

부서: 마전동
 정책: 주민복지행정 구현
 단위: 동청사관리 경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		96,896	97,136	△240
01 사무관리비		92,400	92,400	0
○임시청사 임차료	7,700,000원*12월	92,400		
02 공공운영비		4,496	4,736	△240
○시설장비유지비		4,496		
- 임시청사 유지관리비(2년차)	1,099원*815㎡	896		
- 승강기 유지보수비	110,000원*12월	1,320		
- 무인경비시스템 운영비	190,000원*12월	2,280		
405 자산취득비		1,881	0	1,881
01 자산및물품취득비		1,881	0	1,881
○사무실 집기구입	1,881,000원*1식	1,881		
동청사 보수		4,200	0	4,200
401 시설비및부대비		4,200	0	4,200
01 시설비		4,200	0	4,200
○행정복지센터 통신공사	4,200,000원*1식	4,200		
행정운영경비(마전동)		106,256	73,718	32,538
	국	7,000		
	구	99,256		
기본경비		106,256	73,718	32,538
	국	7,000		
	구	99,256		
기본경비		61,256	73,718	△12,462
201 일반운영비		45,580	44,822	758
01 사무관리비		18,480	19,022	△542
○일반수용비(10% 절감)	12,000,000원*0.9	10,800		
○급량비	8,000원*5식*11명*12월	5,280		
○운영수당		1,200		
- 당직수당	60,000원*1명*10일	600		
- 재택수당	30,000원*1명*20일	600		
○공기청정기 임차료	50,000원*2대*12월	1,200		
02 공공운영비		27,100	25,800	1,300
○공공요금 및 제세		23,100		
- 우편요금	600,000원*12월	7,200		
- 상하수도요금	200,000원*12월	2,400		
- 전기요금	1,000,000원*12월	12,000		
- 소형화물차 보험료	700,000원*1대	700		
- 찾아가는 복지차량 보험료	600,000원*1대	600		
- 찾아가는 복지차량 충전요금	200,000원*1대	200		
○차량선박비		4,000		

부서: 마전동
 정책: 행정운영경비(마전동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 소형화물차 유지비 3,500,000원*1대 - 찾아가는 복지차량 유지비 500,000원*1대 	3,500 500		
202 여비	6,600	13,200	△6,600
01 국내여비	6,600	13,200	△6,600
<ul style="list-style-type: none"> ○국내여비 100,000원*11명*6월 	6,600		
203 업무추진비	9,076	9,696	△620
01 기관운영업무추진비	5,940	6,600	△660
<ul style="list-style-type: none"> ○동장(연액)(10% 절감) 6,600,000원*0.9 	5,940		
02 정원가산업무추진비	436	396	40
<ul style="list-style-type: none"> ○정원가산금(직원사기진작비)(10% 절감) 44,000원*11명*0.9 	436		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
<ul style="list-style-type: none"> ○직원 사기양양 및 제잡비(10% 절감) 250,000원*12월*0.9 	2,700		
찾아가는 복지차량 구입	45,000	0	45,000
	국 7,000 구 38,000		
405 자산취득비	45,000	0	45,000
	국 7,000 구 38,000		
01 자산및물품취득비	45,000	0	45,000
<ul style="list-style-type: none"> ○찾아가는 복지차량 구입 45,000,000원*1대 	45,000		
	국 7,000 구 38,000		