

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계 교통행정과 ~ 교통행정과

부서: 교통행정과  
 정책: 쾌적한 교통환경 조성  
 단위: 교통시설을 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
교통행정과	678,132	750,125	△71,993
쾌적한 교통환경 조성	598,530	670,251	△71,721
교통시설을 관리	188,102	209,871	△21,769
교통유발부담금 시설물조사	34,672	56,196	△21,524
101 인건비	26,892	25,596	1,296
04 기간제근로자등보수	26,892	25,596	1,296
○교통유발부담금 시설물조사요원 인부임	26,892		
- 기본급                             39,000원*30일*18명	21,060		
- 주휴수당                         39,000원*6주*18명	4,212		
- 간식비                             3,000원*30일*18명	1,620		
201 일반운영비	7,780	30,600	△22,820
01 사무관리비	1,850	2,600	△750
○일반수용비	1,850		
- 고지서 및 독촉장 유인         70,000원*5박스	350		
- 체납자압류 및 해제등록 수수료     3,000원*500건	1,500		
02 공공운영비	5,930	28,000	△22,070
○공공요금 및 제세	5,930		
- 교통유발부담금 고지서 우편료	5,930		
· 일반우편료                     270원*9,000건	2,430		
· 등기우편료                     1,750원*2,000건	3,500		
교통안전시설을 설치 및 정비공사	150,430	150,675	△245
401 시설비및부대비	150,430	150,675	△245
01 시설비	150,000	150,000	0
○교통안전시설을 설치 및 정비공사	150,000		
150,000,000원*1식	150,000		
03 시설부대비	430	675	△245
○교통안전시설을 설치 및 정비공사 430,000원	430		
교통행정 관련 시책추진	3,000	3,000	0
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○교통행정 업무추진                     3,000,000원	3,000		
주정차질서 확립	400,000	450,000	△50,000
불법주정차 견인사업	400,000	450,000	△50,000
402 민간자본이전	400,000	450,000	△50,000
02 민간대행사업비	400,000	450,000	△50,000
○불법주정차 차량 견인대행료	400,000		
400,000,000원*1식	400,000		
교통행정관련 차량관리	10,428	10,380	48

부서: 교통행정과  
 정책: 쾌적한 교통환경 조성  
 단위: 교통행정관련 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
자동차관리법 위반단속	10,428	10,380	48
201 일반운영비	10,428	10,380	48
01 사무관리비	1,320	1,320	0
○일반수용비	1,320		
- 무단방치 자동차 안내문 제작 500원*1,000매	500		
- 자동차관리업무 관련서식 인쇄 300원*5종*500매	750		
- 자동차관리법위반범칙금부과 고지서 인쇄 70,000원*1상자	70		
02 공공운영비	9,108	9,060	48
○공공요금 및 제세	5,268		
- 무단방치차량 처리 관련 일반우편료 270원*200건*12월	648		
- 무단방치차량 처리 관련 등기송달료 1,750원*220건*12월	4,620		
○시설장비 유지비	3,840		
- 무단방치관련 특사경업무지원 프로그램 유 지비 320,000원*12개월	3,840		
행정운영경비(교통행정과)	79,602	79,874	△272
인력운영비	27,593	25,465	2,128
인력운영비	27,593	25,465	2,128
101 인건비	27,593	25,465	2,128
03 무기계약근로자보수	27,593	25,465	2,128
○주차장관리원	27,593		
- 기본급 1,177,810원*12월*1명	14,134		
- 상여금 353,340원*12월*1명	4,241		
- 시간외수당 11,658원*1명*20시간*12월	2,798		
- 연차유급수당 62,176원*1명*8일	498		
- 급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 명절휴가비 1,177,810원	1,178		
- 교통보조비 120,000원*1명*12월	1,440		
- 가계지원비 35,330원*1명*12월	424		
- 가족수당 40,000원*12월	480		
- 현장근로비 70,000원*12월	840		
기본경비	52,009	54,409	△2,400
기본경비	52,009	54,409	△2,400
201 일반운영비	16,689	16,689	0
01 사무관리비	16,689	16,689	0
○일반수용비 9,969,000원	9,969		
○급량비 6,720,000원	6,720		

부서: 교통행정과  
 정책: 행정운영경비(교통행정과)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
202	여비	30,720	30,720	0
01	국내여비	30,720	30,720	0
	○국내여비 30,720,000원	30,720		
203	업무추진비	4,600	4,600	0
02	정원가산업무추진비	400	400	0
	○정원가산금(직원사기진작비) 400,000원	400		
04	부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
	○직원사기양양 및 제잡비 4,200,000원	4,200		