

세출예산사업명세서

2009년도 본예산 일반회계

부서: 교통민원과
 정책: 대중교통 육성 지원
 단위: 대중교통시설물 환경개선

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-----------------------|---------|------------|---------|
| 교통민원과 | 610,513 | 393,569 | 216,944 |
| 시 | 19,000 | | |
| 구 | 591,513 | | |
| 대중교통 육성 지원 | 554,813 | 349,389 | 205,424 |
| 시 | 19,000 | | |
| 구 | 535,813 | | |
| 대중교통시설물 환경개선 | 268,500 | 136,700 | 131,800 |
| 시 | 19,000 | | |
| 구 | 249,500 | | |
| 시내버스 승강장 관리 | 227,800 | 76,000 | 151,800 |
| 201 일반운영비 | 1,800 | 0 | 1,800 |
| 02 공공운영비 | 1,800 | 0 | 1,800 |
| ○공공요금 및 제세 | 1,800 | | |
| -다기능버스승강장 전기요금 | 1,800 | | |
| 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| 401 시설비및부대비 | 226,000 | 76,000 | 150,000 |
| 01 시설비 | 226,000 | 0 | 226,000 |
| ○시내버스노후승강장 교체 및 신설공사 | 200,000 | | |
| 10,000,000원*20개소 | 200,000 | | |
| ○시내버스승강장 개보수공사 | 10,000 | | |
| 10,000,000원*1식 | 10,000 | | |
| ○시내버스승강장 조명설치공사 | 16,000 | | |
| 3,200,000원*5개소 | 16,000 | | |
| 대곡동 마을버스 운영 | 38,000 | 58,000 | △20,000 |
| 시 | 19,000 | | |
| 구 | 19,000 | | |
| 307 민간이전 | 38,000 | 38,000 | 0 |
| 시 | 19,000 | | |
| 구 | 19,000 | | |
| 02 민간경상보조 | 38,000 | 38,000 | 0 |
| ○대곡동 마을버스 운영비 | 38,000 | | |
| 38,000,000원 | 38,000 | | |
| 시 | 19,000 | | |
| 구 | 19,000 | | |
| 교통관련 시책추진 | 2,700 | 2,700 | 0 |
| 203 업무추진비 | 2,700 | 2,700 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 2,700 | 2,700 | 0 |

부서: 교통민원과
 정책: 대중교통 육성 지원
 단위: 대중교통시설물 환경개선

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|--------------------------------|-------------------|---------|------------|--------|
| ○교통민원 업무추진 | 2,700,000원 | 2,700 | | |
| 교통행정관련 차량관리 | | 280,071 | 210,357 | 69,714 |
| 자동차 의무보험 관리 | | 83,449 | 48,752 | 34,697 |
| 201 일반운영비 | | 83,449 | 41,452 | 41,997 |
| 01 사무관리비 | | 13,045 | 7,612 | 5,433 |
| ○일반수용비 | | 13,045 | | |
| -과태료 납부고지서 | | 6,860 | | |
| · 의무보험 가입촉구서 | 70,000원*24박스 | 1,680 | | |
| · 의무보험 부과예고서 | 70,000원*12박스 | 840 | | |
| · 의무보험과태료 부과·독촉고지서 | 70,000원*50박스 | 3,500 | | |
| · 의무보험과태료 압류통지서 | 70,000원*12박스 | 840 | | |
| -세외수입 체납과태료 고지서 | | 3,185 | | |
| · 고지서 및 데이터 인쇄 | 91원*35,000건 | 3,185 | | |
| -의무보험과태료관리 프린터 토너구입 | 250,000원*12개 | 3,000 | | |
| 02 공공운영비 | | 70,404 | 33,840 | 36,564 |
| ○공공요금 및 제세 | | 67,500 | | |
| -의무보험가입명령서 등기송달 | 1,750원*2,000건*12월 | 42,000 | | |
| -의무보험과태료 고지서송달 | 250원*7,000건*12월 | 21,000 | | |
| -체납자 부동산 압류예고문 등기송달 | 1,750원*2,000건 | 3,500 | | |
| -체납자 부동산 압류등록, 해제촉탁 증 지 수수료 | 2,000원*500건 | 1,000 | | |
| ○시설장비유지비 | | 2,904 | | |
| -무보험운행 등 전산시스템 유지보수비 | 242,000원*12월 | 2,904 | | |
| 자동차관리법 위반단속 | | 6,250 | 15,167 | △8,917 |
| 201 일반운영비 | | 6,250 | 15,167 | △8,917 |
| 01 사무관리비 | | 5,200 | 7,547 | △2,347 |
| ○일반수용비 | | 5,200 | | |
| -홍보용 현수막 제작 | 50,000원*6개*4회 | 1,200 | | |
| -안내 홍보물 책자 인쇄 | 1,000원*1,000권 | 1,000 | | |

부서: 교통민원과
 정책: 대중교통 육성 지원
 단위: 교통행정관련 차량관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|--|--------|------------|--------|
| <ul style="list-style-type: none"> - 과태료납부고지서 유인 등 운영비 3,000,000원 | 3,000 | | |
| 02 공공운영비 | 1,050 | 7,620 | △6,570 |
| ○공공요금 및 제세 | 1,050 | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - 자동차관리법위반 처분사항 등기송달 1,750원*50건*12월 | 1,050 | | |
| 자동차 무료점검 | 3,400 | 3,300 | 100 |
| 201 일반운영비 | 2,800 | 2,800 | 0 |
| 01 사무관리비 | 2,800 | 2,800 | 0 |
| ○일반수용비 | 2,800 | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - 자동차무료점검의날 현수막제작 50,000원*8개*2회 - 자동차무료점검의날 운영 소모품 구입 2,000,000원 | 800 | | |
| 301 일반보상금 | 600 | 500 | 100 |
| 10 행사실비보상금 | 600 | 500 | 100 |
| ○자동차 무료점검의날 참여자급식비 5,000원*60명*2회 | 600 | | |
| 자동차등록 | 36,339 | 37,924 | △1,585 |
| 201 일반운영비 | 36,339 | 33,835 | 2,504 |
| 01 사무관리비 | 27,926 | 27,907 | 19 |
| ○일반수용비 | 27,926 | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - 자동차등록관련서식 125원*25종*5,500매 - 자동차등록과태료고지서 60,500원*20박스 - 임시번호판제작 1,000원*500조 - 임시번호판처분비 110,000원*6회 - 레이저프린터기토너 297,000원*2개*12월 - 번호판탈부착공구 250,000원*1식 - 인증기 소모품 · 리본 16,500원*50개 · 감열지 3,300원*50개 | 17,188 | | |
| 02 공공운영비 | 8,413 | 5,928 | 2,485 |
| ○공공요금 및 제세 | 4,513 | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - 자동차등록관련 공문송달 1,750원*200건*12월 | 4,200 | | |

부서: 교통민원과
 정책: 대중교통 육성 지원
 단위: 교통행정관련 차량관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-----------------------|--|--------|------------|--------|
| | - 자동차등록 민원담당자 공제등록 62,500원*5명 | 313 | | |
| | ○시설장비유지비 | 3,900 | | |
| | - 자동차번호판자동봉인 및 절단기 유지 보수비 300,000원*2회 | 600 | | |
| | - 자동차압류 프로그램 유지보수비 275,000원*12월 | 3,300 | | |
| | 자동차검사 | 93,246 | 52,059 | 41,187 |
| | 201 일반운영비 | 93,246 | 52,059 | 41,187 |
| | 01 사무관리비 | 7,746 | 5,931 | 1,815 |
| | ○일반수용비 | 7,746 | | |
| | - 사전처분통지서 60,500원*30박스 | 1,815 | | |
| | - 자동차검사과태료고지서 | 3,531 | | |
| | · 봉합용(3종) 60,500원*30박스 | 1,815 | | |
| | · 날장용 57,200원*30박스 | 1,716 | | |
| | - 자동차검사엽서(2종) 60,000원*30박스 | 1,800 | | |
| | - 자동차점검엽서(2종) 60,000원*10박스 | 600 | | |
| | 02 공공운영비 | 85,500 | 46,128 | 39,372 |
| | ○공공요금 및 제세 | 85,500 | | |
| | - 과태료고지서송달 | 55,500 | | |
| | · 일반 250원*1,000건*12월 | 3,000 | | |
| | · 등기 1,750원*2,500건*12월 | 52,500 | | |
| | - 검사관련엽서(3종송달) 250원*10,000건*12월 | 30,000 | | |
| | 화물자동차관리 | 57,387 | 53,155 | 4,232 |
| | 101 인건비 | 33,264 | 31,248 | 2,016 |
| | 10 기간제근로자등보수 | 33,264 | 31,248 | 2,016 |
| | ○화물자동차 유류보조금 사업요원(4분기) | 33,264 | | |
| | - 기본급 33,000원*30일*7명*4회 | 27,720 | | |
| | - 주휴수당 33,000원*6주*7명*4회 | 5,544 | | |
| | 201 일반운영비 | 24,123 | 20,307 | 3,816 |
| | 01 사무관리비 | 6,551 | 4,843 | 1,708 |
| | ○일반수용비 | 6,551 | | |
| | - 과태료고지서 인쇄 70,000원*5박스 | 350 | | |

부서: 교통민원과
 정책: 대중교통 육성 지원
 단위: 교통행정관련 차량관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|--|--------|------------|-------|
| <ul style="list-style-type: none"> -여객자동차 및 화물자동차 운송사업면허증 유인 200원*2종*1,000매 400 -여객자동차 및 화물자동차 운송사업서식 180원*8종*1,015매 1,462 -운수·화물자동차 위반출력용 전산소모품 361,500원*6개 2,169 -차고지외 밤샘 주차차 단속 홍보용 현수막 제작 50,000원*10개 500 -여객(화물)자동차 운수사업법 법령집구입 30,000원*5개 150 -유류보조금 지급관련 신청서 유인 95원*8,000부*2회 1,520 | | | |
| 02 공공운영비 | 17,572 | 15,464 | 2,108 |
| ○공공요금 및 제세 | 17,572 | | |
| <ul style="list-style-type: none"> -운수사업법위반 의견진술서 발송등기우편료 1,750원*300건*12월 6,300 -운수사업법위반 행정처분통지서 발송등기우편료 1,750원*300건*12월 6,300 -차고지연장 신고안내문 발송 250원*500건*12월 1,500 -유류보조금 신청안내문 발송 250원*2,000건*4회 2,000 -동원지정차량 임무고지서 등기 발송 1,840원*800건 1,472 | | | |
| 민원편의 제공 | 6,242 | 2,332 | 3,910 |
| 민원실운영 | 6,242 | 2,332 | 3,910 |
| 201 일반운영비 | 6,242 | 2,332 | 3,910 |
| 01 사무관리비 | 6,242 | 2,332 | 3,910 |
| ○일반수용비 | 2,688 | | |
| <ul style="list-style-type: none"> -민원실운영 200,000원*12월 2,400 -민원실정수기종이컵구입 24,000원*1박스*12월 288 | | | |
| ○임차료 | 3,554 | | |
| <ul style="list-style-type: none"> -교통민원과 민원실 정수기 임차료 974 <ul style="list-style-type: none"> · 초기설치비(1대) 50,000원*1대 50 · 임대료(2대) 77,000원*12월 924 -교통민원과 민원실 화분 임차료 215,000원*12월 2,580 | | | |

