

부서: 검단2동
 정책: 주민복지행정 구현
 단위: 동청사관리 경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－ 주민센터 승강기 유지보수비 150,000원*12월	1,800		
	－ 무인경비시스템 운영비 150,000원*12월	1,800		
	401 시설비및부대비	8,500	1,084	7,416
	01 시설비	8,500	1,084	7,416
	○다목적실 조명 교체 8,500,000원*1식	8,500		
행정운영경비(검단2동)		80,841	90,282	△9,441
기본경비		80,841	90,282	△9,441
기본경비		80,841	90,282	△9,441
201 일반운영비		53,551	55,602	△2,051
01 사무관리비		14,701	16,752	△2,051
○일반수용비(10% 절감)		9,065		
－ 부서운영 일반수용비 9,065,000원		9,065		
○운영수당		1,100		
－ 당직수당 50,000원*1명*10일		500		
－ 재택수당 30,000원*1명*20일		600		
○급량비 4,536,000원		4,536		
02 공공운영비		38,850	38,850	0
○공공요금 및 제세		35,350		
－ 우편발송료 및 기타 35,000,000원		35,000		
－ 소형화물차 보험료 350,000원*1대		350		
○차량선박비		3,500		
－ 소형화물차 유지비 3,500,000원*1대		3,500		
202 여비		15,120	15,120	0
01 국내여비		15,120	15,120	0
○국내여비 15,120,000원		15,120		
203 업무추진비		9,960	9,960	0
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
○동장(연액) 6,600,000원		6,600		
02 정원가산업무추진비		360	360	0
○정원가산금(직원사기진작비) 360,000원		360		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
○직원사기양양 및 제잡비 3,000,000원		3,000		
405 자산취득비		2,210	9,600	△7,390
01 자산및물품취득비		2,210	9,600	△7,390
○의자 170,000원*13개		2,210		