

부서: 가정3동
 정책: 주민복지행정 구현
 단위: 동청사관리 경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
동청사 보수		10,200	2,500	7,700
401 시설비및부대비		10,200	2,500	7,700
01 시설비		10,200	2,500	7,700
○캐노피공사 7,400,000원*1식		7,400		
○지하실 방수공사 2,800,000원*1식		2,800		
행정운영경비(가정3동)		62,132	65,321	△3,189
기본경비		62,132	65,321	△3,189
기본경비		62,132	65,321	△3,189
201 일반운영비		39,500	39,381	119
01 사무관리비		14,100	14,701	△601
○일반수용비(10% 절감)		8,968		
- 부서운영 일반수용비 8,968,000원		8,968		
○급량비 4,032,000원		4,032		
○운영수당		1,100		
- 당직수당 50,000원*1명*10일		500		
- 재택수당 30,000원*1명*20일		600		
02 공공운영비		25,400	24,680	720
○공공요금 및 제세		18,300		
- 우편발송료 및 기타 18,000,000원		18,000		
- 소형화물차 보험료 300,000원*1대		300		
○연료비		3,600		
- 난방비 900,000원*4월		3,600		
○차량선박비		3,500		
- 소형화물차 유지비 3,500,000원*1대		3,500		
202 여비		11,232	15,120	△3,888
01 국내여비		11,232	15,120	△3,888
○국내여비(10% 절감) 11,232,000원		11,232		
203 업무추진비		9,920	9,920	0
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
○동장(연액) 6,600,000원		6,600		
02 정원가산업무추진비		320	320	0
○정원가산금(직원사기진작비) 320,000원		320		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
○직원사기양양 및 제잡비 3,000,000원		3,000		
405 자산취득비		1,480	900	580
01 자산및물품취득비		1,480	900	580
○노트북 구입 1,200,000원*1대		1,200		
○블랙박스 구입 280,000원*1대		280		