

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 차량민원과

부서: 차량민원과
 정책: 건전한 자동차 관리문화 정착 지원
 단위: 자동차행정관련 차량관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-------------------------|-----------------|------------|---------|
| 차량민원과 | 423,093 | 480,951 | △57,858 |
| 건전한 자동차 관리문화 정착 지원 | 346,811 | 408,730 | △61,919 |
| 자동차행정관련 차량관리 | 343,291 | 403,778 | △60,487 |
| 차량관련 시책추진 | 2,700 | 2,700 | 0 |
| 203 업무추진비 | 2,700 | 2,700 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 2,700 | 2,700 | 0 |
| ○차량민원업무 시책추진 | 2,700,000원 | 2,700 | |
| 자동차등록 | 35,600 | 51,750 | △16,150 |
| 201 일반운영비 | 35,600 | 51,750 | △16,150 |
| 01 사무관리비 | 34,000 | 50,250 | △16,250 |
| ○일반수용비 | 34,000 | | |
| - 자동차등록관련서식 등 인쇄 | 125원*20종*6,000매 | 15,000 | |
| - 프린터토너 등 소모품 구입 | 6,000,000원 | 6,000 | |
| - 자동차 관련 주요 안내사항 홍보물 제작 | 1,000,000원 | 1,000 | |
| - 자동차등록증 커버 등 제작 | 600원*20,000매 | 12,000 | |
| 02 공공운영비 | 1,600 | 1,500 | 100 |
| ○공공요금및제세 | 1,100 | | |
| - 자동차등록 민원담당자 공제회비 | 1,100,000원 | 1,100 | |
| ○시설장비유지비 | 500 | | |
| - 자동천공제분기 등 유지보수비 | 500,000원 | 500 | |
| 자동차검사 | 89,661 | 108,975 | △19,314 |
| 201 일반운영비 | 89,661 | 108,975 | △19,314 |
| 01 사무관리비 | 6,861 | 6,609 | 252 |
| ○일반수용비 | 6,861 | | |
| - 검사과태료고지서 등 데이터 인쇄비 | 60원*50,000매 | 3,000 | |
| - 검사과태료 부과고지서 서식 인쇄 | 99,000원*23상자 | 2,277 | |
| - 검사안내서 서식 인쇄 | 99,000원*8상자 | 792 | |
| - 검사명령서 서식 인쇄 | 99,000원*7상자 | 693 | |
| - 운행정지명령서 서식 인쇄 | 99,000원*1상자 | 99 | |
| 02 공공운영비 | 82,800 | 102,366 | △19,566 |
| ○공공요금및제세 | 82,800 | | |
| - 검사과태료 부과고지서 및 검사관련 안내 | 82,800 | | |
| 서 송달 | 82,800 | | |
| · 일반우편 | 480원*3,000건*12월 | 17,280 | |

부서: 차량민원과
 정책: 건전한 자동차 관리문화 정착 지원
 단위: 자동차행정관련 차량관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|--|--------|------------|------|
| · 등기우편 2,730원*2,000건*12월 | 65,520 | | |
| 통합민원창구 운영 | 2,208 | 2,206 | 2 |
| 201 일반운영비 | 2,208 | 2,206 | 2 |
| 01 사무관리비 | 1,408 | 1,348 | 60 |
| ○일반수용비 | 1,408 | | |
| -인증기 소모품 등 구입 44,000원*32개 | 1,408 | | |
| 02 공공운영비 | 800 | 858 | △58 |
| ○시설장비유지비 | 800 | | |
| -순번 대기 시스템 등 유지보수비 800,000원 | 800 | | |
| 건설기계 등록 | 16,051 | 16,602 | △551 |
| 201 일반운영비 | 16,051 | 16,602 | △551 |
| 01 사무관리비 | 9,820 | 10,371 | △551 |
| ○일반수용비 | 9,820 | | |
| -건설기계등록 관련 서식 등 인쇄 250원*4종*1,000매 | 1,000 | | |
| -건설기계조종사면허 정기적성검사 안내 문 제작 450원*3회*800건 | 1,080 | | |
| -건설기계조종사면허 안전교육안내문 제작비 450원*2회*4,000건 | 3,600 | | |
| -건설기계조종사면허증 전자식발급시스템 사용료 160,000원*12월 | 1,920 | | |
| -건설기계조종사면허증 소모품 555,000원*4건 | 2,220 | | |
| 02 공공운영비 | 6,231 | 6,231 | 0 |
| ○공공요금및제세 | 6,231 | | |
| -건설기계등록 민원담당자 공제회비 78,500원*1명 | 79 | | |
| -건설기계조종사면허 정기적성검사 안내 문 송달 | 2,712 | | |
| · 등기우편 2,530원*1회*800건 | 2,024 | | |
| · 일반우편 430원*2회*800건 | 688 | | |
| -건설기계조종사면허 안전교육안내문 송 달 | 3,440 | | |
| · 일반우편 430원*2회*4,000건 | 3,440 | | |
| 자동차관리법 위반단속 | 16,892 | 16,892 | 0 |
| 201 일반운영비 | 16,892 | 16,892 | 0 |
| 01 사무관리비 | 4,490 | 4,490 | 0 |
| ○일반수용비 | 4,490 | | |
| -불법자동차 단속 홍보현수막 제작 50,000원*5개*2회 | 500 | | |
| -불법자동차 단속 홍보전단지 제작 50원*800매*4회 | 160 | | |
| -인쇄봉투 구입 85원*3,000매*2회 | 510 | | |

부서: 차량민원과
 정책: 건전한 자동차 관리문화 정착 지원
 단위: 자동차행정관련 차량관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---------|------------|---------|
| <ul style="list-style-type: none"> -프린터 토너 등 소모품 구입 3,000,000원 -무단방치자동차 단속 스티커 제작 400원*800매 | 3,000 | | |
| 02 공공운영비 | 12,402 | 12,402 | 0 |
| ○공공요금및제세 | 12,402 | | |
| <ul style="list-style-type: none"> -자동차관리법위반 통보 관련 우편요금 · 등기우편 2,530원*400건*12월 · 일반우편 430원*50건*12월 | 12,402 | | |
| 자동차 무료점검 | 5,000 | 6,000 | △1,000 |
| 307 민간이전 | 5,000 | 6,000 | △1,000 |
| 02 민간경상사업보조 | 5,000 | 6,000 | △1,000 |
| ○자동차 무료점검 운영 5,000,000원 | 5,000 | | |
| 자동차 의무보험 관리 | 137,675 | 160,445 | △22,770 |
| 201 일반운영비 | 137,675 | 160,445 | △22,770 |
| 01 사무관리비 | 16,785 | 15,495 | 1,290 |
| ○일반수용비 | 16,785 | | |
| <ul style="list-style-type: none"> -과태료부과고지서 및 가입촉구서(고지서 촉구서 및 데이터출력비) 99원*2,500건*12월 -세외수입 체납고지서(고지서 및 데이터출 력비) 99원*130,000건 -자동차손해배상보장법위반과태료 관련 프린터 토너 구입 165,000원*5개 -인쇄봉투 구입 120원*1,000매 | 16,785 | | |
| 02 공공운영비 | 120,890 | 144,950 | △24,060 |
| ○공공요금 및 제세 | 120,890 | | |
| <ul style="list-style-type: none"> -자동차손해배상보장법위반과태료 관련 우편요금 · 등기우편 2,730원*1,800건*12월 -체납자 부동산예금 압류통지서 및 체납고 지서 발송 우편요금 · 등기우편 2,730원*1,400건 · 일반우편 480원*120,000건 -체납자 부동산 압류등록 및 해제 전자촉 탁 수수료 1,000원*500건 | 120,890 | | |
| M-PARK 운영 | 37,504 | 38,208 | △704 |
| 201 일반운영비 | 37,504 | 38,208 | △704 |
| 01 사무관리비 | 36,844 | 37,704 | △860 |
| ○일반수용비 | 35,824 | | |
| <ul style="list-style-type: none"> -민원실 운영 150,000원*12월 -민원인용 정수기 임차료 33,000원*12월 -프린터 토너등 소모품 구입 4,000,000원 | 35,824 | | |

부서: 차량민원과
 정책: 행정운영경비(차량민원과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|------------------------|--------|------------|--------|
| 기본경비 | 47,255 | 43,296 | 3,959 |
| 기본경비 | 47,255 | 43,296 | 3,959 |
| 201 일반운영비 | 27,660 | 24,400 | 3,260 |
| 01 사무관리비 | 27,660 | 24,400 | 3,260 |
| ○일반수용비(20%절감) | | | |
| 15,000,000원*0.8 | 12,000 | | |
| ○급식비 | 13,500 | | |
| 9,000원*5식*25명*12월 | | | |
| ○공기청정기 임차료 | 2,160 | | |
| - 중형 | 1,800 | | |
| 50,000원*3대*12월 | | | |
| - 소형 | 360 | | |
| 30,000원*1대*12월 | | | |
| 202 여비 | 14,560 | 13,440 | 1,120 |
| 01 국내여비 | 14,560 | 13,440 | 1,120 |
| ○국내여비 | 14,560 | | |
| 70,000원*26명*8월 | | | |
| 203 업무추진비 | 4,835 | 4,256 | 579 |
| 02 정원가산업무추진비 | 515 | 476 | 39 |
| ○정원가산금(직원사기진작비)(10%절감) | | | |
| 22,000원*26명*0.9 | 515 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 4,320 | 3,780 | 540 |
| ○직원사기양양 및 제잡비(10%절감) | | | |
| 400,000원*12월*0.9 | 4,320 | | |
| 405 자산취득비 | 200 | 1,200 | △1,000 |
| 01 자산및물품취득비 | 200 | 1,200 | △1,000 |
| ○사무용의자 구입 | 200 | | |
| 200,000원*1개 | | | |