국가기술자격법에 따른 자격증	2024. 7. 15(화) 기타 법령(해) 따른 자격증
보건연구	공중보건 기술사 : 산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소음진동, 폐기물처리, 식품, 방사선관리, 광해방지, 인간공학 기사 : 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 식품, 광해방지, 인간공학, 의공 산업기사 : 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 식품, 의공 임상심리사 1급 임상심리사 2급	기사 자격증 가산비율 적용 : 의사, 한의사, 치과의사, 수의 사, 약사, 한약 사, 방사선동위 원소취급자(특 수, 일반), 방사 선 취급감독자, 응급구조사 1급 산업기사 자격증 가산비율 적용 : 임상병리사, 보 건의료정보관 리사, 방사선사, 간호사, 조산사, 물리치료사, 치 과기공사, 치과 위생사, 작업치 료사, 위생사, 구 영양사, 응급 구조사 2급
환경연구	환 경 기술사 : 화공, 수자원개발, 상하수도, 조경, 산림, 농화학, 해양, 화공안전, 산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소음진동, 지질 및 지반, 폐기물처리, 자연환경관리, 토양환경, 방사선관리, 기상예보, 광해방지 기사 : 화공, 조경, 산림, 식물보호, 해양환경, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 응용지질, 폐기물처리, 자연생태복원, 생물분류, 토양환경, 기상, 광해방지 산업기사 : 조경, 산림, 식물보호, 농림토양평가관리, 해양조사, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 자연생태복원	기사 자격증 가산비율 적용 : 의사, 약사, 수의사, 환경측 정분석사 산업기사 자격증 가산비율 적용 : 위생사
시설연구	토 목 기술사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지 기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지 산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통	
농촌지도	농업토목 기술사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통 기사 : 건설재료시험, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통 산업기사 : 건설재료시험, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통	
시설연구	건 축 기술사 : 건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전, 소방 기능장 : 건축일반시공, 건축목재시공 기사 : 건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전, 소방설비 산업기사 : 건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공, 실내건축, 건설안전, 소방설비	기사 자격증 가산비율 적용 : 건축사
방재안전연구	안전관리 재난관리 기사 : 방재	

비고 : 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 따라 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 가산대상 자격증으로 인정한다.

1. 일반직 공무원의 가산점대상 자격증 구분표(제34조 관련)

가. 5급부터 9급까지

계급 직렬	5급	6급·7급	8급·9급
행정, 세무, 교육행정, 사회복지	변호사, 공인회계사, 관세사, 세무사, 변리사, 감정평가사, 공인노무사, 경영·기술지도사(지도사자격 시험 합격자에 한함.)	사회복지사 1급	사회복지사 2급
전 산	기술사(정보관리, 컴퓨터시스템응용, 정보통신)	기사(전자계산기조직응용, 정보처리, 정보보안, 전자계산기, 정보통신, 빅데이터분석)	산업기사(사무자동화, 정보처리, 컴퓨터시스템응용가공, 정보보안, 전자계산기제어, 정보통신, 멀티미디어콘텐츠제작전문가)
사 서	1급 정사서	2급 정사서	준사서
공 업 (일반기계)	기술사(기계, 건설기계, 공조냉동기계, 산업기계설비, 철도차량, 조선, 항공기관, 항공기체, 차량, 금형, 공장관리, 품질관리, 용접, 전기응용, 전자응용, 컴퓨터시스템응용, 정보통신, 기계안전, 소방, 소음진동, 산업계측제어, 건축기계설비) 운송용조종사	기사(일반기계, 기계설계, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 공조냉동기계, 설비보전, 승강기, 농업기계, 메카트로닉스, 철도차량, 조선, 항공, 자동차정비, 그린전동자동차, 사출금형설계, 프레스금형설계, 품질경영, 교통, 용접, 전기, 전기공사, 반도체설계, 전자계산기, 전자, 전자계산기조직응용, 방송통신, 무선설비, 전파전자통신, 정보통신, 산업안전, 소방설비<기계분야>, 에너지관리, 건축설비, 소음진동, 신재생에너지발전설비<태양광>) 기능장(기계가공, 건설기계정비, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 금형제작, 배관, 판금제관, 용접, 전기, 전자기기, 통신설비, 가스, 소음진동) 사업용조종사, 항공사, 항공기관사, 항공정비사, 항공교통관제사, 자가용조종사, 항공공장정비사, 정수시설운영관리사 1급	산업기사(컴퓨터응용가공, 기계가공조립, 기계조립, 기계설계, 치공구설계, 정밀측정, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 공조냉동기계, 기계정비, 승강기, 농업기계, 생산자동화, 에너지관리, 철도차량, 조선, 항공, 자동차정비, 사출금형, 프레스금형, 품질경영, 영사, 교통, 배관, 판금제관, 용접, 전기, 전기공사, 반도체설계, 컴퓨터시스템응용가공, 전자계산기제어, 전자, 방송통신, 무선설비, 전파전자통신, 정보통신, 산업안전, 소방설비 <기계분야>, 소음진동, 철도운송산업기사, 건축설비, 신재생에너지발전설비 <태양광>) 정수시설운영관리사 2급
공 업 (일반전기)	기술사(건축전기설비, 발송배전, 전기응용, 전기철도, 철도신호, 산업계측제어, 전자응용, 품질관리, 컴퓨터시스템응용, 소방, 전기안전, 방사선관리, 원자력발전) 방사선취급감독자, 방사성동위원소취급자(특수), 원자로조종감독자, 핵연료물질취급감독자, 원자로조종사	기사(전기, 전기공사, 전기철도, 철도신호, 광학, 반도체설계, 의공, 전자계산기, 전자, 임베디드, 품질경영, 승강기, 전자계산기조직응용, 산업안전, 소방설비 <전기분야>, 원자력, 에너지관리) 기능장(전기, 전자기기, 에너지관리) 방사성동위원소취급자(일반), 핵연료물질취급자 정수시설운영관리사 1급	산업기사(전기, 전기공사, 전기철도, 철도신호, 광학기기, 반도체설계, 의공, 컴퓨터시스템응용가공, 전자계산기제어, 전자, 품질경영, 승강기, 사무자동화, 산업안전, 소방설비 <전기분야>, 에너지관리) 정수시설운영관리사 2급

직렬	계급	5급	6급·7급	8급·9급
공업 (금속)	기술사(금속가공, 금속재료, 금속제련, 세라믹, 용접, 표면처리, 품질관리, 비파괴검사)	기사(금속재료, 용접, 품질경영, 누설비파괴검사, 방사선비파괴검사, 와전비파괴검사, 자기비파괴검사, 초음파비파괴검사, 침투비파괴검사) 기능장(금속재료, 압연, 제강, 제선, 판금제관, 주조, 용접, 표면처리)	산업기사(금속재료, 재료조직평가, 판금제관, 주조, 용접, 표면처리, 품질경영, 방사선비파괴검사, 자기비파괴검사, 초음파비파괴검사, 침투비파괴검사)	
공업 (섬유)	기술사(섬유, 의류, 품질관리)	기사(섬유, 의류, 품질경영, 산업안전)	산업기사(섬유, 섬유디자인, 패션디자인, 패션머천다이징, 한복, 품질경영, 산업안전)	
공업 (일반화학) (가스)	기술사(화학, 품질관리, 자원관리, 화학류관리, 세라믹, 식품, 가스, 화학안전)	기사(화학, 화학류제조, 화학분석, 생물공학, 품질경영, 화학류관리, 식품, 가스, 산업안전) 기능장(위험물, 가스) 정수시설운영관리사 1급	산업기사(화학류제조, 위험물, 품질경영, 화학류관리, 식품, 가스, 산업안전) 정수시설운영관리사 2급	
공업 (자원)	기술사(자원관리, 화학류관리, 광해방지, 지질 및 지반, 해양)	기사(광산보안, 화학류관리, 광해방지, 응용지질, 해양공학, 해양자원개발, 해양환경)	산업기사(광산보안, 화학류관리, 해양조사)	
농업 (일반농업)	기술사(농화학, 시설원예, 종자, 식품)	기사(시설원예, 유기농업, 종자, 생물공학, 식품, 식물보호, 바이오화학제품제조)	산업기사(유기농업, 종자, 식품, 식물보호)	
농업 (축산)	기술사(축산, 식품, 농화학) 수의사	기사(축산, 식품)	산업기사(축산, 식품) 가축인공수정사	
녹지	기술사(산림, 조경, 농화학, 시설원예, 종자, 자연환경관리)	기사(산림, 식물보호, 임산가공, 임업종묘, 조경, 시설원예, 종자, 화훼장식, 자연생태복원, 토양환경) 기능장(산림)	산업기사(산림, 식물보호, 임산가공, 조경, 종자, 자연생태복원, 임업종묘, 농림토양평가관리)	
해양수산 (일반수산 일반해양)	기술사(수산양식, 어로, 해양, 수산제조, 식품, 수질관리)	기사(수산양식, 어업생산관리, 해양공학, 해양자원개발, 해양환경, 수산제조, 식품, 수질환경, 자연생태복원)	산업기사(수산양식, 어로, 해양조사, 식품, 수질환경, 자연생태복원)	
해양수산 (일반선박 선박항해 선박기관)	기술사(조선, 기계, 산업기계설비) 1·2급 항해사, 1·2급 기관사	기사(조선, 항로표지, 일반기계) 3·4급 항해사, 3·4급 기관사	산업기사(조선, 항로표지, 컴퓨터응용가공) 5·6급 항해사, 5·6급 기관사	
보건	기술사(식품, 산업위생관리, 대기관리, 소음진동, 수질관리, 폐기물처리, 방사선관리, 광해방지, 인간공학) 방사선동위원소취급자(특수),	기사(식품, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 광해방지, 인간공학) 임상심리사 1급, 응급구조사 1급	산업기사(식품, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리) 임상심리사 2급, 응급구조사 2급	
보건	방사선취급감독자, 의사, 치과 의사, 한의사, 수의사, 약사, 한약사	의무기록사, 방사선동위원소취급자(일반), 영양사, 임상병리사, 방사선사, 물리치료사, 치과기사, 치과위생사, 간호사, 조산사, 작업치료사, 위생사		

계급 직렬	5급	6급·7급	8급·9급
식품위생	기술사(수산제조, 식품, 포장, 품질관리, 축산, 방사선관리)	기사(수산제조, 식품, 포장, 품질경영, 축산) 영양사, 위생사	산업기사(식품, 포장, 품질경영, 축산)
의료기술	기술사(방사선관리) 방사성동위원소취급자(특수), 방사선취급감독자, 의사, 치과의사, 한의사, 약사, 한약사	응급구조사 1급, 의자·보조기기사 방사성동위원소취급자(일반), 임상병리사, 의무기록사, 방사선사, 물리치료사, 치과기공사, 치과위생사, 작업치료사, 간호사, 의공	응급구조사 2급, 의공
의 무	의사, 치과의사, 한의사		
약 무	약사, 한의사, 한약사		
간 호		간호사, 조산사	
보건진료		간호사, 조산사	
환 경	기술사(대기관리, 소음진동, 수질관리, 자연환경관리, 토양환경, 폐기물처리, 기상예보, 토질 및 기초, 토목구조, 상하수도, 수자원개발, 지질 및 지반, 토목시공, 토목품질시험, 해양, 조경, 농화학, 산림, 산업위생관리, 화공안전, 화공, 방사선관리, 광해방지) 의사, 약사, 수의사	기사(대기환경, 소음진동, 수질환경, 자연생태복원, 토양환경, 폐기물처리, 온실가스관리, 기상, 기상감정, 토목, 건설재료시험, 응용지질, 해양환경, 조경, 산림, 산업위생관리, 화공, 식물보호, 생물분류, 광해방지) 위생사 정수시설운영관리사 1급	산업기사(농림토양평가관리, 대기환경, 소음진동, 수질환경, 자연생태복원, 폐기물처리, 온실가스관리, 건설재료시험, 토목, 해양조사, 조경, 산림, 산업위생관리, 화공, 식물보호) 정수시설운영관리사 2급
항 공	기술사(항공기관, 항공기체, 정보통신) 운송용조종사	기사(항공, 방송통신, 무선설비, 정보통신) 기능장(통신설비) 항공공장정비사, 사업용조종사, 항공사, 항공정비사, 항공교통관제사, 항공기관사, 운항관리사	산업기사(항공, 방송통신, 무선설비, 정보통신) 자가용조종사
시 설 (도시계획)	기술사(교통, 도시계획, 건축구조, 건축시공, 토목구조, 토질 및 기초, 도로 및 공항, 상하수도, 수자원개발, 지적, 측량 및 지형공간정보, 토목시공, 항만 및 해안, 조경, 지질 및 지반) 건축사	기사(교통, 도시계획, 건축, 토목, 지적, 측량 및 지형공간정보, 조경, 응용지질, 교통, 방재) 기능장(건축일반시공)	산업기사(교통, 건축, 건축일반시공, 토목, 지적, 측량 및 지형공간정보, 조경)
시 설 (일반토목)	기술사(농어업토목, 토목구조, 토질 및 기초, 도로 및 공항, 상하수도, 수자원개발, 지적, 지질 및 지반, 철도, 측량 및 지형공간정보, 토목시공, 토목품질시험, 항만 및 해안, 조경, 교통, 도시계획, 건설안전, 광해방지)	기사(토목, 건설재료시험, 지적, 응용지질, 철도토목, 측량 및 지형공간정보, 콘크리트, 조경, 교통, 방재, 도시계획, 건설안전, 광해방지)	산업기사(토목, 건설재료시험, 지적, 철도토목, 측량 및 지형공간정보, 콘크리트, 조경, 교통, 건설안전)
시 설 (건축)	기술사(건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건축전기설비, 건설안전, 소방) 건축사	기사(건축, 건축설비, 실내건축, 건설안전, 소방설비) 기능장(건축목재시공, 건축일반시공)	산업기사(건축, 건축목공, 건축설비, 건축일반시공, 방수, 실내건축, 건설안전, 소방설비)

계급 직렬	5급	6급7급	8급9급
시 설 (지적, 측지)	기술사(지적, 측량 및 지형공간정보)	기사(지적, 측량 및 지형공간정보)	산업기사(지적, 측량 및 지형공간정보)
시 설 (교통시설)	기술사(교통, 도시계획, 토목구조, 토질 및 기초, 도로 및 공항, 지적, 철도, 측량 및 지형공간정보, 토목시공, 토목품질시험, 조경, 건설안전, 지질 및 지반)	기사(교통, 도시계획, 토목, 건설재료시험, 지적, 철도토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 건설안전, 콘크리트, 응용지질)	산업기사(교통, 토목, 건설재료시험, 지적, 철도토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 건설안전, 콘크리트)
방재안전	기술사(토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지, 건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험)	기사(건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지, 건축설비, 건축, 방재) 기능장(건축일반시공, 건축목재시공)	산업기사(건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 건설안전, 교통, 건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공)
방송통신 (통신사, 통신기술, 전자통신기술)	기술사(정보통신, 전자응용, 컴퓨터시스템응용)	기사(전파전자통신, 정보통신, 전자계산기, 전자, 전자계산기조직응용, 정보처리, 정보보안, 방송통신, 무선설비) 기능장(통신설비, 전자기기)	산업기사(전파전자통신, 정보통신, 통신선로, 전자계산기제어, 전자, 사무자동화, 정보처리, 정보보안, 방송통신, 컴퓨터시스템응용가공, 무선설비)
위 생		기술사(수산제조, 식품, 포장, 품질관리, 축산) 기사(수산제조, 식품, 포장, 품질경영, 축산) 영양사, 위생사	산업기사(식품, 포장, 품질경영, 축산) 환경기능사
시설관리		기능장(전기) 기사(전기, 전기공사, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비<전기분야, 기계분야>, 조경)	산업기사(전기, 전기공사, 기계정비, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비<전기분야, 기계분야>, 조경) 기능사(전기, 기계정비, 조경)
시설관리 (기계시설)	기술사(기계, 공조냉동기계, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방, 건축기계설비, 소음진동)	기능장(기계가공, 에너지관리, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관, 건축설비, 설비보전, 소음진동, 신재생에너지발전설비<태양광>) 기사(일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(기계분야)) 정수시설운영관리사 1급	산업기사(컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산 자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 에너지관리, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 배관, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(기계분야), 건축설비, 신재생에너지발전설비<태양광>) 기능사(컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 생산 자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 공조냉동기계, 에너지관리, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금제관, 배관, 승강기, 온수온돌·설비보전·신재생에너지발전설비<태양광>) 정수시설운영관리사 2급

직렬	계급	5급	6급·7급	8급·9급
시설관리 (전기시설)		기술사(발송배전, 건축전기설비, 전기응용, 전기안전, 품질관리, 소방)	기능장(전기) 기사(전기, 전기공사, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야)) 정수시설운영관리사 1급	산업기사(전기, 전기공사, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야)) 기능사(전기, 승강기) 정수시설운영관리사 2급
시설관리 (화공시설)		기술사(화공, 세라믹, 화공안전, 가스, 품질관리, 식품)	기능장(위험물, 가스) 기사(화약류제조, 화공, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품, 화학분석) 정수시설운영관리사 1급	산업기사(화약류제조, 위험물, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품) 기능사(화학분석, 위험물, 가스) 정수시설운영관리사 2급
토목운영		기술사(농어업토목, 토목구조, 토질 및 기초, 도로 및 공항, 상하수도, 수자원개발, 지적, 지질 및 지반, 철도, 측량 및 지형공간정보, 토목시공, 토목품질시험, 항만 및 해안, 조정, 교통, 도시계획, 건설안전) 기사(토목, 건설재료시험, 지적, 응용지질, 철도토목, 측량 및 지형공간정보, 콘크리트, 조정, 교통, 도시계획, 건설안전)	기술사(농어업토목, 토목구조, 토질 및 기초, 도로 및 공항, 상하수도, 수자원개발, 지적, 지질 및 지반, 철도, 측량 및 지형공간정보, 토목시공, 토목품질시험, 항만 및 해안, 조정, 교통, 도시계획, 건설안전) 기사(토목, 건설재료시험, 지적, 응용지질, 철도토목, 측량 및 지형공간정보, 콘크리트, 조정, 교통, 도시계획, 건설안전)	산업기사(토목, 건설재료시험, 지적, 철도토목, 측량 및 지형공간정보, 콘크리트, 조정, 교통, 건설안전)
건축운영		기술사(건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건축전기설비, 건설안전, 소방) 기사(건축, 건축설비, 실내건축, 건설안전, 소방설비) 기능장(건축목재시공, 건축일반시공) 건축사	기술사(건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건축전기설비, 건설안전, 소방) 기사(건축, 건축설비, 실내건축, 건설안전, 소방설비) 기능장(건축목재시공, 건축일반시공) 건축사	산업기사(건축, 건축목공, 건축설비, 건축일반시공, 방수, 실내건축, 건설안전, 소방설비)
통신운영		기술사(정보통신) 기사(전자전파통신, 정보통신, 전자, 방송통신, 무선설비) 기능장(통신설비, 전자기기)	기술사(정보통신) 기사(전자전파통신, 정보통신, 전자, 방송통신, 무선설비) 기능장(통신설비, 전자기기)	산업기사(전자전파통신, 정보통신, 통신선로, 전자계산기제어, 전자, 사무자동화, 정보처리, 방송통신, 무선설비)
전기운영		기술사(건축전기설비, 발송배전, 전기응용, 전기철도, 철도신호, 품질관리, 소방, 전기안전) 기사(전기, 전기공사, 전기철도, 철도신호, 품질경영, 승강기, 산업안전, 소방설비 <전기분야>) 기능장(전기)	기술사(건축전기설비, 발송배전, 전기응용, 전기철도, 철도신호, 품질관리, 소방, 전기안전) 기사(전기, 전기공사, 전기철도, 철도신호, 품질경영, 승강기, 산업안전, 소방설비 <전기분야>) 기능장(전기)	산업기사(전기, 전기공사, 전기철도, 철도신호, 품질경영, 승강기, 산업안전, 소방설비 <전기분야>)
기계운영		기술사(기계, 건설기계, 공조냉동기계, 산업기계설비, 철도차량, 차량, 금형, 공장관리, 품질관리, 용접, 정보통신, 기계안전, 소방, 건축기계설비, 소음진동) 운송용조종사 기사(일반기계, 기계설계, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 공조냉동기계, 농업기계, 메카트로닉스, 철도차량, 자동차정비, 그린전동자동차, 사출금형설계, 프레스금형설계, 품질경영, 정보통신, 산업안전, 소방설비<기계분야>, 승강기, 용접, 건축설비, 설비보전, 소음진동, 에너지관리, 신재생에너지발전설비<태양광>) 기능장(기계가공, 건설기계정비, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 금형제작, 배관, 판금제관, 용접)	기술사(기계, 건설기계, 공조냉동기계, 산업기계설비, 철도차량, 차량, 금형, 공장관리, 품질관리, 용접, 정보통신, 기계안전, 소방, 건축기계설비, 소음진동) 운송용조종사 기사(일반기계, 기계설계, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 공조냉동기계, 농업기계, 메카트로닉스, 철도차량, 자동차정비, 그린전동자동차, 사출금형설계, 프레스금형설계, 품질경영, 정보통신, 산업안전, 소방설비<기계분야>, 승강기, 용접, 건축설비, 설비보전, 소음진동, 에너지관리, 신재생에너지발전설비<태양광>) 기능장(기계가공, 건설기계정비, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 금형제작, 배관, 판금제관, 용접)	산업기사(컴퓨터응용가공, 기계조립, 기계가공조립, 기계설계, 치공구설계, 정밀측정, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 공조냉동기계, 기계정비, 승강기, 생산자동화, 에너지관리, 철도차량, 자동차정비, 사출금형, 프레스금형, 품질경영, 배관, 판금제관, 농업기계, 용접, 정보통신, 산업안전, 소방설비 <기계분야>, 영사, 건축설비, 소음진동, 에너지관리, 신재생에너지발전설비<태양광>)

제1853호 계급		인천광역시서구구보		2024. 7. 15.(월)
직렬	5급	6급7급	8급9급	
화공운영		기술사(화공, 품질관리, 화약류관리, 세라믹, 식품, 가스, 화공안전) 기사(화공, 화약류제조, 품질경영, 화약류관리, 식품, 가스, 산업안전) 기능장(위험물, 가스)	산업기사(화약류제조, 위험물, 품질경영, 화약류관리, 식품, 가스, 산업안전)	
가스운영		기술사(화공, 가스, 화공안전) 기사(화공, 가스, 산업안전) 기능장(위험물, 가스)	산업기사(위험물, 화약류관리, 가스)	
선박항해 운 영 선박기관 운 영		기술사(조선, 기계, 산업기계설비) 기사(조선, 일반기계, 항로표지) 1:2:3:4급 항해사, 1:2:3:4급 기관사	산업기사(조선, 항로표지, 컴퓨터응용가공) 5:6급 항해사, 5:6급 기관사	
농림운영		기술사(산림, 조경, 농화학, 종자, 축산, 식품) 기사(산림, 식물보호, 임산가공, 임업종묘, 조경, 종자, 축산, 식품, 생물공학, 바이오화학제품제조)	산업기사(산림, 식물보호, 임산가공, 조경, 종자, 축산, 식품)	
보건운영		기술사(대기관리, 소음진동, 수질관리, 폐기물처리, 산업위생관리, 식품, 방사선관리) 기사(대기환경, 소음진동, 수질환경, 폐기물처리, 산업위생관리, 식품) 위생사, 작업치료사, 방사성동위원소취급자(특수일반), 방사선취급감독자, 의사, 치과의사, 한의사, 약사, 수의사, 임상병리사, 방사선사, 물리치료사, 치과기사, 치과위생사, 간호사, 조산사, 의무기록사, 영양사, 임상병리사 1급, 응급구조사 1급	산업기사(대기환경, 소음진동, 수질환경, 폐기물처리, 식품, 산업위생관리) 임상관리사 2급, 응급구조사 2급	

계급 직렬	연 구 사
공업연구	<p>기술사(자원관리, 화약류관리, 광해방지, 기계, 건설기계, 공조냉동기계, 산업기계설비, 철도차량, 조선, 항공기관, 항공기체, 차량, 금형, 금속가공, 금속재료, 금속제련, 세라믹, 용접, 표면처리, 화공, 섬유, 의류, 건축전기설비, 발송배전, 전기응용, 전기철도, 철도신호, 산업계측제어, 전자응용, 공장관리, 포장, 품질관리, 제품디자인, 지질 및 지반, 해양, 컴퓨터시스템응용, 정보통신, 식품, 가스, 건설안전, 기계안전, 산업위생관리, 소방, 전기안전, 화공안전, 비파괴검사, 방사선관리, 원자력발전, 건축기계설비, 소음진동)</p> <p>기사(광산보안, 화약류관리, 광해방지, 일반기계, 기계설계, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 공조냉동기계, 설비보전, 승강기, 농업기계, 메카트로닉스, 철도차량, 조선, 항공, 자동차정비, 그린전동자동차, 사출금형설계, 프레스금형설계, 금속재료, 용접, 화공, 화약류제조, 화학분석, 생물공학, 섬유, 의류, 전기, 전기공사, 전기철도, 철도신호, 광학, 반도체설계, 의공, 전자계산기, 전자, 임베이드, 포장, 품질경영, 시각디자인, 제품디자인, 컬러리스트, 응용지질, 해양자원개발, 해양환경, 전자계산기조직응용, 방송통신, 무선설비, 정보통신, 식품, 가스, 건설안전, 산업안전, 산업위생관리, 소방설비, 누설비파괴검사, 방사선비파괴검사, 와전류비파괴검사, 자기비파괴검사, 초음파비파괴검사, 침투비파괴검사, 원자력, 에너지관리, 반도체 설계, 건축설비, 소음진동, 신재생에너지발전설비<태양광>)</p>
농업연구	<p>기술사(농화학, 시설원예, 종자, 조경, 섬유, 의류, 식품, 산업위생관리, 수질관리, 폐기물처리)</p> <p>기사(시설원예, 유기농업, 종자, 조경, 메카트로닉스, 생물공학, 섬유, 의류, 식품, 식물보호, 산업위생관리, 수질환경, 폐기물처리, 바이오화학제품제조)</p> <p>위생사, 영양사, 평생교육사 1·2급</p>
농업연구 (잠업곤충)	<p>기술사(생사)</p>
농업연구 (축 산)	<p>기술사(축산, 식품, 폐기물처리) 기사(축산, 생물공학, 식품, 폐기물처리) 수의사</p>
농업연구 (농 공)	<p>기술사(품질관리, 농어업토목, 상하수도, 수자원개발, 조경, 도시계획, 기계, 건설기계, 공조냉동기계, 산업기계설비, 차량, 금형, 용접, 가스, 건설안전, 기계안전, 산업위생관리, 소방, 전기안전, 화공안전, 비파괴검사)</p> <p>기사(품질경영, 토목, 조경, 도시계획, 일반기계, 기계설계, 건설기계설비, 건설기계정비, 공조냉동기계, 농업기계, 메카트로닉스, 사출금형설계, 프레스금형설계, 용접, 가스, 건설안전, 산업안전, 산업위생관리, 소방설비, 누설비파괴검사, 방사선비파괴검사, 와전류비파괴검사, 자기비파괴검사, 초음파비파괴검사, 침투비파괴검사, 바이오화학제품제조)</p>
농업연구 (농식품개발)	<p>기술사(식품, 농화학, 축산) 기사(식품, 유기농업, 축산, 생물공학) 영양사, 위생사</p>
녹지연구	<p>기술사(산림, 농화학, 시설원예, 종자, 조경) 기사(산림, 식물보호, 임산가공, 임업종묘, 시설원예, 종자, 조경, 화훼장식)</p>
해 양 수산연구	<p>기술사(수산양식, 어로, 해양, 수산제조, 식품, 수질관리) 기사(수산양식, 어업생산관리, 해양공학, 해양자원개발, 해양환경, 생물공학, 수산제조, 식품, 수질환경)</p>
보건연구	<p>기술사(식품, 산업위생관리, 대기관리, 소음진동, 수질관리, 폐기물처리, 방사선관리, 광해방지, 인간공학) 기사(식품, 산업위생관리, 대기환경, 소음진동, 수질환경, 폐기물처리, 광해방지, 인간공학, 의공) 의사, 치과 의사, 한의사, 수의사, 약사, 한약사, 방사성동위원소취급자(특수일반), 방사선취급감독자, 간호사, 조산사, 임상병리사, 방사선사, 물리치료사, 치과기공사, 치과위생사, 의무기록사, 작업치료사, 위생사, 영양사</p>

직렬	계급	연구사
환경연구		기술사(대기관리, 소음진동, 수질관리, 자연환경관리, 토양환경, 폐기물처리, 방사선관리, 토목구조, 토질 및 기초, 상하수도, 수자원개발, 지질 및 지반, 토목시공, 토목품질시험, 해양, 조경, 농화학, 산림, 산업위생관리, 화공안전, 기상예보, 화공) 기사(대기환경, 소음진동, 수질환경, 자연생태복원, 토양환경, 폐기물처리, 온실가스관리, 기상, 토목, 건설재료시험, 응용지질, 해양환경, 조경, 산림, 산업위생관리, 화공, 식물보호, 생물분류) 의사, 수의사, 약사, 위생사, 환경측정분석사
시설연구 (토 목)		기술사(농어업토목, 토목구조, 토질 및 기초, 도로 및 공항, 상하수도, 수자원개발, 지적, 지질 및 지반, 철도, 측량 및 지형공간정보, 토목시공, 토목품질시험, 항만 및 해안, 조경, 교통, 도시계획, 건설안전) 기사(토목, 건설재료시험, 지적, 응용지질, 철도토목, 측량 및 지형공간정보, 콘크리트, 조경, 교통, 도시계획, 건설안전)
시설연구 (건축)		기술사(건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건축전기설비, 건설안전, 소방) 기사(건축, 건축설비, 실내건축, 건설안전, 소방설비) 건축사
방재안전 연구		기사(방재)

다. 지도사

직렬	계급	지도사
농촌지도		기술사(농화학, 시설원예, 종자, 축산, 산림, 농어업토목, 토목구조, 토질 및 기초, 상하수도, 수자원개발, 지적, 지질 및 지반, 측량 및 지형공간정보, 토목시공, 토목품질시험, 조경, 도시계획, 기계, 건설기계, 공조냉동기계, 산업기계설비, 차량, 금형, 용접, 섬유, 의류, 식품, 건설안전, 기계안전, 산업위생관리, 수질관리, 폐기물처리, 교통) 기사(시설원예, 유기농업, 종자, 축산, 산림, 식물보호, 임산가공, 임업종묘, 토목, 건설재료시험, 지적, 응용지질, 측량 및 지형공간정보, 조경, 일반기계, 기계설계, 건설기계설비, 건설기계정비, 공조냉동기계, 농업기계, 메카트로닉스, 자동차정비, 사출금형설계, 프레스금형설계, 용접, 섬유, 의류, 건설안전, 산업안전, 산업위생관리, 식품, 수질환경, 폐기물처리, 생물공학, 토양환경, 화훼장식, 농화학, 식물보호, 정밀측정, 승강기, 교통) 의사, 청소년지도사, 위생사, 영양사, 평생교육사 1·2급, 생산기사 2급(1999. 3.27. 이전 취득)
어촌지도		기술사(수산양식, 어로, 해양, 수산제조, 수질관리) 기사(수산양식, 어업생산관리, 해양공학, 해양자원관리, 해양환경, 수산제조, 수질환경, 해양자원개발)

- 비고 1. 「지방공무원 임용령」 제55조에 따라 경력경쟁임용시에 위의 표 제1호부터 제3호까지의 자격증을 소지함으로써 필기 시험을 면제받은 경우와 「지방공무원인사규칙」의 관계 규정에 따라 신규임용 시에 위의 표 제1호부터 제3호까지의 자격증을 소지함으로써 응시자격이 부여되는 경우에는 해당 자격증에 가산점을 평정할 수 없다.
2. 명칭변경, 통합, 폐지된 자격증으로써 국가기술자격법령 등에 따라 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 가산대상자격증으로 인정한다.
3. 정수시설운영관리사 1급·2급 자격증은 정수사업소 근무자에 한정하여 가산점을 평정한다.

2. 자격증의 등급별 가산점

구분	가산점
해당 직렬의 해당 계급 또는 상위 계급에서 인정하는 자격증	0.5점
해당 직렬의 바로 아래 계급에서 인정하는 자격증	0.25점

1. 교류직위 등 특정직위 근무경력 가산점(제34조의2 관련)

구 분	부여기준	가산점	비 고
시·군·구 교류	인사교류(영 제27조의5)에 임용된 5급 이하 공무원	교류 임용 1년 경과 후 최초 교류 임용된 날부터 1개월마다 0.01점	최대 0.36점

2. 전문직위 근무경력 가산점(제34조의2 관련)

부여기준	가산점	비 고
전문직위로 전보가 제한되는 기간 이상 근무한 경력	- 3년 초과 4년 이하 : 1개월 마다 0.02점 - 4년 초과 5년 이하 : 1개월 마다 0.025점 - 5년 초과 : 1개월 마다 0.03점	최대 1.2점

3. 재난 및 안전관리 업무 근무경력 가산점(제34조의2 관련)

부여기준	가산점	비 고
재난안전 관련 법령*에 따라 수행하는 업무 중 재난 및 안전관리 업무를 상시적으로 담당하는 직위에서 계급의 변동없이 1년 이상 근무한 5급 이하 공무원 (단, 대규모 재난 대응·복구 전담자로 지정된 경우 지정일부부터 부여)	재난·안전관리 업무 전담직위 지정 1년 경과 후 지정일부부터 1 개월마다 0.01점	최대 0.5점

* 재난·안전 관련 법령 : 「재난 및 안전관리 기본법」, 「자연재해대책법」, 「소하천정비법」, 「급경사지 재해 예방에 관한 법률」, 「재해구호법」, 「유선 및 도선 사업법」, 「어린이놀이시설 안전관리법」, 「저수지·댐의 안전관리 및 재해예방에 관한 법률」, 「승강기시설 안전관리법」, 「지진·화산재해 대책법」, 「풍수해보험법」, 「시설물의 안전관리에 관한 특별법」, 「초고층 및 지하연계 복합건축물 재난관리에 관한 특별법」, 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」, 「가축전염병예방법」, 「미세먼지 저감 및 관리에 관한 법률」, 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」

인천광역시 서구 공무원근로자와 기간제근로자 관리 규정 일부개정규정을 다음과 같이 발령한다.

인천광역시 서구청장 **강 범 석**

2024년 7월 15일

인천광역시 서구 훈령 제391호

인천광역시 서구 공무원근로자와 기간제근로자 관리 규정 일부개정규정

인천광역시 서구 공무원근로자와 기간제근로자 관리 규정 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 2를 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규정은 발령한 날부터 시행한다.

【별표 2】

공무직근로자 정수표 (제8조제2항 관련)

구	분	수행기능별 내역	정 원	비고(부서명)
총 계			210	
단순노무원	계		20	
	시설물.장비 유지관리 인부 (시설관리)	소 계	7	
		문서마이크로편집요원	2	민원봉사과
		공영주차장관리원	1	주차관리과
		계측기관리원	1	생태하천과
		녹지관리인부	1	공원과
			2	산림정원과
	현장공사.작업 등 현업인부 (현업종사)	소 계	6	
		재활용수집.선별원	2	자원순환과
		하수도준설원	4	생태하천과
	현장지도단속. 감시현장인부 (지도단속)	소 계	2	
		자동차배기가스단속원	1	기후대기과
		광고물철거인부	1	도시재생경관과
	단순잡역조무인부 (단순조무)	소 계	5	
		비서실, 부속실 등 내방민원 안내요원	3	총무과
		2	의회사무국	
행정보조원	계		20	
	통합사례관리사		4	복지정책과
	의료급여관리사		4	생활보장과
	아동통합사례관리사		5	아동행복과
	GIS 데이터베이스갱신요원		1	생태하천과
	도로굴착감리원		1	도로과
	예방접종사업인부		1	질병관리과
	건강생활실천사업		1	건강증진과
	방문건강관리		2	질병관리과
물리치료사		1	보건행정과	
도로보수원			5	도로과
환경미화원			144	자원순환과
청원경찰	계		21	
	경비청원경찰		20	총무과
	경비청원경찰		1	보건소

인천광역시 서구 지방공무원 정원 규정 일부개정규정을 다음과 같이 발령한다.

인천광역시 서구청장 **강 범 석**

2024년 7월 15일

인천광역시 서구 훈령 제392호

인천광역시 서구 지방공무원 정원 규정 일부개정규정

인천광역시 서구 지방공무원 정원 규정 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제1항 중 “실·과”를 “실·단·과”로 한다.

별표 1, 별표 2, 별표 3, 별표 4, 별표 5, 별표 6을 각각 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규정은 발령한 날부터 시행한다.

[별표 1]

구에 두는 지방공무원의 정원 (제2조 관련)

구 분	직 종	직 급	정 원	직 급 별 내 역
합		계	1,480	
	정무직	소계	1	
	일반직	소계	1,475	
		2급	1	행정 1
		4급	9	행정 4, 기술 2, 행정·기술 3
		5급	73	행정 13, 의무 4, 행정·사회복지 5, 행정·공업 2, 행정·녹지 1, 행정·보건 1, 행정·환경 2, 행정·시설 11, 행정·방송통신 1, 행정·사회복지·공업 2, 행정·사회복지·농업 1, 행정·사회복지·녹지 4, 행정·사회복지·보건 4, 행정·사회복지·환경 2, 행정·사회복지·시설 4, 행정·사회복지·방송통신 1, 행정·공업·농업 2, 행정·공업·시설 1, 행정·농업·수의 1, 행정·녹지·시설 1, 행정·보건·환경 1, 행정·보건·시설 1, 행정·환경·시설 1, 보건·의료기술·간호 1, 행정·사회복지·환경·시설 1, 행정·사회복지·녹지·시설 1, 행정·보건·의무·간호 1, 행정·공업·농업·시설 1, 행정·보건·의료기술·간호 2
		6급	332	행정 96, 세무 15, 전산 2, 사회복지 19, 속기 2, 공업 8, 농업 1, 녹지 6, 수의 1, 보건 5, 의료기술 1, 간호 1, 환경 6, 시설 28, 방송통신 1, 운전 6, 전화상담운영 1, 사무운영 2, 행정·세무 22, 행정·사회복지 44, 행정·공업 4, 행정·농업 1, 행정·녹지 2, 행정·보건 3, 행정·간호 1, 행정·환경 4, 행정·시설 18, 행정·방송통신 3, 사회복지·간호 1, 공업·보건 1, 공업·환경 1, 보건·의료기술 2, 보건·간호 1, 보건·환경 1, 식품위생·간호 1, 의료기술·간호 2, 시설·방재안전 1, 행정·공업·시설 2, 행정·보건·간호 2, 행정·보건·환경 1, 보건·의료기술·간호 9, 식품위생·의료기술·간호 1, 행정·세무·사회복지·보건 1, 행정·세무·사회복지·시설 1, 보건·의료기술·약무·간호 1
	7급	468	행정 173, 세무 21, 전산 4, 사회복지 82, 공업 12, 농업 1, 녹지 9, 수의 1, 해양수산 1, 보건 15, 의료기술 4, 간호 31, 환경 16, 시설 51, 방재안전 1, 방송통신 4, 운전 8, 기계운영 1, 행정·세무 3, 행정·사회복지 4, 행정·농업 1, 행정·수의 2, 행정·환경 1, 행정·시설 8, 농업·수의 1, 보건·간호 6, 보건·환경 1, 식품위생·의료기술 2, 보건·의료기술·간호 4	
8급	412	행정 140, 세무 17, 전산 4, 사회복지 66, 공업 13, 농업 1, 녹지 8, 보건 8, 의료기술 2, 간호 20, 환경 21, 시설 50, 방재안전 2, 방송통신 4, 운전 14, 기계운영 1, 행정·전산 1, 행정·사회복지 7, 행정·공업 1, 행정·농업 2, 행정·보건 2, 행정·간호 1, 행정·시설 4, 행정·방재안전 1, 행정·방송통신 1, 사회복지·시설 1, 공업·보건 1, 보건·의료기술 1, 보건·간호 5, 보건·환경 2, 식품위생·의료기술 1, 행정·전산·방송통신 1, 행정·시설·방재안전 4, 보건·식품위생·의료기술 3, 보건·의료기술·간호 2		

구 분	직 종	직급	정원	직 급 별 내 역
		9급	180	행정 87, 세무 6, 사회복지 26, 공업 5, 농업 1, 녹지 7, 보건 2, 의료기술 1, 환경 1, 시설 24, 방송통신 1, 운전 2, 행정·세무 3, 행정·사회복지 5, 행정·녹지 1, 행정·보건 1, 행정·환경 2, 행정·시설 3, 행정·방재안전 1, 녹지·시설 1
	별정직	계	3	
		5급	1	일반비서 1
		7급	1	일반비서 1
		8급	1	일반비서 1
		9급	0	
	연구직	계	1	
		연구사	1	기록연구사 1

구 분	직 종	직급	정원	직급별내역
구 분 청	계		926	
	정무직	소계	1	
	일반직	소계	921	
		2급	1	행정 1
		4급	7	행정 3, 기술 1, 행정·기술 3
		5급	39	행정 11, 행정·사회복지 5, 행정·공업 2, 행정·농업 1, 행정·보건 1, 행정·환경 2, 행정·시설 11, 행정·방송통신 1, 행정·공업·시설 1, 행정·농업·수의 1, 행정·농업·시설 1, 행정·보건·환경 1, 행정·환경·시설 1,
		6급	232	행정 79, 세무 13, 전산 2, 사회복지 19, 공업 8, 농업 1, 농지 6, 수의 1, 보건 5, 환경 6, 시설 26, 방송통신 1, 운전 2, 전화상담운영 1, 사무운영 1, 행정·세무 12, 행정·사회복지 10, 행정·공업 4, 행정·농업 2, 행정·보건 2, 행정·환경 4, 행정·시설 18, 행정·방송통신 3, 공업·보건 1, 공업·환경 1, 보건·환경 1, 시설·방재안전 1, 행정·공업·시설 1, 행정·보건·환경 1
		7급	288	행정 98, 세무 19, 전산 4, 사회복지 44, 공업 11, 농지 9, 수의 1, 해양수산 1, 보건 11, 간호 3, 환경 16, 시설 46, 방재안전 1, 방송통신 4, 운전 1, 기계운영 1, 행정·세무 2, 행정·사회복지 2, 행정·수의 2, 행정·농업 1, 행정·환경 1, 행정·시설 8, 농업·수의 1, 보건·환경 1
		8급	246	행정 81, 세무 15, 전산 4, 사회복지 22, 공업 13, 농업 1, 농지 8, 보건 4, 환경 21, 시설 44, 방재안전 2, 방송통신 4, 기계운영 1, 행정·전산 1, 행정·사회복지 6, 행정·공업 1, 행정·농업 1, 행정·보건 2, 행정·시설 4, 행정·방재안전 1, 행정·방송통신 1, 사회복지·시설 1, 공업·보건 1, 보건·환경 2, 행정·전산·방송통신 1, 행정·시설·방재안전 4
	9급	108	행정 43, 세무 5, 사회복지 5, 공업 4, 농업 1, 농지 7, 보건 1, 환경 1, 시설 23, 방송통신 1, 행정·세무 3, 행정·사회복지 5, 행정·농업 1, 행정·보건 1, 행정·환경 2, 행정·시설 3, 행정·방재안전 1, 농지·시설 1	
	별정직	소계	3	
		5급	1	일반비서 1
		7급	1	일반비서 1
		8급	1	일반비서 1
9급		0		
연구직	소계	1		
	연구사	1	기록연구사 1	
의회사무국	일반직	소계	31	
		4급	1	행정 1
		5급	2	행정 2
		6급	10	행정 5, 속기 2, 운전 1, 행정·세무·사회복지·보건 1, 행정·세무·사회복지·시설 1
		7급	17	행정 16, 운전 1
		8급	1	행정 1

구 분	직 종	직급	정원	직급별내역
보 건 소	일반직	소계	112	
		4급	1	기술 1
		5급	8	의무 4, 행정·보건·의무·간호 1, 행정·보건·의료기술·간호 2, 보건·의료기술·간호 1,
		6급	23	행정 1, 의료기술 1, 간호 1, 사회복지·간호 1, 보건·의료기술 2, 보건·간호 1, 식품위생·간호 1, 의료기술·간호 2, 행정·보건·간호 2, 보건·의료기술·간호 9, 식품위생·의료기술·간호 1, 보건·의료기술·약무·간호 1
		7급	48	보건 3, 의료기술 4, 간호 28, 운전 1, 보건·간호 6, 식품위생·의료기술 2, 보건·의료기술·간호 4
		8급	29	사회복지 1, 보건 1, 의료기술 2, 간호 11, 운전 1, 행정·간호 1, 보건·의료기술 1, 보건·간호 5, 식품위생·의료기술 1, 보건·식품위생·의료기술 3, 보건·의료기술·간호 2
		9급	3	보건 1, 의료기술 1, 운전 1
출 장 소	일반직	계	43	
		5급	1	행정·공업·농업·시설 1
		6급	10	행정 1, 세무 2, 시설 2, 운전 1, 행정·세무 1, 행정·농업 1, 행정·보건 1, 행정·공업·시설 1
		7급	14	행정 3, 세무 2, 공업 1, 농업 1, 보건 1, 시설 5, 행정·세무 1
		8급	12	세무 2, 보건 3, 시설 6, 행정·농업 1
		9급	6	행정 3, 세무 1, 공업 1, 시설 1
동	일반직	계	368	
		5급	23	행정·사회복지·공업 2, 행정·사회복지·농업 1, 행정·사회복지·녹지 4, 행정·사회복지·보건 4, 행정·사회복지·환경 2, 행정·사회복지·시설 4, 행정·사회복지·방송통신 1, 행정·공업·농업 2, 행정·보건·시설 1, 행정·사회복지·녹지·시설 1, 행정·사회복지·환경·시설 1,
		6급	57	행정 10, 운전 2, 사무운영 1, 행정·세무 9, 행정·사회복지 34, 행정·간호 1
		7급	101	행정 56(행정복지 1), 사회복지 38, 운전 5, 행정·사회복지 2
		8급	124	행정 58(행정복지 5), 사회복지 43, 간호 9, 운전 13, 행정·사회복지 1
		9급	63	행정 41(행정복지 3), 사회복지 21, 운전 1

[별표 2]

구 본청에 두는 지방공무원의 정원 (제2조 관련)

구 분	직 종	직 급	정 원	직 급 별 내 역
합 계			926	
감 사 실	일반직	소계	15	
		5급	1	행정(개방형) 1
		6급	5	행정 3, 행정·사회복지 1, 행정·시설 1
		7급	9	행정 5, 사회복지 1, 시설 3
정 책 기 획 과	일반직	소계	20	
		4급	1	행정 1
		5급	1	행정 1
		6급	6	행정 4, 시설 1, 행정·시설 1
		7급	9	행정 7, 시설 2
		8급	2	행정 2
		9급	1	행정 1
예 산 범 무 과	일반직	소계	17	
		5급	1	행정 1
		6급	5	행정 4, 세무 1
		7급	8	행정 8
		8급	2	행정 2
		9급	1	행정 1
홍 보 정 책 과	일반직	소계	12	
		5급	1	행정 1
		6급	3	행정 3
		7급	4	행정 3, 전산 1
		8급	2	행정 1, 행정·전산 1
		9급	2	행정 2
세 무 1 과	일반직	소계	29	
		5급	1	행정 1
		6급	10	세무 4, 행정·세무 6
		7급	9	세무 8, 행정·세무 1
		8급	5	행정 1, 세무 4

구 분	직 종	직급	정원	직 급 별 내 역
		9급	4	세무 2, 행정·세무 2
세 무 2 과	일반직	소계	36	
		5급	1	행정 1
		6급	11	세무 7, 행정·세무 4
		7급	10	세무 9, 행정·세무 1
		8급	10	세무 10
		9급	4	세무 3, 행정·세무 1
총 무 과		계	35	
	정무직	소계	1	
	일반직	소계	31	
		2급	1	행정 1
		4급	1	행정 1
		5급	1	행정·시설 1
		6급	8	행정 7, 운전 1
		7급	9	행정 8, 행정·시설 1
		8급	10	행정 10
		9급	1	행정 1
		별정직	소계	3
	5급		1	일반비서 1
	7급		1	일반비서 1
	8급		1	일반비서 1
문 화 관 광 체 육 과	일반직	소계	23	
		5급	1	행정 1
		6급	6	행정 5, 행정·시설 1
		7급	6	행정 4, 행정·시설 2
		8급	10	행정 8, 시설 2
재 무 과	일반직	소계	23	
		5급	1	행정·시설 1
		6급	6	행정 4, 시설 1, 운전 1
		7급	9	행정 4, 공업 1, 시설 2, 운전 1, 행정·시설 1
		8급	6	행정 5, 공업 1
		9급	1	행정 1

구 분	직 종	직급	정원	직 급 별 내 역
민원봉사과		계	24	
	일반직	소계	23	
		5급	1	행정 1
		6급	6	행정 5, 전화상담운영 1
		7급	4	행정 4
		8급	7	행정 7
		9급	5	행정 5
	연구직	소계	1	
		연구사	1	기록연구사 1
정보통신과	일반직	소계	20	
		5급	1	행정·방송통신 1
		6급	6	행정 1, 전산 2, 방송통신 1, 행정·방송통신 2
		7급	5	행정 1, 전산 2, 방송통신 2
		8급	7	전산 4, 방송통신 2, 행정·전산·방송통신 1
		9급	1	방송통신 1
분구주진실무준비단	일반직	소계	22	
		5급	1	행정 1
		6급	7	행정 7
		7급	9	행정 5, 세무 1, 전산 1, 시설 1, 행정·시설 1
		8급	5	행정 4, 행정·방송통신 1
복지정책과	일반직	소계	31	
		4급	1	행정·기술 1
		5급	1	행정·사회복지 1
		6급	5	사회복지 3, 행정·사회복지 2
		7급	13	행정 3, 사회복지 9, 행정·사회복지 1
		8급	8	사회복지 7, 행정·사회복지 1
		9급	3	행정 2, 사회복지 1

구 분	직 종	직급	정원	직 급 별 내 역
생활보장과	일반직	소계	27	
		5급	1	행정·사회복지 1
		6급	6	사회복지 4, 행정·사회복지 2
		7급	10	행정 1, 사회복지 7, 간호 2
		8급	5	사회복지 4, 행정·사회복지 1
		9급	5	행정 1, 사회복지 2, 행정·사회복지 2
노인장애인과	일반직	소계	27	
		5급	1	행정·사회복지 1
		6급	6	행정 1, 사회복지 4, 행정·사회복지 1
		7급	10	행정 1, 사회복지 8, 행정·사회복지 1
		8급	7	사회복지 6, 사회복지·시설 1
		9급	3	행정 1, 행정·사회복지 2
교육지원과	일반직	소계	22	
		5급	1	행정 1
		6급	5	행정 5
		7급	8	행정 6, 사회복지 2
		8급	4	행정 4
		9급	4	행정 4
가정보육과	일반직	소계	33	
		5급	1	행정·사회복지 1
		6급	9	행정 2, 사회복지 5, 행정·사회복지 2
		7급	10	행정 3, 사회복지 7
		8급	10	행정 3, 사회복지 4, 시설 1, 행정·사회복지 2
		9급	3	행정 2, 사회복지 1
아동행복과	일반직	소계	26	
		5급	1	행정·사회복지 1
		6급	5	행정 1, 사회복지 3, 행정·사회복지 1
		7급	12	행정 2, 사회복지 9, 보건 1
		8급	5	행정 2, 사회복지 1, 행정·사회복지 2
		9급	3	행정 2, 행정·사회복지 1

구 분	직 종	직급	정원	직 급 별 내 역
환경 관리 과	일반직	소계	28	
		4급	1	행정 · 기술 1
		5급	1	행정 · 환경 1
		6급	5	환경 4, 행정 · 환경 1
		7급	10	공업 1, 환경 9
		8급	9	행정 1, 환경 8
		9급	2	환경 1, 행정 · 환경 1
기 후 대 기 과	일반직	소계	22	
		5급	1	행정 · 환경 1
		6급	4	공업 1, 환경 1, 행정 · 환경 1, 공업 · 환경 1
		7급	5	행정 1, 공업 1, 환경 3
		8급	9	공업 1, 환경 7, 행정 · 공업 1
		9급	3	공업 2, 행정 · 환경 1
생 태 하 천 과	일반직	소계	25	
		5급	1	행정 · 환경 · 시설 1
		6급	8	행정 1, 공업 2, 시설 2, 행정 · 환경 1, 행정 · 시설 1, 보건 · 환경 1
		7급	7	행정 1, 공업 1, 환경 1, 시설 4
		8급	4	보건 1, 시설 3
		9급	5	행정 1, 시설 3, 녹지 · 시설 1
자 원 순 환 과	일반직	소계	35	
		5급	1	행정 · 보건 · 환경 1
		6급	8	행정 3, 환경 1, 행정 · 환경 1, 행정 · 시설 1, 공업 · 보건 1, 행정 · 보건 · 환경 1
		7급	11	행정 4, 보건 1, 환경 3, 행정 · 환경 1, 행정 · 시설 1, 보건 · 환경 1
		8급	11	행정 1, 환경 6, 보건 · 환경 2, 행정 · 보건 2
		9급	4	행정 4
공 원 과	일반직	소계	19	
		5급	1	행정 · 녹지 · 시설 1
		6급	5	녹지 4, 행정 · 녹지 1
		7급	5	녹지 5,
		8급	4	행정 1, 녹지 3
		9급	4	녹지 4

구 분	직 종	직급	정원	직 급 별 내 역
산림정원과	일반직	소계	17	
		5급	1	행정·녹지 1
		6급	3	녹지 2, 행정·녹지 1
		7급	4	녹지 4
		8급	5	녹지 5
		9급	4	녹지 3, 행정·녹지 1
경제정책과	일반직	소계	25	
		4급	1	행정 1
		5급	1	행정·농업·수의 1
		6급	6	행정 4, 농업 1, 수의 1
		7급	11	행정 5, 수의 1, 해양수산 1, 행정·농업 1, 행정·수의 2, 농업·수의 1
		8급	5	행정 1, 농업 1, 시설 2, 행정·농업 1
		9급	1	농업 1
정년정책일자리과	일반직	소계	19	
		5급	1	행정 1
		6급	5	행정 5
		7급	5	행정 5
		8급	5	행정 5
		9급	3	행정 3
기업지원과	일반직	소계	20	
		5급	1	행정·공업 1
		6급	6	공업 3, 행정·공업 2, 행정·공업·시설 1
		7급	6	행정 1, 공업 3, 시설 1, 기계운영 1
		8급	4	공업 4
	9급	3	행정 2, 공업 1	

구 분	직 종	직급	정원	직 급 별 내 역
식 품 위 생 과	일반직	소계	23	
		5급	1	행정 · 보건 1
		6급	7	보건 5, 행정 · 보건 2
		7급	9	보건 9
		8급	4	보건 3, 공업 · 보건 1
		9급	2	보건 1, 행정 · 보건 1
토 지 정 보 과	일반직	소계	26	
		5급	1	행정 · 시설 1
		6급	6	시설 5, 행정 · 시설 1
		7급	11	행정 1, 시설 9, 행정 · 시설 1
		8급	7	행정 2, 시설 3, 행정 · 시설 2
		9급	1	시설 1
도 로 과	일반직	소계	27	
		4급	1	기술 1
		5급	1	행정 · 시설 1
		6급	8	행정 2, 공업 2, 시설 3, 행정 · 시설 1
		7급	5	행정 2, 공업 1, 시설 2
		8급	12	행정 2, 공업 1, 시설 7, 기계운영 1, 행정 · 시설 1

구 분	직 종	직급	정원	직 급 별 내 역
도시계획과	일반직	소계	25	
		5급	1	행정·시설 1
		6급	6	행정 1, 시설 2, 행정·시설 3
		7급	9	행정 2, 시설 7
		8급	6	행정 2, 시설 4
		9급	3	시설 3
건축과	일반직	소계	31	
		5급	1	행정·시설 1
		6급	5	행정 1, 시설 4
		7급	5	시설 5
		8급	13	행정 2, 공업 3, 시설 8
		9급	7	시설 6, 행정·시설 1
주택과	일반직	소계	16	
		5급	1	행정·시설 1
		6급	3	시설 2, 행정·시설 1
		7급	4	시설 4
		8급	4	시설 4
		9급	4	행정 1, 시설 3
주택관리과	일반직	소계	14	
		5급	1	행정·시설 1
		6급	3	시설 1, 행정·사회복지 1, 행정·시설 1
		7급	2	사회복지 1, 시설 1
		8급	4	시설 3, 행정·시설 1
		9급	4	사회복지 1, 시설 2, 행정·시설 1
도시재생경관과	일반직	소계	24	
		5급	1	행정·시설 1
		6급	6	행정 1, 시설 2, 사무운영 1, 행정·시설 2
		7급	6	행정 1, 시설 4, 행정·시설 1
		8급	6	행정 2, 시설 4
		9급	5	행정 1, 시설 4

구 분	직 종	직급	정원	직 급 별 내 역
안 전 총 괄 과	일반직	소계	29	
		4급	1	행정·기술 1
		5급	1	행정·시설 1
		6급	8	행정 2, 행정·시설 4, 행정·방송통신 1, 시설·방재안전 1
		7급	5	행정 1, 방재안전 1, 방송통신 2, 간호7급 1
		8급	12	공업 1, 시설 2, 방재안전 2, 방송통신 2, 행정·방재안전 1, 행정·시설·방재안전 4
		9급	2	행정·시설 1, 행정·방재안전 1
교 통 정 책 과	일반직	소계	18	
		5급	1	행정·공업·시설 1
		6급	5	행정 3, 시설 1, 행정·공업 1
		7급	4	행정 3, 공업 1
		8급	5	행정 3, 공업 1, 시설 1
		9급	3	행정 2, 시설 1
주 차 관 리 과	일반직	소계	16	
		5급	1	행정·시설 1
		6급	6	행정 3, 세무 1, 시설 2
		7급	4	행정 2, 공업 1, 시설 1
		8급	3	행정 3
		9급	2	행정 2
차 량 민 원 과	일반직	소계	25	
		5급	1	행정·공업 1
		6급	4	행정 1, 행정·세무 2, 행정·공업 1
		7급	6	행정 4, 세무 1, 공업 1
		8급	9	행정 7, 세무 1, 공업 1
9급	5	행정 4, 공업 1		

[별표 3]

의회사무국에 두는 지방공무원의 정원 (제2조 관련)

구 분	직 종	직급	정원	직 급 별 내 역
합 계			31	
의 회 사 무 국	일반직	4급	1	행정 1
		5급	2	행정 2
		6급	10	행정 5, 속기 2, 운전 1, 행정·세무·사회복지·보건 1, 행정·세무·사회복지·시설 1
		7급	17	행정 16, 운전 1
		8급	1	행정 1

[별표 4]

보건소에 두는 지방공무원의 정원 (제2조 관련)

구 분	직 종	직급	정원	직 급 별 내 역
합 계			112	
보건 행정 과	일반직	계	25	
		4급	1	기술(개방형) 1
		5급	3	의무 2, 행정·보건·의료기술·간호 1
		6급	5	보건·의료기술 1, 행정·보건·간호 2, 보건·의료기술·간호 1 보건·의료기술·약무·간호 1
		7급	11	보건 1, 간호 7, 의료기술 1, 보건·간호 1, 보건·의료기술·간호 1
		8급	5	보건 1, 보건·식품위생·의료기술 1, 간호 2, 보건·간호 1
질 병 관 리 과	일반직	계	27	
		5급	2	의무 1, 행정·보건·의무·간호 1
		6급	3	의료기술 1, 보건·의료기술·간호 2
		7급	12	보건 1, 의료기술 2, 간호 4, 보건·간호 2, 보건·의료기술·간호 2, 운전 1
		8급	9	간호 1, 운전 1, 행정·간호 1, 보건·의료기술 1, 보건·간호 2 보건·식품위생·의료기술 1, 보건·의료기술·간호 2
		9급	1	운전 1
건 강 증 진 과	일반직	계	29	
		5급	2	의무 1, 행정·보건·의료기술·간호 1
		6급	10	행정 1, 간호 1, 보건·의료기술 1, 보건·간호 1, 식품위생·간호 1, 보건·의료기술·간호 4, 식품위생·의료기술·간호 1
		7급	12	보건 1, 의료기술 1, 간호 7, 보건·간호 1, 식품위생·의료기술 2
		8급	5	의료기술 1, 간호 2, 식품위생·의료기술 1, 보건·식품위생·의료기술 1
치 매 정 신 과	일반직	계	31	
		5급	1	보건·의료기술·간호 1
		6급	5	사회복지·간호 1, 의료기술·간호 2, 보건·의료기술·간호 2
		7급	13	간호 10, 보건·간호 2, 보건·의료기술·간호 1
		8급	10	사회복지 1, 의료기술 1, 간호 6, 보건·간호 2
		9급	2	보건 1, 의료기술 1

[별표 5]

출장소에 두는 지방공무원의 정원 (제2조 관련)

구 분	직 종	직급	정원	직 급 별 내 역
합		계	43	
검 단 출 장 소	일반직	5급	1	행정 · 공업 · 농업 · 시설 1
		6급	10	행정 1, 세무 2, 시설 2, 운전 1, 행정 · 세무 1, 행정 · 농업 1, 행정 · 보건 1, 행정 · 공업 · 시설 1
		7급	14	행정 3, 세무 2, 공업 1, 농업 1, 보건 1, 시설 5, 행정 · 세무 1
		8급	12	세무 2, 보건 3, 시설 6, 행정 · 농업 1
		9급	6	행정 3, 세무 1, 공업 1, 시설 1

[별표 6]

동에 두는 지방공무원의 정원 (제2조 관련)

구 분	직 종	직 급	정 원	직 급 별 내 역
합 계			368	
검 암 경 서 동	일반직	소계	21	
		5급	1	행정 · 공업 · 농업 1
		6급	3	행정 1, 행정 · 사회복지 2
		7급	5	행정 3, 사회복지 2
		8급	9	행정 5, 사회복지 2, 간호 1, 운전 1
		9급	3	행정 2(행정복지 1), 사회복지 1
연 회 동	일반직	소계	20	
		5급	1	행정 · 사회복지 · 보건 1
		6급	3	행정 · 세무 1, 행정 · 사회복지 2
		7급	7	행정 3, 사회복지 3, 운전 1
		8급	6	행정 3, 사회복지 2, 간호 1
		9급	3	행정 2, 사회복지 1
청 라 1 동	일반직	소계	16	
		5급	1	행정 · 사회복지 · 보건 1
		6급	2	행정 · 세무 1, 행정 · 사회복지 1
		7급	7	행정 4(행정복지 1), 사회복지 2, 운전 1
		8급	3	행정 3
		9급	3	행정 2, 사회복지 1
청 라 2 동	일반직	소계	18	
		5급	1	행정 · 사회복지 · 녹지 · 시설 1
		6급	2	행정 · 사회복지 2
		7급	3	행정 2, 사회복지 1
		8급	9	행정 5, 사회복지 3, 운전 1
		9급	3	행정 2, 사회복지 1

구 분	직 종	직급	정원	직 급 별 내 역
청 라 3 동	일반직	소계	16	
		5급	1	행정·사회복지·녹지 1
		6급	2	행정 1, 행정·사회복지 1
		7급	4	행정 3, 사회복지 1
		8급	6	행정 4(행정복지 1), 사회복지 2
		9급	3	행정 3
가 정 1 동	일반직	소계	19	
		5급	1	행정·사회복지·시설 1
		6급	3	행정·사회복지 3
		7급	5	행정 3, 사회복지 2
		8급	6	행정 2, 사회복지 2, 간호 1, 운전 1
		9급	4	행정 2(행정복지 1), 사회복지 2
가 정 2 동	일반직	소계	13	
		5급	1	행정·사회복지·시설 1
		6급	2	행정·세무 1, 행정·사회복지 1
		7급	3	행정 2, 사회복지 1
		8급	4	행정 1(행정복지 1), 사회복지 1, 운전 1, 행정·사회복지 1
		9급	3	행정 2, 사회복지 1
가 정 3 동	일반직	소계	13	
		5급	1	행정·사회복지·녹지 1
		6급	2	행정 1, 행정·사회복지 1
		7급	3	행정 2, 사회복지 1
		8급	3	행정 2(행정복지 1), 사회복지 1
		9급	4	행정 2, 사회복지 1, 운전 1
신 현 원 창 동	일반직	소계	17	
		5급	1	행정·사회복지·공업 1
		6급	3	행정 1, 행정·사회복지 2
		7급	5	행정 3, 사회복지 2
		8급	6	행정 2, 사회복지 2, 간호 1, 운전 1
		9급	2	행정 1, 사회복지 1

구 분	직 종	직급	정원	직 급 별 내 역
석 남 1 동	일반직	소계	17	
		5급	1	행정·사회복지·환경 1
		6급	3	행정 1, 행정·사회복지 2
		7급	6	행정 2, 사회복지 2, 운전 1, 행정·사회복지 1
		8급	5	행정 2, 사회복지 2, 간호 1
		9급	2	행정 1, 사회복지 1
석 남 2 동	일반직	소계	14	
		5급	1	행정·사회복지·보건 1
		6급	2	행정·세무 1, 행정·사회복지 1
		7급	4	행정 2, 사회복지 2
		8급	5	행정 2, 사회복지 2, 운전 1
		9급	2	행정 2
석 남 3 동	일반직	소계	15	
		5급	1	행정·사회복지·시설 1
		6급	3	행정 1, 행정·사회복지 2
		7급	3	행정 2, 사회복지 1
		8급	7	행정 2, 사회복지 3, 간호 1, 운전 1
		9급	1	사회복지 1
가 좌 1 동	일반직	소계	15	
		5급	1	행정·사회복지·녹지 1
		6급	2	행정·세무 1, 행정·사회복지 1
		7급	3	행정 1, 사회복지 2
		8급	6	행정 4, 사회복지 1, 운전 1
		9급	3	행정 2, 사회복지 1
가 좌 2 동	일반직	소계	14	
		5급	1	행정·사회복지·방송통신 1
		6급	3	행정 1, 행정·사회복지 1, 운전 1
		7급	4	행정 3, 사회복지 1
		8급	4	행정 2(행정복지 1), 사회복지 2
		9급	2	행정 1, 사회복지 1

구 분	직 종	직급	정원	직 급 별 내 역
가 좌 3 동	일반직	소계	16	
		5급	1	행정·사회복지·공업 1
		6급	4	행정 1, 행정·사회복지 2, 사무운영 1
		7급	2	행정 1, 사회복지 1
		8급	6	행정 2, 사회복지 3, 간호 1
		9급	3	행정 2, 사회복지 1
가 좌 4 동	일반직	소계	13	
		5급	1	행정·사회복지·환경 1
		6급	2	행정·세무 1, 행정·사회복지 1
		7급	4	행정 3, 사회복지 1
		8급	4	행정 1, 사회복지 2, 운전 1
		9급	2	행정 1, 사회복지 1
검 단 동	일반직	소계	18	
		5급	1	행정·사회복지·농업 1
		6급	3	행정·세무 1, 행정·사회복지 2
		7급	6	행정 2, 사회복지 2, 운전 1, 행정·사회복지 1
		8급	5	행정 2, 사회복지 2, 간호 1
		9급	3	행정 2, 사회복지 1
불 로 대 곡 동	일반직	소계	15	
		5급	1	행정·사회복지·시설 1
		6급	3	행정 1, 운전 1, 행정·사회복지 1
		7급	5	행정 3, 사회복지 2
		8급	4	행정 2(행정복지 1), 사회복지 2
		9급	2	행정 1, 사회복지 1
원 당 동	일반직	소계	14	
		5급	1	행정·보건·시설 1
		6급	2	행정·세무 1, 행정·사회복지 1
		7급	3	행정 2, 사회복지 1
		8급	5	행정 2, 사회복지 2, 운전 1
		9급	3	행정 2, 사회복지 1

구 분	직 종	직급	정원	직 급 별 내 역
당 하 동	일반직	소계	16	
		5급	1	행정·사회복지·보건 1
		6급	2	행정·세무 1, 행정·사회복지 1
		7급	4	행정 2, 사회복지 2
		8급	6	행정 3, 사회복지 2, 운전 1
		9급	3	행정 2, 사회복지 1
오류왕길동	일반직	소계	15	
		5급	1	행정·공업·농업 1
		6급	2	행정·사회복지 2
		7급	5	행정 2, 사회복지 2, 운전 1
		8급	5	행정 2, 사회복지 3
		9급	2	행정 2
마 전 동	일반직	소계	13	
		5급	1	행정·사회복지·녹지 1
		6급	2	행정 1, 행정·사회복지 1
		7급	4	행정 2, 사회복지 2
		8급	4	행정 2, 사회복지 1, 운전 1
		9급	2	행정 2
아 라 동		소계	20	
		5급	1	행정·사회복지·환경·시설 1
		6급	2	행정·사회복지 1, 행정·간호 1
		7급	6	행정 4, 사회복지 2
		8급	6	행정 3, 사회복지 1, 운전 1, 간호 1
		9급	5	행정 3(행정복지 1), 사회복지 2

인천광역시 서구 고시 제2024-142호

인천광역시 서구 도로명주소 고시

도로명주소법 제11조제3항, 제12조제5항 및 같은 법 시행규칙 제13조에 따라 건물 등에 부여한 도로명주소를 다음과 같이 고시합니다.

2024. 7. 15.

인천광역시 서구청장

○ 부여 도로명주소: 인천광역시 서구 신동길 23 외 5건

종전주소	도로명주소	도로명주소 부여 사유	도 로 명 고 시 일	도 로 명 부 여 사 유
		별 도 열 략		

※ 고시내용 및 기타 자세한 사항은 인천시 서구청 토지정보과(☎560-4830)에 문의 또는 도로명주소 안내 홈페이지(www.juso.go.kr)에서 열람하시기 바랍니다.

○ 도로명주소 사용 및 공부상 주소전환

- 도로명주소는 2024.7.15. 일자로 고시된 후 도로명주소법 제19조제1항에 의거 공법관계에 있어서 주소로 사용됩니다.
- 공공기관에서 비치·관리하고 있는 각종 공부상 주소(소재지)는 해당기관에서 도로명주소로 변경합니다.

○ 도로명주소 변경 등

- 도로명 또는 건물번호의 변경은 도로명주소법 시행령 제15조 및 제26조에서 정한 절차에 따라 신청할 수 있습니다.
- 도로명은 도로명주소법 제8조제2항에 의거 당해 도로명이 고시된 날부터 3년이 지난 후에 변경할 수 있습니다.

○ 참고사항

- 공동주택의 경우 종전주소의 공동주택명, 동·호와 도로명주소의 상세주소는 공법관계의 각종 공부상 기재된 주소로 한다.

인천광역시 서구 도로명주소 부여 고시조서

고시일 : 2024-7-15

연번	지번주소	도로명주소	도로명고시일	도로명 부여사유	비고
1	인천광역시 서구 금곡동 526-3	인천광역시 서구 신동길 23 (금곡동)	20090922	신동이라는 자연마을이름 반영	
2	인천광역시 서구 오류동 1745-3	인천광역시 서구 오류로14번안길 17 (오류동)	20090922	오류로14번길의 안쪽으로 분기되는 도로	
3	인천광역시 서구 오류동 1616-7	인천광역시 서구 누리로 38 (오류동)	20121025	"세상을 예스롭게 이르는" 순우리말에서 착안	
4	인천광역시 서구 경서동 0	인천광역시 서구 느티로 25 (경서동)	20201026	조성종인 산책로 느티나무 숲길에서 착안	연희공원푸르리지오라클레르오피스텔
5	인천광역시 서구 당하동 610-4	인천광역시 서구 서로3로 15 (당하동)	20200420	서로 발전하는 도시'에서 착안. 신도시의 남북을 잇는 세번째 도로	
6	인천광역시 서구 청라동 12-2	인천광역시 서구 첨단서로 188 (청라동)	20220221	첨단산업단지 조성에서 착안	

인천광역시서구 공고 제2024-1451호

자동차 검사 장기 미수검에 따른 운행정지명령 차량 공고

『자동차관리법』 제37조제3항 및 같은법 시행규칙 제64조에 따라 자동차 검사 장기 미수검 차량에 대해 운행정지 명령을 하고, 같은법 제24조의2 제3항제4호에 따라 아래와 같이 공고합니다

2024. 7. 15.

인천광역시 서구청장

1. 공고기간 : 2024. 7. 15. ~ 2024. 7. 31. 까지
2. 공고대상 : 붙임 참조
3. 공고내용 : 자동차 운행정지 명령 차량 공고
4. 공고사항
 - 가. 「자동차관리법」 제37조제3항에 따라 검사명령을 이행하지 아니한 지 1년이 경과한 차량에 대하여 운행정지를 명하였습니다.
 - 나. 「자동차관리법」 제81조제22의2호에 따라 운행정지 자동차를 운행하다 적발되는 경우 1년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금에 처해지며, 운행정지 명령에도 불구하고 해당 자동차를 계속 운행하는 경우, 따라 직권으로 자동차 말소등록이 가능하고, 무등록 자동차 운행시 3년 이하의 징역 또는 3천만원 이하의 벌금에 처해집니다.
 - 다. 「자동차관리법」 시행규칙 제28조제1항에 따라 정기검사를 받으려는 경우에 한하여 차량을 임시운행 하실 수 있으며, 임시운행하는 경우 해당 차량의 운행정지명령서와 자동차 등록증을 휴대해야 합니다.
5. 문 의 처 : 인천광역시 서구 차량민원과 차량등록팀 (☎032-560-4892)

[붙임] 운행정지 명령 대상 자동차

연번	자동차 등록번호	차명	소유주	사유	운행정지명령 등록일
1	57머3858	그랜저(GRANDEUR)	김*진	검사 미필	2024.07.15.
2	04오5045	렉스턴	최*대	검사 미필	2024.07.15.
3	40부5880	K7	선*영	검사 미필	2024.07.15.
4	54머5741	체어맨	이*희	검사 미필	2024.07.15.
5	15도5955	아반떼 (AVANTE)	윤*석	검사 미필	2024.07.15.
6	36도5845	포르테	권*윤	검사 미필	2024.07.15.
7	70저6276	로디우스	신*철	검사 미필	2024.07.15.
8	24오7516	쏘나타(SONATA)	장*국	검사 미필	2024.07.15.
9	38우7327	B200	**모터스(주)	검사 미필	2024.07.15.
10	99두5424	포터Ⅱ (PORTERⅡ)	전*배	검사 미필	2024.07.15.
11	13라7313	i30	김*혜	검사 미필	2024.07.15.
12	23조6204	오피러스	주식회사 **스틸	검사 미필	2024.07.15.
13	90서2925	라보롱카고	주식회사 **이건설	검사 미필	2024.07.15.
14	15부1873	라세티 1.8 DOHC	최*호	검사 미필	2024.07.15.
15	30서5590	제네시스(GENESIS)	손*일	검사 미필	2024.07.15.
16	85가0124	봉고Ⅲ 1.2톤	김*수	검사 미필	2024.07.15.
17	06거8544	에쿠스 (EQUUS)	PI** XI***	검사 미필	2024.07.15.
18	06머8953	투싼(TUCSON)	김*용	검사 미필	2024.07.15.
19	68거9834	렉스턴	김*용	검사 미필	2024.07.15.
20	07마9922	스마트 로드스터	최*이	검사 미필	2024.07.15.
21	35루1855	BMW 520d	김*수	검사 미필	2024.07.15.
22	37나3349	스파크 1.0 DOHC	유*연	검사 미필	2024.07.15.
23	97서0391	포터Ⅱ (PORTERⅡ)	김*태	검사 미필	2024.07.15.
24	24거7730	쏘나타 (SONATA)	오*주	검사 미필	2024.07.15.
25	66터6935	SM7	최*훈	검사 미필	2024.07.15.
26	43노2689	싼타페(SANTAFE)	문*식	검사 미필	2024.07.15.
27	인천87배1092	포터Ⅱ 내장탑차 (PORTERⅡ)	김*욱	검사 미필	2024.07.15.
28	83머1317	렉스턴스포츠	최*식	검사 미필	2024.07.15.
29	333보3463	C63 AMG	한*우	검사 미필	2024.07.15.
30	41터7133	아반떼 (AVANTE)	곽*수	검사 미필	2024.07.15.

연번	자동차 등록번호	차명	소유주	사유	운행금지명령 등록일
31	37도9233	i 30 cw	최*수	검사 미필	2024.07.15.
32	50보2243	A6 3.0 TDI quattro	김*빈	검사 미필	2024.07.15.
33	24두3685	MINI Cooper D Countryman	PA***** BR*** JA****	검사 미필	2024.07.15.
34	40누2551	마티즈 1.0 DOHC	고*비	검사 미필	2024.07.15.
35	86수6516	포터Ⅱ 냉동탑차 (PORTERⅡ)	이*우	검사 미필	2024.07.15.
36	49무9130	제네시스(GENESIS)	윤*호	검사 미필	2024.07.15.
37	20거0882	SM6	남*혁	검사 미필	2024.07.15.
38	55러2733	BMW X3 xDrive20d	김*섭	검사 미필	2024.07.15.
39	16어6533	K7	주식회사 **앤****컨설팅	검사 미필	2024.07.15.
40	57거5905	모닝	최*호	검사 미필	2024.07.15.
41	83러8412	그랜드 스타렉스 (GRAND STAREX)	노*석	검사 미필	2024.07.15.

인천광역시 공고 제2024-1645호

서구보건소 조성을 위한 도시관리계획 (개발제한구역) 결정(변경)(안) 공고 · 열람

인천 서구보건소 조성을 위한 도시관리계획(개발제한구역) 결정(변경)(안)에 대하여 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제28조 및 같은 법 시행령 제22조, 「개발제한구역의 지정 및 관리에 관한 특별조치법」 제7조 및 같은 법 시행령 제4조에 따라 주민의견을 청취하고자 아래와 같이 공고합니다.

2024. 7. 15.

인 천 광 역 시 장

1. 주요 입안내용

○ 용도구역 결정(변경) 조서

도면표시 번호	구역명	위 치	면적(k㎡)			비고
			기정	변경	변경 후	
-	개발제한구역	인천광역시 서구 연희동 90-1번지 일원	67.275	감) 0.010	67.265	

○ 용도구역 결정(변경) 사유서

구분	도면표시 번호	위 치	면적(m ²)	변경 사유
변경	-	서구 연희동 90-1번지 일원	9,922	서구보건소 조성을 위한 개발제한구역 해제

2. 관계도서: 게재생략(열람 장소에 갖추어 둠)

3. **열람장소:** 인천광역시청 도시계획과(☎032-440-4642)
인천 서구청 도시계획과(☎032-560-4682)
4. **열람기간:** 공고일로부터 14일간
5. **의견서 제출기간 및 방법**
 - 가. 제출기간: 열람기간과 같음.
 - 나. 제출장소: 인천광역시청 도시계획과, 인천 서구청 도시계획과
 - 다. 제출방법: 직접방문 또는 이메일(pmw0125@korea.kr)로 제출
※ 의견서에는 성명, 연락처, 주소 등을 기재하고 서면으로 제출하여야 함.
6. **기타사항**

자세한 문의는 인천광역시청 도시계획과(☎032-440-4642), 인천 서구청 도시계획과(☎032-560-4682)로 연락하여 주시기 바랍니다.