

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계 토지정보과 ~ 토지정보과

부서: 토지정보과
정책: 토지정보
단위: 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보과	613,494	1,094,197	△480,703
국	8,000		
구	605,494		
토지정보	542,060	1,016,838	△474,778
국	8,000		
구	534,060		
토지관리	10,976	12,688	△1,712
토지거래 관리	8,976	9,188	△212
101 인건비	5,976	5,688	288
04 기간제근로자등보수	5,976	5,688	288
○토지거래허가 사후이용실태조사 보조요원	5,976		
- 기본급	39,000원*120일*1명	4,680	
- 주휴수당	39,000원*24주*1명	936	
- 간식비	3,000원*120일*1명	360	
301 일반보상금	3,000	3,000	0
12 기타보상금	3,000	3,000	0
○토지거래허가위반 신고포상금 500,000원*6회	3,000		
부동산중개업 관리	2,000	3,500	△1,500
201 일반운영비	1,000	1,000	0
01 사무관리비	1,000	1,000	0
○일반수용비	1,000		
- 부동산중개업 관련 서식유인	10,000원*10종*10권	1,000	
301 일반보상금	1,000	2,500	△1,500
12 기타보상금	1,000	2,500	△1,500
○부동산중개업 신고·고발에 따른 포상금	1,000,000원	1,000	
신속·쾌적한 주민서비스 제공	41,412	42,852	△1,440
원활한 지적행정 추진	41,412	42,852	△1,440
201 일반운영비	38,412	39,852	△1,440
01 사무관리비	38,412	39,852	△1,440
○일반수용비	38,016		
- 민원발급용 컴퓨터 출력 및 복사용지 구입	12,444		
· A4	20,000원*25박스*12월	6,000	
· A3	44,000원*3박스*12월	1,584	
· B4	27,000원*15박스*12월	4,860	
- 지적민원 신청서(통합형) 유인	3,600		
1,500원*200권*12월	3,600		
- 민원발급용 복사기 토너구입	4,320		
45,000원*4대*2회*12월	4,320		

부서: 토지정보과
 정책: 토지정보
 단위: 신속·쾌적한 주민서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 민원발급용 프린터 토너구입 300,000원*5대*6회 - 민원발급용 칼라프린터 토너구입 360,000원*4대*5회 - 요금계기 복합인증기 소모품 구입 <ul style="list-style-type: none"> · 인증기 리본 16,500원*48개 · 잉크(흑색,적색) 44,000원*12세트 · 감색테이프(영수증) 4,400원*30롤 ○임차료 <ul style="list-style-type: none"> - 민원실 정수기 임차료 33,000원*1대*12월 	9,000		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비 <ul style="list-style-type: none"> ○지적행정 시책추진비 3,000,000원 	3,000	3,000	0
지적관리	25,139	23,644	1,495
지적측량 운영	25,139	23,644	1,495
101 인건비	5,976	5,688	288
04 기간제근로자등보수 <ul style="list-style-type: none"> ○지적(임야)도면 전산화 대사요원 <ul style="list-style-type: none"> - 기본급 39,000원*120일*1명 - 주휴수당 39,000원*24주*1명 - 간식비 3,000원*120일*1명 	5,976	5,688	288
201 일반운영비	19,163	17,956	1,207
01 사무관리비 <ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 <ul style="list-style-type: none"> - 민원서식 유인 8,000원*10조*12월 - 지적도근점 신설(복구)비용 146,300원*90점 - 측량결과도 바인더 구입 66,000원*30개 ○운영수당 <ul style="list-style-type: none"> - 공유토지분할위원회 참석수당 70,000원*6명*3회 	17,367	16,160	1,207
02 공공운영비 <ul style="list-style-type: none"> ○시설장비유지비 <ul style="list-style-type: none"> - 향온항습기 유지보수 22,450,000원*1식*8/100 	1,796	1,796	0
부동산정보관리	129,128	143,139	△ 14,011
개발부담금 업무지원	37,400	46,800	△ 9,400
201 일반운영비	37,400	46,800	△ 9,400
01 사무관리비 <ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 37,400 	37,400	46,800	△ 9,400

부서: 토지정보과
 정책: 토지정보
 단위: 부동산정보관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 개발비용 재산정확인수수료 700,000원*40건 - 종료시점지가감정평가수수료 94,000원*100필지 	28,000 9,400		
개별공시지가 조사·산정	91,728	96,339	△4,611
101 인건비	5,976	5,688	288
04 기간제근로자등보수	5,976	5,688	288
○개별공시지가조사 보조요원	5,976		
<ul style="list-style-type: none"> - 기본급 39,000원*120일*1명 - 주휴수당 39,000원*24주*1명 - 간식비 3,000원*120일*1명 	4,680 936 360		
201 일반운영비	85,752	90,651	△4,899
01 사무관리비	80,952	84,051	△3,099
○일반수용비	77,172		
<ul style="list-style-type: none"> - 개별공시지가 현수막제작 50,000원*8개소*6회 - 2012년도 개별공시지가 결정공시를 위한 책 자 등 유인 687,500원*8종 - 감정평가사 검증수수료 · 산정지가검증 49,000,000원 · 의견제출 지가정밀검증 1,980,000원 · 이의신청 지가정밀검증 11,000,000원 - 개별공시지가 관련서식전산바인더제작 10,000원*100조 - 개별공시지가 도면제작관련소모품구입 · 드럼 220,000원*4색*2회 · 토너(블랙) 154,000원*8회 · 토너(칼라) 242,000원*3색*4회 · 전사벨트 198,000원*1회 · 정착기 198,000원*1회 	2,400 5,500 61,980 49,000 1,980 11,000 1,000 6,292 1,760 1,232 2,904 198 198		
○운영수당	3,780		
<ul style="list-style-type: none"> - 부동산평가위원회의 참석수당 70,000원*9명*6회 	3,780		
02 공공운영비	4,800	6,600	△1,800
○공공요금 및 제세	4,800		
<ul style="list-style-type: none"> - 개별공시지가결정통지문 우편발송요금 240원*20,000건 	4,800		
새주소 관리	253,877	505,854	△251,977
	국 8,000 구 245,877		
새주소부여 관리	253,877	505,854	△251,977
	국 8,000 구 245,877		

부서: 토지정보과
 정책: 토지정보
 단위: 새주소 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	4,404	8,532	△4,128
04 기간제근로자등보수	4,404	8,532	△4,128
○국가주소정보시스템 변동자료 정리	4,404		
- 기본급 39,000원*90일*1명	3,510		
- 주휴수당 39,000원*16주*1명	624		
- 간식비 3,000원*90일*1명	270		
201 일반운영비	92,971	173,099	△80,128
01 사무관리비	88,517	120,897	△32,380
○일반수용비	87,117		
- 도로명 주소 홍보	4,200		
· 휴대용 칫솔 치약 세트 3,000원*1,400개	4,200		
- 동 주민센터 도로명 안내도관련	34,760		
· 안내도 정비 880,000원*17개	14,960		
· 안내도 설치 6,600,000원*3개	19,800		
- 동별 도로명주소 안내도 제작 30,000,000원	30,000		
- 엘리베이터 영상 홍보	2,015		
· 광고비 6,050원*300대	1,815		
· 영상광고제작비 200,000원	200		
- 시내버스 광고물 홍보 부착 5,720,000원	5,720		
- 도로명주소 홍보 플래카드 55,000원*26개	1,430		
- 플로터 소모품 구입	8,992		
· 플로터 잉크 290,000원*8색*2회	4,640		
· 플로터 헤드 170,000원*8색*2회	2,720		
· 플로터용지(A1) 19,000원*5롤	95		
· 플로터용지(A0) 22,000원*7롤	154		
· 플로터용지(60") 60,000원*5롤	300		
· 칼라프린터토너(블랙) 130,000원*3개	390		
· 칼라프린터 토너(칼라) 99,000원*7개	693		
○운영수당 70,000원*10명*2회	1,400		
02 공공운영비	4,454	52,202	△47,748
○시설장비유지비	4,454		
- 플로터 유지보수 1,751,000원	1,751		
- 코팅기 유지보수 330,000원	330		
- 워크스테이션 유지보수 820,000원	820		
- 키오스크 유지보수 1,553,000원	1,553		
401 시설비및부대비	137,200	324,223	△187,023
국	8,000		
구	129,200		
01 시설비	137,200	324,223	△187,023
○도로명주소 시설물 설치	137,200		

부서: 토지정보과
 정책: 토지정보
 단위: 새주소 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> - 자율형건물번호판 제작설치 5,000,000원*2개 - 버스승강장 도로명안내도설치 900,000원*10개 - 도로명판 설치 690,000원*60개 - 건물번호판 설치 18,000원*600개 - 도로명시설물 유지보수비 50,000,000원 - 기초번호판 160,000원*100개소 	10,000 9,000 41,400 8,000 33,400 10,800 50,000 16,000		
	403 자치단체등자본이전	19,302	0	19,302
	02 공기관등에대한대행사업비	19,302	0	19,302
	<ul style="list-style-type: none"> ○도로명주소기본도 위치정확도 개선사업 13,190,000원 ○도로명주소 정보시스템 GIS엔진 S/W유지보수 1,862,000원 ○KAIS(국가주소정보시스템)운영지원 4,250,000원 	13,190 1,862 4,250		
	공간정보 관리	81,528	288,661	△ 207,133
	토지이용계획업무	39,892	231,131	△ 191,239
	201 일반운영비	39,892	41,131	△ 1,239
	01 사무관리비	14,515	16,305	△ 1,790
	<ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 14,515 - 칼라프린터기 소모품 구입 2,000,000원 - 칼라링크 구입 800,000원*12개 - 토지이용계획확인서 담당 재정보증보험료 325,000원*2명 - 플로터잉크,헤드크리너 세트 200,000원*4색*2회 - 롤 용지(A0)구입 24,200원*25개 - 도시계획 전문서적 30,000원*2권 	2,000 9,600 650 1,600 605 60		
	02 공공운영비	25,377	24,826	551
	<ul style="list-style-type: none"> ○시설장비유지비 25,377 - 한국토지정보시스템 유지보수 23,337,000원 - 연속도면관리시스템 유지보수 62,000원*12회 - 환지예정지 발급시스템 유지보수 108,000원*12회 	23,337 744 1,296		
	공간정보 효율적 운영	15,591	31,485	△ 15,894
	201 일반운영비	15,591	30,985	△ 15,394
	01 사무관리비	12,338	30,985	△ 18,647
	<ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 12,338 - 공간정보 물품 구입 4,988,000원 	4,988		

부서: 토지정보과
 정책: 토지정보
 단위: 공간정보 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 공간정보 행정주제도 제작 4,950,000원 - 공간정보 사용자 교육교재 제작 3,000원*800부 	4,950 2,400		
02 공공운영비	3,253	0	3,253
○공간정보 운영 관련 유지보수비	3,253		
<ul style="list-style-type: none"> - 워크스테이션 유지보수 29,000,000원*8% - 플로터 유지보수 11,660,000원*8% 	2,320 933		
서구 변천사 갤러리 개최	9,677	9,677	0
201 일반운영비	9,677	9,677	0
01 사무관리비	9,677	9,677	0
○일반수용비	9,677		
<ul style="list-style-type: none"> - 잉크 카트리지 396,000원*5색 - 플로터 헤드 660,000원*1개 - 광택지(High-gross) 105,600원*20롤 - 갤러리 액자 구입 38,500원*50개 - 갤러리 자료 제공 2,000,000원 - 갤러리 화보 제작 1,000,000원 	1,980 660 2,112 1,925 2,000 1,000		
종이현판 제작 지원	16,368	16,368	0
201 일반운영비	16,368	16,368	0
01 사무관리비	16,368	16,368	0
○일반수용비	16,368		
<ul style="list-style-type: none"> - 잉크 카트리지 구입 396,000원*5색*4회 - 플로터 헤드 구입 660,000원*2개 - 복구 카트리지 구입 132,000원*4개 - 롤 용지(A0)구입 24,200원*100롤 - 롤 용지(A1)구입 20,900원*200롤 	7,920 1,320 528 2,420 4,180		
행정운영경비(토지정보과)	71,434	77,359	△5,925
기본경비	71,434	77,359	△5,925
기본경비	71,434	77,359	△5,925
201 일반운영비	20,529	21,489	△960
01 사무관리비	20,529	21,489	△960
<ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 10,449,000원 ○급량비 10,080,000원 	10,449 10,080		
202 여비	46,080	49,920	△3,840
01 국내여비	46,080	49,920	△3,840
<ul style="list-style-type: none"> ○국내여비 46,080,000원 	46,080		
203 업무추진비	4,825	4,850	△25
02 정원가산업무추진비	625	650	△25
<ul style="list-style-type: none"> ○정원가산금(직원사기진작비) 625,000원 	625		

부서: 토지정보과
 정책: 행정운영경비(토지정보과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○직원사기양양 및 제잡비 4,200,000원	4,200		