

부서: 교통민원과
 정책: 대중교통 육성 지원
 단위: 교통행정관련 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 데이터 인쇄비 36원*120,000건	4,320		
- 과태료 부과 및 가입촉구서 인쇄 36원*70,000건	2,520		
- 의무보험과태료관리 프린터 토너구입 250,000원*13개	3,250		
02 공공운영비	135,655	136,500	△845
○공공요금 및 제세	131,695		
- 의무보험과태료 우편요금	79,200		
· 등기우편 1,930원*3,000건*12월	69,480		
· 일반우편 270원*3,000건*12월	9,720		
- 체납자 관리 우편요금	51,495		
· 등기우편 1,930원*1,500건	2,895		
· 일반우편 270원*30,000건*6월	48,600		
- 부동산압류등록,해제전자촉탁 수수료 1,000원*1,000건	1,000		
○시설장비유지비	3,960		
- 무보험운행 등 전산시스템 유지보수비 330,000원*12월	3,960		
자동차관리법 위반단속	8,090	9,858	△1,768
201 일반운영비	8,090	9,858	△1,768
01 사무관리비	6,700	8,700	△2,000
○일반수용비	6,700		
- 불법자동차 단속등 홍보 현수막 제작 50,000원*20개*2회	2,000		
- 자동차관리사업 안내 홍보물 제작 100원*5,000매	500		
- 자동차관리법위반 과태료 부과 고지서 60,000원*5박스	300		
- 자동차관리업무 서식 유인 180원*5종*1,000매	900		
- 자동차관리법 위반단속 칼라프린터 소모품 구입 3,000,000원	3,000		
02 공공운영비	1,390	1,158	232
○공공운영비	1,390		
- 자동차관리법위반 처분사항 등기송달 1,930원*60건*12월	1,390		
자동차 무료점검	2,260	8,260	△6,000
201 일반운영비	1,000	7,000	△6,000
01 사무관리비	1,000	7,000	△6,000
○일반수용비	1,000		
- 자동차 무료점검의 날 현수막제작 50,000원*10개*2회	1,000		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
09 행사실비보상금	1,260	1,260	0

부서: 교통민원과
 정책: 대중교통 육성 지원
 단위: 교통행정관련 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자동차 무료점검의날 참여자 급식비 7,000원*90명*2회	1,260		
자동차등록	80,332	88,146	△7,814
101 인건비	8,112	13,596	△5,484
04 기간제근로자등보수 ○기간제근로자보수	8,112	13,596	△5,484
- 기본급 52,000원*1명*22일*6월	6,864		
- 주휴수당 52,000원*1명*24주	1,248		
201 일반운영비	72,220	74,550	△2,330
01 사무관리비	69,600	71,600	△2,000
○일반수용비	69,600		
- 자동차등록관련서식등 인쇄 125원*20종*5,000매	12,500		
- 자동차등록증 커버등 제작 800원*17,000개	13,600		
- 임시번호판 제작 880원*40,000조	35,200		
- 프린터토너등 소모품 구입 8,000,000원	8,000		
- 차량등록 안내를 위한 홍보	300		
· 자동차등록 안내판구입등 300,000원	300		
02 공공운영비	2,620	2,950	△330
○공공요금 및 제세	1,620		
- 자동차등록 민원담당자 공제회비 180,000원*9명	1,620		
○시설장비유지비	1,000		
- 자동천공제본기등 유지보수비 1,000,000원	1,000		
자동차검사	61,128	59,328	1,800
201 일반운영비	61,128	59,328	1,800
01 사무관리비	4,500	2,700	1,800
○일반수용비	4,500		
- 자동차검사 고지서 및 서식 인쇄 60,000원*45박스	2,700		
- 고지서 데이터 인쇄비 36원*50,000건	1,800		
02 공공운영비	56,628	56,628	0
○공공요금 및 제세	56,628		
- 검사과태료 부과고지서 우편요금	38,628		
· 일반우편 270원*1,200건*12월	3,888		
· 등기우편 1,930원*1,500건*12월	34,740		
- 검사안내서 우편요금 300원*5,000건*12월	18,000		
화물자동차관리	135,534	124,844	10,690
101 인건비	59,433	63,343	△3,910
04 기간제근로자등보수 ○차고지(주기장)외 밤샘주박차 단속요원	59,433	63,343	△3,910
	51,321		

부서: 교통민원과
 정책: 대중교통 육성 지원
 단위: 교통행정관련 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 기본급 · 현장근무자(주중) 58,480원*4명*160일 · 현장근무자(주말) 58,480원*1명*53일 - 주휴수당 58,480원*4명*44주 - 피복비(방한복) 100,000원*5명*1벌 ○화물자동차 유류보조금 사업요원 - 기본급 52,000원*1명*22일*6월 - 주휴수당 52,000원*1명*24주 	40,528 37,428 3,100 10,293 500 8,112 6,864 1,248		
201 일반운영비	55,501	55,301	200
01 사무관리비	21,700	22,100	△400
○일반수용비	21,700		
<ul style="list-style-type: none"> - 화물자동차 관리 전산소모품 300,000원*12개 - 주차차 단속 홍보용 현수막 제작 50,000원*30개*2회 - 영업용 화물자동차 계고장 450원*80개*25회*12월 - 주차단속 과태료 스티커 제작 500원*1,000매 - 주차단속 안내장 제작 140원*4,000매 - 화물자동차 관리 서식 유인 180원*9종*2,000매 	3,600 3,000 10,800 500 560 3,240		
02 공공운영비	33,801	33,201	600
○공공요금 및 제세	31,401		
<ul style="list-style-type: none"> - 운수사업법위반 통지서등 발송 1,930원*800건*12월 - 화물운송사업 주기적신고 안내문 발송 1,930원*2,500건 - 동원지정차량 임무고지서 발송 1,930원*1,400건 - 차고지연장 신고안내문 발송 270원*400건*12월 - 유류보조금 신청안내문 발송 270원*2,500건*6회 	18,528 4,825 2,702 1,296 4,050		
○시설장비유지비	2,400		
<ul style="list-style-type: none"> - 스마트방생주차 관리시스템 유지비 200,000원*12월 	2,400		
401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
01 시설비	20,000	0	20,000
<ul style="list-style-type: none"> ○화물공영주차장 보수 20,000,000원 	20,000		
405 자산취득비	600	6,200	△5,600
02 도서구입비	600	600	0
<ul style="list-style-type: none"> ○업무관련 책자 구입 30,000원*20권 	600		
자동차손해배상보장법위반 번호판 영치	33,920	49,688	△15,768

부서: 교통민원과
 정책: 대중교통 육성 지원
 단위: 교통행정관련 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	27,240	41,388	△ 14,148
04 기간제근로자등보수	27,240	41,388	△ 14,148
○자동차번호판 영치 단속요원 인건비	27,240		
- 기본급 52,000원*2명*22일*10월	22,880		
- 주휴수당 52,000원*2명*40주	4,160		
- 피복비 100,000원*2명*1벌	200		
201 일반운영비	6,680	5,300	1,380
01 사무관리비	1,160	2,420	△ 1,260
○일반수용비	1,160		
- 영치증 및 계고장 인쇄 800원*1,000매	800		
- 무보험차량 번호판영치관련 수리비 30,000원*1대*12월	360		
02 공공운영비	5,520	2,880	2,640
○통합영치장비 번호판 자동인식 시스템 유지보수 300,000원*1대*12월	3,600		
○공공요금 및 제세	1,920		
- 휴대용정보 단말기 이동통신 사용료 40,000원*1대*12월	480		
- 자동차영치시스템 단말기 사용료 40,000원*3대*12월	1,440		
통합민원창구 운영	3,900	3,900	0
201 일반운영비	3,900	3,900	0
01 사무관리비	2,900	2,900	0
○순번대기용지, 토너 등 소모품 구입(1식) 2,900,000원	2,900		
02 공공운영비	1,000	1,000	0
○통합민원 순번 오스크기 시스템 유지보수 1,000,000원	1,000		
건설기계 등록	2,180	2,150	30
201 일반운영비	2,180	2,150	30
01 사무관리비	2,000	2,000	0
○일반수용비	2,000		
- 건설기계등록 관련 서식등 인쇄 125원*10종*1,600매	2,000		
02 공공운영비	180	150	30
○공공요금 및 제세	180		
- 건설기계등록 민원담당자 공제회비 180,000원*1명	180		
M-PARK 운영	68,233	22,924	45,309
101 인건비	44,616	13,596	31,020
04 기간제근로자등보수	44,616	13,596	31,020
○M-PARK 기간제근로자	44,616		

부서: 교통민원과
 정책: 대중교통 육성 지원
 단위: 교통행정관련 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 기본급 52,000원*3명*22일*11월	37,752		
- 주휴수당 52,000원*3명*44주	6,864		
201 일반운영비	11,428	8,928	2,500
01 사무관리비	10,348	8,928	1,420
○일반수용비	10,348		
- 민원실운영 100,000원*12월	1,200		
- 복사기 임대 165,000원*12월	1,980		
- 민원인용 정수기 임대 55,640원*12월	668		
- 프린터 토너등 소모품 구입 3,500,000원	3,500		
- 자동차등록증 서식 인쇄 50원*60,000매	3,000		
02 공공운영비	1,080	0	1,080
○시설장비유지비	1,080		
- 무인경비시스템 운영비 90,000원*12월	1,080		
401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
01 시설비	10,000	0	10,000
○시설비	10,000		
- M-PARK자동차등록 이동민원실 환경개선사업 10,000,000원	10,000		
405 자산취득비	2,189	400	1,789
01 자산및물품취득비	2,189	400	1,789
○자산및물품취득비	2,189		
- 사무용책상 187,000원*2개	374		
- 이동서랍 125,000원*3개	375		
- 사무용의자 170,000원*2개	340		
- 바코드리더기 구입 275,000원*4대	1,100		
민원편의 제공	5,254	5,650	△396
민원실운영	5,254	5,650	△396
201 일반운영비	5,254	5,650	△396
01 사무관리비	1,654	2,050	△396
○일반수용비	792		
- 민원실 민원인 전용 팩스기 토너구입 99,000원*8개	792		
○임차료	862		
- 민원실 공기청정기 임차료 35,900원*2대*12월	862		
02 공공운영비	3,600	3,600	0
○민원실 화분유지관리비	3,600		
- 화단유지 관리비 300,000원*12월	3,600		
행정운영경비(교통민원과)	73,091	78,764	△5,673
기본경비	73,091	78,764	△5,673

부서: 교통민원과
 정책: 행정운영경비(교통민원과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비		73,091	78,764	△5,673
201 일반운영비		27,450	26,849	601
01 사무관리비		27,450	26,849	601
○일반수용비(10% 절감)	12,834,000원	12,834		
○급량비	14,616,000원	14,616		
202 여비		40,716	47,040	△6,324
01 국내여비		40,716	47,040	△6,324
○국내여비(10% 절감)	40,716,000원	40,716		
203 업무추진비		4,925	4,875	50
02 정원가산업무추진비		725	675	50
○정원가산금(직원사기진작비)	725,000원	725		
04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
○직원사기양양 및 제잡비	4,200,000원	4,200		