

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과

정책: 투명한 회계질서 및 효율적인 재산관리

단위: 안정적 회계운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	2,713,581	23,729,684	△21,016,103
	국 20,000		
	구 2,693,581		
투명한 회계질서 및 효율적인 재산관리	1,190,175	1,526,065	△335,890
	국 20,000		
	구 1,170,175		
안정적 회계운영	99,403	99,785	△382
회계관리 운영	99,403	99,785	△382
201 일반운영비	59,595	66,785	△7,190
01 사무관리비	49,555	55,725	△6,170
○일반수용비	49,555		
- 회계실무 참고자료 구입 30,000원*8부	240		
- 회계실무편람 유인 27,000원*120부	3,240		
- 지출증빙서 표지 유인 1,000,000원	1,000		
- 지출원인행위부 및 지출부 제본 25,000원*31권	775		
- 재무제표 검토용역비 16,000,000원	16,000		
- 결산서(안) 및 결산서 70,000원*120부	8,400		
- 결산서 첨부서류(안) 및 결산서 첨부서류 50,000원*120부	6,000		
- 결산서 제안설명서 유인 6,000원*100부	600		
- 결산검사의견서 15,000원*100부	1,500		
- 결산검사장운영 물품구입 1,000,000원	1,000		
- 주민이 알기 쉬운 결산서 제작 3,000,000원	3,000		
- 나라장터(G2B)이용 수수료 650,000원*12월	7,800		
02 공공운영비	10,040	11,060	△1,020
○공공요금 및 제세	5,400		
- 회계관직공무원 재정보험료 30,000원*180명	5,400		
○시설장비유지비	4,640		
- 적격심사관리 프로그램 유지보수비 880,000원	880		
- 제본편철기 및 모빌렉 수리비 300,000원	300		
- 계약정보공개시스템 유지보수비 3,460,000원	3,460		
203 업무추진비	2,700	2,700	0
03 시책추진업무추진비	2,700	2,700	0
○재무행정 시책추진(10%절감) 3,000,000원*0.9	2,700		
301 일반보전금	35,918	29,450	6,468
12 기타보상금	35,918	29,450	6,468

부서: 재무과
 정책: 투명한 회계질서 및 효율적인 재산관리
 단위: 안정적 회계운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○결산검사위원 수당 200,000원*7명*20일	28,000		
	○결산검사위원 여비 234,000원*7명	1,638		
	○계약심의위원회 운영	5,280		
	- 수당 100,000원*4회*11명	4,400		
	- 여비 20,000원*4회*11명	880		
	○주민참여 공사감독 수당 20,000원*10회*5건	1,000		
	307 민간이전	1,190	850	340
	12 민간인위탁교육비	1,190	850	340
	○결산검사위원 위탁교육비 170,000원*7명	1,190		
효율적인 공유재산관리		507,874	538,439	△30,565
공유재산 관리		493,180	523,680	△30,500
201 일반운영비		493,180	523,680	△30,500
01 사무관리비		5,180	13,680	△8,500
	○공유재산관리 운영비 3,500,000원	3,500		
	○운영수당	1,680		
	- 공유재산심의위원회 참석수당 70,000원*4회*6명	1,680		
02 공공운영비		488,000	510,000	△22,000
	○공공요금 및 제세	488,000		
	- 지방관공선 공제회비 12,000,000원	12,000		
	- 건물,시설물 재해복구 공제회비 139,000,000원	139,000		
	- 영조물 손해배상 공제회비 337,000,000원	337,000		
물품관리		14,694	14,759	△65
201 일반운영비		14,694	14,759	△65
01 사무관리비		10,800	10,865	△65
	○일반수용비	10,800		
	- 불용물품 처분	8,000		
	· 폐기처분 수수료 2,000원*3,000점	6,000		
	· 감정평가 및 온비드 이용수수료 400,000원*5회	2,000		
	- 전자태그 운영물품 구입 2,800,000원	2,800		
02 공공운영비		3,894	3,894	0
	○시설장비유지비	3,894		
	- RFID 행정망 자산관리시스템 유지관리비 324,500원*12월	3,894		
공용차량관리		311,444	364,784	△53,340
	국	20,000		
	구	291,444		
차량관리		218,444	184,784	33,660
201 일반운영비		218,444	184,784	33,660

부서: 재무과
 정책: 공공시설의 효율적인 관리
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
308 자치단체등이전	437,137	460,143	△23,006
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	437,137	460,143	△23,006
○시설관리공단 위탁대행사업비(구청사) 387,517,000원	387,517		
○시설관리공단 위탁대행사업비(청사부설주차장) 49,620,000원	49,620		
403 자치단체등자본이전	11,041	133,415	△122,374
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	11,041	133,415	△122,374
○시설관리공단 위탁대행사업비(구청사) 7,441,000원	7,441		
○시설관리공단 위탁대행사업비(청사부설주차장) 3,600,000원	3,600		
2청사 에너지진단	9,900	0	9,900
201 일반운영비	9,900	0	9,900
02 공공운영비	9,900	0	9,900
○2청사 에너지진단 9,900,000원	9,900		
서구청 지하 대회의실 냉난방기 구입 설치	27,080	0	27,080
401 시설비및부대비	27,080	0	27,080
01 시설비	27,080	0	27,080
○서구청 지하대회의실 냉난방기 설치 27,080,000원	27,080		
행정운영경비(재무과)	41,256	41,662	△406
기본경비	41,256	41,662	△406
기본경비	41,256	41,662	△406
201 일반운영비	24,720	24,240	480
01 사무관리비	24,720	24,240	480
○일반수용비(10%절감) 14,000,000원*0.9	12,600		
○급량비 8,000원*5식*22명*12월	10,560		
○공기청정기 임차료	1,560		
- 중형 50,000원*2대*12월	1,200		
- 소형 30,000원*1대*12월	360		
202 여비	12,320	12,600	△280
01 국내여비	12,320	12,600	△280
○국내여비 70,000원*22명*8월	12,320		
203 업무추진비	4,216	4,196	20
02 정원가산업무추진비	436	416	20
○정원가산금(직원사기진작비)(10%절감) 22,000원*22명*0.9	436		
04 부서운영업무추진비	3,780	3,780	0
○직원사기양양 및 제잡비(10%절감) 350,000원*12월*0.9	3,780		

부서: 재무과
 정책: 재무활동(재무과)
 단위: 보전지출

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무활동(재무과)	92,916	92,916	0
보전지출	92,916	92,916	0
주차장특별회계 전출금	92,916	92,916	0
701 기타회계등전출금	92,916	92,916	0
01 기타회계전출금	92,916	92,916	0
○주차장특별회계 전출금 92,916,000원	92,916		