

세출예산사업명세서

2012년도 본예산 일반회계 교통민원과 ~ 교통민원과

부서: 교통민원과
 정책: 대중교통 육성 지원
 단위: 대중교통시설물 환경개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
교통민원과	911,824	766,122	145,702
시	19,000		
구	892,824		
대중교통 육성 지원	840,415	696,911	143,504
시	19,000		
구	821,415		
대중교통시설물 환경개선	403,400	267,200	136,200
시	19,000		
구	384,400		
시내버스 승강장 관리	362,400	226,200	136,200
201 일반운영비	2,400	1,200	1,200
02 공공운영비	2,400	1,200	1,200
○공공요금 및 제세	2,400		
-다기능버스승강장 전기요금	2,400		
200,000원*1개소*12월	2,400		
401 시설비및부대비	360,000	225,000	135,000
01 시설비	360,000	225,000	135,000
○버스승강장 신설(조명) 및 정비	360,000		
360,000,000원	360,000		
대곡동 마을버스 운영	38,000	38,000	0
시	19,000		
구	19,000		
307 민간이전	38,000	38,000	0
시	19,000		
구	19,000		
02 민간경상보조	38,000	38,000	0
○대곡동 마을버스 운영비	38,000		
38,000,000원	38,000		
시	19,000		
구	19,000		
교통관련 시책추진	3,000	3,000	0
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○교통민원 업무추진비	3,000		
3,000,000원	3,000		
교통행정관련 차량관리	432,577	424,107	8,470
자동차 의무보험 관리	137,010	140,540	△3,530
201 일반운영비	137,010	140,540	△3,530
01 사무관리비	22,920	26,450	△3,530
○일반수용비	22,920		
-의무보험과태료 납부고지서	5,400		
· 가입촉구서	1,440		
60,000원*24박스	1,440		
· 부과예고서 및 부과고지서	2,760		
60,000원*46박스	2,760		

부서: 교통민원과
 정책: 대중교통 육성 지원
 단위: 교통행정관련 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 부과, 독촉고지서 및 압류통지서 60,000원*20박스	1,200		
-과태료부과 및 가입촉구서 데이터 인쇄 36원*46,000건	1,656		
-보험독촉, 압류통지서 36원*24,000건	864		
-세외수입 체납과태료 고지서	9,000		
· 체납고지서 인쇄 60,000원*78박스	4,680		
· 체납고지서 데이터비 36원*120,000건	4,320		
-의무보험과태료관리 프린터 토너구입 250,000원*24개	6,000		
02 공공운영비	114,090	114,090	0
○공공요금 및 제세	110,250		
-의무보험과태료 관련 등기송달 1,750원*3,000건*12월	63,000		
-의무보험과태료 고지서 송달 250원*3,000건*12월	9,000		
-체납자 부동산 압류예고문 등기송달 1,750원*3,000건	5,250		
-세외수입 체납고지서 발송 우편요금 250원*20,000건*6월	30,000		
-체납자 부동산 압류등록, 해제촉탁 증지 수 수료 3,000원*1,000건	3,000		
○시설장비유지비	3,840		
-무보험운행 등 전산시스템 유지보수비 320,000원*12월	3,840		
자동차관리법 위반단속	10,324	10,374	△50
201 일반운영비	10,324	10,374	△50
01 사무관리비	9,274	9,324	△50
○일반수용비	9,274		
-불법자동차 단속 등 홍보용 현수막 제작 50,000원*12개*2회	1,200		
-관리사업 운영에 대한 안내 홍보물 제작 100원*10,000매	1,000		
-자동차관리법위반 과태료 부과 고지 60,000원*5박스	300		
-자동차관리업무관련 서식 유인 180원*5종*1,000매	900		
-자동차관리법 위반단속 근거 확보 · 칼라프린터 토너 979,000원*6개	5,874		
02 공공운영비	1,050	1,050	0
○공공요금 및 제세	1,050		
-자동차관리법위반 처분사항 등기송달 1,750원*50건*12월	1,050		
자동차 무료점검	8,000	5,000	3,000
201 일반운영비	7,000	4,000	3,000

부서: 교통민원과
 정책: 대중교통 육성 지원
 단위: 교통행정관련 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	46,200	63,150	△ 16,950
01 사무관리비	2,700	7,350	△ 4,650
○일반수용비	2,700		
-사전처분통지서 인쇄 60,000원*10박스	600		
-검사과태료부과 고지서 인쇄 60,000원*20박스	1,200		
-검사(점검) 안내 엽서(2종) 60,000원*10박스	600		
-검사명령서(1종) 60,000원*5박스	300		
02 공공운영비	43,500	55,800	△ 12,300
○공공요금 및 제세	43,500		
-과태료부과고지서 송달	34,500		
· 일반 250원*1,000건*12월	3,000		
· 등기 1,750원*1,500건*12월	31,500		
-검사점검관련엽서(3종송달) 250원*3,000건*12월	9,000		
화물자동차관리	88,988	91,640	△ 2,652
101 인건비	52,104	51,764	340
04 기간제근로자등보수	52,104	51,764	340
○차고지(주기장)외 밤샘주박차 단속요원	43,572		
-기본급	37,740		
· 현장근무자 55,500원*170일*4명	37,740		
-주휴수당 37,000원*34주*4명	5,032		
-피복비(방한복) 100,000원*2벌*4명	800		
○화물자동차 유류보조금 사업요원	8,532		
-기본급 37,000원*180일*1명	6,660		
-주휴수당 37,000원*36주*1명	1,332		
-간식비 3,000원*180일*1명	540		
201 일반운영비	36,284	39,636	△ 3,352
01 사무관리비	5,105	9,589	△ 4,484
○일반수용비	5,105		
-과태료고지서 인쇄 70,000원*5박스	350		
-운수·화물자동차 위반출력용 전산소모품 250,000원*6개	1,500		
-차고지와 밤샘 주박차 단속 홍보용 현수막 제작 50,000원*40개	2,000		
-주기장외 주차단속 과태료 스티커 제작 495원*1,000매	495		
-차고지와 밤샘주박차 적발보고서 인쇄 60원*1,000매	60		
-차고지(주기장)외 주차단속 계고장 및 안내 장 제작 140원*4,000매	560		
-교통불편신고 엽서 제작 70원*2,000매	140		

부서: 교통민원과
 정책: 대중교통 육성 지원
 단위: 교통행정관련 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	31,179	30,047	1,132
○공공요금 및 제세	31,179		
-운수사업법위반 의견진술서 발송 1,750원*350건*12월	7,350		
-운수사업법위반 행정처분통지서 발송 1,750원*350건*12월	7,350		
-차고지연장 신고안내문 발송 250원*300건*12월	900		
-유류보조금 신청안내문 발송 250원*2,000건*6회	3,000		
-동원지정차량 임무고지서 등기 발송 1,860원*1,400건	2,604		
-화물운송사업 주기적신고 안내문 발송 1,750원*5,700건	9,975		
405 자산취득비	600	240	360
02 도서구입비	600	240	360
○업무관련 법령집 구입(화물여객자동차, 중기) 30,000원*20권	600		
자동차손해배상보장법위반 번호판 영치	42,128	63,714	△21,586
101 인건비	34,968	31,704	3,264
04 기간제근로자등보수	34,968	31,704	3,264
○자동차번호판 영치 단속요원 인건비	34,968		
-기본급 37,000원*22일*11개월*3명	26,862		
-주휴수당 37,000원*48주*3명	5,328		
-간식비 3,000원*22일*11개월*3명	2,178		
-피복비 100,000원*2벌*3명	600		
201 일반운영비	7,160	4,760	2,400
01 사무관리비	2,600	3,800	△1,200
○일반수용비	2,600		
-영치 홍보안내문 제작 350원*2,000매	700		
-영치증 및 계고장 인쇄 800원*1,000매	800		
-PDA단말기 프린터 스티커 롤 100,000원*1박스	100		
-무보험차량 번호판영치관련 수리비 100,000원*10회	1,000		
02 공공운영비	4,560	960	3,600
○휴대용정보단말기 이동통신 사용료 40,000원* 2대*12월	960		
○무보험차량번호판영치 전산시스템 유지보수 300,000원*12개월	3,600		
통합민원창구 운영	4,347	3,167	1,180
201 일반운영비	4,347	3,167	1,180
01 사무관리비	2,934	3,167	△233

부서: 교통민원과
 정책: 대중교통 육성 지원
 단위: 교통행정관련 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비	2,934		
-순번대기용지 116,600원*3박스	350		
-토너 132,000원*12박스	1,584		
-복사용지 25,000원*40박스	1,000		
02 공공운영비	1,413	0	1,413
○통합민원 순번 오스크기 시스템 유지보수 1,412,400원*1식	1,413		
건설기계 등록	3,097	5,730	△2,633
201 일반운영비	3,097	5,730	△2,633
01 사무관리비	3,000	5,730	△2,730
○일반수용비	3,000		
-건설기계등록 관련 서식 150원*10종*2,000매	3,000		
02 공공운영비	97	0	97
○공공요금 및 제세	97		
-건설기계등록 민원담당자 공제등록 96,500원*1명	97		
M-PARK 운영	11,601	0	11,601
201 일반운영비	11,601	0	11,601
01 사무관리비	11,601	0	11,601
○일반수용비	11,601		
-민원실운영 165,000원*12월	1,980		
-복사기 임대 165,000원*12월	1,980		
-생수구입비 50,000원*12월	600		
-인증기소모품	891		
·리본 16,500원*40개	660		
·감열지 3,300원*70개	231		
-복사용지 23,100원*60박스	1,386		
-프린터 토너 297,000원*12월	3,564		
-무인경비시스템 운영비 100,000원*12월	1,200		
민원편의 제공	4,438	5,604	△1,166
민원실운영	4,438	5,604	△1,166
201 일반운영비	1,188	5,604	△4,416
01 사무관리비	1,188	5,604	△4,416
○일반수용비	792		
-민원실 민원인 전용 팩스기 토너구입 99,000원*8개	792		
○임차료	396		
-교통민원과 민원실 정수기 임차료 33,000원*12월	396		
401 시설비및부대비	2,400	0	2,400

부서: 교통민원과
 정책: 대중교통 육성 지원
 단위: 민원편의 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비		2,400	0	2,400
○교통민원과 창문 블라인드 설치	48,000원*50평	2,400		
405 자산취득비		850	0	850
01 자산및물품취득비		850	0	850
○민원실 의자구입	170,000원*5개	850		
행정운영경비(교통민원과)		71,409	69,211	2,198
기본경비		71,409	69,211	2,198
기본경비		71,409	69,211	2,198
201 일반운영비		20,529	20,301	228
01 사무관리비		20,529	20,301	228
○일반수용비	10,449,000원	10,449		
○급량비	10,080,000원	10,080		
202 여비		46,080	44,160	1,920
01 국내여비		46,080	44,160	1,920
○국내여비	46,080,000원	46,080		
203 업무추진비		4,800	4,750	50
02 정원가산업무추진비		600	550	50
○정원가산금(직원사기진작비)	600,000원	600		
04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
○직원사기양양 및 제잡비	4,200,000원	4,200		