

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 추경 1 회 일반회계 마전동

부서: 마전동
 정책: 주민복지행정 구현
 단위: 주민자치센터 활성화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
마전동	184,400	415,882	△231,482
주민복지행정 구현	134,146	310,104	△175,958
주민자치센터 활성화	52,444	91,749	△39,305
주민자치센터 프로그램 운영(검단)	13,800	32,855	△19,055
301 일반보전금	13,800	32,855	△19,055
14 기타보상금	13,800	32,855	△19,055
○취미교양교실 운영	경정 13,500,000원	25,655	△12,155
○자원봉사자 실비보상	경정 300,000원	7,200	△6,900
주민자치회 운영(검단)	6,300	15,000	△8,700
301 일반보전금	6,300	15,000	△8,700
14 기타보상금	6,300	15,000	△8,700
○주민자치회 참석수당	경정 6,300,000원	15,000	△8,700
주민자치센터 운영 지원(검단)	32,344	43,894	△11,550
201 일반운영비	2,400	10,200	△7,800
01 사무관리비	2,400	4,800	△2,400
○일반수용비	경정 2,400,000원	4,800	△2,400
03 행사운영비	0	5,400	△5,400
○제5회 마전 어울림 축제(10%절감)	경정 0원	5,400	△5,400
405 자산취득비	19,944	23,694	△3,750
01 자산및물품취득비	7,953	11,694	△3,741
○주민자치센터 운영 집기 구입	7,953	11,694	△3,741
-도서관리시스템	경정 0원	3,741	△3,741
02 도서구입비	11,991	12,000	△9
○도서구입비	경정 11,990,520원	12,000	△9
주민편의 행정서비스 구축	2,635	42,362	△39,727
효율적인 민원서비스 운영(검단)	2,635	5,348	△2,713
201 일반운영비	2,635	5,348	△2,713
01 사무관리비	2,635	5,348	△2,713
○민원창구운영 일반수용비	경정 1,750,000원	1,750	△1,750
○관리용역비	885	1,848	△963
-민원실 정수기 임차료	경정 272,400원	273	△327
-통합증명발급기 유지보수비	경정 611,400원	612	△636
무인민원 발급기 운영(검단)	0	37,014	△37,014
201 일반운영비	0	1,814	△1,814
01 사무관리비	0	1,614	△1,614
○무인민원발급기 발급용지대	경정 0원	654	△654

부서: 마전동
 정책: 주민복지행정 구현
 단위: 주민편의 행정서비스 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○무인민원발급기 무인경비시스템 운영비 경정 0원	0	960	△960
02 공공운영비	0	200	△200
○무인민원발급기 무인경비시스템 설치비 경정 0원	0	200	△200
401 시설비및부대비	0	13,200	△13,200
01 시설비	0	13,200	△13,200
○무인민원발급기 옥외 부스 설치 경정 0원	0	13,200	△13,200
405 자산취득비	0	22,000	△22,000
01 자산및물품취득비	0	22,000	△22,000
○무인민원발급기 구입 경정 0원	0	22,000	△22,000
통반장 활동지원	67,574	137,419	△69,845
통반장 실비보상(검단)	67,574	137,419	△69,845
301 일반보전금	67,574	137,419	△69,845
07 통장·이장·반장활동보상금	67,030	135,260	△68,230
○통반장 활동보상금	67,030	135,260	△68,230
-통장수당 경정 52,800,000원	52,800	105,600	△52,800
-통장상여금 경정 8,800,000원	8,800	17,600	△8,800
-통장회의참석수당 경정 5,280,000원	5,280	10,560	△5,280
-반장상여금 경정 150,000원	150	1,500	△1,350
14 기타보상금	544	2,159	△1,615
○통반장 무료 쓰레기봉투 지급	544	2,159	△1,615
-통장 경정 409,200원	410	819	△409
-반장 경정 133,920원	134	1,340	△1,206
동청사관리 경비	11,493	38,574	△27,081
동청사 유지관리(검단)	11,493	38,574	△27,081
201 일반운영비	11,493	24,164	△12,671
01 사무관리비	2,525	5,292	△2,767
○관리용역비	2,525	5,292	△2,767
-무인경비시스템 운영비 경정 1,920,000원	1,920	3,840	△1,920
-승강기 유지보수비 경정 605,000원	605	1,452	△847
02 공공운영비	8,968	18,872	△9,904
○시설장비유지비	8,968	18,872	△9,904
-동 청사 유지관리비(1년차) 경정 1,616,500원	1,617	3,233	△1,616
-전기안전관리 대행 용역료 경정 3,402,000원	3,402	7,167	△3,765
-소방안전관리 대행 용역료 경정 1,314,000원	1,314	2,772	△1,458
-기계설비유지관리 대행 용역료 경정 2,235,000원	2,235	4,700	△2,465

