

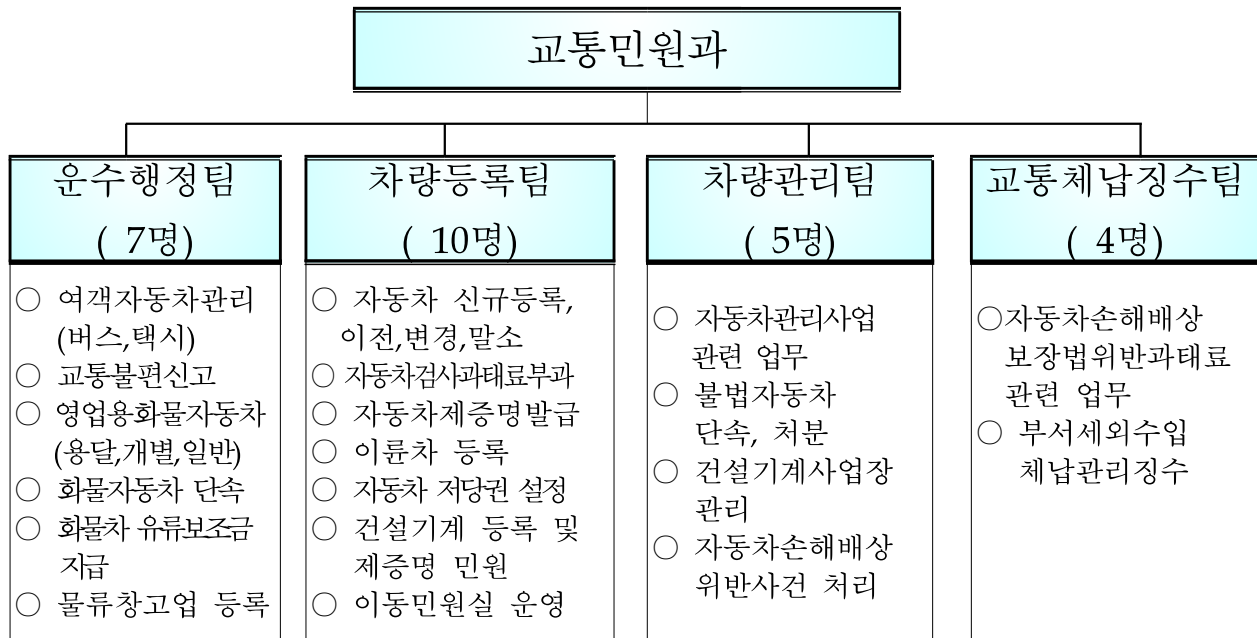
교 통 민 원 과

보 고 순 서

| | | |
|--|-------|-----|
| 【일반현황】 | ----- | 183 |
| 【2014년도 비전 및 목표】 | ----- | 185 |
| 【주요사업】 | | |
| <input type="checkbox"/> 점암역 주변 승강장 정비사업 | ----- | 189 |
| <input type="checkbox"/> 버스 정류장 환경개선 | ----- | 190 |
| <input type="checkbox"/> 대곡동 마을버스 운영 지원 | ----- | 191 |
| <input type="checkbox"/> 화물자동차.건설기계 주차질서 확립 | ----- | 192 |
| <input type="checkbox"/> 사업용 화물자동차 유가보조금 지급 | ----- | 194 |
| <input type="checkbox"/> 고객만족 차량등록 민원서비스 구현 | ----- | 195 |
| <input type="checkbox"/> 자동차등록 이동민원실[엠파크] 운영 | ----- | 196 |
| <input type="checkbox"/> 자동차관리사업자 관리 강화 | ----- | 197 |
| <input type="checkbox"/> 자동차관리사업자 업무정보 전송의무화 | ----- | 198 |
| <input type="checkbox"/> 자동차 무료점검.정비의 날 운영 | ----- | 199 |
| <input type="checkbox"/> 과태료징수율 제고 및 체납정리 강화 | ----- | 200 |

일 반 현 황

기 구



정.현.원

| 구 분 | 총 원 | 일 반 직 | | | | | | 비 고 |
|-----|-----|-------|----|----|----|----|----|-----|
| | | 소계 | 5급 | 6급 | 7급 | 8급 | 9급 | |
| 정 원 | 27 | 27 | 1 | 5 | 7 | 10 | 4 | |
| 현 원 | 27 | 27 | 1 | 6 | 4 | 11 | 5 | |
| 과 원 | - | - | - | 1 | △3 | 1 | 1 | |

2014년도 과별 예산현황

(단위 : 천원)

| 합 계 | 일반회계 | 특별회계 | 비 고 |
|-----------|-----------|------|-----|
| 1,131,282 | 1,131,282 | - | - |

■ 각종 현황

● 차량등록 현황 (2013.11.30 기준/대)

| 구 분 | 합계 | 승 용 | 승 합 | 화 물 | 특 수 | 건설기계 | 이륜차 |
|-----|-----------|---------|--------|---------|-------|--------|--------|
| 서 구 | 198,608 | 145,358 | 9,961 | 30,019 | 557 | 4,071 | 8,642 |
| 인천시 | 1,215,077 | 903,971 | 59,065 | 166,500 | 5,029 | 17,146 | 63,366 |

● 여객 및 화물 사업장 현황 (2013.11.30기준/개소)

| 구 분 | 버 스 | | | 택시 및 렌터카 | | | 화 물 | | |
|------|------|------|------|----------|-------|-----|-----|-------|-----|
| | 시내버스 | 특수여객 | 전세버스 | 법인 | 개인 | 렌터카 | 법인 | 개인 | 주선 |
| 업체 수 | 10 | 10 | 8 | 21 | 1,172 | 10 | 92 | 2,055 | 143 |

● 자동차 관리 사업장 현황 (2013.11.30기준/개소)

| 합 계 | 정 비 업 | | | | | 중고차 매매업 | 폐차업 |
|-----|-------|------|------|-----|-----|------------|-----|
| | 소계 | 종합정비 | 소형정비 | 경정비 | 원동기 | | |
| 473 | 355 | 69 | 26 | 257 | 3 | 114 | 4 |

● 버스 정류장 및 시설 현황 (2013.11.30기준/개소)

| 정류장 | 승 강 장 | | | | | 승강장 보안등 | 버스도착 알림이 |
|-----|-------|-----|-----|-----|----|------------|-------------|
| | 계 | 개방형 | 기본형 | 도심형 | 기타 | | |
| 718 | 313 | 100 | 143 | 56 | 14 | 65 | 179 |

● 화물자동차 공영주차장 현황

| 구 분 | 위 치 | 면적 | 설치 비용 | 주차 면수 | 설치일자 | 위탁관리계약 기간 | 관리자 | 주차율 (%) |
|-------|---------------|---------|----------|----------|------------|------------------------------------|-------------------------|----------------|
| 합 계 | | 15,412㎡ | 806 | 172대 | - | - | - | 148대 (84.3) |
| 제1주차장 | 백석동 218-16 | 5,984㎡ | 224 | 60대 | 2010.04.23 | 2013.04.1 ~ 2014.03.31 (재계약) | 대한민국고엽제전우회 서구지회장 장용순 | 47대 (73.3) |
| 제2주차장 | 백석동 215 | 5,038㎡ | 344 | 57대 | 2010.12.23 | 2013.04.01~ 2014.03.31 (재계약) | 대한민국고엽제전우회 서구지회장 장용순 | 49대 (82.4) |
| 제3주차장 | 경서동 374 | 4,390㎡ | 238 | 55대 | 2010.12.23 | 2014.01.01~ 2014.12.31 (재계약) | 특수임무수행자회 서구지회장 강 곤 | 52대 (98.1) |

Ⅱ. 2014년도 비전 및 목표

비 전

구정의 종합기획·조정·발굴을 통한
사람이 중심인 서구 행복을만드는 희망도시 건설



목 표

- 구민이 행복하고, 신속한 교통민원 행정실천
- 2014년 아시아경기대회 성공적 개최를 위한 교통기반 마련

중 점 추 진 과 제

1. 편리하고 안전한 대중교통 관리
2. 화물 주·박차 질서 확립
3. 고객만족 차량등록 민원서비스 구현
4. 과태료 및 과징금 발생 억제 및 체납징수 강화

주요 사업

검암역 주변 승강장 정비사업

| 소 속 | 직 위 | 직 급 | 성 명 | 담당기간 | 전화 |
|-------|-----|------|-----|-------------|------|
| 교통민원과 | 과 장 | 행정5급 | 이재휴 | '13. 3 ~ 현재 | 4993 |
| | 팀 장 | 행정6급 | 한상옥 | '12. 2 ~ 현재 | 4861 |
| | 담당자 | 행정7급 | 정지수 | '12. 8 ~ 현재 | 4863 |

1. 사업개요

- 검암역 주변 승강장 정비
 - 버스승강장(장변형) 2개소, 택시승강장 1개소 교체·신설

2. 2014년 추진계획

- 2014. 2월 : 현장조사 및 설계도서 작성
- 2014. 3월 : 계약의뢰 및 착공
- 2014. 5월 : 준공

3. 보완사항 및 대책

- 검암역 주변 승강장 정비 시
 - 횡단보도 및 주정차 단속용CCTV 병행 설치 추진

4. 소요예산 : 70,000천원 (구비)

5. 기대효과

- 검암역 주변 승강장 위치 조정 및 신형 승강장 설치로 검암역 이용 주민의 편의 도모 및 쾌적한 도시 환경 조성

버스 정류장 환경 개선

| 소 속 | 직 위 | 직 급 | 성 명 | 담당기간 | 전화 |
|-------|-----|------|-----|-------------|------|
| 교통민원과 | 과 장 | 행정5급 | 이재휴 | '13. 3 ~ 현재 | 4993 |
| | 팀 장 | 행정6급 | 한상옥 | '12. 2 ~ 현재 | 4861 |
| | 담당자 | 행정7급 | 정지수 | '12. 8 ~ 현재 | 4863 |

1. 사업개요

- 버스운행 노선 수 ----- 11개업체 63개노선
 - 간선35, 좌석11, 광역11, 마을6
- 버스정류장 수 ----- 718개소
 - 버스승강장 설치 : 313개소(보안등 설치 65개소)
 - 버스정보 안내기 설치 : 179개소
- 세부사업
 - 승강장 설치 및 보수
 - 승강장 내 보안등 설치
 - 승강장 유지보수

2. 2014년 추진계획

- 버스승강장 제작 및 설치 : 20개소
- 버스승강장 내 보안등 설치 : 10개소
- 버스승강장 유지보수 : 연중 수시

3. 소요예산 : 360,000천원 (구비)

4. 기대효과

- 관내 버스정류장의 신설, 교체 보수를 통하여 정류장 내 환경 개선 및 주민 편의 제공

대곡동 마을버스 운영 지원

| 소 속 | 직 위 | 직 급 | 성 명 | 담당기간 | 전화 |
|-------|-----|------|-----|-------------|------|
| 교통민원과 | 과 장 | 행정5급 | 이재휴 | '13. 3 ~ 현재 | 4993 |
| | 팀 장 | 행정6급 | 한상옥 | '12. 2 ~ 현재 | 4861 |
| | 담당자 | 행정7급 | 정지수 | '12. 8 ~ 현재 | 4863 |

1. 사업개요

- 운행대수 : 1대(35인승)
- 운 영 자 : 대곡동마을 버스운영위원회(위원장 : 신상철)
- 운행지역(노선) : 대곡동 ~ 검단4거리 ~ 금곡동
- 운행거리 및 소요시간 : 왕복16km, 40~45분 소요
- 운행횟수 : 1일 10회 운행(출퇴근 시간대 - 1시간간격)
- 요 금 : 마을버스요금 적용
 - 성인 - 800원, 청소년 - 500원, 어린이 - 300원
- 운 영 비 : 연 44,000천원 (시비 22,000 구비 22,000 지원)

2. 2014년 추진계획

- 운영보조금 지급 및 정산
 - 매분기 10일까지 지급 및 정산 실시
- 마을버스 운행실태 점검 ⇒ 월1회
 - 배차시간, 요금(교통카드)징수 등 주민불편사항 해소

3. 소요예산 : 44,000천원 (시 22,000, 구 22,000)

4. 기대효과

- 시내버스 노선이 불가능한 대곡동에 마을버스를 운영함으로써 시내 교통체계와 연계 및 오지마을의 교통불편 해소

화물자동차건설기계 주차질서 확립

| 소 속 | 직 위 | 직 급 | 성 명 | 담당기간 | 전화 |
|-------|-----|------|-----|-------------|------|
| 교통민원과 | 과 장 | 행정5급 | 이재휴 | '13. 2 ~ 현재 | 4993 |
| | 팀 장 | 행정6급 | 한상옥 | '12. 2 ~ 현재 | 4861 |
| | 담당자 | 행정8급 | 임주영 | '12.02 ~ 현재 | 4868 |

1. 사업개요

- 단속대상 : 1.5톤 이상의 영업용 화물자동차 및 건설기계
 - ※ 자가용 화물자동차는 단속대상이 아님
- 단속시간 :
 - 화물자동차 : 24:00 ~ 04:00까지 1시간이상 주차 시
 - 건설기계 : 주택가 주차로 인한 생활환경 침해 시
- 행정처분
 - 과징금 : 10 ~ 20만원(영업용화물자동차)
 - 과태료 : 5만원(건설기계)

2. 2014년도 추진계획

- 전국 최초 스마트밤샘주차관리시스템 신고앱개발
 - 2014. 02월 : 민원신고앱 개발(GPS를 연동한 신고장소확인 및 스마트폰 앱을 통한 신고서비스)
 - 2014. 04월 : 차주 이동주차를 유도키 위한 차주 앱개발
 - 2014. 04월 : 현재 특허출원중인 시스템의 우선심사요청

- 상습·불법주차 취약지역 지정관리 : 41개소

- 단속반 편성 운영

- 기간제근로자 단속반 운영 : 2조 4명(기간제 근로자)

- 단속일시 : 주 3회(월, 수, 금)

- 단속반원의 무기계약직 전환요청

- 주민제도 및 홍보강화

- 플래카드 게첩 : 집중민원지역

- 반상회보 게재 : 분기 1회

- 관내 화물자동차 사업자에 대한 안내문 발송

3. 소요예산 : 78,692천원(인건비 및 스마트시스템 구축비용)

4. 기대효과

- 영업용화물자동차의 주차질서 인식전환 계기를 만듦

- 교통행정에 대한 불신을 신뢰의식으로 전환

- 스마트시스템(민원 및 차주앱개발)구축으로 소통하는 구
이미지제고

사업용 화물자동차 유가보조금 지급

| 소 속 | 직 위 | 직 급 | 성 명 | 담당기간 | 전화 |
|-------|-----|------|-----|-------------|------|
| 교통민원과 | 과 장 | 행정5급 | 이재휴 | '13. 2 ~ 현재 | 4993 |
| | 팀 장 | 행정6급 | 한상옥 | '12. 2 ~ 현재 | 4861 |
| | 담당자 | 행정6급 | 강동석 | '13.11 ~ 현재 | 4864 |

■ 사업개요

- 지급대상 : 영업용 화물자동차
- 지급시기 : 매월
- 지급방법 : 카드사용 결제 지급(불가피한 경우 신청지급)
- 지급금액 : 경유 1리터당 345.54원 (LPG는 리터당 197.97원)
- 지 급 량

| 구 분 | 1톤 이하 | 3톤 이하 | 5톤 이하 | 8톤 이하 | 10톤 이하 | 12톤 이하 | 12톤 초과 |
|-----------------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|
| 월한도 유류소모량(ℓ) | 683 | 1,014 | 1,547 | 2,220 | 2,700 | 3,059 | 4,308 |

■ 그동안 추진사항

- 월 평균 카드 지원 건수 : 35,125건(월평균 11억원 지원)
- 유류보조금 카드신청 승인 건수 : 2,388건
- 유류보조금 말소처리 건수 : 828건
- 유류보조금 수기분 지급건수 : 289건(50,547천원)

■ 2014년 추진계획

- 유류카드 사용분 확인
 - 자동차관리시스템 및 아이타스 전산대사(조사) 철저
- 유가 보조금 신청자 보조금 지급
 - 대상 : 유류카드 미 사용자로서 보조금 신청자
- 부정수급 자에 대한 행정조치(환수)
 - 부정수급 사실에 대한 규명철저

■ 소요예산

- 50,547천원 (구비)

고객만족 차량등록 민원서비스 구현

| 소 속 | 직 위 | 직 급 | 성 명 | 담당기간 | 전화 |
|-------|-----|------|-----|-------------|------|
| 교통민원과 | 과 장 | 행정5급 | 이재휴 | '13.02 ~ 현재 | 4993 |
| | 팀 장 | 행정6급 | 한기초 | '13.02 ~ 현재 | 4881 |
| | 담당자 | 행정9급 | 이혜미 | '12.08 ~ 현재 | 4883 |

1. 사업개요

- 신속, 정확, 편리한 자동차 등록 민원처리
- 고품격 서비스 향상을 위한 고객만족 규정(민원행정) 실천

2. 2014년 추진계획

- 민원실 서비스 개선
 - 등록 안내도우미 고정배치 (무기계약직 1명)
 - 등록번호판 탈·부착 서비스 제공 : 공공근로자 활용
 - 민원실 공기청정기 설치
- 상속 자동차 이전 신고기간 사전안내
 - 무지로 인하여 상속기한 내 이전등록을 하지 못해 발생하는 범칙금 피해를 예방(사망일로부터 6개월 이내)
 - 동 주민센터, 민원봉사과 사망신고명부에 의거 우편안내
- 타시도 전입 자동차등록번호판 변경신고 안내 : 과태료 발생 예방
 - 안내문 비치 (민원창구)
- 차량등록 홍보물 제작
 - 차계부 및 자동차 등록증 커버 제작 배부

3. 소요예산 (88백만원)

- 일 반 운영비 : 75,423천원
- 기간제 인건비 : 12,738천원

4. 기대효과

- 자동차등록 민원 대기시간 단축 효과
- 자동차번호판의 탈·부착 무료대행 등을 통한 고객 만족 실현
- 적극적 행정서비스를 통한 과태료 및 범칙금 사전발생 예방
- 구민들의 효율적인 차량관리 및 규정 홍보

자동차 등록 이동민원실(M파크) 운영

| 소 속 | 직 위 | 직 급 | 성 명 | 담당기간 | 전화 |
|-------|-----|------|-----|-------------|------|
| 교통민원과 | 과 장 | 행정5급 | 이재휴 | '13.02 ~ 현재 | 4993 |
| | 팀 장 | 행정6급 | 한기초 | '13.02 ~ 현재 | 4881 |
| | 담당자 | 행정8급 | 서기성 | '12.08 ~ 현재 | 4473 |

1. 사업개요

● 개 소 일 : 2011. 7. 11

● 직원현황

■ 공 무 원 : 4명 (행정3, 세무1)

■ 보조요원 : 3명 (등록보조2, 세무보조1)

● 처리업무

■ 이전등록, 저당권설정·해지, 과태료부과징수, 증명서류 발급

■ 이전관련 취득세·등록면허세 징수

2. 2014년 추진계획

● 엠파크 활성화를 위한 One-Stop 차량등록서비스 지향 추진

● 직제보강(이동민원실장)으로 현장민원책임운영제 기능 강화

3. 소요예산 (21백만원)

● 일 반 운영비 : 8,928천원

● 기간제 인건비 : 12,738천원

4. 기대효과

● 자동차 매매단지 내 자동차등록 업무 One-Stop 현장 민원실 운영을 통해 자동차등록 매매이전 등을 위해 이동거리가 먼 구청까지 방문해야 하는 민원불편 해소로 구민 편의 도모

● 자동차 매매단지 M-PARK의 활성화로 지역경제 활성화 도모

자동차관리사업자 관리 강화

| 소 속 | 직 위 | 직 급 | 성 명 | 담당기간 | 전화 |
|-------|-----|------|-----|-------------|------|
| 교통민원과 | 과 장 | 행정5급 | 이재휴 | '13. 2 ~ 현재 | 4993 |
| | 팀 장 | 행정6급 | 이운호 | '12. 8 ~ 현재 | 4871 |
| | 담당자 | 공업6급 | 한승식 | '13. 9 ~ 현재 | 4872 |
| | 담당자 | 공업8급 | 박성우 | '12. 8 ~ 현재 | 5747 |

1. 사업개요

- 자동차관리사업체에 대한 정기 및 수시 관리감독 강화
- 위법행위의 행정처분 및 부정행위의 개도를 통한 건전한 자동차 관리사업 문화 정착

2. 2014년 추진계획

- 점검계획수립 : 1월 중
- 자동차관리사업 지도·점검 실시(분기별 각 1회)
 - 대상 : 475개 업소
(매매업 : 114, 정비업 : 357, 해체재활용업 : 4)
- 분쟁민원의 상시 접수 및 처리

3. 소요예산

- 비예산

4. 기대효과

- 차량구매 및 정비에 대한 소비자의 인식이 변화함에 따라 이와 관련한 분쟁 등이 지속적으로 증가하고 있어 자동차관리사업자에 대한 관리를 강화하여 소비자 불만을 해소하고 건전한 자동차 관리문화를 정착시킴

자동차관리사업자 업무정보 전송의무화

| 소 속 | 직 위 | 직 급 | 성 명 | 담당기간 | 전화 |
|-------|-----|------|-----|-------------|------|
| 교통민원과 | 과 장 | 행정5급 | 이재휴 | '13. 2 ~ 현재 | 4993 |
| | 팀 장 | 행정6급 | 이운호 | '12. 8 ~ 현재 | 4871 |
| | 담당자 | 공업6급 | 한승식 | '13. 9 ~ 현재 | 4872 |
| | 담당자 | 공업8급 | 박성우 | '12. 8 ~ 현재 | 5747 |

1. 사업개요

- 자동차관리사업자의 업종별 업무 내용을 국토교통부에 전송하도록 의무화함
- 「자동차관리법」 제58조 제8항 규정에 근거함

2. 2014년 추진계획

- 자동차 토털이력정보체계를 구축하고 정보수요자에게 해당 정보 제공처를 홍보
- 자동차관리정보 전송 의무 이행의 지속적인 지도·점검 실시
- 미 이행자 「자동차관리법」 제84조 제3항 제7호의2 규정에 의한 과태료 부과

3. 소요예산

- 비예산

4. 기대효과

- 자동차관리사업(정비·매매·해체재활용)자가 관련 업무를 수행한 경우 그 정보를 자동차정비시스템에 전송하도록 함으로써 자동차생애주기(Life Cycle) 내 자동차관리정보를 자동차관리사업자, 유관기관, 소비자가 쉽게 활용가능

자동차 무료 점검·정비의 날 운영

| 소 속 | 직 위 | 직 급 | 성 명 | 담당기간 | 전화 |
|-------|-----|------|-----|-------------|------|
| 교통민원과 | 과 장 | 행정5급 | 이재휴 | '13. 2 ~ 현재 | 4993 |
| | 팀 장 | 행정6급 | 이윤호 | '12. 8 ~ 현재 | 4871 |

1. 사업개요

- 휴일을 이용하여 관내 주민에게 무료로 자동차 점검·정비 서비스를 제공하여 주민 편의 도모

2. 2014년 추진계획

- 자동차 무료 점검·정비의 날 운영
 - 일 시 : 연 2회(상,하반기 실시)
 - 장 소 : 구청주차장, 검단출장소(각 1회)
 - 점검·정비내용
 - 엔진상태, 제동장치 등 전체적인 점검 및 일부 소모품 교환
 - 자동차 배출가스 무료 점검 등
 - 주 관
 - 인천광역시 자동차 전문정비사업조합 서구지회

3. 소요예산

- 8백만원

4. 기대효과

- 정기적인 무료 점검·정비서비스로 자동차 고장을 미리 예방함은 물론 차량안전에 대한 의식을 고취시켜 올바른 자동차 정비 문화를 정착시킴

과태료징수를 제고 및 체납정리 강화

| 소 속 | 직 위 | 직 급 | 성 명 | 담당기간 | 전화 |
|-------|-----|------|-----|-------------|------|
| 교통민원과 | 과 장 | 행정5급 | 이재휴 | '12. 2 ~ 현재 | 4993 |
| | 팀 장 | 행정6급 | 김기선 | '12. 2 ~ 현재 | 4931 |
| | 담당자 | 행정7급 | 박영진 | '12. 2 ~ 현재 | 4932 |
| | 담당자 | 행정7급 | 손재찬 | '12. 2 ~ 현재 | 4933 |
| | 담당자 | 행정9급 | 이상용 | '13. 8 ~ 현재 | 4935 |

1. 사업개요

- 과태료 발생을 사전에 예방하고 고질 체납자에 대한 강력한 징수방안을 강구하여 지방자치 재원의 안정적인 조달에 만전을 기하고자 함

2. 그동안 추진상황

- 과태료 부과 · 징수 현황

[2013.12.25일 기준, 단위 : 백만원]

| 유형 | 부과금액 | | | 정리금액 | | | 체납액 | 정리율(%) | |
|------|--------|--------|-------|-------|-------|-----|--------|--------|-------|
| | 계 | 과년도 | 현년도 | 계 | 과년도 | 현년도 | | 과년도 | 현년도 |
| 계 | 21,045 | 19,205 | 2,457 | 2,444 | 2,016 | 634 | 18,601 | 10.50 | 25.8 |
| 무보험 | 15,234 | 13,881 | 1,869 | 1,591 | 1,406 | 332 | 13,643 | 10.13 | 17.76 |
| 검사지연 | 5,205 | 4,882 | 401 | 602 | 504 | 143 | 4,603 | 10.32 | 35.66 |
| 기타 | 606 | 442 | 187 | 251 | 106 | 159 | 355 | 23.98 | 85.02 |

- 체납고지서 발송 : 6회 / 156,538건
- 체납자에 대한 부동산 및 자동차 압류 : 27,151건 / 4,800백만원
- 무재산, 청산종결법인, 시효소멸 등 결손처분 : 1,345백만원
- 자동차등록번호판 영치 : 647대 / 678백만원
- 부동산 및 자동차의 경·공매에 따른 교부청구 : 407건
- 교통민원과 소관 관허사업 신청 시 체납정리 및 납부독려

3. 2014년 추진 계획

- 체납고지서 발송(격월)
- 고액체납자에 대한 부동산 및 차량소유여부 조회 후 압류
- 차령초과 및 직권말소 차량에 대한 대체압류 실시
- 관허사업제한으로 체납액 납부독려
- 사망자 및 폐업법인에 부과된 과태료의 부과취소 확행

4. 소요예산 : 180,908천원 (구비)

5. 기대효과

- 과태료 발생 예방 및 강력한 체납처분으로 지방세입 증대 및 납세자의 건전한 납세의식 확산에 기여