

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
 정책: 고객중심의 민원행정 서비스 지원
 단위: 고객만족 행정강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	769,238	794,163	△24,925
국	147,344		
구	621,894		
고객중심의 민원행정 서비스 지원	635,806	662,857	△27,051
국	147,344		
구	488,462		
고객만족 행정강화	255,440	247,265	8,175
민원관리	14,976	13,172	1,804
201 일반운영비	14,976	12,072	2,904
01 사무관리비	13,326	10,422	2,904
○일반수용비	9,816		
-어디서나 민원처리 소모품 구입	4,512		
· 복사용지(A4)	23,500원*5박스*12월	1,410	
· FAX토너	99,000원*18개	1,782	
· 프린터 토너	132,000원*10개	1,320	
-민원실 화분 유지관리 용역	242,000원*12월	2,904	
-공인각인	60,000원*40개	2,400	
○임차료	3,510		
-민원실, 기록관, 전화교환실 정수기(6대)	2,310,000원	2,310	
-민원실, 전화교환실 공기청정기(5대)	20,000원*5대*12월	1,200	
02 공공운영비	1,650	1,650	0
○공공요금 및 제세	1,650		
-수어통역 영상전화기 이용요금	5,500원*1대*12월	66	
-비상벨 통신 회선 사용료	5,500원*24대*12월	1,584	
친절배가운동 추진	30,270	21,500	8,770
201 일반운영비	8,770	2,000	6,770
01 사무관리비	8,770	2,000	6,770
○민원응대 역량강화교육 및 힐링프로그램	8,770,000원	8,770	
303 포상금	21,500	19,500	2,000
01 포상금	21,500	19,500	2,000
○포상금	21,500		
-친절봉사 유공 포상금	500,000원*10명*4분기	20,000	
-민원처리 마일리지 우수 포상금	1,500,000원	1,500	
민원분야 시책추진	2,700	2,700	0
203 업무추진비	2,700	2,700	0
03 시책추진업무추진비	2,700	2,700	0

부서: 민원봉사과
 정책: 고객중심의 민원행정 서비스 지원
 단위: 고객만족 행정강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원행정 및 가족관계등록 시책추진 2,700,000원	2,700		
무인민원	199,740	200,139	△399
201 일반운영비	199,740	200,139	△399
01 사무관리비	133,380	133,779	△399
○일반수용비	31,802		
-무인민원발급기 발급용지 구입 62,500원*60박스	3,750		
-무인민원발급기 운영비 · 서구청 1호기 외 19개소 24,552,000원	24,552		
-국유재산 연간 사용료 · 가좌2동우체국 발급기 300,000원	300		
-무인민원발급기 설치장소 임차료 · 석남역사 외 3개소 200,000원*4개소*4분기	3,200		
○관리용역비	101,578		
-무인민원발급기 유지보수비(연간계약) · 검단탐방원 외 8개소 38,922,900원	86,194		
· 가좌2동우체국 외 10개소 47,271,000원	47,271		
-무인경비시스템 운영비 · 가좌2동우체국 외 11개소 91,000원*12개소*12월	13,104		
-카드결제기 유지보수료 · 서구청 본관 외 37개소 5,000원*38개소*12월	2,280		
02 공공운영비	66,360	66,360	0
○공공요금 및 제세	66,360		
-국내정보통신망 회선 사용료 · 가좌2동우체국 외 16개소 290,000원*17개소*12월	59,160		
-전기요금 · 실내형5개소:검암역사 외 4개소 30,000원*5개소*12월	7,200		
· 실외형5개소:가좌2동우체국 외 4개소 90,000원*5개소*12월	1,800		
5,400	5,400		
민원1회방문 처리제 운영	420	420	0
201 일반운영비	420	420	0
01 사무관리비	420	420	0
○운영수당	420		
-민원조정위원회 심의위원 참석 수당 70,000원*3명*2회	420		
통합민원창구 운영	7,334	9,334	△2,000

부서: 민원봉사과
 정책: 고객중심의 민원행정 서비스 지원
 단위: 열린 기록관 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> -마이크로필름 촬영장비 유지비 3,020,000원 -기록관 및 문서고 향온항습기 유지비(6대) 5,110,000원 	3,020		
405 자산취득비	12,835	47,697	△34,862
<ul style="list-style-type: none"> 01 자산및물품취득비 ○자산취득비 -기록관 향온항습기 교체 12,835,000원 	12,835	47,697	△34,862
정보공개창구 운영	1,400	1,400	0
201 일반운영비	1,400	1,400	0
<ul style="list-style-type: none"> 01 사무관리비 ○운영수당 -정보공개심의회 심의위원 참석수당 70,000원*5명*4회 	1,400	1,400	0
우편업무 효율화	116,788	113,492	3,296
201 일반운영비	110,928	107,892	3,036
<ul style="list-style-type: none"> 02 공공운영비 ○공공요금 및 제세 -일반우편요금(기관공통문서) 430원*6,200건*12월 -등기우편요금(기관공통문서) 2,530원*2,600건*12월 	110,928	107,892	3,036
308 자치단체등이전	5,860	5,600	260
<ul style="list-style-type: none"> 13 공기관등에대한경상적위탁사업비 ○공기관등에대한경상적위탁사업비 -우편모아시스템유지관리위탁비 5,860,000원 	5,860	5,600	260
고객과 함께 하는 가족관계등록제	99,775	119,887	△20,112
	국	99,775	
가족관계등록사무처리 경비 지원	99,775	119,887	△20,112
	국	99,775	
201 일반운영비	99,775	119,887	△20,112
	국	99,775	
<ul style="list-style-type: none"> 01 사무관리비 ○일반수용비 -가족관계등록 민원서식 제작 100원*10종*10,000매 -혼인신고기념 계절별 맞춤 포토존 조성(재료구입 등) 5,000,000원 -가족관계등록민원처리 소모품 구입 · 인증기 소모품(잉크, 롤러, 리본, 용지) 1,200,000원 	99,304	119,287	△19,983
	국	96,820	
	국	10,000	
	국	10,000	
	국	5,000	
	국	5,000	
	국	79,820	
	국	1,200	

부서: 민원봉사과
 정책: 고객중심의 민원행정 서비스 지원
 단위: 고객과 함께 하는 가족관계등록제

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 프린터 토너/드럼(구청) 260,000원*15개	국 1,200 3,900		
· 프린터 토너/드럼(출장소, 동) 260,000원*6개*24개소	국 3,900 37,440		
· 복사용지(구청) 26,000원*100박스	국 37,440 2,600		
· 복사용지(출장소, 동) 26,000원*45박스*24개소	국 2,600 28,080		
· 사무용품 구입비 550,000원*12월	국 28,080 6,600		
-가족관계등록 회의(담당자 교육) 개최 2,000,000원	국 6,600 2,000		
○관리용역비	국 2,000 2,484		
-제적서고 및 향온합습기 유지보수 1,248,000원	국 1,248 1,248		
-순번발행기 및 호출표시기 유지보수 1,236,000원	국 1,236 1,236		
02 공공운영비	국 471	600	△129
○공공요금 및 제세	471		
-가족관계등록업무배상 공제회비 471,000원	국 471 471		
여권민원관리	국 47,868 47,569 구 299	44,480	3,388
여권사무대행경비지원	국 47,868 47,569 구 299	44,480	3,388
101 인건비	국 29,603 29,603	29,603	0
04 기간제근로자등보수	29,603	29,603	0
○여권발급업무 인부임	29,603		
-기본급 2,000,000원*1명*11월	국 22,000		
-연차수당 9,622원*8시간*1명*11월	국 847		
-정액급식비 140,000원*1명*11월	국 847 1,540		

부서: 민원봉사과
 정책: 고객중심의 민원행정 서비스 지원
 단위: 여권민원관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-명절휴가비 1,122,640원*1명*2회	국 1,540 2,246		
	-가족수당 270,000원*1명*11월	국 2,246 2,970 2,970		
	201 일반운영비	18,265	14,877	3,388
		국 17,966 구 299		
	01 사무관리비	17,966	14,578	3,388
	○일반수용비	17,966		
	-복사용지 구입 26,000원*50박스	1,300		
		국 1,300		
	-프린터 토너 구입 150,000원*10개	1,500		
		국 1,500		
	-여권업무 관련 소모품 구입 11,426,000원	11,426		
		국 11,426		
	-여권민원대기순번알림톡 수수료 30원*500명*20일*12개월	3,600		
		국 3,600		
	-기간제근로자 채용 외부위원 참석 수당 70,000원*2회*1명	140		
		국 140		
	02 공공운영비	299	299	0
	○공공요금 및 제세	299		
	-여권업무배상 공제회비 299,000원	299		
	행정운영경비(민원봉사과)	133,432	131,306	2,126
	인력운영비	87,457	86,771	686
	인력운영비	87,457	86,771	686
	101 인건비	85,882	85,196	686
	02 기타직보수	85,882	85,196	686
	○시간선택제임기제공무원 마급(전화교환원)	85,882		
	-연봉 51,290,000원*50%*120%*35/40시간*3명*5/6	67,319		
	-특수직무수당 51,290,000원*50%*120%*84%*5%*3명*5/6	3,232		
	-정액급식비 140,000원*3명*10월	4,200		
	-직급보조비 175,000원*35/40시간*3명*10월	4,594		
	-시간외근무수당 9,860원*15시간*3명*10월	4,437		
	-가족수당 70,000원*3명*10월	2,100		
	204 직무수행경비	1,575	1,575	0

부서: 민원봉사과
 정책: 행정운영경비(민원봉사과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02	특정업무경비 ○시간선택제임기제공무원 마급(전화교환원) -대민활동비 50,000원*35/40*3명*12월	1,575 1,575 1,575	1,575	0
기본경비		45,975	44,535	1,440
기본경비		45,975	44,535	1,440
201 일반운영비		25,960	24,520	1,440
01 사무관리비 ○일반수용비(20%절감) 14,000,000원*0.8 ○급식비 9,000원*5식*24명*12월 ○공기청정기 임차료 50,000원*3대*12월		25,960 11,200 12,960 1,800	24,520	1,440
202 여비		15,120	15,120	0
01 국내여비 ○국내여비 70,000원*27명*8월		15,120 15,120	15,120	0
203 업무추진비		4,895	4,895	0
02 정원가산업무추진비 ○정원가산금(직원사기진작비)(10%절감) 22,000원*29명*0.9		575 575	575	0
04 부서운영업무추진비 ○직원사기양양 및 제잡비(10%절감) 400,000원*12월*0.9		4,320 4,320	4,320	0