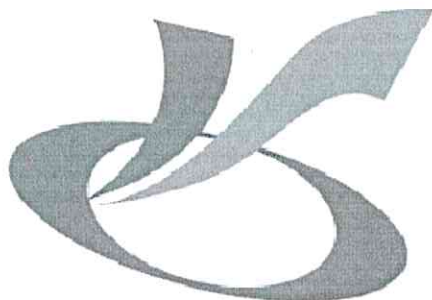


등록번호	가정1동 주민자치회 2023-200
등록일자	2023. 8. 2.
결재일자	2023. 8. 2.
확정일자	

간사	회장
	

2024년도 가정1동 주민자치회 자치계획(안)



가정1동 주민자치회

목 차

I. 추진근거	1
II. 일반현황	1
III. 주민자치회 개요	3
1. 추진 경과	3
2. 구성 현황	4
3. 운영 개요	6
IV. 2024년도 자치계획(안)	6
1. 주민자치회 운영계획	6
2. 마을발전 및 활성화 계획	10
3. 주민자치센터 운영계획	12
4. 분과위원회별 사업계획	16
5. 동에 배정된 주민참여예산 사업계획	17
V. 기대효과	18
[붙임1] 2024년 서구 주민자치회형 주민참여예산 사업제안서	19

2024년도 가정1동 주민자치회 자치계획(안)

I 추진근거

- 「지방자치분권 및 지방행정체제개편에 관한 특별법」 제27조
- 「인천광역시 서구 주민자치회 및 주민자치센터 설치·운영에 관한 조례」

II 일반현황

지역 특성

- 서인천IC와 가정역(루원시티) 및 가정중앙시장역이 위치한 서구의 교통중심 지역
- 정서진중앙시장 주변의 원도심 지역과 가정지구택지개발 조성
- 관내 신축아파트 주민 입주 등에 따른 지속적인 인구 증가

주요 현황

- 면적 및 인구

(2023. 7. 31. 기준)

면적(km ²)	세대수	통 / 반	인 구(명)			예비군	민방위
			계	남	여		
2.60	16,190	56/199	38,744	19,376	19,368	1,529	2,693

○ 자생단체 현황

(2023. 7. 31. 기준) (단위:명)

계	주민 자치회	통장 자율회	새마을 부녀회	새마을 협의회	방위 협의회	자율 방범대	바르게살 기위원회	지역사회 보장협의회
191	38	48	14	5	11	31	28	16

○ 사회복지 대상자 현황

(2023. 7. 31. 기준) (단위:명)

계	국민기초 수급자	한부모 가족	차상위 계층	기초 연금	소년소녀 가장	등록 장애인	독거노인
11,291	1,885	329	314	3,146	0	1,597	1,336

○ 주요시설 현황

(단위:개소)

공공 기관	학 교			금융 기관	경로당	종교시설			의료시설	기타
	초등	중등	고등			사찰	교회	기타		
1	1	1	-	17	8	2	33	-	50	3

○ 동 청사 및 자치센터 현황

위 치	인천광역시 서구 가정로406번길 25(가정동)		전화 번호	032)718-3720
청사현황	지하1층, 지상4층 / 연면적 4598㎡(1391평) / 건축 2023. 4. 11. 준공			
자치센터 현 황	총면적 576.7㎡(175평) / 예산 126,416천원 / 개소일 2023. 5. 22.			
주 요 시 설	층 별	면적(평)	시 설 종 류	
	1층	106㎡(32평)	주민자치센터 프로그램 체험실, 북카페(책향)	
	3층	280㎡(85평)	주민자치센터 사무실, 강의실1~4, 컴퓨터교실 및 교구재실	
	4층	191㎡(58평)	다목적실1~3, 악기보관실	

Ⅲ 주민자치회 개요

□ 추진 경과

○ 2020. 10. · 가정1동 주민자치회 출범



○ 2021. 1. · 가정1동 주민자치회 운영세칙 제정



○ 2021. 8. · 2021 가정1동 주민총회 개최(온라인)



○ 2021. 12. · 2021년 주민자치회 자치사업 6개 추진 완료



○ 2022. 2. · 주민자치회 운영세칙 개정
· 주민자치회 사무국 설치 및 간사 선출



○ 2022. 9. · 2022 가정1동 주민총회 개최(대면/비대면 병행)



○ 2022. 12. · 2022년 주민자치회 자치사업 5개 추진 완료



○ 2023.1.~현재 · 2023년 주민자치회 자치사업 추진 진행중

□ 구성 현황

○ 위원 : 38명 (남 27명, 여 11명)

- 위촉기간 : 2023. 1. 1. ~ 2024. 12. 31. [2년]

○ 성별/연령별 현황 (2023. 7. 31. 기준) (단위:명)

계	성별		연령대					
	남	여	20대	30대	40대	50대	60대	70대
38	27	11						

○ 자격요건별 현황 (2023. 7. 31. 기준) (단위:명)

계	주민등록상 주소지	사업장 주소지
38	30	8

○ 임원 구성

- 회장 1명, 부회장 2명, 감사 2명, 사무국장 1명, 간사 1명

- 분과장 4명, 분과 총무 4명

※ 당연직 고문 : 구의원 3명

○ 분과 구성 : 4개 분과

- 마을공동체복지분과 : 마을공동체활동, 복지, 마을봉사 등과 관련된 분과

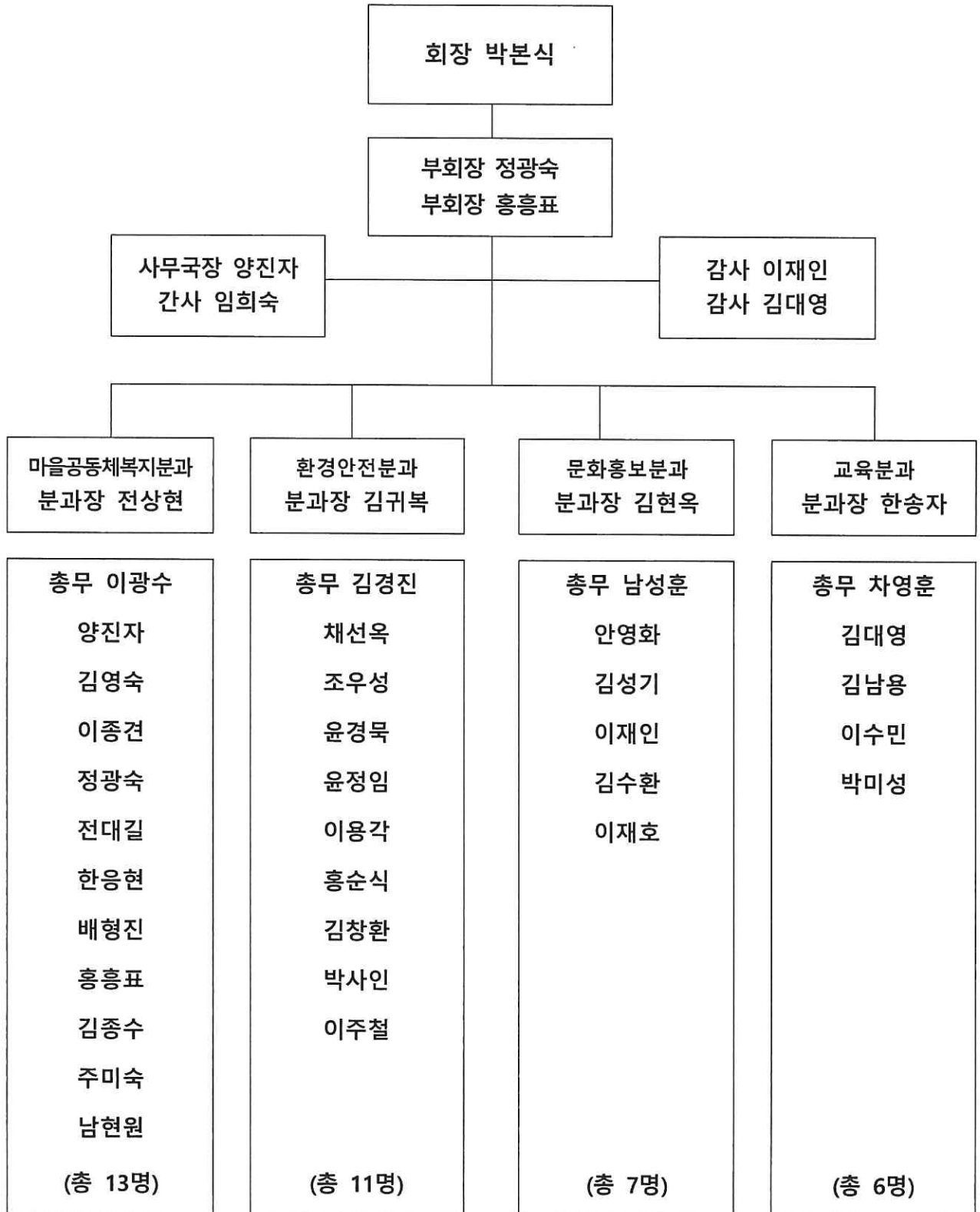
- 환경안전분과 : 마을의 주거환경, 안전 등과 관련된 분과

- 문화홍보분과 : 마을행사, 축제, 문화프로그램 등과 관련된 분과

- 교육분과 : 아동·청소년·성인에 이르는 교육활동과 관련된 분과

○ 조직 현황

(2023. 7. 31. 기준)



□ 운영 개요

- 운영기간 : 2024. 1. 1. ~ 12. 31. [1년간]
- 운영방법
 - 정기회의 : 월 1회 (둘째주 화요일 18:00)
 - 임원회의 : 월 1회 (첫째주 목요일 16:30)
 - 분과위원회 회의 : 수시
 - 민·관협력 실무회의 : 수시
 - 주민총회 : 연 1회 개최
- 내 용
 - 정기적인 회의체계 구축과 운영
 - 마을의제 발굴 및 사업계획 수립
 - 자치계획 사업 실행
 - 주민총회 개최

IV 2024년도 자치계획(안)

1. 주민자치회 운영계획

1) 정기적인 회의체계 구축과 운영

- 정기회의 운영
 - (운영방안) : 전체 주민자치회 위원이 참여하는 회의를 정기적으로 운영하여 자치활동 활성화와 주민자치회 운영의 내실화 도모
 - (운영기간) : 2024. 1. ~ 12.
 - (소요예산) : 30,000천원
 - (내 용)

- 정기회의 월 1회(매월 둘째 주 화요일) 운영, 필요시 임시회의 진행
- 각 분과위원회에서 상정된 안전에 대한 최종심의, 의결
- 주민자치회 운영에 관한 전반적인 계획 수립 등

○ 임원회의 운영

- (운영방안) : 정기적인 임원진 회의를 운영하여 실행력을 높이고 자치운영 내실화 도모
- (운영기간) : 2024. 1. ~ 12.
- (구 성 원) : 총 11명 (회장, 부회장2, 감사2, 사무국장, 간사, 분과장4)
- (내 용)
 - 임원회의 월 1회(매월 첫째 주 목요일) 운영
 - 정기회의에 올릴 안전 검토 및 상정
 - 정기회의에서 의결한 안전에 대한 실무집행 논의

○ 분과위원회 운영

- (운영방안) : 정기적인 분과 활동을 통하여 각 분과별 주제에 맞는 마을 의제를 발굴하고, 사업을 계획하여 분과 중심의 사업 실행 추진체계 구성
- (운영기간) : 2024. 1. ~ 12.
- (내 용)
 - 분과의 특성에 맞는 주제로 분과위원회 활동 실시
 - 일반 주민 대상 분과위원 모집
 - 마을 자원조사와 마을 의제 발굴을 위한 주민 의견수렴 활동 등

○ 민·관협력 실무회의

- (운영방안) : 민·관 간담회와 회의를 통해 주민자치계획의 내실화 및 지속적인 민관협력체계 구축
- (운영기간) : 2024. 1. ~ 12.
- (구 성 원) : 총 6명

- 주민자치회 회장, 사무국장, 간사
- 동장, 주민생활지원팀장, 담당 주무관
- (내 용)
 - 민관이 공동으로 논의해야 할 의제에 대한 민관간담회 실시
 - 민관 협력이 필요한 사업을 진행하기 위한 실무회의 진행

2) **마을의제 발굴 및 사업계획 수립**

○ 마을의제 발굴

- (운영방안) : 분과위원회별 마을 자원조사 및 공론화 과정을 통하여 다양한 마을의제 발굴
- (운영기간) : 2024. 2. ~ 4.
- (내 용)
 - 각 분과와 관련된 주민 수요, 마을의 필요자원, 활용 가능 자원 등을 조사하여 분과위원회 정기회의 시 논의 및 공유

○ 주민자치회 시범사업 운영계획 수립 및 추진

- (운영방안) : 주민의견 수렴 활동을 토대로 자치회 시범사업 주제 및 내용 구체화
- (운영기간) : 2024. 2. ~ 12.
- (내 용)
 - 주민자치회 특성에 맞는 시범사업 운영

○ 분과위원회별 사업계획 수립

- (운영방안) : 발굴한 마을 의제 중 사업화를 진행할 의제를 최종 선정하고, 세부 사업계획을 수립하여 자치계획(안) 및 총회 안건으로 상정
- (운영기간) : 2024. 5. ~ 8.
- (내 용)

- ① 사업계획 수립 : 2024. 5. ~ 7.
 - 발굴한 마을의제 목록 최종 정리
 - 마을의제를 바탕으로 사업 선정 및 내용 구체화
 - 세부 사업계획 및 예산계획을 수립하여 총회에 안건으로 상정할 목록 확정
- ② 주민총회 안건 상정을 위한 준비 : 2024. 7. ~ 8.
 - 관련 사업부서 검토 협의, 사업계획서 컨설팅 등을 통하여 총회 안건으로 상정하기 위한 사업계획 확정

3) **자치사업 추진 및 실행**

- 주민총회에서 의결된 자치사업 추진 및 실행
 - (운영방안) : 수립된 자치계획을 바탕으로 각 분과위원회 주도하여 사업을 실행하며, 규모가 큰 사업의 경우에는 다른 분과에서 지원
 - (운영기간) : 2024. 2. ~ 11.
 - (소요예산) : 30,000천원
 - (내 용)
 - 2023년 9월 주민총회에서 의결된 자치계획의 사업 추진 및 실행
 - 사업별 분과회의 등을 거쳐 최종 실행계획서 및 예산계획서 작성 후 사업 진행
 - 사업 진행 시 주민자치회 정기회의 보고를 통한 추진현황 공유

4) **주민총회 개최**

- 마을 축제와 결합한 주민총회 개최
 - (운영방안) : 자발적 주민 참여를 통해 자치계획 공론화 및 결정의 장을 마련을 마련하고 함께 어울릴 수 있는 축제와 결합

- (운영기간) : 2024. 9 ~ 10월 중
- (장 소) : 가정1동 관내
- (대 상) : 가정1동 주민
- (소요예산) : 3,000천원
- (내 용)
 - 가정1동 자치계획 평가 및 내년도 계획에 대한 주민 공론장
 - 2025년 주민자치회형 주민참여예산사업 우선순위 투표 및 결과 발표
 - 주민 화합과 주민 참여 활성화를 위한 어울림의 장 마련

2. 마을발전 및 활성화 계획

○ 재난재해 발생 시 봉사활동 및 관내 청소

- (운영방안) : 재난재해 발생 시 마을을 위한 봉사활동 실시
- (운영기간) : 연중
- (장 소) : 미정
- (내 용)
 - 관내 거리 청소를 통한 깨끗한 거리 조성에 기여
 - 재난재해 발생 시 피해 복구를 위한 봉사활동 등 참여

○ 가정의 달 맞이 “어르신 孝(효) 잔치” 개최

- (운영방안) : 어르신을 대상으로 하는 복지 사업
- (운영기간) : 2024. 5월 중
- (장 소) : 미정
- (내 용)
 - 5월 가정의 달을 맞이하여 어르신 효도잔치 개최로 점심식사 대접
 - 가정1동 각 자생단체 봉사 참여 유도

○ 사랑·행복 나눔 “김장 담그기” 행사

- (운영방안) : 가정1동 자생단체와의 협력 사업

- (운영기간) : 2024. 11월 중

- (장 소) : 가정1동 행정복지센터

- (내 용)

- 김장 행사를 통해 담근 김치를 복지 사각지대에 있는 이웃들에게 나누어 주어 따뜻한 지역사회 분위기 조성

○ 이웃 사랑 실천을 위한 양곡 기탁

- (운영방안) : 가정1동 주민자치회 현물 기탁

- (운영기간) : 2024. 1월 중

- (장 소) : 가정1동 행정복지센터

- (내 용)

- 연말 연초 어려운 이웃을 위한 양곡 기탁을 통하여 나눔과 이웃 사랑을 실천

○ 마을 가꾸기 “승학산 철쭉 군락지 정비” 활동

- (운영방안) : 철쭉 군락지에 대한 정비 활동 실시

- (운영기간) : 연중

- (장 소) : 철쭉 군락지 조성지

- (내 용)

- 승학산 철쭉 군락지를 아름답고 깨끗한 주민 쉼터로 유지하기 위한 환경정비 활동 실시

3. 주민자치센터 운영계획

일반현황

○ 주민자치센터 현황

(2023. 7. 31. 기준)

인구수(명)	세대수	자치위원(명)	프로그램(개)	강의실(실)
38,744	16,190	38	15	9

자치센터 현황	총면적 576.7㎡(175평) / 예산 126,416천원 / 개소일 2023. 5. 22.			
주요 시설	층별	면적(평)	시설종류	
	1층	106㎡(32평)	주민자치센터 프로그램 체험실, 북카페(책향)	
	3층	280㎡(85평)	주민자치센터 사무실, 강의실1~4, 컴퓨터교실 및 교구재실	
	4층	191㎡(58평)	다목적실1~3, 악기보관실	

○ 주민자치센터 운영요원

(2023. 7. 31. 기준)

계	자원봉사자	프로그램강사	야간운영요원
17	4	12	1

○ 주민자치센터 프로그램 분야별 현황

계	주민자치	문화여가	지역복지	주민편의	시민교육	지역사회진흥
15	-	9	-	-	6	-

○ 주민자치센터 운영 프로그램

(2023. 7. 31. 기준)

프로그램/구분	교육장소	대 상	운 영 시 간	운영 요일	모집 인원	수강료(12주) 교재비별도	비고
컴퓨터(중급)	컴퓨터교실 (3층)	성인	13:30~14:30	수, 금	16명	60,000원	전체 진도
컴퓨터(A)		성인	09:30~10:30	화, 목	16명	60,000원	개별 진도
컴퓨터(B)		성인	11:00~12:00	화, 목	16명	60,000원	개별 진도
코딩교실		초등	15:30~17:30	목	16명	60,000원	전체 진도
캘리그래피	강의실1 (3층)	성인	09:30~11:30	화	20명	60,000원	재료비별도
성인영어		성인	09:30~11:30	수	25명	60,000원	교재비별도
아동영어	강의실4 (3층)	초등 (저학년)	15:30~17:30	금	20명	60,000원	
탁구(야간)	다목적실1 (4층)	성인	17:30~18:30	월, 수	15명	60,000원	실내운동화 라켓 지참
노래교실		성인	14:00~16:00	금	30명	60,000원	
라인댄스		성인	14:00~15:00	월, 수	16명	60,000원	댄스화, 편한복장
한국무용		성인	15:00~17:00	월	15명	60,000원	
사교댄스		성인	14:00~15:00	화, 목	16명	60,000원	댄스화, 편한복장
기초난타		성인	10:00~12:00	월	20명	60,000원	
고급난타		성인	10:00~12:00	수	20명	60,000원	강의경험자
요가(프롬테라피)		다목적실2 (4층)	성인	10:30~11:30	화, 목	12명	60,000원
합계	총 정원 273명 13과목 15반						

세부 운영계획

○ 취미교양교실 분기별 프로그램 운영

- (운영방안) : 주민요구를 반영한 다양한 프로그램 운영을 통해 문화적 욕구 충족 및 평생학습의 기회 제공

- (운영기간) : 2024년 1월, 4월, 7월, 10월 (총 4회: 분기별 1회)
- (대상) : 관내 주민 및 프로그램 수강을 원하는 타동 주민
- ※ 수강료 면제 : 국민기초생활수급자, 유공자, 등록장애인(거주구분 없음)

- (내용)

- 주민자치회 심사 결정에 따른 프로그램 선정 및 운영
- 분기별 운영 1개월 전 수강생 모집
- 주민 의견 수렴하여 다양한 계층이 참여할 수 있는 프로그램 개설 추진
- 반기별 주민자치센터 프로그램 수입·지출 내역 공개
- 아동, 청소년 대상 프로그램 부재의 문제점 해결 노력

○ 간담회 및 설문조사 실시

- 프로그램 강사와의 간담회를 실시하여 노고 격려 및 활성화 방안 논의
- 수강생을 설문조사를 통해 프로그램 개선 및 건의 사항 수렴
- 주민의 의견을 수렴하여 프로그램 운영에 주민들의 자발적 참여 유도

○ 주민자치센터 프로그램의 활성화

- 서구 주민자치센터 프로그램 경연대회 참가
- 프로그램별 우수작품 전시
- 프로그램 강사 및 수강생의 프로그램 활동에 대한 동기 부여

소요예산

수입(예상)			
항목	예산액(원)	산출근거	비고
2023년 이월금	38,077,364	○ 주민자치센터 기금	23. 7. 27. 기준

2024년도 구예산	150,000,000	○ 강사료, 자원봉사자 실비보상, 사무관리비, 임시자치센터 임차료, 공공운영비, 승학한마음 축제 등	(예상)
취미교양교실 수강료	66,720,000	○ 예상수강인원(20명×12개월×3과목×월20,000원) = 14,400,000원 ○ 예상수강인원(16명×12개월×6과목×월20,000원) = 23,040,000원 ○ 예상수강인원(25명×12개월×2과목×월20,000원) = 12,000,000원 ○ 예상수강인원(30명×12개월×1과목×월20,000원) = 7,200,000원 ○ 예상수강인원(15명×12개월×2과목×월20,000원) = 7,200,000원 ○ 예상수강인원(12명×12개월×1과목×월20,000원) = 2,880,000원	17개과목
계	254,797,364		

지출(예상)

항목	예산액(원)	산출근거	비고
자원봉사자 실비보상	13,920,000	○ 북카페 : 2명×12개월×월420,000원 = 10,080,000원 ○ 컴퓨터교실 : 1명×12개월×월160,000원 = 1,920,000원 ○ 강의보조 : 1명×12개월×월80,000원 = 960,000원 ○ 야간봉사자 : 1명×12개월×월80,000원 = 960,000원	구예산/기금 (연중)
취미교양교실 강사료지원	47,700,000	○ 53주×2시간×15명×30,000원 = 47,700,000원	구예산/기금 (연중)
자치센터 물품구입	600,000	○ 12개월×월50,000원 = 600,000원	기금 (연중)
사무관리비 (기타제잡비)	6,000,000	○ 12개월×월500,000원 = 6,000,000원	구예산 (연중)
승학한마음축제	8,000,000	○ 행사운영비 1식×8,000,000원 = 8,000,000원	구예산/기금 (하반기)
어린이 체험학습	1,500,000	○ 20명×1회×75,000원 = 1,500,000원	기금 (상반기)
프로그램 경연대회	2,000,000	○ 2,000,000원 × 1회 = 2,000,000원	기금 (하반기)
계	79,720,000		

4. 분과위원회별 사업계획

○ 2024년 분과별 사업 추진계획

분과명	인원(명)	사업내용	추진시기
마을공동체 복지분과	13	<ul style="list-style-type: none"> - 마을공동체활동, 복지, 마을봉사 등과 관련된 사업 추진 - 지역복지자원 발굴 및 협력사업 추진 - 2023년에 확정된 자치계획 사업 실행 	2024. 1. ~ 12.
환경안전분과	11	<ul style="list-style-type: none"> - 마을의 주거환경, 안전 등과 관련된 사업 추진 - 녹지확충 및 생태 보호사업 - 2023년에 확정된 자치계획 사업 실행 	
문화홍보분과	7	<ul style="list-style-type: none"> - 마을행사, 축제, 문화프로그램 등과 관련된 사업 추진 - 각종 문화행사 기획 및 추진 - 2023년에 확정된 자치계획 사업 실행 	
교육분과	6	<ul style="list-style-type: none"> - 아동·청소년·성인에 이르는 교육 활동과 관련된 사업 추진 - 주민자치위원 역량 강화 교육 추진 - 2023년에 확정된 자치계획 사업 실행 	

5.

동에 배정된 주민참여예산 사업계획

□ 추진 일정

- 2024년 주민참여예산 사업 추진 : 2024. 2 ~ 11.
- 2025년 주민참여예산 사업계획 수립 일정

시기	2024. 1월~5월	→	2024. 7월	→	2024. 8월~10월	→	2025. 1월~11월
주체	주민자치회		주민자치회		주민자치회		주민자치회
내용	마을 자원조사, 마을 의제 발굴, 사업제안서 작성		자치계획(안) 수립		주민총회 개최, 우선순위 투표, 자치계획 의결		사업계획을 바탕으로 실행

□ 2024년 서구 주민자치회형 주민참여예산 제안사업

- 제안사업 : 총 4건 (주민주도형)
- 예산액 : 30,000천원 (실링제)
- 사업목록

분과명	사업명	내용	사업기간	소요예산
마을공동체 복지분과	행복나눔 꾸러미 시즌2	한부모가족, 소년소녀가장 등 아동청소년 대상 건강 간식 꾸러미 배달	2023. 2.~11.	8,000천원
환경안전분과	우리마을 화재안전 지킴이!	야외 소화기함 설치 및 화재예방 캠페인 실시	2023. 2.~11.	7,300천원
문화홍보분과	문화유랑단 예술공연	가정1동 문화유랑단 지역 방문 공연 활동 전개	2023. 2.~11.	10,100천원
교육분과	가정1동 문화 살롱 시즌2	주민 문화·힐링·교육 프로그램 제공	2023. 2.~11.	10,400천원
총 계				35,800천원

IV 기대효과

- 주민 화합과 소통의 문화 확산과 주민들의 삶의 질 향상에 기여
- 주민자치회의 권한과 책임을 강화하여 주민자치에 대한 저변 확대
- 지역사회 문제 해결을 위한 주민의 자치역량 강화와 마을 민주주의 성장에 기여
- 주민의 직접적인 참여를 통해 결정권을 부여함으로써 지역 문제 해결의 초석을 다짐